**Umowa nr 060..2024**

zawarta w dniu …………. 2024 roku w Cieszynie pomiędzy:

Gminą Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 5482404950 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn, reprezentowaną przez ……………………….., zwaną w dalszej części umowy Zamawiającą

a

…………… z siedzibą: …………., posiadającą NIP …………….. oraz REGON …………… reprezentowaną przez ……….., zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą

o następującej treści:

# § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 20 krzeseł biurowych obrotowych (wyposażenia) dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie do siedziby MOPS przy ul. Skrajnej 5 w Cieszynie. Przy czym Zamawiający gwarantuje zakup 12 krzeseł, pozostałych 8 krzeseł Zamawiający zakupi w przypadku zabezpieczenia odpowiednich środków finansowych. Dostarczone wyposażenie (krzesła) muszą być zgodne z „Minimalnymi wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii, jakie powinny spełniać stanowiska pracy wyposażone w monitory ekranowe stanowiącymi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo scharakteryzowany w zapytaniu ofertowym nr ORG.271.19.2024).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentacją opisaną w § 1 i na warunkach niniejszej umowy.
2. Zamawiająca przystąpi do odbioru techniczno - jakościowego w dniu odbioru wyposażenia. Dostawa będzie realizowana od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającej.
3. Odbiór techniczno - jakościowy wyposażenia odbędzie się w siedzibie MOPS w Cieszynie przy ul. Skrajnej 5.
4. Przejęcie wyposażenia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno - jakościowego usterek, Zamawiająca odmawia odbioru do czasu usunięcia tych usterek. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia usterek lub wymiany wadliwych elementów wyposażenia na inne. Do czasu usunięcia usterek odbiór będzie wstrzymany. Termin na usunięcie usterek nie może przekroczyć 5 dni kalendarzowych.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego, że wyposażenie nie odpowiada przedmiotowi umowy określonemu w § 1, Zamawiająca odmawia odbioru wyposażenia oraz zostaje sporządzony protokół o stwierdzonych odstępstwach. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian w wyposażeniu zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia. Termin na dokonanie zmian nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych.
7. Odbioru techniczno - jakościowego dokona co najmniej 2 przedstawicieli Zamawiającej w obecności co najmniej 1 przedstawiciela Wykonawcy.
8. Z chwilą wydania wyposażenia Zamawiającej, przechodzą na nią wszelkie korzyści i obciążenia z nimi związane, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
9. Odbiór faktyczny (wydanie) wyposażenia na podstawie podpisanego przez obie strony bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT.
10. Za szkody wynikłe w czasie transportu, rozładunku i montażu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

# § 3

1. Strony ustalają następujący termin realizacji dostawy: od 20 czerwca 2024 r. lub od dnia podpisania umowy do 10 grudnia 2024 r., przy czym Wykonawca dostarczy 5 krzeseł do 28 czerwca 2024 r., 5 krzeseł do dnia 20 września 2024 r., 2 krzesła do 10 grudnia 2024 r. Pozostałe krzesła (do 8 sztuk) Wykonawca dostarczy do 10 grudnia 2024 r. wyłącznie na postawie złożenia odrębnego zamówienia.
2. Za termin wykonania przedmiotu niniejszej Umowy strony przyjmują sporządzenie i podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy wraz z pełną dokumentacją określoną w § 10.

# § 4

1. Strony określają cenę za dostawę 1 krzesła, ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy:
* ……… zł netto (słownie złotych: …………..………………………….…………);
* …..…. zł VAT (słownie złotych:……………………………...……….………….);
* ……… zł brutto (słownie złotych:…………………………………….………..…).
1. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, a w szczególności koszty związane z transportem, rozładunkiem i montażem wyposażenia oraz dostarczeniem dokumentacji określonej w § 10.

# § 5

1. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającą prawidłowej faktury VAT.
2. Wykonawca umieści na fakturze następujące dane:

**Nabywca:**

Miasto Cieszyn,

Rynek 1, 43-400 Cieszyn,

NIP: 548-24-04-950,

**Odbiorca:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie,

ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn,

Adresem korespondencyjnym (adres do wysyłania faktur) jest adres odbiorcy.

1. Przelew będzie dokonany na wskazany rachunek bankowy po weryfikacji wykonawcy w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. W przypadku niepomyślnej weryfikacji wypłata należności zostanie wstrzymana z jednoczesnym powiadomieniem Wykonawcy do czasu uzyskania danych pozwalających na pozytywną weryfikację. Termin zapłaty faktury ulega wydłużeniu o liczbę dni wstrzymania płatności.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony bezusterkowego protokołu

odbioru.

1. Datą płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającej.

§ 6

1. Zamawiająca wskazuje Renatę Zając, telefon: 33 479 49 33, e-mail: sekretariat@mops.cieszyn.pl – jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę terminu odbioru wyposażenia, Zamawiająca wskaże osoby - przedstawicieli odpowiedzialnych za jego odbiór.

§ 7

Wykonawca wskazuje …………… (tel.: ………) e-mail: …………… jako osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Za nieterminowe oddanie Zamawiającej całości przedmiotu umowy, za nieusunięcie w określonym przez Zamawiającą terminie stwierdzonych przy odbiorze lub w czasie trwania rękojmi za wady i gwarancji jakości oraz za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, Zamawiająca może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości:
2. 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień opóźnienia w dostawie,
3. 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek,
4. 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 w przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy lub Zamawiającej z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
5. Łączna wysokość kar nie przekroczy kwoty 6 000,00 zł (słownie sześć tysięcy 00/100).
6. Zamawiająca zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Zamawiająca zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 9

1. Jeżeli rozpoczęcie, realizacja lub zakończenie całości przedmiotu umowy opóźni się z winy Wykonawcy albo jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiająca może od umowy odstąpić, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
2. Ponadto Zamawiającej przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
	1. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy.
	2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn wymienionych w ust.1 Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni od pisemnego powiadomienia go o odstąpieniu przez Zamawiającą od umowy do:
	1. sporządzenia inwentaryzacji dostarczonego wyposażenia przedmiotu umowy przy udziale Zamawiającej,
	2. zapłaty kary umownej.
4. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie Zamawiającej zawierającej uzasadnienie.
5. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającą, Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania prac przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Dodatkowymi kosztami, stanowiącymi różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z § 4 niniejszej umowy w odniesieniu do prac, od których odstąpiono, a ceną wynegocjowaną z nowym Wykonawcą, Zamawiająca obciąży dotychczasowego Wykonawcę.

§ 10

Do dostarczonego wyposażenia winna być dołączona pełna dokumentacja obejmująca w szczególności atesty i certyfikaty wymienione w Zapytaniu ofertowym.

§ 11

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającej przedmiot umowy jest w pełni zgodny z opisem zawartym w Zapytaniu ofertowym i ofercie Wykonawcy, jest dobrej jakości, fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie posiada wad konstrukcyjnych. Na dostarczone wyposażenie Wykonawca udziela rękojmi na okres 2 lat od terminu ich przekazania.
2. Niezależnie od udzielonej rękojmi Wykonawca udziela gwarancji na okres …. miesięcy.
3. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszej umowy.
4. Uprawnienia Zamawiającej wynikające z rękojmi będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Jeśli w trakcie trwania rękojmi i gwarancji dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy lub do uszkodzeń, Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do ich nieodpłatnego usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 14 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia Zamawiającej.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym przez Zamawiającą, Zamawiającej przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
7. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającą i potwierdzane pisemnie w terminie 14 dni od dnia wykrycia wady.
8. W okresie rękojmi i gwarancji naprawy wykonywane będą bezpłatnie przez serwis Wykonawcy.
9. W przypadku gdy przedmiot umowy wykazuje wady uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, a był wcześniej dwukrotnie naprawiany, Wykonawca dostarczy nowy przedmiot umowy bądź jego element, wolny od wad zgodnie z warunkami rękojmi i gwarancji.
10. Okres rękojmi i gwarancji przedłuża się każdorazowo o czas od momentu stwierdzenia wady do jej usunięcia.

§ 12

1**.** Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającej. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającej dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającej w zakresie, w jakim nie wyraziła na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

2.Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 902 z późn. zm.) oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie obejmujących firmę/imię i nazwisko, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 13

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem

nieważności.

1. Zamawiająca przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie:
2. zmiana terminu realizacji dostawy:

a) wstrzymanie realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającej;

b) działanie siły wyższej, rozumiane jako zdarzenie zewnętrzne , nadzwyczajne,

nieprzewidywalne, poza kontrolą stron, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z niej w jej obecnym brzmieniu.

1. pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
2. ustawowe zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia.

§ 14

Integralna częścią umowy stanowią następujące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Zapytanie ofertowe wraz załącznikami.

§ 15

1. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCA