



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Cieszyna
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Turystyka i Krajoznastwo

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Polski Związek Emerytów Rencistów i Inwalidów 43-400 Cieszyn ul. Stary Targ 9 <a href="http://www.pzeriicieszyn.pl">www.pzeriicieszyn.pl</a> Stowarzyszenie nr KRS 0000109984		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Stanisław Białecki - przewodniczący Halina Budzińska - skarbnik Stanisława Cholewa - sekretarz  telefon 33/8525435		

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wycieczka turystyczna.			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>1)</sup>	Data rozpoczęcia	26-08-2021	Data zakończenia	31-10-2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Wycieczka turystyczna organizowana w dniu 07-09-2021 do miejscowości Zakopane, Chochołów skierowana dla osób starszych mieszkańców Gminy Cieszyn. Celem zadania jest organizacja czasu wolnego w dobie pandemii koronawirusa, która w największym stopniu dotknęła to środowisko. Zadanie będzie realizowane w miejscowości Zakopane zwiedzanie ciekawych miejsc a następnie pobyt w basenach termalnych w Chochołowie. Planuje się udział 50 osób. Dotację chcemy przeznaczyć na wynajem autokaru. Związek nasz działa na rzecz integracji mieszkańców Gminy Cieszyn i jest organizatorem różnych spotkań, wycieczek i czasów skierowanych dla społeczności lokalnej.				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji osiągnięciu wskaźnika
Wyjazd o charakterze turystycznym	Jeden wyjazd	Lista obecności uczestników, dokumentacja fotograficzna.

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Członkowie Prezydium Oddziału Rejonowego PZERiL w Cieszynie realizowali już zgłoszone projekty zadania publicznego a osoby zajmujące się organizacją posiadają doświadczenie w dotychczasowych zadaniach np. cykliczne Spotkania Noworoczne.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Autokar	2600		
2.	Koszt 2 Wejściówki na basen	2200		
3.	Koszt 3 Ubezpieczenie NW	200		
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000	2500	2500

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* /\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* /\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PRZEWODNICZĄCY  
ZARZĄDU ODDZIAŁU

SKARBNIK  
ZARZĄDU ODDZIAŁU

Małgorzata Budzińska

SEKRETARZ  
ZARZĄDU ODDZIAŁU

Stanisława Cholewa

Data 30.07.2021r

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)