Załącznik

do Zarządzenia Nr 0050.153.2021

Burmistrza Miasta Cieszyna

z dnia 22 marca 2021 roku

**Wieloletni Plan działania**

**na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

**w Gminie Cieszyn na lata 2021-2025**

1. Wstęp

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej: ustawa) nakłada na podmioty publiczne obowiązek zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zapewnianie dostępności powinno nastąpić w trzech obszarach:

* dostępności architektonicznej,
* dostępności cyfrowej,
* dostępności informacyjno-komunikacyjnej.

Gmina Cieszyn oraz wszystkie jej jednostki organizacyjne są zobowiązane do zapewniania dostępności wszystkim mieszkańcom gminy co najmniej na minimalnym poziomie dostępności określonym w ustawie. Zgodnie z ustawą podmiot publiczny przekazuje co 4 lata, najpóźniej do 31 marca danego roku, raport o stanie zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do właściwego miejscowo wojewody. Pierwszy raport należy złożyć do 31 marca 2021 roku.  
W związku z powyższym gmina Cieszyn przyjmuje „Wieloletni Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Gminie Cieszyn na lata 2021-2025” (dalej: Plan), który zgodnie z art. 14 ust. 2 pkt 2 ustawy przygotowała Koordynator do spraw dostępności. Termin złożenia kolejnego raportu wyznaczony został przepisami ustawy do 31 marca 2025 roku. Działania przyjęte w Planie będą realizowane w porozumieniu z Koordynatorem,  
w miarę możliwości organizacyjnych oraz posiadanych środków finansowych.

Plan obejmuje wyłącznie działania własne gminy wynikające z przepisów ustawowych, realizowane w ramach działalności Burmistrza Miasta Cieszyna, a także w podległych jednostkach budżetowych, żłobkach, placówkach oświatowych, instytucjach kultury oraz spółkach komunalnych.

1. Słownik terminów

Ilekroć w Planie jest mowa o:

1. Koordynatorze – należy przez to rozumieć:

Koordynatora do spraw dostępności w Urzędzie Miejskim w Cieszynie i miejskich jednostkach organizacyjnych Gminy Cieszyn wyznaczonego Zarządzeniem Nr 0050.450.2020 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 28 września 2020 roku.

1. Zespole – należy przez to rozumieć:

Zespół do spraw dostępności działający pod przewodnictwem Koordynatora powołany Zarządzeniem Nr 0050.450.2020 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 28 września 2020 roku.

1. MJO – należy przez to rozumieć:

Miejskie jednostki organizacyjne gminy Cieszyn, to jest: jednostki budżetowe, w tym Urząd Miejski w Cieszynie oraz żłobki, placówki oświatowe, instytucje kultury oraz spółki komunalne.

1. KOPZIR – należy przez to rozumieć:

Komisję do spraw opiniowania projektów realizowanych przez gminę Cieszyn zadań inwestycyjnych i remontowych, pod kątem ich dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych powołaną Zarządzeniem Nr 0050.132.2014 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 9 maja 2018 roku.

1. MCZK – należy przez to rozumieć:

Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego w Cieszynie.

1. Dostępności – należy przez to rozumieć:

Dostępność architektoniczną, cyfrową oraz informacyjno-komunikacyjna, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, będąca wynikiem uwzględnienia uniwersalnego projektowania albo zastosowania racjonalnego usprawnienia.

1. Osobie ze szczególnymi potrzebami – należy przez to rozumieć:

Osobę, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych strefach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Na podstawie art. 14 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz.1062, z późn. zm) ustala się Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Działanie | Realizator | Sposób realizacji i zakres | Termin realizacji |
| 1. | Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do świadczonych usług przez MJO. | Koordynator,  MJO | Wyznaczenie osób odpowiedzialnych w MJO przez kierowników tych jednostek do wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do świadczonych usług. | Działanie doraźne realizowane w zależności od potrzeb. |
| 2. | Udostępnianie MJO aktualnych informacji, materiałów oraz przykładów dobrych praktyk, itp. z zakresu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator, Zespół,  MJO | Stałe monitorowanie z zakresu dostępności:   * przepisów prawa, * ofert szkoleń, * programów pomocowych dedykowanych dla gmin.   Bieżące przekazywanie pozyskanych informacji osobom, które zostały wyznaczone w MJO do kontaktu w zakresie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Działanie doraźne realizowane w zależności od potrzeb. |
| 3. | Promowanie idei dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator, Zespół,  Rzecznik prasowy | Opracowywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych na temat dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz ich rozpowszechnianie w „WR”, stronie internetowej miasta, profilach społecznościowych miasta, itp. | Działanie ciągłe. |
| 4. | Przeprowadzenie audytu architektonicznego dostępności MJO. | Koordynator, Zespół,  MJO | Realizacja przez MJO, we własnym zakresie lub przy pomocy podmiotów i środków zewnętrznych: audytu dostępności architektonicznej.  Zakres audytu powinien obejmować:  - opis dostępności otoczenia budynku,  - opis dostępności stref wejściowych do budynku,  - opis dostępności ciągów komunikacyjnych pionowych i poziomych budynku,  - opis dostępności do wszystkich pomieszczeń z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,  - przegląd istniejących procedur przeciwpożarowych pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa osobom ze szczególnymi potrzebami. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2022 r. |
| 5. | Zapewnienie dostępności architektonicznej w budynkach (i terenach) użyteczności publicznej MJO. | Koordynator, Zespół,  MJO | Dotyczy realizacji działań wynikających z audytu architektonicznego w ramach działalności poszczególnych MJO. Działania mogą być realizowane na dwa sposoby - poprzez  tworzenie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków  lub wprowadzania innego racjonalnego usprawnienia. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2025 r. |
| 6. | Zapewnienie systemu informacji wizualnej w budynkach użyteczności publicznej MJO . | Koordynator, Zespół,  MJO | Opracowanie i wdrożenie w budynkach zarządzanych przez MJO, systemu informacji wizualnej dotykowej i / lub głosowej spełniającego wymogi dostępności, informującego o rozkładzie pomieszczeń i miejscu pracy poszczególnych pracowników.  Możliwe przykładowe rozwiązania:  - tyflomapy spełniające wymagania w zakresie przekazywania informacji dotykowej i głosowej,  - wprowadzenie oznaczeń w alfabecie Braille’a,  - wprowadzenie ścieżek dotykowych Itp. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2025 r. |
| 7. | Analiza realizacji rekomendacji raportu stowarzyszenia Aktywności Obywatelskiej Bona Fides dotyczącego dostępności przestrzeni publicznej dla osób niepełnosprawnych. | Koordynator | Dokonanie analizy zrealizowanych zaleceń i zadań do dalszej realizacji wynikających z raportu. Opracowanie listy działań możliwych do realizacji wraz z harmonogramem. | Realizacja w terminie: do 31 czerwca 2021 r. |
| 8. | Opiniowanie przez KOPZIR projektów realizowanych przez gminę Cieszyn zadań inwestycyjnych i remontowych, pod kątem ich dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych. | KOPZIR,  MJO | Przedkładanie KOPZIR przez MJO technicznych dokumentacji projektowych w celu ich zaopiniowania pod kątem dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych.  W ciągu 14 dni od momentu złożenia dokumentacji projektowej KOPZIR wystawia opinię.  Wcześniej analizuje dokumentację projektową, a jeśli zachodzi taka konieczność KOPZIR przeprowadza wizję lokalną.  Raz do roku KOPZIR przedstawia sprawozdanie z działalności.  Obsługę administracyjną KOPZIR prowadzi Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie.  Wdrożenie opinii KOPZIR nie jest obowiązkowe (jeśli wykracza poza obowiązki wynikające z przepisów prawa), stanowi przykład dobrych praktyk projektowania uniwersalnego oraz zasady racjonalnego usprawnienia. | Działanie doraźne realizowane w zależności od potrzeb. |
| 9. | Szkolenia z zakresu projektowania uniwersalnego i racjonalnego usprawnienia. | Koordynator,  Zespół,  MJO | Podnoszenie kompetencji z zakresu projektowania uniwersalnego i racjonalnego usprawnienia poprzez udział merytorycznych pracowników MJO w dedykowanych szkoleniach, kursach lub projektach, . | Działanie ciągłe. |
| 10. | Aktualizacja procedur ewakuacji pod kątem postępowania na wypadek zagrożenia, uwzględniając zasady, które zapewnią osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób. | Koordynator,  Zespół,  MCZK,  MJO | Analiza istniejących procedur i dokumentów dotyczących ewakuacji w gminie (Plan Ewakuacji ludności, zwierząt i mienia I i II stopnia na wypadek masowego zagrożenia w Mieście Cieszynie; Plan Ewakuacji (przyjęcia) ludności III stopnia dla Miasta Cieszyna) oraz w poszczególnych MJO pod kątem rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i trenów.  Opracowanie i wdrożenie nowych (skorygowanych) zasad ewakuacji uwzględniających ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2021 r. |
| 11. | Zapewnienie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych MJO. | MJO | Zbudowanie bądź skorygowanie stron internetowych i aplikacji mobilnych z uwzględnieniem wymogów WCAG 2.0. Bieżące prowadzenie dostępnych stron internetowych, w tym dbanie o prosty język, czytelny przekaz tworzenie audiodeskrypcji dla osób z dysfunkcją wzroku i słuchu, zamieszczenie opisu działalności jednostki w języku migowym, itp. | Działanie doraźne realizowane w zależności od potrzeb. |
| 12. | Opracowanie standardów dostępności dla gminy Cieszyn | Koordynator,Zespół | Opracowanie standardów dostępności, w tym w obszarach likwidacji barier, mobilności, tworzenia systemów informacyjnych, które będą służyć jako podstawa przy projektowaniu i wykonywaniu zadań inwestycyjnych, rozwoju mobilności, informacyjnych i cyfrowych podejmowanych przez MJO. Opracowane standardy tworzyć będą zbiór wytycznych (w formie opisowej i rysunków) określających spełnienie warunków dostępności przestrzeni publicznej MJO | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2025 r. |
| 13. | Przeprowadzenie audytu dostępności dla osób słabosłyszących i głuchych. | Koordynator,  MJO | Realizacja w ramach działalności poszczególnych MJO, we własnym zakresie lub przy pomocy podmiotów zewnętrznych.  Opracowanie audytu dostępności dla osób słabosłyszących i głuchych  Możliwe działania w własnym zakresie, przez pozyskanie dotacji,  lub przez udział w dedykowanych projektach. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2021 r. |
| 14. | Zapewnienie na stronach internetowych MJO tłumaczenia na język migowy zakresu działań poszczególnych jednostek. | Koordynator,  MJO | Opracowanie i wdrożenie informacji z zakresu działalności jednostki oraz udostępnienia na stronach internetowych i aplikacjach mobilnych filmu z tłumaczeniem informacji na język migowy oraz informacji w tekście łatwym do odczytania (ETR). | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2022 r. |
| 15. | Zapewnienie dostępu do usługi tłumacza języka migowego. | Koordynator,  MJO | Konsultacje z dostawą usługi w celu zapewnienia dostępu do tłumacza języka migowego. Wprowadzenie odpowiedniego rozwiązania takiego jak: dostęp online po przez strony internetowe, aplikacje lub zapewnienie dostępu do osoby, która posługuje się Polskim Językiem Migowym. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2023 r. |
| 16. | Wprowadzenie w MJO pętli indukcyjnych lub systemów FM. | Koordynator, Zespół,  MJO | Konsultacje z dostawca usługi w zakresie możliwości montażu pętli indukcyjnych.  Wyznaczenie miejsc montażu pętli indukcyjnych w zalecanej normie ENPN 601118-4.  Przygotowanie dokumentacji projektowej montażu pętli indukcyjnych. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2025 r. |
| 17. | Podniesienie kompetencji z zakresu obsługi osób ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator,  MJO | Przekazywanie materiałów do osób wyznaczonych do kontaktu w zakresie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Uczestnictwo w dedykowanych szkoleniach i projektach.  Szkolenia dla wszystkich pracowników dotyczące postępowania z osobami ze szczególnymi potrzebami. Dystrybucja filmów szkoleniowych. | Działanie doraźne realizowane w zależności od potrzeb. |
| 18. | Tworzenie dostępności informacyjnej poprzez wdrożenie w MJO wspólnych zasad tworzenia dokumentów. | Koordynator | Stworzenie wzorów i wytycznych pism spełniających standardy dostępności takie jak formułowane prostych i zrozumiałych zdań, wyjaśnianie skrótów, używanie czcionki bez szeryfowej o odpowiedniej wielkości z zachowaniem odstępów, tworzenia akapitów, stosowania właściwych wyróżnień tekstu. | Realizacja w terminie: do 31 grudnia 2023 r. |
| 19. | Tworzenie dostępności architektonicznych poprzez wyznaczenie miejsc parkingowych dla osób ze szczególnymi potrzebami. niepełnosprawnych | Koordynator,  Zespół,  MJO | Utworzenie ewidencji miejsc parkingowych dla osób ze szczególnymi potrzebami znajdujących się przy budynkach MJO. Zintensyfikowanie kontroli w zakresie prawidłowego korzystania z miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych przez Straż Miejską w Cieszynie. | Działanie doraźne realizowane w zależności od potrzeb. |
| 20. | Monitorowanie działań MJO w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator,  Zespół | Przeprowadzanie w budynkach użyteczności publicznej MJO kontroli w zakresie stopnia realizacji celów i zadań z przyjętymi założeniami Planu. Sprawozdanie i tym zadaniu będzie przedkładane Burmistrzowi Miasta Cieszyna. | Działanie ciągłe. |
| 21. | Zapewnienie środków finansowych na działania związane z dostępnością MJO do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami. | MJO | Bieżące analizowanie programów dotyczących dostępności w celu pozyskania funduszy z innych zewnętrznych źródeł.  Wnioskowanie o zabezpieczenie w budżecie Gminy Cieszyn środków finansowych niezbędnych do realizacji wymogów wynikających z ustawy. | Działanie ciągłe. |
| 22. | Zapewnienie dostępności mieszkańcom gminy Cieszyn | MJO | W przypadku zlecania lub powierzania, na podstawie umowy, realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków finansowych gminy Cieszyn lub udzielania zamówień publicznych MJO są zobowiązane do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Działanie ciągłe. |

Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych, za wyjątkiem kierownika Urzędu, będą sporządzać roczne sprawozdania z realizacji programu w swoich jednostkach i przekazywać je Koordynatorowi w terminie do dnia 31 stycznia po każdym roku w trakcie obowiązywania Planu. Na ich podstawie Koordynator będzie sporządzał i przedkładał roczne zbiorcze sprawozdanie Burmistrzowi Miasta Cieszyna z zakresu prowadzonych działań i zrealizowanych przedsięwzięć na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w gminie Cieszyn - w terminie do dnia 28 lutego po każdym roku kalendarzowym obejmującym okres obowiązywania Planu.