

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 2023 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Cieszyn,
trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 2625 z późn. zm.)

**Rada Miejska Cieszyna
uchwala, co następuje:**

**Rozdział 1.
Zasady udzielania dotacji celowej**

§ 1. 1. Określić zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Cieszyn dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Cieszyn, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób ich rozliczania.

2. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1, może być przeznaczona na:

- 1) bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Cieszyn;
- 2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji polegających na wykonaniu melioracji wodnych lub urządzeń wodnych na terenie Gminy Cieszyn.

3. Dotacja może być udzielona na prace i inwestycje, które zostaną wykonane i rozliczone w roku udzielenia dotacji.

4. Udzielona dotacja nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania, lecz nie więcej niż 10 000,00 zł.

5. Łączną kwotę środków przeznaczonych na dotacje celowe, o których mowa w ust. 1, określa się w uchwale budżetowej Gminy Cieszyn na dany rok.

6. Dotacje celowe udzielone zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale spółkom wodnym prowadzącym działalność gospodarczą stanowią pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1, z późn. zm.), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.), rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.).

Rozdział 2.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

§ 2. 1. Przyznanie dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1 uchwały, następuje na pisemny wniosek spółki wodnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) dane teleadresowe wnioskodawcy;
- 3) numery NIP oraz REGON;
- 4) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 5) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 6) szczegółowy opis zadania oraz przedmiar lub zestawienie robót wraz z kalkulacją przewidywanych kosztów i wskazaniem źródeł finansowania zadania;
- 7) wskazanie miejsca realizacji zadania, a w przypadku inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 uchwały - załącznik mapowy określający jej lokalizację;
- 8) oświadczenie, że w ewidencji wnioskodawcy znajdują się urządzenia melioracyjne objęte zadaniem;
- 9) harmonogram realizacji zadania;
- 10) kwotę wnioskowanej dotacji;
- 11) termin wykorzystania dotacji (nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego);
- 12) oświadczenie dotyczące prowadzenia/braku prowadzenia działalności gospodarczej przez wnioskodawcę;
- 13) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Do wniosku należy dołączyć statut spółki wodnej wraz z decyzją starosty zatwierdzającą ten statut.

4. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest spółka wodna prowadząca działalność gospodarczą, dla którego dotacja celowa stanowić będzie pomoc de minimis, do wniosku należy dołączyć sporządzone zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 743 z późn. zm.):

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o dotację oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

5. Załączniki do wniosku będące kserokopiami winny zostać opatrzone klauzulę „Za zgodność z oryginałem”, datą oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

6. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Cieszynie w terminie do 31 marca roku kalendarzowego, w którym planowana jest realizacja zadania, a wniosek złożony po terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

7. O terminowym złożeniu wniosku decyduje data jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

§ 3. 1. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym, a czynności poprzedzające przyznanie dotacji obejmują w szczególności:

- 1) weryfikację podmiotu ubiegającego się o dotację oraz wniosku pod kątem zgodności z zapisami niniejszej uchwały;
- 2) przygotowanie propozycji wysokości dotacji.

2. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, wnioskodawca jest wzywany do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. Wniosek niepoprawiony lub nieuzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Przyznanie dotacji następuje w terminie do 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym planowana jest realizacja zadania.

§ 4. 1. O przyznaniu dotacji decyduje Burmistrz Miasta Cieszyna w formie zarządzenia.

2. Dotacje przyznawane są zgodnie z kolejnością składania wniosków (decyduje data wpływu kompletnego wniosku do Urzędu Miejskiego w Cieszynie), w miarę posiadanych przez Gminę Cieszyn i zaplanowanych na ten cel środków finansowych.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Cieszyn a dotowaną spółką wodną, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Wydatki objęte dotacją mogą zostać poniesione po podpisaniu umowy, o której mowa w ust. 1, a udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej.

Rozdział 3.

Sposób rozliczenia dotacji celowych

§ 6. 1. Rozliczenie dotacji celowej następuje poprzez przedłożenie Burmistrzowi Miasta Cieszyna sprawozdania merytorycznego i finansowo-rzeczowego, obejmującego:

- 1) oświadczenie, że wszelkie prace związane z realizacją zadania zostały wykonane zgodnie z wymaganiami przepisów odrębnych, a dotowana spółka wodna uzyskała wszelkie zezwolenia i dokonała uzgodnień z właściwymi organami i podmiotami;
- 2) opis zrealizowanego zadania;
- 3) przedstawienie efektów rzeczowych zrealizowanego zadania;
- 4) termin zakończenia zadania wraz protokołem odbioru prac;
- 5) rozliczenie poniesionych wydatków na realizację zadania oraz wskazanie źródeł finansowania;
- 6) kwotę wykorzystanej dotacji;
- 7) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki na realizację zadania.

2. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 dotowana spółka wodna dołącza kserokopie rachunków, faktur i innych dokumentów finansowych dotyczących wydatkowania środków z udzielonej dotacji.

3. Do rozliczenia inwestycji akceptowane będą wyłącznie faktury/rachunki wystawiane przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami, sporządzone w dacie późniejszej niż data zawarcia umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 uchwały, wystawione na dotowaną spółkę wodną. W przypadku przedłożenia faktury/rachunku w walucie obcej, dotowana spółka wodna w sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1 winna dokonać przeliczenia na złote według kursu średniego waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wystawienia faktury/rachunku.

4. Kserokopie dokumentów, które stanowią rozliczenie dotacji, winny zostać opatrzone klauzulę „Za zgodność z oryginałem”, datą oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

5. W sytuacji stwierdzenia braków formalnych w rozliczeniu dotacji Burmistrz Miasta Cieszyna wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania wezwania pod rygorem zwrotu dotacji.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 7. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 8. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

2. Przepisy niniejszej uchwały w zakresie dotacji stanowiących pomoc de minimis obowiązują do dnia 30 czerwca 2024 r.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Radca
Prawny; Anna S. G. Zyck
Data: 2023.01.03 15:00:17 CET