|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ogłoszenie**  **z dnia 11 sierpnia 2023 r.** | | |
| **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie zatrudni na umowę o pracę na czas określony, w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika na zastępstwo:**  **Pracownika Socjalnego w dziale Pomocy Środowiskowej** | | |
| 1. Wymagania niezbędne   (konieczne do podjęcia pracy na w/w stanowisku) | 1. wykształcenie niezbędne do wykonywania zawodu pracownika socjalnego zgodne z art. 116 ust 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj.Dz. U. z 2023 r. poz. 901, z późn. zm.), 2. znajomość ustawy o pomocy społecznej, 3. znajomość kodeksu postępowania administracyjnego, 4. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, 5. niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie, 6. nieposzlakowana opinia, 7. umiejętności organizacyjne, skrupulatność i rzetelność w prowadzeniu dokumentacji, 8. znajomość obsługi komputera. | |
| 1. Wymagania dodatkowe | 1. umiejętność nawiązywania kontaktów oraz pracy w zespole, 2. umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresowych, 3. znajomość programu komputerowego Top Team, 4. doświadczenie zawodowe w zawodzie pracownika socjalnego w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej lub w placówkach, o których mowa w art. 120 ustawy o pomocy społecznej. | |
| 1. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku | 1. praca socjalna, 2. dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń, 3. udzielania informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom tego wymagającym, skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań, 4. pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe, i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskaniu pomocy, 5. udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej, 6. pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych, 7. współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu ograniczania patologii skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa, 8. inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin, 9. współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia, 10. przeprowadzanie wywiadów środowiskowych i wnioskowanie na ich podstawie o świadczenia z pomocy społecznej, 11. rozpoznawanie i ustalanie potrzeb w zakresie pomocy społecznej w wyznaczonym rejonie, 12. współpraca z instytucjami państwowymi i samorządowymi. | |
| 4. Warunki pracy na stanowisku | 1. umowa o pracę na czas określony, w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika, do 30 czerwca 2024r., 2. pełny wymiar czasu pracy, 3. praca wykonywana będzie w środowisku na terenie Cieszyna oraz w siedzibie MOPS przy ul. Skrajnej 5 w Cieszynie, w pomieszczeniach biurowych na parterze, z wykorzystaniem sprzętu biurowego jak: komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka w godzinach od 7.00 do 15.00 lub od 7.30 do 15.30 od wtorku do piątku oraz od 8.00 do 16.00 w poniedziałki. | |
| * 1. Wymagane   dokumenty  (niezbędne) | 1. CV- przebieg zawodowy oraz list motywacyjny, 2. wypełniony kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy, zgodnie ze wzorem z Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996r. (Dz.U.2009.115.971) - do pobrania na stronie www.bip.um.cieszyn.pl, 3. kserokopie świadectw szkolnych, dyplomów - potwierdzających kwalifikacje zawodowe, 4. oświadczenie o niekaralności, 5. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, 6. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 679/2016 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. EU L  z 2016r. nr 119, s.1) zgodnie z załączonym wzorem w celu przeprowadzenia konkursu na ww. stanowisko. | |
| * Dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie. * Koperty powinny być opatrzone napisem: ***„Pracownik socjalny w Dziale Pomocy******Środowiskowej”****,* adresem Ośrodka oraz adresem kandydata. * Miejsce składania dokumentów: *biuro podawcze Ośrodka przy ul. Skrajnej 5 w Cieszynie lub za pośrednictwem poczty na adres:*   ***Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 43-400 Cieszyn, ul. Skrajna 5****.* | | |
| Termin składania dokumentów: | | 21.08.2023 r. (decyduje data wpływu) do godz. 16.00 |
|  | | |