

**Zarządzenie Nr 120.17.2022  
Burmistrza Miasta Cieszyna  
z dnia 1 marca 2022 roku**

w sprawie ustalenia zasad bezpieczeństwa w celu ograniczenia ryzyka zakażenia wirusem SARS CoV-2 w Urzędzie Miejskim w Cieszynie

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) oraz § 23 ust. 1 pkt 2 lit. c rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lutego 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2022 r., poz.473)

**§ 1**

1. Wprowadzam następujące zasady bezpieczeństwa w celu ograniczenia ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 w Urzędzie Miejskim w Cieszynie polegające na:
  - 1) poleceniu pracownikom Urzędu Miejskiego w Cieszynie wykonywania pracy zdalnie zgodnie z zasadami określonymi w art. 3 ust. 3-8 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
  - 2) zapewnieniu dla pracowników Urzędu Miejskiego w Cieszynie środków do dezynfekcji osobistej (rąk), oraz środków ochrony osobistej w postaci rękawiczek ochronnych i maseczek ochronnych,
  - 3) umożliwieniu pracownikom i osobom odwiedzającym Urząd Miejski w Cieszynie pomiaru temperatury ciała,
  - 4) wyodrębnieniu stanowisk wyposażonych w przegrody (osłony) oddzielające interesanta od pracownika Urzędu Miejskiego w Cieszynie,
  - 5) wyznaczeniu stanowisk obsługi bezpośredniej interesantów znajdujących się:
    - a) w budynku administracyjnym przy ul. Rynek 1 przy stanowiskach usytuowanych:
      - w holu Kancelarii Ogólnej,
      - przed biurem Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa (pokój nr 117) w korytarzu I piętra,
      - przed biurem Wydziału Finansowego (pokój nr 212) w korytarzu II piętra,
    - b) w budynku administracyjnym przy ul. Jana Kochanowskiego 14 przy stanowiskach usytuowanych:
      - w salach operacyjnych Wydziału Spraw Obywatelskich i Działalności Gospodarczej (pokój nr 1) oraz Urzędu Stanu Cywilnego (pokój nr 4), w tym przy wykorzystaniu systemu kolejkowego,
      - przed biurem Wydziału Sportu (pokój nr 8) w korytarzu na parterze budynku,
    - c) w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru Nieruchomości przy ul. Ratuszowej 1 przy stanowisku obsługi usytuowanym w korytarzu za drzwiami wejściowymi do tego wydziału,
    - d) w Referacie Podatków, Dochodów, Windykacji i Egzekucji Wydziału Finansowego przy ul. Srebrnej 2 w okienku kasowym zlokalizowanym naprzeciwko kasy podatkowej,
    - e) w Hali Widowisko-Sportowej im. Cieszyńskich Olimpijczyków przy ul. Sportowej 1 w wyznaczonej kasie.
  - 6) wprowadzeniu wzmożonej dezynfekcji elementów wyposażenia pomieszczeń Urzędu Miejskiego w Cieszynie, z którymi dochodzi do częstych kontaktów tj. poręczy, klamek, blatów stołów i biurek, włączników, klawiatur szyfrujących, itp., a także klawiatur komputerowych oraz, po każdorazowym użyciu, terminali płatniczych i pin-padów,

- 7) zorganizowaniu stanowisk pracy poszczególnych pracowników w ten sposób, iż będą one oddalone od siebie o co najmniej 1,5 metra,
  - 8) zobowiązaniu pracowników do regularnego wietrzenia pomieszczeń biurowych, w których znajdują się ich stanowiska pracy,
  - 9) ograniczeniu do niezbędnego minimum:
    - a) poruszania się w budynkach Urzędu Miejskiego w Cieszynie i pomiędzy poszczególnymi budynkami Urzędu pracowników Urzędu,
    - b) wyjazdów służbowych poza teren miasta Cieszyna – wyjazd może nastąpić za zgodą Burmistrza Miasta Cieszyna lub Sekretarza Miasta Cieszyna, w związku z czym, w pierwszej kolejności należy stosować techniczne środki komunikacji, w tym telefon, pocztę elektroniczną, telekonferencję, itp.,
  - 10) ograniczeniu prac wykonywanych na terenie budynków Urzędu Miejskiego w Cieszynie przez firmy zewnętrzne, z zastrzeżeniem, iż realizowane powinny być przede wszystkim prace i usługi niezbędne dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Cieszynie i z zachowaniem szczególnych środków ostrożności ograniczających ryzyko zakażenia wirusem SARS-CoV-2.
  - 11) rezygnacji z tradycyjnego gestu grzecznościowego – uścisku rąk, itp.,
  - 12) obowiązku noszenia maseczek ochronnych w kontaktach z interesantami,
  - 13) zaleceniu noszenia maseczek ochronnych podczas poruszania się w obszarach wspólnych Urzędu Miejskiego w Cieszynie (korytarz, toalety) oraz w kontaktach między pracownikami.
2. Pracownik wykazujący objawy chorobowe zbliżone do objawowych COVID-19, nie będzie dopuszczany do pracy w celu umożliwienia kontaktu z lekarzem i przeprowadzenia stosownej konsultacji medycznej.
  3. W sytuacji stwierdzenia bezpośredniego kontaktu z osobą chorą lub zakażoną wirusem SARS-CoV-2 zarówno podczas wykonywania obowiązków służbowych, jak i poza godzinami pracy, pracownik zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie bezpośredniego przełożonego oraz Sekretarza Miasta Cieszyna.

## § 2

Traci moc zarządzenie Nr 120.49.2021 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 7 czerwca 2021 roku w sprawie ustalenia zasad bezpieczeństwa w celu ograniczenia ryzyka zakażenia wirusem SARS CoV-2 w Urzędzie Miejskim w Cieszynie.

## § 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Cieszyna.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta  
*Gabriele Staszkiwicz*  
Gabriele Staszkiwicz  
(2)

Rozdzielnik:

1 x OR-I. - rejestr zarządzeń,

1 x wszystkie komórki organizacyjne Urzędu.