

Cieszyn, 18 maja 2021 r.

**Szanowny Pan
Krzysztof Golec
Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej Cieszyna**

WS.0015.1.2021
29821.2021

W związku z otrzymanym protokołem kontroli działalności Wydziału Sportu Urzędu Miejskiego w Cieszynie, przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej Cieszyna (pismo BRM.0014.REW.14.2021 z dnia 28.04.2021 r.) informuję, że nie wnoszę zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole.

W odniesieniu wniosków, rekomendacji i uwag informuję:

1. Zajęcia i wydarzenia sportowe realizowane w ramach projektów dofinansowanych przez Miasto Cieszyn, zgodnie z zapisami w umowach, mogą być kontrolowane w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu i takie działania Wydział Sportu podejmuje. Poza tym Naczelnik Wydziału Sportu uczestniczy w wydarzeniach sportowych oraz spotyka się z działaczami sportowymi. W związku z tym nie ma potrzeby wprowadzania systemowych rozwiązań, w szczególności wprowadzania dodatkowych zapisów w umowach.
2. Generalnie Urząd Miejski w Cieszynie jest dostępny dla petentów w dni robocze od godz. 7:30 do 15:30. W celu ułatwienia mieszkańcom załatwienia spraw w godzinach popołudniowych, w poniedziałki biura są czynne do 16:30 ale za to w piątki do 14:30. Z dotychczasowych doświadczeń pracowników wydziału wynika, że wprowadzenie dodatkowych dyżurów po godzinach pracy Urzędu Miejskiego nie spotkało się z zainteresowaniem przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy mogą kontaktować się z pracownikami, poza spotkaniami osobistymi lub rozmowami telefonicznymi w godzinach pracy, poprzez pocztę elektroniczną lub media społecznościowe. W przypadku szczególnych potrzeb, możliwe są również spotkania z przedstawicielami klubów sportowych, po wcześniejszym umówieniu się, poza godzinami pracy.
3. Wydział Sportu przekazuje wszelkie posiadane informacje o możliwości skorzystania ze środków zewnętrznych za pośrednictwem poczty elektronicznej organizacjom, których danymi dysponuje (np. w kwietniu została rozesłana informacja o Śląskim Programie Klub – II edycja) lub publikuje na stronie sport.cieszyn.pl (np. Tarcza Finansowa 2.0 dla klubów sportowych – informacja zamieszczona w lutym). W zakresie wyszukiwania projektów zewnętrznych, z których mogłyby korzystać kluby sportowe, Wydział Sportu zwróci się do Wydziału Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych a pozyskane informacje będą przekazywane opisaną wyżej drogą.
4. Rozwiązania wspierające merytorycznie kluby sportowe w zakresie tworzenia treści ofert konkursowych są już realizowane poprzez np. rozsyłanie klubom wskazówek do wypełniania oraz opublikowanie ich na stronie sport.cieszyn.pl. Kluby były również zapraszane na dedykowane dla nich szkolenia. Poza tym pracownicy w miarę możliwości odpowiadają na pytania, które pojawiają się przy tworzeniu ofert, jednakże trzeba wziąć pod uwagę, że za

ostateczny kształt i treści zawarte w ofercie odpowiada uczestnicząca w konkursie organizacja i w tym zakresie, w związku z formą konkursu, pracownicy Wydziału Sportu nie mogą się angażować w ich tworzenie.

5. Wydział Sportu wykorzystuje Generator eNGO służący do składania ofert a później sprawozdań w konkursach dotacyjnych, do akceptacji sprawozdań z realizacji zadań w przypadkach, które nie generują uwag. W pozostałych przypadkach wysyłana jest pisemna informacja zawierająca uwagi do rozliczenia. W związku z zaleceniem wprowadzenia procedury zobowiązującej Wydział Sportu do informowania zleceniobiorcy o akceptacji sprawozdania z realizacji zadania zostanie przeprowadzona odpowiednia analiza realizowanych procedur. Należy jednak zaznaczyć, że ani ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ani ramowy wzór umowy określony w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 19 ww. ustawy nie zobowiązują zleceniodawcy do informowania zleceniobiorcy o akceptacji sprawozdania.

Z poważaniem

NACZELNIK
Wydziału Sportu

Cezary Cieniciala

Rozdzielnik:

1 x adresat

1 x przewodniczący Rady Miejskiej Cieszyna – Pan Remigiusz Jankowski

1 x a/a – WS