

**UCHWAŁA NR XXVI/306/21
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 25 lutego 2021 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych przypadających Gminie Cieszyn i jej jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 305)

Rada Miejska Cieszyna postanawia:

§ 1. Ustalić szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych dalej należnościami, przypadających Gminie Cieszyn, zwanej dalej Gminą i jej jednostkom organizacyjnym (jednostkom budżetowym, samorządowym instytucjom kultury), od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazać organy lub osoby do tego uprawnione.

§ 2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do należności, których zasady, tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 3. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną obejmującą: należność główną i należności uboczne takie jak: należne odsetki, koszty dochodzenia należności, kary naliczone na dzień udzielenia ulgi,
- 2) dłużniku (zobowiązanym) - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązania w stosunku do Gminy lub jej jednostek organizacyjnych,
- 3) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę i jej jednostki organizacyjne,
- 4) organie uprawnionym – rozumie się przez to organ lub osobę wskazaną w niniejszej uchwale uprawnioną do udzielania ulg,
- 5) uldze – oznacza to umorzenie w całości lub części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności,
- 6) jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to jednostki budżetowe, zakłady budżetowe i samorządowe instytucje kultury,
- 7) dniu udzielenia ulgi - oznacza to dzień, w którym wierzyciel i dłużnik podpisali umowę lub zostało podpisane jednostronne oświadczenie woli przez wierzyciela, ponieważ uzyskanie oświadczenia woli dłużnika było niemożliwe lub znacznie utrudnione,
- 8) ugodzie - rozumie się przez to dwustronną, wzajemną umowę zawartą między wierzycielem, a dłużnikiem,

9) odsetkach ustawowych za opóźnienie – rozumie się przez to odsetki ustawowe, o których mowa w art. 481 obowiązującej ustawy Kodeks Cywilny, a ich wysokość jest ogłaszana przez Ministra Sprawiedliwości w drodze obwieszczenia.

§ 4. Należności mogą być z urzędu umarzone w całości, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i po spełnieniu warunku określonego w art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika:

- 1) należności mogą być umarzone w całości, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym,
- 2) należności mogą być umarzone w części, termin spłaty całości lub części należności może zostać odroczone albo całość lub część należności może zostać rozłożona na raty, w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika,
- 3) można zastosować ulgi do spłaty należności ubocznych, uwzględniając przepisy ujęte w pkt 1 i 2, po spłaceniu przez dłużnika całości należności głównej.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie należności ubocznych w całości, lub w takiej części w jakiej została umorzona należność główna, przy czym odsetki za opóźnienie ustala się na dzień złożenia wniosku.

3. W przypadku umorzenia części należności wyznacza się termin do spłaty pozostałej części należności z zastrzeżeniem, że w razie jego niedotrzymania oświadczenie woli dotyczące udzielonej ulgi traci moc i należność staje się wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami liczonymi od następnego dnia po upływie pierwotnego terminu płatności do dnia zapłaty.

4. Od należności, w stosunku do których zastosowano jedną z ulg wymienionych w ust. 1 pkt 2 nie nalicza się odsetek za opóźnienie, za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku do dnia upływu ustalonych terminów zapłaty włącznie.

5. Okres rozłożenia spłaty należności na raty lub odroczenia terminu spłaty nie może przekroczyć trzech lat od daty udzielenia ulgi.

6. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 6. 1. Wniosek, o którym mowa w § 5 powinien zawierać:

- 1) w przypadku dłużnika nieprowadzącego działalności gospodarczej (niebędącego przedsiębiorcą), a będącego:
 - a) osobą fizyczną – imię, nazwisko, numer PESEL i adres zamieszkania,
 - b) osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej - nazwę podmiotu, adres siedziby,
- 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą – imię i nazwisko lub nazwę firmy, adres siedziby,
- 3) uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi,
- 4) dokładne określenie o jaki rodzaj ulgi wnioskodawca się ubiega wraz z podaniem kwoty zaległej należności pieniężnej, proponowanego terminu spłaty lub proponowanego sposobu rozłożenia na raty, z podaniem ilości i wysokości rat oraz terminów płatności,
- 5) dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi, w tym, w przypadku:
 - a) dłużnika, o którym mowa w pkt 1 lit. a – oświadczenie o sytuacji majątkowej i rodzinnej obejmujące:

- źródła i wysokość osiągniętych dochodów z poprzedniego i bieżącego roku, łącznie z osobami prowadzącymi wspólne gospodarstwo domowe,
- posiadany majątek: nieruchomości, środki transportu oraz inne ruchomości, których wartość przekracza 10 000 zł,
- aktywa finansowe tj. oszczędności, papiery wartościowe – akcje, udziały, obligacje i dokumenty potwierdzające spełnienie okoliczności wymienionych w oświadczeniu,

b) dłużnika, o którym mowa w pkt 1 lit. b oraz w pkt 2 - bilans, rachunek zysków i strat lub książka przychodów i rozchodów lub dokumenty o podobnym charakterze sporządzane na podstawie stosowanych, zgodnie z przepisami, uproszczeń w rachunkowości, obejmujące dane z ostatnich trzech lat.

2. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do podjęcia decyzji o udzieleniu ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia, bez konieczności osobnego powiadomienia.

4. W przypadku wszczęcia postępowania z urzędu w przedmiocie umorzenia należności pieniężnych, właściwy organ dokonuje ustalenia istnienia przesłanek warunkujących umorzenie tejże należności na podstawie posiadanej dokumentacji.

5. Organ może uchylić się od skutku swojego oświadczenia o zastosowaniu ulg, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się niezgodne ze stanem faktycznym lub dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę podjęcia stosownej decyzji.

§ 7. 1. W przypadku niedokonania przez dłużnika spłaty należności na warunkach określonych przez organ przyznający ulgę, od powstałej zaległości naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od następnego dnia po dniu wymaganej wpłaty do dnia zapłaty włącznie, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3.

2. Jeżeli dłużnik, w terminie 1 miesiąca od wymaganego terminu spłaty należności objętych ulgą, nie ureguluje w pełnej wysokości wymaganych kwot, pozostała do spłaty należność cywilnoprawna, stanowiąca zadłużenie, staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od dnia następnego po upływie pierwotnego terminu płatności do dnia zapłaty włącznie.

§ 8. 1. W przypadkach, o których mowa w § 4, dotyczących wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz w § 5, udzielanie ulg dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania, zwanego dalej przedsiębiorcą, stanowiące pomoc publiczną, odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, której udzielenie następuje w zakresie i na zasadach określonych w obowiązującym rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., L215 z 07.07.2020 r.), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE. L 352 z 24.12.2013 r. z późn.zm.), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE. L 190 z 28.06.2014 r. z późn.zm.).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis, o której mowa w ust. 1 zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) zaświadczeń lub oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust.1 pkt 1 oraz w art. 37 ust. 2 pkt 1 obowiązującej ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,

2) informacji, których zakres został określony w obowiązującym rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).

3. Całkowita wartość udzielonej pomocy de minimis przedsiębiorcy nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej kwoty, o której mowa w rozporządzeniach Komisji (UE) wymienionym w ust. 1.

§ 9. 1. Uprawnionymi do umarzania należności są:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy w zakresie należności nie przekraczających 1 000 zł - (jeden tysiąc złotych),
- 2) Burmistrz Miasta Cieszyna w zakresie wszelkich należności bez względu na ich wysokość.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również umarzania odsetek oraz należności ubocznych związanych z umarzaną należnością.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również, bez względu na kwotę należności, odraczania terminu lub rozkładania na raty spłat należności.

§ 10. 1. Udzielenie ulgi w spłacie należności następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego:

- 1) w przypadkach, o których mowa § 4 i § 5 ust. 1 pkt 1 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, w drodze zarządzenia,
- 2) w przypadkach, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 umorzenie należności następuje w formie ugody.

§ 11. Wnioski nie rozpatrzone przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały będą rozpatrywane na podstawie przepisów tej uchwały.

§ 12. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXXIX/389/17 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych przypadających Gminie Cieszyn i jej jednostkom organizacyjnym, mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2022 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Cieszyna

Remigiusz Jankowski