

w sprawie powołania zespołu zadaniowego do spraw realizacji projektu pod nazwą "Szlakiem Cieszyńskiego Tramwaju - rozwój transgranicznej turystyki"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz § 44 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Cieszynie stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 0050.797.2018 z dnia 30 listopada 2018 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Cieszynie (tekst jednolity: Zarządzenie Nr 0050.405.2022 z dnia 27 lipca 2022 roku z późn. zm.)

## § 1

Powołuję zespół zadaniowy do spraw realizacji projektu pod nazwą "Szlakiem Cieszyńskiego Tramwaju - rozwój transgranicznej turystyki", zwany dalej zespołem, w składzie:

- 1) Stanisław Kawecki - Sekretarz Miasta Cieszyna - Przewodniczący zespołu, koordynator projektu,
- 2) Przemysław Major - II Zastępca Burmistrza Miasta Cieszyna - Zastępca Przewodniczącego zespołu,
- 3) Leszek Śliwka - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych i Inwestycji w Wydziale Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Cieszynie - członek zespołu, specjalista ds. realizacji prac w budynku Zamkowa 1 i terenu przyległego,
- 4) Kazimiera Palmen - Kierownik Referatu Funduszy Zewnętrznych w Wydziale Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Cieszynie - członek zespołu,
- 5) Krzysztof Kłapsia - główny specjalista Referatu Funduszy Zewnętrznych w Wydziale Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Cieszynie - członek zespołu, specjalista ds. sprawozdawczości merytoryczno-finansowej projektu,
- 6) Renata Karpińska - główny specjalista na samodzielnym stanowisku do spraw produktów turystycznych w Urzędzie Miejskim w Cieszynie - członek zespołu, specjalista ds. wdrożenia produktu turystycznego i promocji projektu,
- 7) Anna Syrokosz - główny specjalista na samodzielnym stanowisku ds. architektury miejskiej, zabytków i ochrony krajobrazu w Urzędzie Miejskim w Cieszynie - członek Zespołu,
- 8) Sabina Kasprzak-Tecmer – podinspektor Biura Spraw Społecznych w Urzędzie Miejskim w Cieszynie - członek Zespołu,
- 9) Katarzyna Skotnicka - dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg w Cieszynie - członek Zespołu,
- 10) Grzegorz Kukuczka – Inspektor Wieloosobowego Stanowiska ds. Inwestycji i Zamówień Publicznych Miejskiego Zarządu Dróg w Cieszynie,
- 11) Magdalena Chorąży-Suchy - dyrektor Zamku Cieszyn - członek Zespołu.

## § 2

1. Zadaniem Zespołu jest realizacja wszystkich działań związanych z wdrożeniem projektu pod nazwą "Szlakiem Cieszyńskiego Tramwaju - rozwój transgranicznej turystyki", w tym między innymi w zakresie:
  - 1) realizacji robót, dostaw i usług przewidzianych po stronie Partnera wiodącego i dotyczących zadań:
    - a) remontu i przebudowy ulicy Głębokiej w Cieszynie wraz z pl. Św. Krzyża,

- b) budowy budynku Transgranicznego Centrum Informacji Turystycznej przy ul. Zamkowej 1,
  - c) dostawy wyposażenia budynku transgranicznego centrum informacji turystycznej,
  - d) remontu i przebudowy Rynku w Cieszynie,
  - e) remontu i przebudowy ulicy Zamkowej w Cieszynie na odcinku od skrzyżowania z ulicą Głęboką do Mostu Przyjaźni,
  - f) przebudowy chodników ulic: Szersznika, Górny Rynek i Wyższa Brama, polegającej na zabudowie szyny tramwajowej oraz lokalizacji elementów małej architektury symbolizującej przystanki tramwajowe,
  - g) dostawy i montażu repliki historycznego tramwaju,
  - h) wykonania multimedialnych przystanków na trasie "cieszyńskiego tramwaju", wielkoformatowej prezentacji multimedialnej 3D (mapping) oraz innych elementów produktu turystycznego,
- 2) organizacji funkcjonowania Transgranicznego Centrum Informacji Turystycznej,
  - 3) promocji projektu i produktu turystycznego oraz poszczególnych jego elementów,
  - 4) konsultacji działań przewidzianych w projekcie z różnymi interesariuszami,
  - 5) przygotowania dokumentów niezbędnych do sprawozdawczości i rozliczania projektu,
  - 6) współpracy z Partnerem projektu zakresie zadań przez niego realizowanych.
2. Przewodniczący zespołu - Stanisław Kawecki:
- 1) przewodniczy zespołowi, kieruje jego pracami oraz zwołuje posiedzenia z częstotliwością dostosowaną do potrzeb, a także przekazuje Burmistrzowi Miasta bieżące informacje o pracach zespołu i efektach jego działań,
  - 2) koordynuje wszystkie działania projektu dotyczących Partnera Wiodącego, jak również koordynuje współpracę z Partnerem Projektu w zakresie wszystkich działań realizowanych po stronie czeskiej,
  - 3) koordynuje współpracę wszystkich członków zespołu realizującego projekt,
  - 4) nadzoruje realizację zadań przypisanych członkom zespołu, w tym w zakresie:
    - a) zamówień publicznych,
    - b) realizacji robót budowlanych,
    - c) wdrażania produktu turystycznego,
    - d) sprawozdawczości i rozliczania projektu,
    - e) promocji projektu.
3. Zastępca Przewodniczącego zespołu - Przemysław Major:
- 1) zastępuje Przewodniczącego zespołu,
  - 2) nadzoruje zadania projektu realizowane przez Wydział Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Cieszynie oraz Miejski Zarząd Dróg w Cieszynie.
4. Leszek Śliwka - członek zespołu:
- 1) koordynuje wszystkie działania (w tym: zamówienia publiczne, budowlane, formalnoprawne, finansowe, itd.) dotyczące realizacji robót w obszarze budynku Zamkowa 1 wraz jego otoczeniem,
  - 2) przygotowuje i przekazuje dokumenty specjalistyczne ds. sprawozdawczości merytoryczno-finansowej w celu dokonywania rozliczenia projektu i sprawozdawczości oraz odpowiednie dane finansowe osobie wymienionej w ust. 5.
5. Kazimiera Palmen - członek zespołu:
- 1) opracowuje założenia finansowe projektu na podstawie szczegółowych danych przekazanych przez osoby wymienione w ust. 4, 6, 7 oraz 11, z uwzględnieniem wszystkich źródeł jego finansowania,
  - 2) nadzoruje wykonanie budżetu projektu.
6. Krzysztof Kłapsia - członek zespołu:
- 1) opracowuje raporty z bieżącej realizacji oraz raport końcowy z realizacji części projektu dla Gminy Cieszyn,

- 2) opracowuje zestawienia dokumentów i oświadczenia do zestawienia dokumentów dla gminy Cieszyn,
  - 3) opracowuje raporty z realizacji oraz raport końcowy z realizacji na podstawie raportów częściowych wszystkich partnerów projektu,
  - 4) opracowuje wnioski o płatność na podstawie zatwierdzonych zestawień dokumentów od poszczególnych partnerów projektu,
  - 5) monitoruje realizację projektu pod kątem zgodności z zapisami umowy o dofinansowanie projektu,
  - 6) realizuje i koordynuje zadania w zakresie przeprowadzania zmian w projekcie oraz kontaktów z Instytucją Zarządzającą oraz Kontrolerem na etapie realizacji projektu z uwzględnieniem zapewnienia obsługi administracyjnej wniosku w systemie ISKP14+,
  - 7) prowadzi obsługę administracyjną pracy zespołu,
  - 8) współpracuje z członkami Zespołu i Partnerem projektu w zakresie wynikającym z czynności specjalisty do spraw sprawozdawczości merytoryczno-finansowej.
7. Renata Karpińska - członek zespołu:
- 1) realizuje wszystkie zadania związane z wdrożeniem wszystkich elementów produktu turystycznego, promocją produktu oraz promocją projektu,
  - 2) realizuje zamówienia publiczne w zakresie wynikającym z zadań Specjalisty ds. wdrożenia produktu turystycznego i promocji projektu,
  - 3) przygotowuje i przekazuje dokumenty członkowi zespołu wymienionemu w ust. 6 oraz odpowiednie dane finansowe osobie wymienionej w ust. 5,
  - 4) współpracuje z Dyrektorem Zamku Cieszyn przy opracowaniu założeń organizacyjno-administracyjnych funkcjonowania Transgranicznego Centrum Informacji Turystycznej,
  - 5) współpracuje z Biurem Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Cieszynie, w tym w zakresie przygotowania komunikatów prasowych i innego rodzaju informowania o wszystkich działaniach związanych z projektem,
  - 6) współpracuje z osobą wymienioną w ust. 9 w przy tworzeniu oferty skierowanej do przedsiębiorców.
8. Anna Syrokosz - członek zespołu:
- 1) doradza i konsultuje działania dotyczące ochrony zabytków,
  - 2) przekazuje wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków zawiadomienia o odkryciu lub znalezieniu zabytków.
9. Sabina Kasprzak-Tecmer - członek zespołu:
- 1) koordynuje współpracę z przedsiębiorcami w zakresie rozwiązywania problemów zaistniałych na skutek realizowania działań związanych z projektem,
  - 2) współpracuje z członkiem zespołu wymienionemu w ust. 7 przy tworzeniu oferty skierowanej do przedsiębiorców.
10. Katarzyna Skotnicka – członek zespołu:
- 1) nadzoruje dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) koordynuje zgodność realizacji zadania z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami i zasadami wiedzy technicznej pod względem technicznym, ilościowym i jakościowym,
  - 3) nadzoruje jakość wykonania robót, zgodnie z warunkami zawartymi w umowach i zgodnie z dokumentacją projektową,
  - 4) nadzoruje faktycznie wykonane prace w dokumentach przekazanych zamawiającemu,
  - 5) nadzoruje jakość wykonanych robót, wbudowanych materiałów i urządzeń,
  - 6) koordynuje prawidłowość prowadzenia prac w zakresie właściwego wykonania robót.
11. Grzegorz Kukuczka - członek zespołu:
- 1) nadzoruje i koordynuje prace zgodnie z dokumentacją projektową, w tym aspekty formalno-prawne,
  - 2) nadzoruje terminowość wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,

- 3) nadzoruje poprawność wystawiania faktur, będących podstawą wypłaty wynagrodzenia wykonawcy,
  - 4) odpowiada za przystąpienie do odbioru końcowego robót po potwierdzeniu jego gotowości do odbioru przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
  - 5) wykonuje czynności kontrolne wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w umowie z wykonawcą czynności,
  - 6) nadzoruje niezbędne czynności prawne związane z ewentualnymi zmianami treści umowy, wynikające z ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w tym podpisanie aneksu do umowy,
  - 7) koordynuje działania z ramienia zamawiającego, w tym podpisanie korespondencji, protokołów, notatek i innych dokumentów, niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania,
  - 8) koordynuje działania w zakresie zamówień publicznych,
  - 9) odpowiada za pozostałe działania związane z przygotowaniem stosownych dokumentów członkom zespołu realizującego inwestycję pn. Remont i przebudowa ulicy Głębokiej w Cieszynie wraz z placem św. Krzyża w ramach projektu pn. „Szlakiem Cieszyńskiego Tramwaju – rozwój transgranicznej turystyki.
12. Magdalena Chorąży-Suchy - członek zespołu:
- 1) konsultuje działania budowlane, montażowe i związane z zagospodarowaniem terenu budynku Transgranicznego Centrum Informacji Turystycznej oraz jego otoczenia w aspekcie przyszłego funkcjonowania tego obiektu,
  - 2) opracowuje założenia organizacyjno-administracyjne i finansowe funkcjonowania Transgranicznego Centrum Informacji Turystycznej, w tym w porozumieniu z członkiem zespołu wymienionemu w ust. 7 oraz Partnerem Projektu – miastem Czeski Cieszyn, a następnie je wdraża w celu uruchomienia Transgranicznego Centrum Informacji Turystycznej.

### § 3

1. Członkowie zespołu, będący pracownikami Urzędu Miejskiego w Cieszynie, w zakresie zadań powierzonych zespołowi, podlegają przewodniczącemu zespołu.
2. Wszyscy członkowie zespołu, z wyłączeniem zastępcy Przewodniczącego zespołu, zobowiązani są do:
  - 1) bieżącego dokonywania uzgodnień i rozstrzygnięć z Przewodniczącym zespołu lub zastępcą Przewodniczącego zespołu w zakresie działań, o których mowa w § 1 ust. 1,
  - 2) brania udziału w spotkaniach Zespołu,
  - 3) bieżącej współpracy z pozostałymi członkami.

### § 4

W celu wykonania powierzonych zadań Zespół współpracuje z władzami miasta Czeski Cieszyn oraz pracownikami Urzędu Miejskiego miasta Czeski Cieszyn.

### § 5

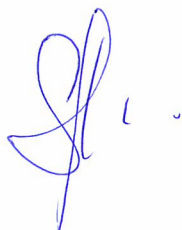
Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu zespołu.

### § 6

Traci moc zarządzenie Burmistrza Miasta Cieszyna Nr 0050.38.2021 z dnia 20 stycznia 2021 roku w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do spraw realizacji projektu pod nazwą „Szlakiem Cieszyńskiego Tramwaju – rozwój transgranicznej turystyki”.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz Miasta  
*Gabriela Staszkiwicz*  
Gabriela Staszkiwicz  
(2)

Rozdzielnik:

1 x OR-I – rejestr zarządzeń,  
1 x Zespół Zadaniowy

10/10/10

