

**UCHWAŁA NR XV/123/15
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 29 października 2015 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji – Rada Miejska Cieszyna

postanawia:

§ 1

Uchwalić Program współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Cieszyna

mgr inż. Krzysztof Kasztura

**Program współpracy gminy Cieszyn
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami działającymi
w zakresie pożytku publicznego
na rok 2016**



2016

Spis treści

Wstęp	3
Słownik terminów	3
Cel główny	4
Zakres przedmiotowy, cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne.	4
Zasady współpracy	9
Formy współpracy	9
Okres realizacji Programu	11
Sposób realizacji Programu	12
Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu	12
Sposób oceny realizacji Programu	12
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.	13
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.	14

§ 1

Wstęp

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi określa priorytety i zasady współpracy pomiędzy organem administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi na obszarze działania tego organu.

Organizacje pozarządowe funkcjonujące w Cieszynie, realizując cele określone we własnych statutach, zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem gminy w realizacji zadań publicznych, co przyczynia się do wypełnienia idei społeczeństwa obywatelskiego.

Mając to na uwadze, gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego. Intencją władz gminy jest rozwój i poszerzanie tej współpracy.

§ 2

Słownik terminów

Ilekcioć w Programie jest mowa o:

- a. ustawie – należy przez to rozumieć:
 - ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. , poz. 1118 z późn. zm.);
- b. Programie – należy przez to rozumieć:
 - Program współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016;
- c. gminie – należy przez to rozumieć gminę Cieszyn;
- d. organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 oraz ust. 3 przedmiotowej ustawy;
- e. Radzie – należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie;
- f. Komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2da ustawy.

§ 3

Cel główny

Celem Programu jest współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi, w celu efektywniejszej i skuteczniejszej realizacji zadań gminy, służących poprawie jakości życia wszystkich mieszkańców Cieszyna.

§ 4

Zakres przedmiotowy, cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne.

1. Polityka społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

1) Cel szczegółowy: Wsparcie dla osób potrzebujących.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. pomoc rzeczowa oraz w formie usług osobom potrzebującym, w tym osobom o niskim statusie materialnym;
- b. realizacja działań, w tym m.in. programów na rzecz osób potrzebujących;
- c. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- d. działalność charytatywna.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2) Cel szczegółowy: Wsparcie dla osób starszych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania aktywizujące osoby starsze w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych,
- b. prowadzenie placówek dla osób starszych, w tym klubów, ośrodków wsparcia, świetlic.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3) Cel szczegółowy: Wsparcie dla osób niepełnosprawnych oraz długotrwale lub ciężko chorych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania z zakresu rehabilitacji społecznej w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych, zajęć rehabilitacyjnych;
- b. prowadzenie placówek dla osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m.in. klubów środowiskowych, świetlic, ośrodków wsparcia;
- c. promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym, w tym kształtowanie postaw społecznych oraz przeciwdziałanie dyskryminacji osób z zaburzeniami

psychicznymi oraz poprawa funkcjonowania społecznego osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin;

- d. działalność hospicyjna.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

- 4) *Cel szczegółowy:* Ochrona rodzicielstwa, macierzyństwa, praw dziecka.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. prowadzenie placówek dla samotnych rodziców, kobiet w ciąży;
- b. działania dla dzieci i młodzieży w formie m.in. prelekcji, warsztatów, zajęć;
- c. działania na rzecz wspierania rodziny, w tym piecza zastępcza.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

- 5) *Cel szczegółowy:* Ekonomia społeczna.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. wspieranie ekonomii społecznej;
- b. wspieranie spółdzielczości socjalnej;
- c. powołanie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym¹

Cel szczegółowy: Zapobieganie powstawaniu uzależnień od środków psychoaktywnych, rozwiązywanie problemów związanych z alkoholizmem, narkomanią oraz przemocą w rodzinie.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. prowadzenie świetlic środowiskowych oraz placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży;
- b. organizacja wypoczynku letniego/zimowego dla dzieci i młodzieży zakładającego przeprowadzenie programu terapeutycznego;
- c. wspieranie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w obszarze uzależnień oraz w zakresie rozwijania zainteresowań wśród dzieci i młodzieży;
- d. realizacja programu socjoterapeutycznego i edukacyjnego dla dzieci i młodzieży, w tym m. in. zajęć pozalekcyjnych dla dzieci, douczania, zajęć i treningów integracyjnych, komunikacji interpersonalnej, asertywności, zajęć edukacyjnych z zakresu profilaktyki uzależnień, zajęć sportowo – rekreacyjnych, plastycznych, imprez okolicznościowych oraz dożywiania;

¹ Priorytetowe zadania publiczne w tym obszarze realizowane są w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Miasta Cieszyna na rok 2016.

- e. świadczenie kompleksowej pomocy dla rodzin, w których występuje problem uzależnienia od narkotyków;
- f. podejmowanie i wspieranie działań na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin oraz osób wykluczonych społecznie.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3. Porządek publiczny i bezpieczeństwo mieszkańców.

Cel szczegółowy: Poprawa stanu bezpieczeństwa mieszkańców oraz turystów.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. realizacja przedsięwzięć o charakterze prewencyjnym, wpływających na poprawę stanu bezpieczeństwa w miejscach publicznych i w miejscu zamieszkania;
- b. działania zmierzające do ograniczenia przestępczości;
- c. edukacja i informowanie społeczności lokalnej w sprawach bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Koordinacja: Straż Miejska.

4. Kultura i sztuka

Cel szczegółowy: Rozwój działalności kulturalnej poprzez tworzenie, upowszechnianie i ochronę dóbr kultury.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. ochrona dziedzictwa kulturowego i historii Śląska Cieszyńskiego;
- b. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie patriotyzmu i polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- c. upowszechnianie wiedzy oraz pobudzanie aktywnego uczestnictwa w obszarach szeroko pojętej kultury i sztuki współczesnej;
- d. wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych oraz artystycznych: festiwalu, koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, muzycznych i tanecznych oraz innych wydarzeń interdyscyplinarnych, w szczególności podkreślających rangę Cieszyna na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- e. prezentacja dorobku artystycznego lokalnych twórców;
- f. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- g. prowadzenie miejsc promujących kulturę i sztukę.

Koordinacja: Wydział Kultury UM.

5. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie

Cel szczegółowy: Zapewnienie rozwoju edukacyjnego mieszkańców.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania zmierzające do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym poprzez alternatywne formy edukacji;
- b. działania zmierzające do utrzymania aktywności edukacyjnej dorosłych.

Koordinacja: Wydział Kultury UM.

6. Wypoczynek dzieci i młodzieży

Cel szczegółowy: Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w trakcie ferii zimowych i wakacji letnich.

Priorytetowe zadanie publiczne:

organizacja kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów zainteresowań, wycieczek itp.

Koordinacja: Wydział Kultury UM, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

7. Kultura fizyczna

Cel szczegółowy: Tworzenie warunków sprzyjających zwiększeniu aktywności sportowej mieszkańców.

Priorytetowe zadanie publiczne:

organizacja imprez sportowych.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

8. Turystyka i krajoznawstwo

Cel szczegółowy: Organizacja czasu wolnego mieszkańców.

Priorytetowe zadanie publiczne:

organizacja imprez turystyczno – krajoznawczych, rajdów i wycieczek.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

9. Ratownictwo i ochrona ludności – pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych

Cel szczegółowy: Podniesienie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców, zaspokajanie ich potrzeb w warunkach nadzwyczajnych zagrożeń, a także pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania w zakresie ochrony życia, zdrowia i mienia mieszkańców;
- b. działania mające na celu zapewnienie schronienia, noclegu, wyżywienia, środków czystości, odzieży, opieki medycznej, psychologicznej, prawnej itp. na rzecz ofiar katastrof;

- c. działania mające na celu wykrywanie zagrożeń oraz informowanie, alarmowanie i ostrzeganie mieszkańców;
- d. upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu sposobu ochrony przed zagrożeniami;
- e. zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych.

Koordinacja: Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

10. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

Cel szczegółowy: Zapewnienie wysokiej jakości środowiska przyrodniczego.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców, w tym upowszechnienie zasad zrównoważonego rozwoju;
- b. ochrona i wzrost różnorodności biologicznej, w tym działania na rzecz ochrony zwierząt wolno żyjących;
- c. ochrona lasów, zadrzewień i terenów zielonych, w tym między innymi zakładanie nowych, ogólnodostępnych terenów zielonych;
- d. pomoc zwierzętom bezdomnym ze szczególnym uwzględnieniem działań związanych z zapobieganiem i ograniczeniem ich bezdomności.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

11. Ochrona i promocja zdrowia

Cel szczegółowy: Poprawa stanu zdrowia mieszkańców Cieszyna i związanej z nim jakości życia.

Priorytetowe zadanie publiczne:

Zwiększenie świadomości zdrowotnej mieszkańców, poprzez działania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

12. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rozwój przedsiębiorczości.

Cel szczegółowy: Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy.

Priorytetowe zadanie publiczne:

Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.

Koordinacja: Zamek Cieszyn.

Wymienione zakresy przedmiotowe w §4 ust. 1 - 12 i zawarte w nich cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne nie ograniczają realizacji zadań publicznych dotyczących sfery pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe.

Katalog zadań publicznych, w ramach których mogą być realizowane zadania publiczne, zawarty jest w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 5

Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości;
2. suwerenności stron;
3. partnerstwa;
4. efektywności;
5. uczciwej konkurencji;
6. jawności.

§ 6

Formy współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się poprzez:

1. w formie finansowej:
 - a. zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez ich wspieranie lub powierzanie wraz z udzielaniem na ten cel dotacji.

Zlecenie realizacji zadań może mieć formę:

- wspierania organizacji pozarządowych w realizacji zadań, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, służących realizacji zadań publicznych gminy.

Wspieranie realizacji zadania publicznego polega na dofinansowaniu zadania publicznego, realizowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w związku z czym organizacja powinna zaplanować na realizację zadania udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł publicznych.

- powierzania organizacjom pozarządowym realizacji zadań.

Powierzenie realizacji zadania publicznego polega na sfinansowaniu przez gminę zadania w 100% (nie ma potrzeby udziału środków finansowych ze strony organizacji).

Wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

Umowa o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat.

- zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert – tzw. „tryb uproszczony”.

Dotyczy ofert złożonych przez organizacje lub inne podmioty na realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeśli spełniają następujące warunki:

- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 złotych;
- zadanie publiczne musi być zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez gminę tej samej organizacji pozarządowej, w trybie art. 19a ustawy w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.

- b. udzielanie nieoprocentowanych pożyczek organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, a także udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym oraz instytucjom będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji;
- c. realizacja umów o wykonanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie;
- d. realizacja umów partnerstwa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, o ile w trakcie realizacji Programu zajdą okoliczności wymagające podpisania takich umów;
 - 2. w formie pozafinansowej:
 - a. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez organizację otwartych spotkań Burmistrza Miasta z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy;
 - b. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na zasadach i w trybie określonym w uchwale Nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego;
 - c. współpracę z Radą;
 - d. wspieranie organizacji wynajmujących pomieszczenia na działalność statutową preferencyjnymi stawkami czynszów,;
 - e. możliwość udostępniania pomieszczeń, sprzętu i infrastruktury miejskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;

- f. udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- g. wspieranie przez gminę inicjatyw oraz działań organizacji pozarządowych promujących gminę w kraju i za granicą, ze szczególnym uwzględnieniem miast partnerskich;
- h. promocję idei aktywności obywatelskiej, ekonomii społecznej i wolontariatu wśród organizacji pozarządowych i mieszkańców miasta;
- i. wspieranie funkcjonowania cieszyńskich organizacji pozarządowych, w szczególności poprzez pomoc informacyjną, doradczą i szkoleniową;
- j. wspieranie gminy przez organizacje pozarządowe poprzez specjalistyczne doradztwo, udzielanie konsultacji oraz tworzenie i prowadzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- k. współpracę w prowadzeniu wykazu organizacji pozarządowych;
- l. umożliwienie promocji organizacji pozarządowych poprzez upowszechnianie informacji o ich działalności;
- m. promocję przekazywania 1% podatku dochodowego na cieszyńskie organizacje pożytku publicznego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w „Wiadomościach Ratuszowych”;
- n. możliwość przekazywania organizacjom pozarządowym nadających się do użytku środków trwałych, sprzętu i wyposażenia, które uległy umorzeniu;
- o. wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej oraz wspólne planowanie działań, służących ich zaspokajaniu;
- p. patronat udzielany przez władze gminy nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych;
- q. udział przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy wzięli udział w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 7

Okres realizacji Programu

Program będzie realizowany od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

§ 8

Sposób realizacji Programu

Program będzie realizowany przez Urząd Miejski w Cieszynie, miejskie jednostki organizacyjne, we współpracy z organizacjami pozarządowymi na terenie gminy i na rzecz jej mieszkańców, w formach określonych w § 6.

§ 9

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

1. Gmina planuje przeznaczyć na realizację Programu środki w kwocie:
 - a. 1.305.000 zł na dotacje przekazywane organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
 - b. 200.000 zł dla organizacji pozarządowych na pożyczki, z przeznaczeniem na działalność statutową.
2. Ostateczną wysokość planowanych środków, zweryfikuje uchwała budżetowa na rok 2016.

§ 10

Sposób oceny realizacji Programu

1. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Radzie Miejskiej przez Burmistrza Miasta w terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 roku.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu zawiera wskaźniki efektywności jego realizacji, z podziałem na poszczególne zakresy przedmiotowe, dotyczące w szczególności:
 - a. liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - b. liczby organizacji składających oferty;
 - c. liczby złożonych ofert;
 - d. liczby odrzuconych ofert;
 - e. liczby zawartych umów z organizacjami pozarządowymi;
 - f. liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami pozarządowymi;
 - g. liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy;
 - h. wysokości środków finansowych wykorzystanych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne zakresy przedmiotowe);
 - i. wysokości środków finansowych pozyskanych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, spoza budżetu gminy;
 - j. ilość wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

- k. ilość patronatów udzielonych przez władze gminy nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych;
- l. liczba organizacji pozarządowych, która została zwolniona z opłat czynszowych;
- ł. liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy zgłosili się do komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- m. liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy wzięli udział w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- n. wartość wkładu osobowego, przedstawiona przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych;
- o. liczby odbiorców zadań publicznych, realizowanych przez organizacje pozarządowe.

§ 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

Projekt Programu na rok 2016 został opracowany w oparciu o Program współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2015.

W pracach, nad projektem Programu uczestniczyli członkowie Zespołu opracowującego projekt Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016, powołany Zarządzeniem Nr 0050.565.2015 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 15 lipca 2015 roku.

Skład Zespołu stanowili czterej przedstawiciele Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych gminy oraz trzech przedstawiciele organizacji pozarządowych.

W ramach prac Zespołu odbyły się 4 spotkania robocze, podczas których został opracowany projekt Programu.

Projekt Programu został przekazany Burmistrzowi Miasta do zatwierdzenia w dniu 7 września 2015 roku, a następnie w dniu 9 września 2015 roku skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi w trybie uchwały nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 r. oraz do zaopiniowania Radzie.

Konsultacje odbyły się w terminie od 9 września 2015 roku do 30 września 2015 roku, a nadzór nad ich przebiegiem sprawował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

W wyniku konsultacji wpłynęły 2 opinie dotyczące projektu uchwały Programu na rok 2016, zgłoszone przez następujące organizacje pozarządowe:

- Cieszyńską Federację Organizacji Pozarządowych i Podmiotów Ekonomii Społecznej,

- Stowarzyszenie Klub Kobiet Kreatywnych.

Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało przedłożone Burmistrzowi w dniu 6 października 2015 roku.

W związku z powyższym, Burmistrz skierował projekt Programu pod obrady Rady Miejskiej Cieszyna w dniu 14 października 2015 roku.

§ 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Do opiniowania ofert składanych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez gminę na podstawie przepisów ustawy, Burmistrz Miasta Cieszyna powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe, zwane dalej komisjami, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych określonych w § 4 Programu.
2. W skład każdej komisji wchodzi do trzech przedstawicieli Burmistrza i dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, przy czym komisja jest władna do opiniowania w składzie nie mniejszym niż trzech członków.
3. W skład komisji wchodzi pracownicy tych wydziałów Urzędu Miejskiego lub miejskich jednostek organizacyjnych, które są odpowiedzialne za koordynację współpracy z organizacjami pozarządowymi, w ramach zadań publicznych określonych w Programie.
4. Przewodniczącym komisji każdorazowo jest naczelnik wydziału Urzędu Miejskiego (kierownik jednostki organizacyjnej) lub pracownik wydziału (pracownik jednostki organizacyjnej).
5. Na wniosek Przewodniczącego komisji lub na wniosek przynajmniej 2 jej członków, Burmistrz może zaprosić do pracy w komisji osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby takie dysponują wyłącznie głosem doradczym.
6. Burmistrz zaprasza do udziału w pracach komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych, w formie ogłoszenia.
7. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 6, zamieszcza się:
 - 1) na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez wydziały Urzędu;

2) na stronie BIP jednostki koordynującej konkurs ofert oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez miejskie jednostki organizacyjne;

3) na stronie www.um.cieszyn.pl;

4) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Cieszynie;

nie później niż na 14 dni przed dniem zakończenia naboru ofert do otwartego konkursu ofert;

8. Czas składania zgłoszeń w formie pisemnej lub elektronicznej przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Burmistrz i wynosi on co najmniej 7 dni.

9. Do prac w komisji konkursowej, powołanej dla określonego zakresu zadań publicznych, nie mogą być zgłaszani przedstawiciele tych organizacji pozarządowych, które będą składały oferty w tym samym zakresie.

10. Burmistrz dokonuje wyboru dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych kandydatów.

11. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:

żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;

b. wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej;

c. wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust.2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

12. Każdy z członków komisji konkursowej jest zobowiązany do podpisania deklaracji bezstronności, dotyczącej zachowania bezstronności i uczciwości podczas prac w komisji. W przeciwnym razie członek komisji powinien zostać wyłączony z dalszej pracy w komisji.

13. Każdy z członków komisji dokonuje oceny wszystkich ofert, złożonych w ramach konkursu, które zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym.

14. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje listę rekomendacyjną wraz z informacją o ocenie, przyznanej według zasad określonych w regulaminie konkursu i przedstawia Burmistrzowi Miasta.

15. Burmistrz Miasta dokonuje wyboru ofert i przyznaje dotacje na realizację zadań publicznych.

16. Informacja o wyborze ofert i wysokości przyznanych dotacji zostaje zamieszczona w BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, na stronie internetowej www.um.cieszyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Cieszynie.