

ORG.271.12.2023.PP

Cieszyn, dnia 9 maja 2023 r.

## Zapytanie ofertowe

### I. Informacje ogólne.

**Zamawiający:** Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 548-24-04-950, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn, w którego imieniu występuje Kierownik Ośrodka;

### Zaprasza

do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszynie, na realizację zadania publicznego pn.: „Przygotowanie i dostawa gorących posiłków”

### II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przygotowaniu i wydaniu gorących posiłków wraz z dowozem do miejsca pobytu świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie.
2. Wykonawca będzie świadczył usługi codziennie w godzinach od 12<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, za wyjątkiem dni, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.
3. Szacunkowa liczba klientów objętych usługą na terenie gminy Cieszyn wyniesie ok. 10 w ciągu każdego miesiąca i wynikać będzie z wydanych przez Zamawiającego decyzji administracyjnych.
4. Szacunkowa liczba posiłków dostarczonych do świadczeniobiorców w trakcie realizacji zamówienia wyniesie ok. 1 770.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany liczby posiłków  $\pm 20\%$ , w zależności od liczby osób uprawnionych do pomocy w formie zapewnienia gorącego posiłku oraz ich indywidualnego zapotrzebowania. W takim przypadku:
  - a. ceny jednostkowe zaoferowane przez wykonawcę pozostaną bez zmian,
  - b. wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia liczby gorących posiłków dla osób, o których mowa w punkcie 3.
6. Zleceniodawca wyda decyzje administracyjne przyznające podopiecznym świadczenie w postaci przygotowania, wydania i dowozu gorącego posiłku do miejsca pobytu świadczeniobiorcy.
7. Decyzja administracyjna określa liczbę świadczeń i okres, na jaki zostają przyznane, miejsce dowozu gorącego posiłku, a także wskazanie do stosowania diety lekkostrawnej.
8. Zleceniodawca przekaze Wykonawcy w ostatnim roboczym dniu miesiąca listę zawierającą wykaz osób uprawnionych do otrzymania posiłku, okres uprawnienia, miejsce dostarczenia posiłku, wskazania do stosowania diety lekkostrawnej. Zmiany na liście dokonywane są telefonicznie z jednodniowym uprzedzeniem.
9. **Termin realizacji zadania: od 01.06.2023 r. do 31.12.2023 r.**

### III. Wymagania Zamawiającego

1. Przygotowany posiłek powinien składać się co najmniej z dwóch dań i być:

- a. przygotowywany zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia,
  - b. zróżnicowany,
  - c. sporządzany z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania,
  - d. w szczególnych przypadkach należy uwzględniać wskazanie do posiłku dietetycznego wg wskazań lekarza dla osób będących na diecie,
  - e. posiłki należy rozdzielać z zachowaniem proporcji między wartością odżywczą, a objętością pożywienia,
  - f. każdy posiłek powinien pokrywać 40% przeciętnego dziennego zapotrzebowania na energię i składniki odżywcze dla osób dorosłych, zgodnie z normami żywienia Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wysokiej jakości usługi.
  3. Wykonawca zobowiąże się do przestrzegania przepisów dotyczących warunków zdrowotnych zbiorowego żywienia, warunków sanitarno-epidemiologicznych stawianych osobom prowadzącym działalność w zakresie zbiorowego żywienia i transportu posiłków, przepisów dotyczących obowiązujących norm żywienia.
  4. Wykonawca poniesie odpowiedzialność za skutki naruszenia przepisów, o których mowa w pkt. III.3., w tym ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

#### **IV. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawca, który:

1. spełnia wymagania określone w postępowaniu,
2. posiada kwalifikacje i warunki, w tym wyposażone lokale (pomieszczenia), niezbędne do świadczenia usług zbiorowego żywienia, polegające na przygotowywaniu i wydawaniu gorących posiłków,
3. posiada środki transportu przystosowane i dopuszczone przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną do przewozu żywności,
4. osoby wykonujące przedmiot zamówienia posiadają aktualną książeczkę sanitarno-epidemiologiczną.

#### **V. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów:**

1. Wypełniony i podpisany, przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania, Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **VI. Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności:**

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę należy wyliczyć, stosując w tym celu własną kalkulację.
2. Ewentualne upusty i rabaty muszą być wliczone w cenę.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN liczbą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być przedstawiona jako wartość netto (bez VAT) oraz wartość brutto (z VAT). W przypadku zastosowania obniżonej wartości podatku VAT należy podać podstawę prawną.
5. Termin płatności przelewem ustala się na 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury/rachunku.

#### **VII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Ofertę, ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia **16 maja 2023 r., do godziny**

**15:30** w Biurze Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie,  
ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn:

- a. osobiście,
- b. za pomocą poczty elektronicznej na adres [poczta@mops.cieszyn.pl](mailto:poczta@mops.cieszyn.pl).

#### **VIII. Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty. Oferta musi być kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
5. Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

#### **IX. Kryteria oceny ofert:**

Do wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę procentową: Cena – 100%.

#### **X. Informacje dodatkowe:**

#### **XI. Uwagi końcowe**

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony/nieni jest/są:  
Renata Zajac – tel. 33 479 49 33, Paulina Pilarz – tel. 33 479 49 10.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a. zmiany terminu składania ofert;
  - b. uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
  - c. poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy;
  - d. odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Cieszyn do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania. na zasadach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

#### **XII. Załączniki**

- Nr 1. Wzór formularza ofertowego
- Nr 2. Klauzula informacyjna

KIEROWNIK OŚRODKA

Helena Smolarz