

I. Informacje ogólne.

Zamawiający: Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 548-24-04-950, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn, w której imieniu występuje Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy ;

Zaprasza osoby

do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 213 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – zwana dalej ustawą Pzp, aktów wykonawczych do niniejszej ustawy oraz niniejszego zaproszenia do składania ofert, o szacunkowej wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp., na realizację zadania publicznego pn.: „**Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie gminy Cieszyn.**”

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, będących mieszkańcami Cieszyna, wskazanych przez Zamawiającego, w miejscu ich zamieszkania. zgodnie z Opisem zamówienia (załącznik nr 1) i zapisami projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2.
– CPV 85000000-9.
2. Przedmiot zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Termin realizacji: od 15 stycznia 2024 r. lub dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2025 r.

III. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba, która świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi i spełnia łącznie następujące warunki:

1. posiada kwalifikacje, o jakich mowa w § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 816), tj. kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownik socjalny, psycholog, pedagog, logopeda, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, asystent osoby niepełnosprawnej, opiekunka środowiskowa, specjalista w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuta lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi oraz
2. minimum trzymiesięczny staż w szpitalu psychiatrycznym, jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym, ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym, w warsztacie terapii zajęciowej lub innej jednostce świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz
3. przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
 - a. umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie

- zachowań,
 - b. kształtowanie nawyków celowej aktywności,
 - c. prowadzenie treningu zachowań społecznych.,
4. dane osoby biorącej udział w wykonywaniu zamówienia, która świadczy usługi u świadczeniobiorców będących małoletnimi do lat 15 nie mogą być zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.

IV. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany, przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania, Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 3.
2. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje osoby uczestniczących w wykonywaniu zamówienia.

V. Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności:

1. Cena 1 godziny usług winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę należy wyliczyć, stosując w tym celu własną kalkulację. uwzględniając wszystkie składniki mające wpływ na ostateczną wartość oraz zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności koszt przejazdu, koszt łączności, podatek VAT i inne niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
2. Cena, jaką Zamawiający zapłaci wykonawcy wynikać będzie z liczby faktycznie zrealizowanych godzin usług przemnożonej przez cenę jednostkową (za jedną godzinę). Pod pojęciem 1 godziny należy rozumieć rzeczywisty czas świadczenia usług (godzina zegarowa).
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Termin płatności ustala się na 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury/rachunku.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę, ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia **14 stycznia 2025 r., do godziny 14⁰⁰**. w Biurze Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn:

- a. osobiście,
- b. za pomocą poczty elektronicznej na adres: poczta@mops.cieszyn.pl.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta musi być kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
5. Nie można składać ofert częściowych
6. Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Uwagi końcowe

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest Karina Surma-Plinta tel.:

33 479 49 51.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. zmiany terminu składania ofert;
 - b. negocjacji ceny za świadczenie 1 godziny usług,
 - c. uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
 - d. poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy;
 - e. odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Cieszyn do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na zasadach określonych w ustawy Pzp.

IX. Załączniki:

- Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 2 – Projekt umowy
- Nr 3 – Formularz ofertowy
- Nr 4 – Klauzula informacyjna

Kierownik
Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Cieszynie
Weronika Studnicka-Krzempel

Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie (MOPS)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie:
 - adres: ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn,
 - tel.: 33 479 49 00,
 - elektroniczna skrzynka podawcza: /MOPS_CIESZYN/SkrytkaESP
 - email: poczta@mops.cieszyn.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w następujący sposób:
 - listownie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn,
 - poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /MOPS_CIESZYN/SkrytkaESP
 - poprzez email: inspektor@mops.cieszyn.pl
 - telefonicznie.: 33 479 49 00,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹ w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji umowy, jeżeli oferta będzie najkorzystniejsza.
4. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane:
 - wszystkim zainteresowanym osobom i podmiotom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne,
 - firmom informatycznym świadczącym usługi technologii informacyjnej (IT) dla MOPS,
 - organom kontroli.
5. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres, oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt MOPS, 5 lat począwszy od roku następnego od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza ten, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i poddawane profilowaniu.
7. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących²,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych³,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych dotyczących bezpośrednio Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

Wyjaśnienia:

¹ RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W związku z art. 75 Pzp ustawy, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego z uprawnienia dostępu do danych osobowych, zamawiający może żądać od osoby, występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

³ W związku z art. 19 ust. 2 oraz art. 76 Ustawy Pzp, skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

⁴ W związku z art. 19 ust. 3 RODO zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie gminy Cieszyn”

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie gminy Cieszyn” wskazanych przez Zamawiającego, w miejscu ich zamieszkania. Szczegółowy wykaz usług stanowi załącznik nr 1 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

1. Wykonawca będzie świadczył usługi codziennie w godzinach od 7⁰⁰ do 21⁰⁰, za wyjątkiem dni, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
2. Liczba osób objętych usługami wynikać będzie z wydanych przez Zamawiającego decyzji administracyjnych.
3. Szacunkowa maksymalna liczba godzin wszystkich zleconych usług wynosi: 4 400, przy czym każdy indywidualny wykonawca wykona taką liczbę, jaka zostanie mu zlecona.
 - 1) ceny jednostkowe zaoferowane przez wykonawcę pozostaną bez zmian przez cały okres trwania umowy,
 - 2) wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia liczby godzin, o których mowa w punkcie 3.
4. Szczegółowy zakres zindywidualizowanych usług, świadczonych w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz Świadczeniobiorców, każdorazowo zostanie określony przez Zamawiającego w drodze postępowania administracyjnego i przekazany na piśmie w ramach zawartej umowy wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wysokiej jakości specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad realizacją świadczonych usług oraz pozostałych zobowiązań wynikających z umowy.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia stosownej dokumentacji określonej w umowie, a także do udostępniania Zamawiającemu, bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji zamówienia.
8. Realizację usług na rzecz konkretnego świadczeniobiorcy wykonawca będzie wykonywał zgodnie z niżej opisanymi procedurami:
 - 1) Informacja o przyznaniu usług, ich terminie i wymiarze będzie przekazywana telefonicznie lub e-mailem przez Koordynatora usług Zamawiającego na podstawie wystawionej przez Zamawiającego decyzji administracyjnej, adresowanej do świadczeniobiorcy, a w przypadkach nagłych na podstawie wniosku o przyznanie usług.

- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru listy zleceń od Zamawiającego, co najmniej raz w miesiącu, Wzór listy zleceń stanowi załącznik nr 2 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
- 3) W sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w liście zleceń, Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę telefonicznie lub e-mailem.
- 4) Przekazana wykonawcy lista zleceń będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług, takie jak:
 - a) imię i nazwisko oraz adres osoby zakwalifikowanej do świadczenia usług,
 - b) rodzaj usług wraz z ich szczegółowym zakresem, przedział czasowy w jakim będzie realizowana usługa,
 - c) wymiar świadczonych usług,
 - d) okres, przez który usługi mają być świadczone.
- 5) Czas określony w decyzji, jako czas świadczenia usług, oznacza czas realizacji zleconego zakresu usług, w tym również wykonanie na rzecz Świadczeniobiorcy zleconych czynności poza jego miejscem zamieszkania, takich jak np. realizacja recept, zapisywanie do lekarza i wizyty u lekarza, towarzyszenie w drodze do i ze szpitala oraz podczas wizyty w szpitalu. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy i powrotu do miejsca zamieszkania.
- 6) Częstotliwość świadczonych usług oraz ich zakres muszą być zgodne z określonymi w liście zleceń. W sytuacji, kiedy osoba świadcząca usługi na rzecz konkretnej osoby nie może wykonać określonych w liście zleceń terminach, np. z powodu choroby, wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdorazowo zastępstwo.
- 7) Na podstawie otrzymanej dokumentacji od Zamawiającego wykonawca, raz w miesiącu, w oparciu o potwierdzone Karty realizacji usług u poszczególnych świadczeniobiorców, sporządza zbiorcze zestawienie godzin faktycznie przepracowanych. Wzór Karty realizacji usług stanowi załącznik nr 3, a wzór Zbiorczego zestawienia usług stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.
- 8) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zobowiązany:
 - a) podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w terminie wskazanym w liście zleceń, a w przypadkach nagłych w trybie natychmiastowym, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od powiadomienia przez Koordynatora usług Zamawiającego,
 - b) osoby wykonujące usługi powinny być zaopatrzone w odpowiednie ubranie ochronne, dostosowane do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy, itp.) oraz pokryć koszty dojazdu środkami komunikacji miejskiej niezbędne do wykonywania czynności związanych ze świadczeniem usług np. w przypadku konieczności dojazdu wraz ze świadczeniobiorcą do lekarza,
 - c) informować Koordynatora usług Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki np. zmiany sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmiany stanu zdrowia, braku zgody ze strony osoby korzystającej z usług na ich wykonanie,
 - d) zapewnić świadczeniobiorcom niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych, w szczególności takich jak: odniesienie poważnych obrażeń, ciężki stan zdrowia,

- zatrucie pokarmowe lub choroba zakaźna, zniszczenie domu w wyniku wandalizmu lub pożaru, kradzież na szkodę świadczeniobiorcy,
- e) współpracować na bieżąco z przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy tj. z Koordynatorem usług Zamawiającego lub inną osobą upoważnioną,
 - f) zapewnić stały kontakt telefoniczny, za pośrednictwem poczty elektronicznej, w godzinach pracy Ośrodka,
 - g) dokonywać bieżącej oceny efektywności udzielanej pomocy,
- 9) Osoby realizujące zamówienie zobowiązane są do świadczenia usług sumiennie i starannie, w wymiarze i zakresie określonym indywidualnie dla każdego świadczeniobiorcy, a w szczególności:
- a) zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usługi, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych świadczeniobiorców, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej – zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych
 - b) legitymowania się dokumentem z nazwiskiem oraz nazwą i telefonem wykonawcy,
 - c) nie wprowadzania do mieszkania świadczeniobiorcy osób nieuprawnionych oraz zwierząt,
 - d) w czasie świadczenia usług w mieszkaniu świadczeniobiorcy nie będą palić tytoniu, używać narkotyków, ani spożywać alkoholu,
 - e) nie będą obarczać własnymi problemami osób objętych usługami,
 - f) w kontakcie z osobą, u której świadczone są usługi będą stosować zwroty grzecznościowe oraz wykonywać usługi z poszanowaniem godności i uczuć tej osoby, z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych,
 - g) przestrzegania zakazu jednoczesnego świadczenia, w tym samym czasie, usługi na rzecz kilku świadczeniobiorców.
- 10) Zamawiającemu przysługuje prawo codziennej kontroli prawidłowości wykonania zamówienia pod względem spełnienia warunków określonych w umowie, specyfikacji warunków zamówienia i ofercie wykonawcy. Stwierdzenie przez Zamawiającego niespełnienia warunków określonych w tych dokumentach może być podstawą do natychmiastowego rozwiązania umowy.

Szczegółowy wykaz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

(zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2024 r. poz. 816) – obejmujące następujące rodzaje:

1. Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym:
 - a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - dbałość o higienę i wygląd,
 - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
 - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - korzystanie z usług różnych instytucji;
 - b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
 - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
 - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
 - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorej, niepełnosprawnej;
 - c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych;
 - d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
 - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
 - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
 - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
 - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku;

- e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
 - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe.

- 2. Pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
 - a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych;
 - b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych;
 - c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece;
 - d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania;
 - e) zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny;
 - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia;
 - g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych.
- 3. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu:
 - a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii;
 - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług.
- 4. Pomoc mieszkaniowa, w tym:
 - a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat;
 - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych;
 - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu.
- 5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535, z późn. zm.).

DPS.....

Cieszyn, dnia

LISTA ZLECEŃ NR.....

Na podstawie § 1 ust 1 umowy nr z dnia r. na realizację zadania publicznego pn. „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie gminy Cieszyn” zlecam wykonanie usług, zgodnie ze wskazanym terminem i zakresem, u następujących Świadczeniobiorców:

Lp.	Imię i Nazwisko Świadczeniobiorcy	Adres Świadczeniobiorcy	Numer telefonu	Numer decyzji przyznającej świadczenia	Rodzaj oraz szczegółowy zakres usług	Wymiar, częstotliwość i przedział czasowy usług	Okres przez który usługi mają być świadczone
1	2	3	4	5	6	7	8

Listę sporządził/a:

.....

Listę zatwierdził/a:

.....

Pieczęć wykonawcy

**Karta realizacji usług – specjalistyczne usługi opiekuńcze
w ramach realizacji zadania „Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie gminy
Cieszyn”**

Imię i nazwisko Świadczeniobiorcy:
Adres Świadczeniobiorcy:

Numer telefonu:
Numer decyzji:

Wykonanie usług w zakresie:

- 1) Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia - godz.
- 2) Pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia.....godz.
- 3) Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu - godz.
- 4) Pomoc mieszkaniowa -godz.

5) Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjno-wychowawczych,
w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia
1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego - godz.

Dzień	Godziny od-do	Ilość godzin	Podpis świadczeniobiorcy	Podpis osoby świadczącej usługę	Uwagi (wykonywane czynności usługowe Informacje o zmianie harmonogramu z podaniem jej przyczyny)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

....., dnia

.....
Podpis osoby upoważnionej

..... dnia

Protokół nr
z przeprowadzonej kontroli
w ramach realizacji zadania pn.
„Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami
psychicznymi na terenie gminy Cieszyn”

Zgodnie z zapisami pkt. 10 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do umowy nr 060....2 z dnia.....r. , w dniu roku, o godz. przeprowadzono bieżącą kontrolę jakości, terminowości i zakresu wykonywanych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Imię, nazwisko i stanowisko osoby przeprowadzającej kontrolę :

Imię i nazwisko osoby wykonującej usługi:

Imię i nazwisko Świadczeniobiorcy:

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono, że usługi świadczone są zgodnie/niezgodnie z Listą osób uczestniczących w wykonywaniu usług nr z dnia r.

Uwagi dotyczące realizacji usług:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby wykonującej świadczenia)

.....
(podpis osoby przeprowadzającej kontrolę)

**UMOWA 060....
o świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami
psychicznymi**

zawarta w dniu 2025 r. w Cieszynie pomiędzy:
Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn,
działającym jako jednostka organizacyjna Gminy Cieszyn, reprezentowaną przez Kierownika
Ośrodka – Weronikę Studnicką-Krzempek na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Miasta
Nr OR_I.0052.202.2024 z dnia 28 sierpnia 2025 r. zwaną dalej Zamawiającym,

a

....., zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi mieszkańców gminy Cieszyn, („świadczeniobiorcy”) wskazanych przez Zamawiającego w miejscu ich zamieszkania, które Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany na warunkach określonych w umowie i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada kwalifikacje do świadczenia usług, o których mowa w § 1 umowy, tj. kwalifikacje do wykonywania zawodu, półroczny staż w oraz przeszkolenie i doświadczenie w zakresie wynikającym z rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22.09.2005 r. z późn. zm., w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych,
- 2) nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do realizacji umowy, zna przepisy BHP i bezpieczeństwa ppoż. oraz posiada odpowiednie ubranie ochronne, dostosowane do zakresu świadczonych usług (rękawiczki, fartuchy, itp.).

§ 3

1. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość i terminowość realizowanych usług oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody majątkowe i osobowe wyrządzone w związku z wykonywaniem usług.
2. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli jakości świadczonych usług na każdym etapie ich realizacji oraz zgłaszania stosownych uwag.
3. W związku z zapisem ust. 2 Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) prowadzenia Karty realizacji usług świadczonych u Świadczeniobiorcy,
 - 2) Karta realizacji usług, o której mowa powyżej, powinna zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko Świadczeniobiorcy,
 - b) imię i nazwisko osoby świadczącej usługi,
 - c) datę i godziny realizacji usług (godzinę rozpoczęcia i zakończenia),
 - d) podpis Świadczeniobiorcy (każdorazowo po zakończeniu usługi),
 - e) uwagi (m.in. informacje dotyczące zmian w godzinach usług w stosunku do podanych w harmonogramie z podaniem ich przyczyn).

- 3) Karta realizacji usług winna znajdować się u Świadczeniobiorcy do ostatniego dnia miesiąca, w celu umożliwienia pracownikowi Zamawiającego wpisywania uwag dot. przeprowadzonej kontroli.
- 4) W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby karta realizacji usług znajdowała się u osoby świadczącej usługi, po wcześniejszym uzgodnieniu z Koordynatorem usług Zamawiającego. W takim przypadku u Świadczeniobiorcy winna znajdować się kopia Karty lub dzienniczek zawierający te same informacje, co w Karcie.

§ 4

1. Strony ustalają, że cena za jedną godzinę specjalistycznej usługi będzie wynosiła:
..... zł brutto
(słownie:)
2. Cena określona w ust. 1 jest stała przez cały czas trwania umowy.
3. Należność za usługi określa się, jako iloczyn ceny jednostkowej świadczonych usług i liczby faktycznie wykonanych usług wyrażonej w godzinach w danym miesiącu.
4. Należność za zrealizowane usługi będzie naliczana na podstawie podpisanych przez Świadczeniobiorców Kart realizacji usług za faktycznie przepracowane godziny.
5. Wykonawca w ciągu 7 dni, po zakończeniu każdego miesiąca rozliczeniowego, dostarczy Zamawiającemu prawidłowo wystawiony rachunek z załączonymi kartami realizacji usług w danym miesiącu.
6. Wykonawca zamieści na rachunku następujące dane nabywcy:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie
ul. Skrajna 5
43-400 Cieszyn
NIP 548-10-49-748
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia miesięcznego w terminie 14 dni od daty złożenia przez Wykonawcę rachunku.
8. Płatność będzie regulowana przelewem na rachunek Wykonawcy.
9. Uchybienia w zakresie sporządzenia dokumentów, o których mowa w ust. 6 uprawniają Zamawiającego do wstrzymania płatności, do czasu przedłożenia prawidłowo wypełnionych dokumentów.
10. Miesiąc rozliczeniowy obejmuje okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
11. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Cesja wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy jest możliwe jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do natychmiastowego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od daty zaistnienia, powiadomienia Zleceniodawcy o faktach, które mają wpływ na wysokość i rodzaj składek ZUS odprowadzanych od niniejszej umowy.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów, jakie z tego tytułu poniesie Zleceniodawca, w tym do zwrotu Zleceniodawcy zaległych składek ZUS wraz z odsetkami.

§ 6

1. W celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących Świadczeniobiorców, w następującym zakresie i zgodnie z przeznaczeniem:
 - 1) w celu świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami

psychicznymi,

- 2) w zakresie: imię, nazwisko, adres, nr telefonu, wiek, stan zdrowia.
2. Wykonawca zobowiązany jest stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z przepisami rozporządzenia RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, aktami wykonawczymi oraz wytycznymi GIODO.
3. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności karnej za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych i zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, do których przetwarzania został upoważniony oraz sposobu ich zabezpieczenia.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy oraz wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywanym przedmiotem umowy. Wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy, po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.
5. Zleceniobiorca może powierzać przetwarzanie powierzonych przez Zleceniodawcę danych osobowych innym podmiotom, wyłącznie w uzasadnionych przypadkach oraz za zgodą Zleceniodawcy wyrażoną na piśmie. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych mu w związku z wykonywaniem umowy tj. do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu: przekazywać lub ujawniać danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją umowy od Zamawiającego osobom nieuprawnionym oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, jakie zostały w umowie wymienione.
6. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego za wyjątkiem danych osobowych, do zachowania których Wykonawca jest zobowiązany na podstawie przepisów prawa.
7. Wykonawca nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych danych osobowych w jakimkolwiek celu po rozwiązaniu umowy.

§ 7

Wykonawca zapewni stały kontakt (telefon, e-mail) w godzinach pracy Zamawiającego, tj. w poniedziałki w godz.: 8⁰⁰ – 16⁰⁰, od wtorku do piątku w godz.: 7⁰⁰ – 15³⁰.

§ 8

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania umowy osobom trzecim.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli przedmiot niniejszej umowy i jej wykonanie dotyczyć będzie osób ze szczególnymi potrzebami, będzie on uwzględniał wskazane potrzeby oraz warunki służące zapewnieniu dostępności w zakresie powierzonego zadania.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na okres oddo..... z możliwością jej wypowiedzenia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami umowy – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia przysługującego za miesiąc, w którym to zdarzenie nastąpiło,

- 2) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający wypowiedzie umowę z tytułu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy 1000,00 zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

Zamawiający może rozwiązać umowę w każdym czasie w przypadku, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje obowiązki wynikające z umowy lub opisu przedmiotu zamówienia.

§ 12

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie obejmujących firmę/imię i nazwisko, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 13

W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) Kodeks cywilny,
- 2) Ustawa o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.,
- 3) Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

§ 14

W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

Wykonawca /

.....
.....
.....

(pełna nazwa, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

telefon:

e-mail:

Gmina Cieszyn
Miejski Ośrodek
Pomocy Społecznej
ul. Skrajna 5
43-400 Cieszyn

Oferta

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na terenie gminy Cieszyn** oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
2. Zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z:
 - a) treścią zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia,
4. Cena mojej oferty za realizację 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosi:zł,
(słownie złotych:).
5. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
6. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia złożenia oferty.
7. Akceptuję termin realizacji zamówienia.
8. Akceptuję warunki płatności – 14 dni od dnia poprawnie złożonej faktury Zamawiającemu.
9. Akceptuję projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
10. nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
15. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

