

Wzór

Załącznik nr 2 do SWZ

**UMOWA NR .....**  
**zawarta w dniu .....**  
**na dostawę sprzętów multimedialnych**

pomiędzy:

**Gminą Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, którą reprezentuje Paweł Szajor – Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie, działający na podstawie pełnomocnictwa nr .....**

**zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym"**

a:

.....

.....

**zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (art. 275 pkt. 1 Ustawy PZP)

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest dostawa sprzętów multimedialnych, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu nr CUW01.272.23.2021, specyfikacją warunków zamówienia oraz w pełnej zgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Zamówienie współfinansowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) w ramach projektu pn.: „Kreatywna 5”, nr wniosku o dofinansowanie RPSL.11.01.04-24-025F/20.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone sprzęty multimedialne są o parametrach określonych w SWZ oraz złożonej ofercie są fabrycznie nowe, zostały dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi normami.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko **w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy** do Szkoły Podstawowej nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Wojska Polskiego 1, 43-400 Cieszyn.
2. Dostawa sprzętów multimedialnych może być realizowana jedynie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach otwarcia szkoły. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 5 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy. Zamawiający nie wymaga, by całość zamówienia była dostarczona jednorazowo.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez obie strony **protokołem**, przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę produktu, ilość sztuk, datę oraz miejsce dostawy.
4. W przypadku zastrzeżeń do dostawy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do usunięcia ewentualnych wad. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych wad czy usterek.

### § 3

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w SWZ na dostarczone sprzęty zgodnie ze specyfikacją do SWZ oraz gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie tychże sprzętów, licząc od daty podpisaniu protokołu odbioru, którym mowa w § 2 ust 3.
2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, oferta Wykonawcy, Kodeks cywilny oraz karta gwarancyjna. W przypadku rozbieżności wynikających z ww. dokumentów stosuje się przepisy korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Wszelkie odmienne postanowienia wynikające z kart gwarancyjnych uważa się za bezskuteczne.
4. Strony ustalają okres rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji.
5. Zgłaszanie wad i usterek w ramach roszczeń związanych z rękojmią i gwarancją będzie następować we wszystkie dni robocze w godzinach od 8:00 do 15.30. Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie, poprzez email, z potwierdzeniem zgłoszenia poprzez jedną z wcześniej wymienionych form (jeśli dotyczy).
6. Naprawa lub wymiana dostarczonego sprzętu nastąpi w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady, w godzinach otwarcia przedszkola po wcześniejszym umówieniu.
7. Wszelkie naprawy lub wymiana w ramach roszczeń związanych z udzieloną gwarancją lub rękojmią odbywać się będą na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji, lub dostarczenia rzeczy nowych wolnych od wad w miejsce rzeczy wadliwych.
9. W przypadku niewywiązania się wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych lub wynikających z rękojmi za wady, zamawiający ma prawo do usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy nowych wolnych od wad w miejsce rzeczy wadliwych, na koszt i ryzyko wykonawcy.

### § 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą stanowi kwotę: ..... brutto zł (słownie.....)
2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Do faktury musi być dołączony szczegółowy wykaz wszystkich dostarczonych sprzętów składających się na wartość przedmiotu umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury stanowią podpisane bez zastrzeżeń protokoły odbioru.
5. Należność, za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę.
6. Faktura zostanie wystawiona na nabywcę: Miasto Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 5480018504, zaś odbiorcą i płatnikiem będzie Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie, ul. Ratuszowa 1, 43-400 Cieszyn.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT przelew środków będzie dokonany na konto bankowe o numerze: ..... prowadzone przez ..... które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych

- jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty.
9. W przypadku gdy numer rachunku rozliczeniowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze jest inny niż wskazany w ust. 8, Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia, a termin zapłaty, o którym mowa w ust. 5 nie biegnie.
  10. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

## § 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne :
  - a) za zwłokę w naprawie/wymianie sprzętu w ramach gwarancji/rękojmi w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4ust. 1,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
4. Jeżeli szkoda przewyższa wartość kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy a wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
6. Wymagalność zapłaty kary umownej następuje w ciągu 7 dni od przesłania wezwania do zapłaty do Wykonawcy, a po upływie tego terminu upoważnia Zamawiającego do potrącenia jej od Wykonawcy z faktury/faktur.

## § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca nie dostarczył wszystkich sprzętów multimedialnych bez uzasadnionych przyczyn w terminie wskazanym w § 2 ust 1, pomimo wezwania go przez Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia mu dodatkowego terminu 1 tygodnia od chwili otrzymania wezwania na dostarczenie pomocy dydaktycznych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zagrożenia niewypłacalnością lub likwidacji Wykonawcy.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy lub niezgodny z postanowieniami umowy, a termin wyznaczony wykonawcy przez zamawiającego na zmianę sposobu wykonywania umowy bezskutecznie upłynął.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1-4 Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej.

## § 7

1. Zapisy umowy podlegają zmianom w zakresie:
  - a) korekty oczywistych omyłek pisarskich;
  - b) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
2. Zmiany opisane w ust. 1b) mogą zostać dokonane w przypadku niemożności dochowania odpowiednich warunków umowy spowodowanej:
  - a) działaniami mającymi na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-Cov-2;
  - b) wystąpieniem klęski żywiołowej;
  - c) wystąpieniem innej siły wyższej;
  - d) wstrzymaniem realizacji projektu przez Zamawiającego;
  - e) wystąpieniem innej sytuacji uniemożliwiającej realizację umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

## § 8

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie obejmujących firmę/imię i nazwisko, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu, jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją umowy.

## § 9

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie, ul. Ratuszowa 1, 43-400 Cieszyn, tel. 33/479 43 31.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych – mail: arczyz@um.cieszyn.pl, tel. 33 4794 334.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn: **Dostawa sprzętów multimedialnych w ramach projektu pn. „Kreatywna 5”** który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz.U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres pięciu lat począwszy od dnia zakończenia realizacji projektu.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych */Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników/;*
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO */Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego/;*
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## § 10

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w przypadkach określonych w SWZ lub ogłoszeniu o zamówieniu.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Sprawy, co do których nie zostanie osiągnięte porozumienie, rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca