

**ZARZĄDZENIE Nr 1010.12.2023****Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie  
z dnia 28 marca 2023 r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie Nr MOPS.021.23.2016 z dnia 21 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszynie zasad delegowania oraz rozliczania kosztów podróży służbowych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie**

Na podstawie art. 68 i 69 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2022, poz. 1634 z późn. zm.) § 6 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie w związku z art. 77<sup>3</sup> ustawy z 26 czerwca 1794 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. 2022, 1510 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. 2013, poz. 167 z późn. zm.).

**§ 1**

Zmieniam zarządzenie Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie nr MOPS.021.23.2016 z dnia 21 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszynie zasad delegowania oraz rozliczania kosztów podróży służbowych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie, w ten sposób, że w załączniku do zarządzenia w § 5, ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„ Z tytułu używania prywatnego samochodu w podróży służbowej, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości wynikającej z przemnożenia ilości przejechanych kilometrów przez stawkę za 1 km, którą ustala się dla samochodu osobowego:

- a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm<sup>3</sup> - 0,60 zł,
- b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm<sup>3</sup> - 0,80 zł.”

**§ 2**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie ośrodka <http://bip.mops.cieszyn.pl> oraz do wiadomości pracowników poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**KIEROWNIK OŚRODKA****Helena Smolarz**  


*Helena Smolarz*  
Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej