

w sprawie zmiany Zarządzenia 120.13.2017 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 15 marca 2017 roku w sprawie prac społecznie użytecznych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja w 2017 roku, organizowanych w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Cieszynie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych (Dz.U. 2011.155.921) zarządzam, co następuje:

Uwzględniając aneks nr 2/2017 z dnia 18.07.2017 r. do porozumienia nr 5/2017 z dnia 14.02.2017 r. w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych zawarty pomiędzy Starostą Powiatu Cieszyńskiego a Gminą Cieszyn, wprowadzam następujące zmiany:

§ 1

W zarządzeniu 120.13.2017 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 15 marca 2017 r. § 1 otrzymuje brzmienie:

"1. Uwzględniając porozumienie nr 5/2017 z dnia 14.02.2017r. w sprawie prac społecznie użytecznych zawarte pomiędzy Starostą Powiatu Cieszyńskiego (zwanego dalej Starostą) a Gminą Cieszyn, zmienione aneksem nr 1/2017 z dnia 01.03.2017r. oraz aneksem nr 2/2017 z dnia 18.07.2017 r. stanowiącymi załącznik nr 1 do zarządzenia zobowiązuję Wydział Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Cieszynie do zorganizowania prac społecznie użytecznych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja (dalej także jako: PAI) dla 1 osoby bezrobotnej bez prawa do zasiłku, z ustalonym III profilem pomocy, korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej, w okresie od 01.09.2017 r. do 31.10.2017 r. zgodnie z poniższym zestawieniem:

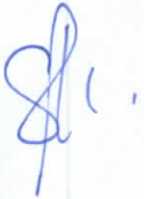
Podmiot, w którym organizowane są prace (adres)	Rodzaj wykonywanych prac społecznie użytecznych	Liczba bezrobotnych (zgodna z wykazem)	Ilość miesięcy realizacji PAI	Okresy wykonywania PAI	Ilość godzin tygodniowo/osobę	Liczba godzin PAI łącznie
Wydział Organizacyjny UM w Cieszynie 43-400 Cieszyn Rynek 1	- prace biurowe	1	2	IX-X.2017	10	80
Razem w planie		1	2	IX-X2017	10	80

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Burmistrz Miasta

Ryszard Macura
Ryszard Macura

Rozdzielnik:

1 x OR – rejestr zarządzeń;

1 x FN

1 x SO

**POROZUMIENIE NR 5/2017
W SPRAWIE ORGANIZACJI PRAC SPOŁECZNIE UŻYTECZNYCH**

w dniu 14.02.2017r. w Cieszynie zostało zawarte porozumienie pomiędzy:
Starostą Powiatu Cieszyńskiego reprezentowanym przez: Panią Annę Stefaniak - Bacza –
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie a Gminą Cieszyn reprezentowaną przez:
Pana Ryszarda Macurę - Burmistrza Miasta Cieszyn,
w ramach którego uwzględniając:

- a) gminny plan potrzeb w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych, w tym realizowanych w ramach Programu Aktywizacja i Integracja na rok 2017,
- b) możliwość aktywizacji osób bezrobotnych z ustalonym II profilem pomocy bez prawa do zasiłku, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, określoną na podstawie przepisu art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. jedn. Dz. U. z 2016r., poz. 645 z późn. zm.)- zwaną dalej Ustawą
- c) możliwość aktywizacji osób bezrobotnych z ustalonym III profilem pomocy, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, na podstawie przepisów rozdziału 12a Ustawy
- d) tryb organizacji prac społecznie użytecznych określony Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2011 r. nr 155, poz.921), postanowiono:

§ 1

Gmina zorganizuje prace społecznie użyteczne dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, z ustalonym II profilem pomocy, korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej, w okresie **od 01.03.2017r. do 31.10.2017r.** zgodnie z poniższym zestawieniem:

Ogółem liczba kierowanych osób bezrobotnych	9
Ogółem liczba godzin wykonywania prac społecznie użytecznych	2760
Liczba godzin do przepracowania miesięcznie maksymalnie 40 godz. przez 1 osobę, jednak w tygodniu kalendarzowym (liczonym od poniedziałku do niedzieli) nie może przekroczyć 10 godz.	
Rodzaj prac: a) prace porządkowe wewnątrz i na zewnątrz budynku b) pilnowanie wystaw c) skanowanie	

<p>Podmioty, w których organizowane są prace społecznie użyteczne:</p> <p>a) Zamek Cieszyn. Cieszyn ul. Zamkowa 3 a, b, c Osoba odpowiedzialna – kontakt – Pani Sylwia Sokół</p> <p>b) Książnica Cieszyńska w Cieszynie, ul. Mennicza 46 Osoba odpowiedzialna – kontakt – Pani Aleksandra Mika</p> <p>c) Szkoła Podstawowa nr 6 w Cieszynie, ul. Katowicka 68 Osoba odpowiedzialna – kontakt – Pani Alina Matysiak</p> <p>d) Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Chopina 37 Osoba odpowiedzialna – kontakt – Pani Renata Chamera-Wójcik</p>
<p>Miejsce wykonywania prac społecznie użytecznych:</p> <p>a) Zamek Cieszyn. Cieszyn, ul. Zamkowa 3 a,b,c</p> <p>b) Książnica Cieszyńska w Cieszynie, ul. Mennicza 46</p> <p>c) Szkoła Podstawowa Nr 6 w Cieszynie, ul. Katowicka 68</p> <p>d) Szkoła Podstawowa Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Chopina 37</p>
<p>Wysokość świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych: 8,10 zł/h</p>
<p>Łączna kwota świadczeń pieniężnych w okresie objętym porozumieniem przewidziana do wypłaty osobom bezrobotnym. 2760 godz. x 8,10 zł/h = 22 356,00 zł</p>
<p>Wysokość refundacji z Funduszu Pracy w okresie objętym porozumieniem (zgodnie z zapisem § 5 lit. „c” niniejszego porozumienia) 60% tj. 13 413,60</p>
<p>Konto Gminy ING BŚ S.A. 25 1050 1083 1000 0001 0075 7897</p>

§2

1. W ramach **Programu Aktywizacja i Integracja (PAI)**, Gmina zorganizuje prace społecznie użyteczne dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, z ustalonym III profilem pomocy, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, w okresie **od 01.08.2017r. do 30.09.2017r.** zgodnie z poniższym zestawieniem:

Ogółem liczba kierowanych osób bezrobotnych	10
Ogółem liczba godzin wykonywania prac społecznie użytecznych	800
Liczba godzin do przepracowania miesięcznie maksymalnie 40 godz. przez 1 osobę jednak w tygodniu kalendarzowym (liczonym od poniedziałku do niedzieli) nie może przekroczyć 10 godz.	
Rodzaj prac:	
<p>a) prace porządkowe</p> <p>b) pilnowanie wystaw</p> <p>c) prace biurowe</p> <p>d) prace porządkowo - sanitarne</p> <p>e) prace konserwacyjno - porządkowe</p> <p>f) prace pomocnicze w pracach administracyjnych</p> <p>g) pracownik obsługi,</p> <p>h) pomoc nauczyciela</p>	

<p>Podmioty, w których organizowane są prace społecznie użyteczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1 b) Zamek Cieszyn, Cieszyn, ul. Zamkowa 3 a,b,c c) Szkoła Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Chopina 37 d) Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Hallera 8 e) Gimnazjum nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Wojska Polskiego 1 f) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5
<p>Miejsce wykonywania prac społecznie użytecznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1 b) Zamek Cieszyn, Cieszyn, ul. Zamkowa 3 a,b,c c) Szkoła Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Chopina 37 d) Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Hallera 8 e) Gimnazjum nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Wojska Polskiego 1 f) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5
<p>Wysokość świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych: 8,10 zł/h</p>
<p>Łączna kwota świadczeń pieniężnych w okresie objętym porozumieniem przewidziana do wypłaty osobom bezrobotnym. 800 godz. x 8,10 zł = 6 480,00 zł</p>
<p>Wysokość refundacji z Funduszu Pracy w okresie objętym porozumieniem (zgodnie z zapisem § 5 lit. „c” niniejszego porozumienia) 60% tj. 3 888,00 zł</p>
<p>Konto Gminy ING Bank Śląski S.A. 25 1050 1083 1000 0001 0075 7897</p>

2. Gmina przyjmuje do wiadomości, iż w ramach Programu Aktywizacja i Integracja będą prowadzone działania z zakresu integracji społecznej bezrobotnych (uczestników programu), które będą realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie i finansowane z budżetu gminy.
3. Działania z zakresu integracji społecznej bezrobotnych realizowane będą w wymiarze co najmniej 10 godzin tygodniowo.
4. Gmina zobowiązuje się współpracować z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Cieszynie oraz Powiatowym Urzędem Pracy w Cieszynie w celu ustalenia harmonogramu wykonywania prac społecznie użytecznych oraz działań z zakresu integracji społecznej bezrobotnych w ramach programu, który zostanie przekazany jego uczestnikowi.

§ 3

Świadczenie dla bezrobotnych, o którym mowa w tabelach zawartych w § 1 i § 2 wynoszące obecnie nie mniej niż 8,10 zł/h podlega waloryzacji na zasadach określonych w art. 72 ust. 6 Ustawy. W przypadku zmiany jego wysokości w okresie trwania niniejszego porozumienia, nie wymaga to dokonywania jego zmiany, a Gmina zostanie o tym powiadomiona przez Starostę odrębnym pismem.

§ 4

Gmina zobowiązuje się do:

- a) przyjęcia oraz zaznajomienia osób bezrobotnych, skierowanych przez Starostę z rodzajem przydzielonych prac, miejscem ich wykonywania oraz warunkami bhp,
- b) zagwarantowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, oraz przestrzeganie przepisów prawa pracy dotyczących wykonywania przez kobiety prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia, w tym: zapewnienia odzieży i obuwia roboczego, napojów i posiłków profilaktycznych w tych rodzajach prac, które są identyczne do wykonywanych przez pracowników gminy,
- c) prowadzenia ewidencji wykonanych prac społecznie użytecznych przez osoby bezrobotne oraz naliczania wysokości świadczenia przy uwzględnieniu rodzaju i efektów wykonywanej pracy i faktycznego czasu (z korektą o godziny nieobecności udokumentowanej),
- d) wypłacania świadczenia pieniężnego za wykonane prace społecznie użyteczne w okresach miesięcznych z dołu,
- e) niezwłocznego powiadamiania Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy oraz kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie o:
 - nie zgłoszeniu się osób bezrobotnych do wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - nie podjęciu przez osoby bezrobotne przydzielonych im prac społecznie użytecznych,
 - opuszczeniu przez osoby bezrobotne miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - naruszeniu przez osoby bezrobotne porządku i dyscypliny w miejscu wykonywania prac społecznie użytecznych.
- f) złożenia wniosku o refundację z Funduszu Pracy kwoty wypłaconych bezrobotnym świadczeń za wykonane prace społecznie użyteczne oraz kopię imiennej listy wypłat wraz z wysokością wypłaconych świadczeń, a także listę obecności osób wykonujących prace społecznie użyteczne,
- g) przestrzegania tygodniowej normy 10 godzin czasu pracy dla wykonujących prace społecznie użyteczne.
- h) zatrudnienia lub nawiązania umowy po zakończeniu refundacji prac społecznie użytecznych z co najmniej 4 osobami wykonującymi ww. prace i dostarczenia w terminie 7 dni odpowiednich umów.**

§ 5

Starosta zobowiązuje się do:

- a) skierowania osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, z listy sporządzonej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie,
- b) przekazywania Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie w terminie do 10-ego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, wykazu osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, które zostały skierowane do wykonywania prac społecznie użytecznych lub odmówiły przyjęcia propozycji ich wykonywania
- c) refundacji ze środków Funduszu Pracy kwot wypłaconych świadczeń pieniężnych za wykonane prace społecznie użyteczne w wysokości 60% minimalnej kwoty

świadczenia przysługującej bezrobotnemu w terminie do 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku o refundację. W razie braku środków strony dopuszczają możliwość dokonania refundacji w terminie późniejszym (bez odsetek).

§ 5

Strony uzgadniają, że porozumienie obowiązuje w okresie od dnia **01.03.2017 roku do dnia 30.10.2017 roku.**

§ 6

Wszelkie zmiany porozumienia mogą nastąpić jedynie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Burmistrz Miasta

Ryszard Powna

.....
Gmina (Burmistrz Miasta)

Z up. STAROSTY CIESZYŃSKIEGO
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

mgr Anna Stefańska-Bacza

.....
Starosta (Dyrektor PUP)

SKARBNIK MIASTA

Alicja Dąbrowska
mgr Alicja Dąbrowska

**Aneks nr 1/2017 z dnia 01.03.2017r. do porozumienia nr 5/2017
w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych**

zawartego w dniu 14.02.2017r. pomiędzy Starostą Powiatu Cieszyńskiego reprezentowanym przez Panią Annę Stefaniak- Bacza - Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie a Gminą Cieszyn reprezentowaną przez Pana Ryszarda Macurę - Burmistrza Miasta Cieszyn

§ 1

W porozumieniu nr 5/2017 w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych § 5 otrzymuje brzmienie:

„Strony uzgadniają, że porozumienie obowiązuje w okresie od dnia **01.03.2017 roku do dnia 31.10.2017 roku.**”

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Burmistrz Miasta

Ryszard Macura

.....**Ryszard Macura**.....

Organizator

Z up. STAROSTY CIESZYŃSKIEGO
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

mgr Anna Stefaniak-Bacza

.....
PUP

SKARBNIK MIASTA

Alicja Dąbrowska
mgr Alicja Dąbrowska

RADCA PRAWNY
447/17

Karolina Kynearz
Karolina Kynearz

Cieszyn, dnia 18.07.2017r.

**Aneks nr 2/2017 z dnia 18.07.2017r. do porozumienia nr 5/2017
w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych**

zawartego w dniu 14.02.2017r. pomiędzy Starostą Powiatu Cieszyńskiego a **Gminą Cieszyn**

§ 1

W porozumieniu nr 5/2017 w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych § 2 ust. 1 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„1. W ramach **Programu Aktywizacja i Integracja (PAI)** Gmina zorganizuje prace społecznie użyteczne dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, z ustalonym III profilem pomocy, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w okresie **od 01.09.2017r. do 31.10.2017r.** zgodnie z poniższym zestawieniem:”

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Z up. Burmistrza Miasta

Aleksander Cierniak
Zastępca Burmistrza Miasta

.....
Organizator

Z up. STAROSTY CIESZYŃSKIEGO
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

mgr Anna Stepaniak-Bacza

.....
Urząd

SKARBNIK MIASTA

Alicja Dąbrowska
mgr Alicja Dąbrowska

RADCA PRAWNY

Karolina Ryncarz
12.07.17
Karolina Ryncarz