



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Nr sprawy: BSS.033.19.2026  
Cieszyn, dnia 29 kwietnia 2026 r.

### **Zaproszenie do złożenia oferty**

#### **Informacje ogólne:**

Biuro Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Cieszynie w imieniu Gminy Cieszyn zaprasza do złożenia oferty w przeprowadzonym rozeznaniu cenowym na zadanie pn.: „Projekt przebudowy toalet na parterze w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14, mający na celu zwiększenie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami”, realizowany w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Cieszyn bez barier – poprawa dostępności budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14”.

**Zakup finansowany w ramach projektu „Dostępny samorząd 2.0” realizowanego przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w partnerstwie z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Fundacją Instytut Rozwoju Regionalnego oraz Śląskim Związkiem Gmin i Powiatów w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w oparciu o przepis art. 2 ust. 1 pkt. 1 tejże ustawy.

#### **I. Zamawiająca:**

Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn,

NIP 548-24-04-950

REGON: 072182338

osoba do kontaktu: Maria Sobiecka, tel. 33 47 94 378, msobiecka@um.cieszyn.pl

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy pomieszczenia toalet zlokalizowanych na parterze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14, mającego na celu zwiększenie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności osób z niepełnosprawnościami.



Budynek wpisany jest do Rejestru Zabytków pod numerem A-259/77, na podstawie decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Bielsku-Białej z dnia 19.12.1977 roku. W związku z powyższym wszelkie rozwiązania projektowe muszą być zgodne ze sandrami konserwatorskimi obowiązującymi w obiektach zabytkowych. W zakresie stolarki drzwiowej należy przewidzieć zastosowanie drzwi nawiązujących pod względem formy do istniejących w obiekcie, w szczególności pod względem:

- podziałów i układu (zgodnie z załącznikiem nr 6),
- kolorystyki (zgodnie z załącznikiem nr 7).

Dostosowanie w miarę możliwości technicznych, co najmniej dwóch toalet. Przeprowadzić analizę budynku pod kątem ochrony przeciwpożarowej w celu zaprojektowania toalet w taki sposób, aby warunki p.poż. całego budynku zostały zachowane.

W projekcie należy uwzględnić dostosowanie, co najmniej dwóch toalet:

- toaleta w pełni dostępna dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami,
- toaleta przeznaczona dla osoby dorosłej z dzieckiem, wyposażonej w przewijak dla dzieci i niemowląt.

Opracowanie projektu powinno obejmować min. następujące branże:

- architektoniczną,
- instalacyjną wodno-kanalizacyjną,
- instalacyjną elektryczną, w tym system powiadomienia alarmowego w toalecie,
- instalacyjną wentylacyjną (jeżeli jest wymagana).

Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w formie papierowej oraz elektronicznej.

1. Zakres dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmuje:

- 1) zakup mapy zasadniczej bądź ewidencyjnej dla terenu objętego opracowaniem w celu sporządzenia planu sytuacyjnego,
- 2) uzyskanie uzgodnienia projektu z rzeczoznawcą p.poż.,
- 3) uzyskanie decyzji Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zezwoleniu na realizację inwestycji,
- 4) opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego zawierającego opracowania konieczne do uzyskania pozwolenia na budowę oraz projektu technicznego – 4 egz.,
- 5) opracowanie przedmiaru robót – 1 egz.,
- 6) opracowanie kosztorysu inwestorskiego – 1 egz.,



- 7) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 1 egz.
2. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia musi być zgodna z:
  - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
  - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, oraz innymi obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
3. Dokumentacja projektowa musi zostać opracowana przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia oraz będącą aktywnym członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego i posiadającą aktualne zaświadczenie z PIIB potwierdzające ten status.
4. Dokumentację projektową i przedmiary robót należy sporządzić w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (całość dokumentacji na nośniku typu pendrive w formacie .pdf oraz w formatach edytowalnych: dla rysunków .dxf lub .dwg a dla opisów technicznych .doc lub .odt).
5. Budynek Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14 wpisany jest do Rejestru Zabytków pod numerem A-259/77, na podstawie decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Bielsku-Białej z dnia 19.12.1977 roku.
6. Dodatkowe wymagania:
  - 1) Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej w budynku przed złożeniem oferty. Termin wizji lokalnej powinien zostać ustalony z przedstawicielem zamawiającego (Maria Sobiecka, tel.: 33 47 94 378).
  - 2) Projekt musi zostać wykonany zgodnie ze Standardami Dostępności w Samorządzie, przyjętymi Zarządzeniem Nr 0050.279.2025 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 7 maja 2025 r.  
<https://bip.um.cieszyn.pl/zarzadzenie/39289/zarzadzenie-nr-0050-279-2025>
  - 3) Projekt, przed przekazaniem Zamawiającemu, musi zostać pozytywnie zaopiniowany przez Komisję do spraw opiniowania projektów realizowanych przez Gminę Cieszyn zadań inwestycyjnych i remontowych, pod kątem ich dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.



- 4) Wykonawca zobowiązany jest do osobistego udziału w minimum trzech spotkaniach z Zamawiającym i/lub Komisją do spraw opiniowania projektów realizowanych przez Gminę Cieszyn zadań inwestycyjnych i remontowych, pod kątem ich dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w budynku Urzędu Miejskiego w Cieszynie przy ul. Kochanowskiego 14, w celu konsultacji i realnego postępu prac w ciągu okresu trwania umowy.

### III. Klasyfikacja usług wg wspólnego słownika zamówień (kod CPV):

1. 71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego
2. 71200000-0 – Usługi architektoniczne i podobne,
3. 45000000-7 – Roboty budowlane

### IV. Termin realizacji zamówienia:

1. **4 miesiące od daty zawarcia umowy.**
2. Zamawiający uzna termin realizacji za dotrzymany, jeżeli Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, obejmujący zadanie pn. pn.: „Projekt przebudowy toalet na parterze w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14, mający na celu zwiększenie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami”, realizowany w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Cieszyn bez barier – poprawa dostępności budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14” zgodnie z postanowieniami działu II.

Wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzone ostatecznym protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT (lub rachunku).

### V. Informacje o realizacji zamówienia.

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany:
  - 1) do sprawnej i terminowej realizacji zamówienia,
  - 2) do wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym,
  - 3) do pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania z przedstawicielami Zamawiającego odpowiednio do potrzeb),
  - 4) do uwzględniania wszelkich uwag i sugestii Zamawiającego, co do proponowanych rozwiązań projektowych,
  - 5) jeżeli właściwy organ w toku postępowania o pozwolenie na budowę zażąda dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, uzupełnić je na własny koszt i ryzyko.



## VI. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli Formularz Oferty, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego **zapytania ofertowego**.
2. Zaparafowany wzór umowy (zawierający najistotniejsze zapisy) – załącznik nr 2a, nr 2b.
3. Podpisane oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych (klauzula RODO) – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4a, 4b.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## VII. Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności:

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna zawierać również przeniesienie praw autorskich oraz 36 miesięczną gwarancję właściwej jakości wykonania przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia ceny ofertowej na podstawie własnej kalkulacji, z uwzględnieniem pozycji wymienionych w dziale II.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN liczbą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena powinna być przedstawiona, jako wartość netto (bez VAT) oraz wartość brutto (z VAT). W przypadku zastosowania obniżonej wartości podatku VAT należy podać podstawę prawną.
3. Termin płatności ustala się na 21 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury/rachunku. Podstawą do wystawienia faktury jest ostateczny protokół odbioru podpisany przez obie strony.

## VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia 6 maja 2026r., do godziny 12.00.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego



etapie bez podania przyczyny.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny w złożonej ofercie z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
6. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w dziale. VI zapytania ofertowego należy złożyć:
  - 1) w formie pisemnej w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn  
lub
  - 2) drogą elektroniczną na adres [msobiecka@um.cieszyn.pl](mailto:msobiecka@um.cieszyn.pl).
7. W przypadku ofert składanych w formie pisemnej należy złożyć je w zamkniętych kopertach i oznakować hasłem: „Projekt przebudowy pomieszczenia toalet na parterze w budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14, mający na celu zwiększenie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami”, realizowany w ramach przedsięwzięcia grantowego pn. „Cieszyn bez barier – poprawa dostępności budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kochanowskiego 14”.
8. Oferty, niezależnie od formy składania, muszą zawierać jednoznaczną informację, od jakiego Wykonawcy pochodzą.
9. Oferty (formularze ofertowe) składane w formie pisemnej oraz załączone do składanej w takiej formie oferty oświadczenia oraz zaparafowany wzór umowy, powinny zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Inne dokumenty załączone do oferty powinny zostać złożone w oryginale lub w postaci kopii z adnotacją „za zgodność z oryginałem” i potwierdzonej podpisem osoby reprezentującej Wykonawcę.
10. Do oferty składanej przez pełnomocnika należy załączyć w przypadku oferty składanej w formie pisemnej – oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa.
11. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), w celu utrzymania w poufności tych informacji, Wykonawca przekazuje je wydzielone od pozostałych (jawnych) dokumentów z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **IX. Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferta musi być kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią.



2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.
5. Oferta powinna być podpisana w sposób czytelny imieniem i nazwiskiem lub podpisem opatrzonym pieczęcią imienną.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Nie można składać ofert częściowych.
10. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.
11. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

#### **X. Kryteria oceny ofert:**

Cena – 100%

#### **XI. Przesłanki wykluczenia z postępowania:**

1. Z postępowania wykluczeniu podlegać będą wykonawcy podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego dalej zwaną ustawą sankcyjną. Zgodnie z art. 7 ust 1 „ustawy sankcyjnej” z postępowania wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o który mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. Z 2022 r. Poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006



i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia na podstawie oświadczenia Wykonawcy stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

## **XII. Uwagi końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmiany terminu składania ofert;
  - 2) uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
  - 3) poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy;
  - 4) odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z dowolnym wykonawcą, który złożył ofertę.
3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Cieszyn do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny unieważnienia oraz do podjęcia decyzji o niewybraniu żadnego wykonawcy - postępowanie może zakończyć się bez wyboru żadnej oferty. W takim przypadku wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
6. Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze od decyzji zamawiającego w sprawie wyboru wykonawcy.
7. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) oraz przesłana wykonawcom, którzy złożyli ofertę, drogą mailową.
8. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez



przeprowadzania ich ponownej oceny.

9. Złożone oferty wraz ze wszystkimi załącznikami pozostaną w dyspozycji Zamawiającego, nie podlegają zwrotowi.
10. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
11. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy w zakresie przedmiotu zamówienia.

### **XIII. Kontakt z Zamawiającym**

Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona i udzielania informacji na temat przedmiotu zamówienia jest pani Maria Sobiecka, adres poczty elektronicznej: msobiecka@um.cieszyn.pl, tel. 33 479 43 78, w godzinach pracy Zamawiającego.

### **XIV. Załączniki**

- Nr 1 – formularz ofertowy
- Nr 2 a ; 2b – wzór umowy
- Nr 3 – klauzula informacyjna RODO
- Nr 4 a; 4b – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Nr 5 – rzut parteru budynku
- Nr 6 – plan poręczy i balustrady klatki schodowej
- Nr 7 – zdjęcie podziałów i układu drzwi
- Nr 8 – zdjęcie kolorystyki drzwi