

**DYREKTOR MIEJSKIEGO ZARZĄDU DRÓG W CIESZYNIE
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

**Starszy specjalista w Dziale Utrzymania Przestrzeni Publicznej
(umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy)**

1. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Nieposzlakowana opinia.
5. Wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym o kierunku architektura krajobrazu lub ogrodnictwo.
6. Staż pracy: co najmniej 3- letni staż pracy.

2. Wymagania dodatkowe:

1. doświadczenie w zakresie wykonywania koncepcji i projektów zagospodarowania zieleni miejskiej,
2. umiejętność zagospodarowania przestrzeni publicznej w zakresie zieleni miejskiej,
3. doświadczenie w pracy w jednostkach sektora finansów publicznych,
4. predyspozycje i umiejętności kandydata tj. zdolności organizacyjne, komunikatywność, kreatywność, łatwość nawiązywania kontaktów, obowiązkowość, rzetelność, umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista,
5. prawo jazdy kat. B,
6. znajomość i umiejętność pracy z programami CAD, Photoshop, GIS,
7. ogólna znajomość regulacji prawnych w zakresie:
 - a) samorządu gminnego,
 - b) prawa zamówień publicznych,
 - c) finansów publicznych,
 - d) ochrony przyrody,
 - e) ochrony środowiska.

3. Do zakresu wykonywanych zadań na stanowisku będzie należeć między innymi:

1. Inwentaryzacja roślin na rabatach i skwerach.
2. Wykonywanie koncepcji i projektów zagospodarowania skwerów i zieleńców.
3. Przygotowanie wytycznych dotyczących pielęgnacji poszczególnych typów roślin i lokalizacji.
4. Nadzór nad wprowadzeniem wytycznych dotyczących pielęgnacji zieleni w mieście.
5. Opracowanie wytycznych dotyczących podlewania roślin w mieście.
6. Nadzór nad wykonywaniem zabiegów pielęgnacyjnych na skwerach i zieleńcach.

7. Praktyczne i teoretyczne szkolenie pracowników w zakresie zieleni miejskiej.
8. Wykonywanie prac związanych z inwentaryzacją obiektów i terenów będących w utrzymaniu.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- a) miejsce pracy – pomieszczenie biurowe - parter budynku, tereny miasta Cieszyna
- b) istnieją bariery utrudniające dostęp do budynku (brak podjazdów i wind),
- c) wykonywanie czynności biurowych przy użyciu komputera (pow. 4 godzin na dobę), drukarki, kserokopiarki i innego sprzętu, kierowanie samochodem służbowym.
- d) praca w podstawowym systemie czasu pracy.

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zarządzie Dróg w Cieszynie w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynosił 4,35 %.

6. Wymagane dokumenty :

- a) list motywacyjny ze wskazanym miejscem zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz numeru telefonu do kontaktu lub adresu poczty elektronicznej,
- b) curriculum vitae z opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- c) oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zgodnie z załączonym wzorem,
- d) kserokopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe: świadectwa pracy, zaświadczenia potwierdzające zatrudnienie,
- e) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, świadectwa, zaświadczenia o ukończonych kursach, szkoleniach itp.),
- f) oświadczenie o:
 - posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - braku skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- a) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L .2016.119.1) zgodnie z załączonym wzorem,
- b) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

List motywacyjny, CV oraz składane oświadczenia należy własnoręcznie podpisać.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Miejskiego Zarządu Dróg w Cieszynie lub pocztą na adres Miejski Zarząd Dróg w Cieszynie, ul. Liburnia 4, 43-400 Cieszyn w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko: Starszy specjalista w Dziale Utrzymania Przestrzeni Publicznej”** w terminie do dnia **18 października 2021 r. do godz. 15.00.**

Dokumenty, które wpłyną do MZD po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci, którzy przejdą do następnego etapu, zostaną powiadomieni telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na Tablicy informacyjnej Miejskiego Zarządu Dróg w Cieszynie, ul. Liburnia 4.