

Umowa nr [Projekt]
zawarta w Cieszynie w dniu roku pomiędzy:

Gminą Cieszyn z siedzibą przy ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn, reprezentowaną przez Kazimierę Kawulok – Dyrektora Domu Spokojnej Starości, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr OR-I.0052.14.2019 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 01.02.2019 r.

Dom Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn, zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług *przygotowywania i dostarczania posiłków dla mieszkańców Domu Spokojnej Starości w Cieszynie*, na warunkach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz przez Wykonawcę w ofercie z dnia **2022 roku**.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia oraz do zapłaty umówionej ceny.
3. Szczegółowy asortyment i ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 – Formularz ofertowy, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyznacza Pana/Panią jako osobę do kontaktów z zamawiającym. Wszelkie sprawy związane z realizacją zamówienia zamawiający winien przekazywać na adres e-mail lub telefonicznie Osoba wyznaczona do kontaktów winna jest przyjąć zgłoszenie (uwagi). Zamawiający kontaktować się będzie wyłącznie z wyznaczonym opiekunem.

§ 2

1. Usługi objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia*, a zwłaszcza z zachowaniem zasad systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli (HACCP).
2. Posiłki przygotowywane będą w kuchni będącej przedmiotem najmu chyba, że z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym z przyczyn wywołanych COVID-19 niemożliwe będzie stałe lub czasowe korzystanie z kuchni lub liczba pensjonariuszy będzie mniejsza niż 30.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 2 Strony uzgodnią sposób realizacji usługi (nie wyłączając możliwości dostarczania posiłków w formie cateringu) lub dokonają rozwiązania umowy na podstawie porozumienia stron.
4. W przypadku gdy Wykonawca zadeklarował, że dysponuje drugą kuchnią spełniającą wymagania określone w SWZ dla zastosowania ust. 3 konieczna będzie czasowa lub stała niemożność korzystania z obu kuchni z przyczyn wywołanych COVID-19.

5. Usługa winna być świadczona przez osoby wskazane w oświadczeniu składanym wraz z ofertą. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia dopuszcza zastępstwa osób wskazanych w oświadczeniu przez inne osoby, które posiadają kwalifikacje nie gorsze od wymaganych w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu na czas urlopów, zwolnień lekarskich itp. W takich przypadkach wykonawca zobowiązany jest zgłosić zmianę osób.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego dostarczenia przedmiotu zamówienia przez okres trwania umowy. Posiłki dostarczane będą na podstawie pisemnego dziennego zapotrzebowania z podziałem na rodzaje diet składanego przez upoważnionego przedstawiciela wyznaczonego ze strony Zamawiającego i dostarczonego Wykonawcy do godz. 14.00 na kolację oraz na śniadanie i obiad dnia następnego w odniesieniu do posiłków dla mieszkańców Domu Spokojnej Starości.
2. Niezłożenie zamówienia w określonym terminie spowoduje wydanie posiłków w ilości zgodnej z ostatnim złożonym zamówieniem.
3. W nagłych przypadkach nie wynikających z winy Zamawiającego, Strony dopuszczają możliwość złożenia zamówienia dodatkowego w terminie późniejszym.
4. Wykonywanie usługi odbywać się będzie systematycznie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania jadłospisów dekadowych uwzględniających wymagania dotyczące w szczególności diet stosowanych przez Zamawiającego oraz sezonowości na rynku artykułów rolno-spożywczych.
6. Posiłki wykonywane i podawane będą pod nadzorem dietetyka zapewnionego przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega iż jadłospisy nie mogą powtarzać się w następujących po sobie dekadach i powinny być urozmaicone.

§ 4

1. Zamawiający dokonuje odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia w chwili wykonania usługi.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot usługi, co do jego jakości.
3. Wykonawca przygotowuje będzie posiłki z własnych produktów, a Zamawiający będzie miał prawo skontrolować, czy produkty wykorzystywane przez Wykonawcę odpowiadają potrzebom żywienia Domu Spokojnej Starości.
4. Ogólną kontrolę ze strony Zamawiającego nad prawidłowością żywienia sprawować będzie właściwy merytorycznie pracownik Zamawiającego. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
5. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę o zaistniałym fakcie, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie przedmiotu zamówienia cenę określoną w ofercie Wykonawcy, w łącznej kwocie wynikającej z ilości przygotowanych posiłków. Zamawiający zastrzega iż, zapłaci wykonawcy za faktycznie dostarczoną ilość posiłków. Jednakże zamawiający zapewnia, iż zapłaci za co najmniej 40 osobodni.

2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z wytworzeniem i dystrybucją przedmiotu zamówienia do mieszkańców Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Rozliczenie za realizację zamówienia następować będzie co miesiąc na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę do 7 - go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy faktura. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia za dany miesiąc, jest dostarczenie przez Wykonawcę dowodów, potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 5 pkt 1.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, strony ustalają że:
 - 1) Wykonawca w celu uzyskania zapłaty za miesięczny okres wykonywania zamówienia, o którym mowa w ust. 4, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a ten dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a gdy ta kwota będzie niewystarczająca, Wykonawca zwróci Zamawiającemu brakującą kwotę w ciągu 14 dni od wezwania. W przypadku gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT przelew środków będzie dokonany na konto bankowe, które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty. LUB wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy w terminie dni, licząc od daty wystawienia właściwej faktury. (zapis ustalony zostanie w zależności od tego czy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT)
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy w terminie do **30 dni**, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.

9. Faktury wystawiane będą na nabywcę: MIASTO CIESZYN, UL. RYNEK 1, 43-400 CIESZYN, NIP: 548 24 04 950, Dom Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn.
10. Faktury doręczać na adres odbiorcy: Dom Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn lub w przypadku przesyłania faktur za pomocą platformy do elektronicznego fakturowania na skrzynkę odbiorczą PEPPOL Odbiorcy czyli Domu Spokojnej Starości w Cieszynie.

§6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy siłami własnymi*/z pomocą podwykonawców*.
*po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wpisana odpowiednia opcja
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy. W tym celu obowiązkiem Wykonawcy jest przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Po podpisaniu umowy o podwykonawstwo Wykonawca ma obowiązek przekazania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy także zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, na zgłoszenie do niej zastrzeżeń bądź sprzeciwu.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie o którym mowa w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami mają zastosowanie zasady, o których mowa w ust. 2 - 6.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów. Termin ten nie może być jednak krótszy niż 3 dni.
9. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
10. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 7

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązującym będzie odszkodowanie w formie kar umownych.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 2% wartości miesięcznego zamówienia brutto - za każde pół godziny zwłoki w stosunku do ustalonego harmonogramu dostaw;
 - 2) w wysokości 2% wartości miesięcznego zamówienia brutto - w przypadku dostarczenia posiłków o niewłaściwej temperaturze;
 - 3) w wysokości 2% wartości miesięcznego zamówienia brutto - w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnie ze złożonym zamówieniem;
 - 4) w wysokości 5.000,00 zł za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 5) w wysokości 500,00 zł z tytułu nieterminowej zapłaty w terminie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie,
 - 6) w wysokości 2.000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, za każdy przypadek naruszenia,
 - 7) w wysokości 5.000 zł z tytułu realizacji zamówienia za pomocą niezgłoszonych (niezaakceptowanych podwykonawców),
 - 8) w wysokości 2.000 zł za każdy przypadek realizowania zamówienia niezgodnie z zapisami umowy i SWZ, a w szczególności z § 1 ust 4, § 2 ust. 2 i ust. 5, § 3 ust. 5 -7, § 4 ust. 5,
 - 9) w wysokości 1.000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy przypadek naruszenia,
 - 10) w wysokości 1.000,00 zł z tytułu niewprowadzenia żądanej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności,
3. Łączna maksymalna wartość kar umownych, nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy **od dnia 1 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2023 roku.**
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za porozumieniem.
3. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku niezadowalającej Zamawiającego jakości potraw, jak również braku należytej dbałości o powierzone wyposażenie, sprzęt i pomieszczenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) nieterminowej 3-krotnej realizacji usług,

- b) innego rodzaju nienależytego wykonania umowy, a także braku należytej dbałości o powierzone wyposażenie, sprzęt i pomieszczenia oraz przygotowywania posiłków poza obiektami Zamawiającego,
 - c) negatywnego wyniku kontroli stanu sanitarnego, przeprowadzonej przez Inspektora Sanitarnego,
 - d) w razie konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 5 pkt 3, lub konieczności dokonania na ich rzecz bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy,
 - e) gdy wobec Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne,
 - f) gdy został wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Wykonawcy,
 - g) gdy Wykonawca złoży fałszywe lub niekompletne oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadkach określonych w ust. 3 i w ust. 4 Zamawiający będzie mógł naliczyć karę umowną w wysokości 30% wartości zamówienia brutto za poprzedni miesiąc kalendarzowy.
6. Zapisy § 7 ust. 3 i ust. 5 stosuje się odpowiednio.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. Ponieważ realizacja niniejszego zamówienia musi odbywać się poprzez wykonywanie czynności w warunkach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez wykonawcę lub podwykonawcę – zamawiający, zgodnie wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudnił osoby na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności: przygotowywania i gotowania posiłków zgodnie z SWZ.
2. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w ust. 1, tj.: pisemnego oświadczenia wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń osób zatrudnionych przez wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnione, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania umowy

z wykonawcą, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.

4. Nieprzedłożenie przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2. oraz ust. 3 w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o prace oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 2.000,00 zł, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
5. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 2 oraz ust. 3, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto za poprzedni miesiąc kalendarzowy.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu właściwych przepisów o dostępie do informacji publicznej oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie obejmujących firmę/imię i nazwisko, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu, jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 12

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

§ 13

1. Administratorem danych osobowych, o którym mowa w art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, przekazywanych Zamawiającemu w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jest *Dyrektor Domu Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn, tel. 33 8580239, e-mail: dss@post.pl*. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail *iod@dsscieszyn.pl*.

2. Wszelkie przekazane dane osobowe wykorzystywane są wyłącznie na potrzeby realizacji zawieranej umowy, jej wykonywania i rozliczania, a w szczególności do:
 - 1) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia)
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia)
 - 3) celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia).
3. Dane osobowe, które zostały przekazane administratorowi w ramach wykonania niniejszej umowy, nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie przez czas niezbędny do wykonania niniejszej umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń mogących wyniknąć w ramach realizacji tejże umowy, a także obowiązków wynikających z przepisów prawa.
5. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przenoszenia danych. Nadto osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Żądanie usunięcia danych osobowych w przypadku gdy podstawą przetwarzania jest umowa, wiązać się będzie z koniecznością rozwiązania niniejszej umowy.
6. Administrator pozyskuje również dane osobowe z publicznych rejestrów takich jak: CEIDG, GUS, KRS.
7. W przypadku gdy realizacja umowy wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, kwestie przetwarzania danych osobowych uregulowane zostaną odrębną umową.
8. Wykonawca w celu realizacji obowiązku wynikającego z § 10 lub w przypadku powierzenia realizacji zamówienia lub jego części podwykonawcom zobowiązany jest do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 rozporządzenia RODO.

§ 14

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się w ten sposób, że materiały lub koszty wykonania usługi muszą wzrosnąć lub obniżyć się o co najmniej 3 %,
 - 2) podstawą zmian wysokości wynagrodzenia są średnioroczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim w stosunku do poprzedniego miesiąca,

- 3) waloryzacja powodująca zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy może być dokonana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, zgłoszony pisemnie nie wcześniej jednak niż po 3 miesiącach obowiązywania umowy,
- 4) zwiększenie wynagrodzenia nie obejmuje części zamówienia, które zostało zapłacone przed dokonaniem zmian,
- 5) wykazanie wzrostu kosztów oraz wykazanie wpływu wzrostu kosztów na realizację zamówienia leży po stronie wnioskodawcy,
- 6) zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana w następujący sposób:
 - a) przez wskazanie podstawy, w szczególności wykazu rodzaju materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia,
 - b) przez określenie procentowego wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia,
- 7) każda ze stron ma prawo do dwukrotnej zmiany wysokości wynagrodzenia na swoją korzyść,
- 8) łączna maksymalna wartość zmian wynagrodzenia Wykonawcy, nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, obowiązującego w dniu zawarcia umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny jak również zapisy SWZ.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Wykaz załączników do umowy:

1. Formularz ofertowy,
2. Umowa na najem i dzierżawę bloku żywieniowego Domu Spokojnej Starości,
3. Wykaz sprzętu