ORG.271.24.2024.RZ Cieszyn, dnia 18 czerwca 2024 r.

**Zapytanie ofertowe**

1. **Informacje ogólne:**
   1. **Zamawiający:** Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 548-24-04-950, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn, w którego imieniu występuje Kierownik Ośrodka;

**Zaprasza**

do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z §7 ust. 1 pkt. 1) Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszynie, na realizację zadania publicznego pn.: **„****Dostawa wyposażenia – krzeseł biurowych dla MOPS w Cieszynie”**

1. **Przedmiot zamówienia:**
   1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 20 krzeseł biurowych obrotowych dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie do siedziby MOPS przy ul. Skrajnej 5 w Cieszynie. Przy czym Zamawiający gwarantuje zakup 12 krzeseł, pozostałe 8 krzeseł Zamawiający zakupi w przypadku zabezpieczenia odpowiednich środków finansowych. Dostarczone wyposażenie (krzesła) muszą być zgodne z „Minimalnymi wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii, jakie powinny spełniać stanowiska pracy wyposażone w monitory ekranowe stanowiącymi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.
   2. Parametry zamówienia:
      1. Każde krzesło powinno posiadać:
         1. stabilną pięcioramienną podstawę: nylonową czarną lub srebrną (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym) wyposażoną w samohamowne kółka do powierzchni twardych,
         2. płynną regulację wysokości siedziska (wraz z oparciem) w zakresie co najmniej 400 mm – 500mm (±10%) licząc od podłogi, regulację wysokości oparcia, regulację kąta pochylenia oparcia siedzisko odchylające się synchronicznie z oparciem, łatwa regulacja siły oporu oparcia, możliwość blokady siedziska i oparcia w kilku dogodnych pozycjach z funkcją *Anti-Shock* – zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika po zwolnieniu blokady ruchu oraz odpowiednie wymiary oparcia i siedziska, zapewniające wygodną pozycję ciała i swobodę ruchów,
         3. wymiary oparcia i siedziska, zapewniające wygodną pozycję ciała i swobodę ruchów, tj.:
            1. szerokość oparcia 460 - 500 mm
            2. wysokość oparcia 540 – 600 mm (bez zagłówka)
            3. długość siedziska 480 - 510 mm (±10%),
            4. szerokość siedziska: 480 mm (±10%),
         4. wyprofilowane siedzisko i wyprofilowane oparcie odpowiednie do naturalnego wygięcia kręgosłupa i ud ze szczególnym wyprofilowaniem odcinka lędźwiowego kręgosłupa,
         5. szkielet siedziska i oparcia pokryte gąbką (pianką) wylewaną o wysokiej gęstości (co najmniej) 40 kg/m3; tapicerka krzesła wykonana z włókna syntetycznego o składzie 100% włókno poliolefin o ścieralności minimum 40 000 cykli Martindale’a, posiadające atest niepalności PN-EN 1021.1, użyta tkanina powinna być nietoksyczna i posiadać atest higieniczności potwierdzony odpowiednim dokumentem, kolor do wyboru przez Zamawiającego, rodzaj koloru nie może mieć wpływu na cenę. Kolor np. szary,
         6. możliwość obrotu wokół osi pionowej o 360° bez jednoczesnej zmiany wysokości oraz położenia kółek,
         7. regulowane podłokietniki w zakresie 70 mm (± 10%).
      2. Mechanizmy regulacji wysokości siedziska i pochylenia oparcia powinny być łatwo dostępne i proste w obsłudze oraz tak usytuowane, aby regulację można było wykonywać w pozycji siedzącej.
   3. Termin realizacji: od 01 lipca 2024 r. lub od dnia podpisania umowy do 10 grudnia 2024 r., przy czym Wykonawca dostarczy 5 krzeseł do 05 lipca 2024 r., 5 krzeseł do dnia 20 września 2024 r., 2 krzesła do 10 grudnia 2024 r. Pozostałe 8 krzeseł Wykonawca dostarczy do 10 grudnia 2024 r. wyłącznie na podstawie złożenia odrębnego zamówienia.
2. **Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
      1. spełniają warunki zamówienia,
      2. nie podlegają wykluczeniu.
   2. Wykonawca zobowiązany jest do:
      1. dostarczenia przedmiotu zamówienia w określonym terminie własnym staraniem i na własny koszt, z należytą starannością oraz zgodnie z wskazaniami wiedzy technicznej,
      2. dostawa nastąpi wraz z rozładunkiem i wniesieniem oraz montażem (o ile montaż będzie konieczny) na koszt i ryzyko Wykonawcy,
   3. Na wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia przedmiotu zamówienia, aż do chwili podpisania protokołu odbioru przez obie strony umowy,
   4. Szkody w przypadku uszkodzenia mienia Zamawiającego, powstałe w związku z wnoszeniem i montażem przedmiotu zamówienia zostaną usunięte na koszt Wykonawcy.
   5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w dniu dostawy. Przy czym odbiór może nastąpić w dniach roboczych w godzinach pracy Zamawiającego.
   6. Wykonawca zobowiązany jest jednoznacznie odnieść się do wszystkich opisanych przez Zamawiającego parametrów, wymogów jakościowych, użytkowych, technicznych, funkcjonalnych przedmiotu zamówienia, poprzez podanie konkretnych rozwiązań, nazwy zastosowanych produktów i materiałów.
   7. W przypadku, gdy Zamawiający określił w Zapytaniu ofertowym wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia poprzez podanie ich zakresu - górnej lub dolnej granicy przedziału wartości, w którym winny się one mieścić, Wykonawca będzie zobowiązany do określenia oferowanego parametru poprzez podanie konkretnych wartości, danych.
   8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji parametrów oferowanych produktów z Producentem.
   9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach i standardach jakościowych takich samych, bądź lepszych w stosunku do parametrów określonych w Zapytaniu ofertowym.
   10. Zamawiający podkreśla, iż gdyby w opisie przedmiotu zamówienia pojawiły się nazwy własne, wówczas należy je traktować jako przykładowe i winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań do zastosowania.
   11. W przypadku oferowania przez Wykonawcę równoważnego przedmiotu zamówienia w stosunku do określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Przez równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie przedmiot zamówienia o parametrach i standardach jakościowych takich samych, bądź lepszych w stosunku do wymaganych przez Zamawiającego.
3. **Wykaz wymaganych dokumentów:**
   1. Wypełniony i podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
   2. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych produktów z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych **w postaci** kart producenta/folderów/katalogu producenta, a w przypadku ich braku - innych dokumentów (np. wydruki ze stron internetowych producenta, zaświadczenie czy poświadczenie wystawione przez odrębny podmiot, oświadczenie wykonawcy lub producenta), które będą zawierały informację takie jak:
      1. nazwę producenta;
      2. nazwę produktu, model lub numer katalogowy (jeżeli oferowane produkty posiadają takie dane jak nazwę modelu, numer katalogowy);
      3. opis parametrów technicznych zaoferowanych produktów

1. **Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności:**
   1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę należy wyliczyć, stosując w tym celu własną kalkulację.
   2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: wartość przedmiotu zamówienia, koszty opakowania, koszty transportu, załadunku, wyładunku, koszty ubezpieczenia, koszt prac montażowych (o ile będą konieczne), koszt zapewnienia serwisu gwarancyjnego w okresie zaoferowanym przeze Wykonawcę, koszt udzielenia gwarancji i rękojmi, należne podatki w tym podatek VAT, opłaty celne, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
   3. Ewentualne upusty i rabaty muszą być wliczone w cenę.
   4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN liczbą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   5. Cena powinna być przedstawiona jako wartość netto (bez VAT) oraz wartość brutto (z VAT). W przypadku zastosowania obniżonej wartości podatku VAT należy podać podstawę prawną.
   6. Termin płatności ustala się na 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury.
2. **Miejsce i termin składania ofert:**
   1. Ofertę, ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia 25 czerwca 2024 r., do godziny 1000 w Biurze Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn:
      1. osobiście,
      2. za pomocą poczty elektronicznej na adres [**poczta@mops.cieszyn.pl**](mailto:poczta@mops.cieszyn.pl).
3. **Sposób przygotowania oferty:**
   1. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty.
   2. Oferta musi być kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią.
   3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
   4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.
   5. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
   6. Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
   7. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. **Kryteria oceny ofert:**
   1. Do wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisu­jąc im odpowiednią wagę punktową:
      1. cena całkowita oferty brutto[**K1**]: **60 pkt**.

*,* gdzie

*K1* – kryterium cena

*Cn* – najniższa cena całkowita brutto

*Cb*– cena oferty badanej

* + 1. okres gwarancji [**K2**]: **40 pkt –** gwarancją zostaną objęte wszystkie krzesła - przy czym wykonawca może udzielić gwarancji na okres: **36**, **42**, **48, 54, 60 miesięcy** – a okres ten powinien zostać wpisany w formularzu oferty przetargowej. Liczba punktów w tym kryterium przyznana zostanie według poniższej formuły:

|  |  |
| --- | --- |
| **Okres gwarancji** | **Liczba punktów [*K2*]** |
| 36 miesięcy | 0 |
| 42 miesiące | 10 |
| 48 miesięcy | 20 |
| 54 miesiące | 30 |
| 60 miesięcy | 40 |

jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu oferty okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę.



* 1. Wykonawca może uzyskać maksymalnie **100 pkt.**

1. **Uwagi końcowe**
   1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest:
      1. Paulina Pilarz – tel.: 33 479 49 10, Renata Zając – tel.: 33 479 49 33
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
      1. zmiany terminu składania ofert;
      2. uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
      3. poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy;
      4. odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
   3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
   4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na zasadach określonych w ustawie Pzp.
2. **Załączniki**

Nr 1. Formularz ofertowy

Nr 2. projekt umowy

Nr 3. Klauzula informacyjna