

Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o. o.
ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn Tel: 33 85 22 560 Fax: 33 85 13 363
E-mail: sekretariat@zbm.cieszyn.pl, www.zbm.cieszyn.pl

Oznaczenie Sądu Rejonowego: Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000261589 Kapitał Zakładowy: 5.148.000 zł NIP 548-248-05-08, REGON 240404177
Konto: ING Bank Śląski 23 1050 1083 1000 0001 0076 0164

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
Rodzaj zamówienia: usługa

**Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii
w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości pozostających w zarządzie
Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.**

07.12.2020 r.
www.zbm.cieszyn.pl
www.bip.um.cieszyn.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości pozostających w zarządzie Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, 1495), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polski (art.9 ust 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1480).

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.
ul. Liburnia 2a
43-400 Cieszyn
Tel. (33) 852-25-60
Fax (33) 851-33-63

Oznaczenie Sądu Rejestrowego: Sąd Rejonowy w Bielsku Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
nr KRS: 0000261589
Kapitał Zakładowy: 5.148.000 zł
NIP: 548-248-05-08, REGON: 240404177

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej zamawiającego będą udostępniane pod adresem: <http://bip.um.cieszyn.pl/>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZBM/TP/5/4547/2020**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej, przez co rozumie się techniczne utrzymanie nieruchomości w zakresie:

a) wykonywania usług zapewniających stałe utrzymanie w ruchu budynków gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w tych budynkach zarządzanych i administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. oraz lokali gminnych, znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie

będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.,
b) wykonywania konserwacji wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego, w nieruchomościach administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.. wykazanych w załącznikach nr 3a, 3b, 3c do SIWZ i umowy.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

50000000-5	– usługi naprawcze i konserwacyjne
50700000-2	– roboty w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
50760000-0	– usługi napraw i konserwacji obiektów użyteczności społecznej
50800000-3	– różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
45262500-6	– roboty murarskie i murowe
45262510-9	– roboty kamieniarskie
45262522-6	– roboty murarskie
45410000-4	– tynkowanie
45440000-3	– roboty malarskie i szklarskie
45450000-6	– roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

3. Zakres prac obejmuje:

1) szczegółowy zakres usług będących przedmiotem zamówienia został określony w **załączniku nr 2** do SIWZ i umowy

2) zamawiający zastrzega sobie możliwość, że ilości i rodzaje wykonywanych usług w miarę potrzeb, mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 20% wartości całego zamówienia. Podane ilości mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przejścia przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy

3) wymagane terminy realizacji zamówienia:

a) termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia **08.01.2021 r.**,

b) okres realizacji zamówienia: do dnia **31.12.2021 r.** lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy

4) zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy niezależnie od swych zobowiązań z tytułu rękojmi określonej w kodeksie cywilnym. **Termin rękojmi wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego wykonanych usług**

5) zamawiający wymaga, aby wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi lub za pomocą podwykonawców, o których mowa w ofercie przetargowej, przy użyciu własnych materiałów (lub powierzonych przez zamawiającego), urządzeń, sprzętu i pracowników, a w szczególności własnym transportem,

6) wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania przedmiotowych usług, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania usług związanych z ww. pracami oraz

zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu BHP,

7) wykonawca winien dokonać wizji lokalnej nieruchomości szczegółowo określonych w **załącznikach nr 3a, 3b, 3c**, celem zapoznania się z ich stanem technicznym. Wykonawca w „Formularzu oferty” – **załącznik nr 1**, złoży oświadczenie, iż dokonał wizji lokalnej nieruchomości wyszczególnionych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz że zapoznał się ze stanem faktycznym nieruchomości administrowanych i zarządzanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. i nie wnosi do nich zastrzeżeń,

8) zamawiający zastrzega sobie możliwość w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zlecenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień,

9) w przypadku zaistnienia konieczności wykonania usług, które nie zostały przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest wykonać je na odrębne zlecenie zamawiającego. Wartość usług dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości realizowanego zamówienia.

4. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia:

SPECYFIKACJA TECHNICZNEGO WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

1) przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania usług budowlanych, które zostaną wykonane w ramach niniejszego zamówienia, tj. utrzymanie techniczne – konserwacja budynków i lokali gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. w zakresie wykonywania remontów branży ogólnobudowlanej wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego,

2) specyfikacja techniczna stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług wymienionych w ppkt. 1,

3) przedmiot zamówienia obejmuje techniczne utrzymanie nieruchomości w zakresie:

a) wykonywania usług zapewniających stałe utrzymanie w ruchu budynków gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w tych budynkach zarządzanych i administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. oraz lokali gminnych, znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.

b) wykonywania konserwacji wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego, w nieruchomościach administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. wykazanych w **załącznikach nr 3a, 3b, 3c**,

4) obowiązki wykonawcy:

a) wykonawca zobowiązany jest do podania w administracji ADM nr 1 i ADM nr 2 numerów telefonów kontaktowych. Wykonawca ma dysponować telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej (33) – **załącznik nr 9**.

b) wykonawca realizujący bieżące prace konserwacyjne ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego zabezpiecza sprzęt, narzędzia i podstawowe niezbędne materiały pomocnicze do konserwacji oraz usunięcia awarii,

c) wykonawca zobowiązany jest utrzymać w sposób ciągły i bezpośredni kontakt z Zakładem Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. poprzez codzienne zgłaszanie się do godz. 9:00 w siedzibie Administracji Domów Mieszkalnych nr 1 przy ul. Głębokiej 13 w Cieszynie oraz Administracji Domów Mieszkalnych nr 2 przy ul. Tysiąclecia 9c w Cieszynie, celem odebrania zleceń lub zgłoszeń, stanowiących załącznik do umowy,

d) do każdego zlecenia wykonawca prac zobowiązany będzie dołączyć kosztorys na wykonany zakres usług, który po sprawdzeniu przez inspektora nadzoru ADM, będzie podstawą do zapłaty za wykonane usługi,

e) informowania zamawiającego o zauważonych istotnych zagrożeniach dotyczących stanu technicznego

elementów budynków lub innych obiektów budowlanych na terenie nieruchomości,
f) konserwacje, drobne naprawy i remonty będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń ADM-u zawierających szczegółowy zakres prac do wykonania oraz termin ich realizacji. Obowiązkiem wykonawcy będzie ich dochowanie i realizacja. Zakres prac remontowych będzie rozliczany przez zamawiającego na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o protokół typowania i przedmiar robót, wg czynników cenotwórczych podanych przez wykonawcę w ofercie – „Formularzu ofertowym”,

5) czas wykonywania usług:

- a) świadczenie czynności pogotowia technicznego oraz konserwacji – codziennie. W razie konieczności również w dni świąteczne i wolne od pracy,
- b) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia wykonawca zobowiązuje się do skutecznego usuwania awarii o każdej porze dnia i nocy,
- c) wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin od zgłoszenia oraz do wykonania robót zleconych przez ADM, w ustalonym w zleceniu terminie, przy czym **celem zabezpieczenia skutków awarii, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od zgłoszenia przez inspektora ADM-u,**
- d) wykonawca jest zobowiązany do zachowania terminów realizacji robót określonych w zleceniach wewnętrznych wystawionych przez ADM,

6) organizacja i prowadzenie robót:

- a) roboty należy realizować zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, przepisami p.poż i bhp,
- b) wykonawca zorganizuje plac robót we własnym zakresie, w sposób nie kolidujący z mieszkańcami i użytkownikami lokali niemieszkalnych i osób trzecich w budynku,
- c) wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową i otrzymanym zleceniem oraz za jakość zastosowanych materiałów i za jakość wykonywanych prac, za ich zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami inspektora ADM-u,
- d) polecenia inspektora ADM-u dotyczące realizacji prac będą wykonywane przez wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą kar umownych,

7) zabezpieczenie interesów osób trzecich:

- a) wykonawca odpowiada za ochronę własności w okresie trwania robót i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody,
- b) wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania niezgodnego ze sztuką budowlaną swoich pracowników, jak również podwykonawców,

8) ochrona p.poż i bhp:

- a) wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy,
- b) podczas realizacji robót wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież, dla zapewnienia ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na placu robót. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w cenie umownej,
- c) wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę wykonywanych prac i za wszelkie materiały i urządzenia używane do zleconych prac, od daty rozpoczęcia do daty odbioru,
- d) wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i

samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót,

9) sprzęty i transport:

- a) wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzanie usług zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach inspektora nadzoru w terminie przewidzianym w otrzymanym zleceniu,
- b) sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy, będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania,
- c) wykonawca dostarczy inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami,
- d) wszelkie koszty sprzętu, dojazdu na miejsce robót, wynajmu sprzętu pokrywa wykonawca,

10) opis sposobu odbioru i usuwania wad:

Roboty podlegają następującym odbiorom:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu, który polega na finalnej ocenie jakości wykonywanych robót oraz ilości tych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonywanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru tego dokonuje Inspektor nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości danej części do odbioru,
- b) odbiorowi częściowemu, który polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych, wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru do 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót przez wykonawcę,
- c) odbiorowi końcowemu, który polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu ilości oraz jakości. Odbiór wykonanych robót bieżących nastąpi komisyjnie w formie protokołu odbioru robót do 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót przez wykonawcę. Do udziału w odbiorze wykonanych napraw bieżących i remontów ze strony zamawiającego będzie upoważniony Inspektor nadzoru ADM oraz najemca (jeśli zachodzi taka konieczność),
- d) zamawiający ma prawo do przeprowadzenia odbioru po upływie okresu rękojmi, który polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi. Odbiór po upływie rękojmi będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej z uwzględnieniem zasad opisanych w ppkt. 10, lit. c),
- e) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne przedmiotu umowy,
- f) terminy usuwania wad dla poszczególnych robót nie mogą być dłuższe niż 14 dni od daty powiadomienia wykonawcy o zaistniałych wadach. W przeciwnym razie zamawiający zleci usunięcie usterek na koszt wykonawcy,
- h) inspektor nadzoru ADM jest uprawniony do dokonania odbioru robót, do ustalania, sprawdzania, korygowania jednostek przyjmowanych do rozliczeń za wykonane prace, wg faktycznego sposobu ich wykonania,
- i) komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną,
- j) podstawowym dokumentem jest protokół odbioru końcowego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez zamawiającego,

11) sposób rozliczenia robót w trakcie obowiązywania umowy:

1. Rozliczenie drobnych napraw, remontów oraz świadczenie pogotowia technicznego branży budowlanej nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych opartych o protokoły końcowego odbioru i obmiary prac sporządzane zgodnie z przedmiarem, ślepym kosztorysem, o ile zostanie wcześniej dostarczony przez zamawiającego lub w oparciu o protokoły typowania. Kosztorysy powykonawcze będą sporządzane w oparciu o kosztorys ślepy jeżeli był on dostarczony przez zamawiającego lub w oparciu o jednostkowe nakłady

rzeczowe określone w katalogach nakładów rzeczowych (KNR) wydanych przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa. Jeżeli w tym wydawnictwie brak jest nakładów dla danej pracy dopuszcza się stosowanie KNR wydanych przez WACETOB. Jeżeli również w tym wydawnictwie brak jest nakładów rzeczowych wykonywanych prac dopuszcza się stosowanie wycen indywidualnych każdorazowo zaakceptowanych przez inspektorów nadzoru zamawiającego i zatwierdzonych przez Kierownika ADM. Kosztorysy powykonawcze będą wykonywane w oparciu o ceny i wskaźniki narzutów, przedstawione w ofercie wykonawcy.

- a) stawka robocizny kosztorysowej wg podanej w ofercie
- b) materiały (M) - bez kosztów zakupu – Ceny te nie mogą być wyższe niż 120% minimalnej ceny i jednocześnie nie wyższe niż najniższe ze średnich cen dla danego asortymentu, podawanych w publikacjach SEKOCENBUD, IMB, IMI, IME obowiązujące dla kwartału, w którym będą zlecane prace. W przypadku braku przedmiotowej pozycji w publikacjach j/w, dopuszcza się ceny na dany materiał po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac lub zakupem materiału. Na żądanie inspektora nadzoru Wykonawca będzie miał obowiązek przedstawienia faktur zakupu materiału
- c) wskaźnik kosztów zakupu (Kz) od wartości materiałów (M) – wg podanego w ofercie
- d) praca sprzętu (S) - Ceny nie wyższe niż średnie ceny publikowane przez Sekocenbud „IRS” oraz zawarte w „informacji o cenach czynników produkcji RMS” w kwartale, w którym prace były zlecane. W przypadku braku przedmiotowej pozycji w publikacjach j/w, dopuszcza się ceny na dany sprzęt po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac
- e) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (Kp) - procent od wartości robocizny (R) i pracy sprzętu (S), wg podanego w ofercie
- f) wskaźnik narzutu zysku (Z) - procent od wartości robocizny (R), pracy sprzętu (S) i kosztów pośrednich (Kp), wg podanego w ofercie.
- g) VAT według obowiązujących przepisów.

2. Koszty utrzymywania całodobowego dyżuru pogotowia technicznego oraz koszty związane z dojazdem, dojściem do budynku, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy, transport wewnętrzny i zewnętrzny materiałów, koszty jednorazowe dostaw sprzętu, obsługi etatowej oraz utrudnienia związane z pracą w budynku zamieszkałym nie podlegają oddzielnej wycenie i zakłada się, że ujęte zostały w cenach i wskaźnikach narzutów, o których mowa wyżej

12) **kontrola jakości robót:**

- a) wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów,
- b) materiały budowlane użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych określonych w ustawie z 16 kwietnia 2004 r (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) o wyrobach budowlanych tj. winny posiadać:
- c) aktualną aprobatę techniczną,
- d) aktualną europejską aprobatę techniczną (jeśli jest wymagana),
- e) aktualną krajową deklarację zgodności (jeśli jest wymagana),
- f) na każde żądanie Inspektora nadzoru wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp. j. w.,
- g) w przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez specyfikacje techniczną, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty określające w sposób jednoznaczny ich cechy. Materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone,
- h) zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów równoważnych o parametrach technicznych i właściwościach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i zestawieniu materiałów,
- i) wykonawca, który posłuży się materiałami równoważnymi obowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez zamawiającego

5. **Warunki płatności:**

- a) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich,
- b) faktury VAT za wykonane usługi, będą wystawiane przez wykonawcę, każdorazowo, po wykonanej i

odebranej usłudze, z opisem wykonanej usługi oraz adresem gdzie usługa była wykonywana, na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót, zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru,

c) faktury VAT wykonawca wystawi na:

- **Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn** oraz
- w przypadku wykonywania prac na rzecz Wspólnot Mieszkaniowych, oddzielnie dla poszczególnych **Wspólnot Mieszkaniowych**,

d) należności będą płatne przelewem na rachunek wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego,

e) ceny jednostkowe, przedstawione przez wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom,

f) w razie zwłoki zamawiającego w zapłacie za wykonaną usługę wykonawcy przysługują ustawowe odsetki,

g) zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia usługi: od dnia **08.01.2021 r.**

2. Termin realizacji usługi: do dnia **31.12.2021 r.** lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- *zamawiający nie wymaga szczególnych warunków w tym zakresie*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- *wykonawca posiada ubezpieczenie w wysokości nie mniejszej niż 150.000,00 zł od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia*

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- *wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie (w ramach umowy lub umów) usługi polegające na wykonywaniu bieżących usług remontowych w branży ogólnobudowlanej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub użyteczności publicznej, o łącznej wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł w ciągu tych lat (w przypadku wykazania doświadczenia usługami aktualnie wykonywanymi zamawiający żąda, żeby wykonawca uwzględnił w wykazie jedynie już zrealizowaną na dzień składania ofert część takiej usługi) wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,*
- **wykonawca zobowiązany jest do pełnienia całodobowo usług pogotowia i dyżuru pod stacjonarnym**

numerem telefonu (33), na który będą mogły być całodobowo zgłaszane przestoje i usterki budowlane w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania,

- w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający oceni jako spełniony, warunek dysponowania przez wykonawcę osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na podstawie wykazu osób, informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, z którego wynikać będzie, że wykonawca dysponuje co najmniej :
 - 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej która przynależy do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane oraz
 - że dysponuje co najmniej 6 osobami na do wykonania zamówienia, z doświadczeniem i kwalifikacjami w wykonywaniu prac odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia w tym:
 - 1) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach murarsko-tynkarskich-kominiarskich,
 - 2) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach malarskich,
 - 3) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach ślusarskich,
 - 4) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach blacharsko-dekarskich,
 - 5) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach posadzgarskich,
 - 6) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach stolarsko-szklarskich.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganiom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, 1309, 1524, 1696, 1712, 1815), a także ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394, z późn. zm.).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Zgodnie z zapisami art. 22a ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w „stosownych sytuacjach” oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuję, że „stosowana sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

b) zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 2

c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia,

wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane.

d) wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, zamawiający wykluczy wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.

9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

10. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126), wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty.

1. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale VII pkt. 1 SIWZ, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

1.1. Aktualne na dzień składania ofert „**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**” – załącznik nr 6, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, „Oświadczenie wykonawcy”

składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. „Oświadczenie wykonawcy” to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w „Oświadczeniu wykonawcy”, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału.

1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasób, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w „Oświadczeniu wykonawcy”, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

1.5. Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGA:

wykonawca w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – załącznik nr 8 („LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ”).

2. Zamawiający, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu żąda złożenia następujących aktualnych dokumentów:

w celu wykazania spełnienia warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

2.1. Aktualną (tj. taką której termin ważności upływa nie wcześniej niż ostatniego dnia związania ofertą) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 150.000,00 zł.

W przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie związania z ofertą, wykonawca przedłoży zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 3 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy.

W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła 150.000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt zamawiającemu.

w celu wykazania spełnienia warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

2.2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie (w ramach umowy lub umów) usługi polegające na wykonywaniu bieżących usług remontowych w branży ogólnobudowlanej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub użyteczności publicznej, o łącznej wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł w ciągu tych lat (w przypadku wykazania doświadczenia usługami aktualnie wykonywanymi zamawiający żąda, żeby wykonawca uwzględnił w wykazie jedynie już zrealizowaną na dzień składania ofert część takiej usługi)

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane – **załącznik nr 4 („DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE”)**.

2.3. Dokumenty potwierdzające, że usługa(i) wymienione w załączniku nr 4 zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, inne dokumenty – **załącznik nr 4a**.

2.4. Wykaz osób, informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, z którego wynikać będzie, że wykonawca dysponuje osobą, która będzie odpowiadała za kierowanie pracami budowlanymi oraz, że dysponuje co najmniej 6 osobami na do wykonania zamówienia, z doświadczeniem i kwalifikacjami w wykonywaniu prac odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia w tym:

- 1) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach murarsko-tynkarskich-kominiarskich,
- 2) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach malarskich,
- 3) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach ślusarskich,
- 4) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach blacharsko-dekarskich,
- 5) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach posadzkarskich,
- 6) 1 osoba z kwalifikacjami w pracach stolarsko-szklarskich – **załącznik nr 5 („PERSONEL”)**.

2.5. **„OŚWIADCZENIE o posiadaniu przez osobę przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie” – załącznik nr 5a.**

2.6. **„OŚWIADCZENIE” o posiadaniu punktu pogotowia technicznego z telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej (33)” – załącznik nr 9.**

3. Inne dokumenty, które wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

3.1. Wypełniony „Formularz ofertowy” – **załącznik nr 1.**

3.2. Parafowany „Projekt umowy” – **załącznik nr 7.**

4. Wymagana forma składanych dokumentów:

4.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

4.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1,

składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4.4. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.

4.5. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

4.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.

4.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

4.8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy Pzp wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których dostawca lub wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ). W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

1. Ustala się sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami środkami komunikacji elektronicznej (z wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:

a) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:

- inspektorzy nadzoru ADM nr 1 ul. Głęboka 13, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 85-20-843, 85-13-370:
Pan Robert Kochutek
Pan Marian Sitek
- inspektorzy nadzoru ADM nr 2 ul. Tysiąclecia 9c, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 85-20-223, 85-13-368:
Pan Arkadiusz Puc
Pan Tomasz Siąkała

b) pod względem proceduralnym:

- Pan Leszek Gruszczyk – Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych i Finansów Inwestycyjnych, ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 851 33 65.

3. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

4. Korespondencję do zamawiającego (powołując się w tytule na numer referencyjny postępowania: **ZBM/TP/5/4547/2020**) należy kierować środkami komunikacji elektronicznej tj.:

- faks: (33) 851 33 63
- e-mail: leszek.gruszczuk@zbm.cieszyn.pl

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie „Formularza ofertowego” – **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, pod rygorem jej odrzucenia, musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, Spółki Cywilnej) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika, określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), zamawiający wymagać będzie

przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

d) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp,

e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, zawodowy oraz ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,

g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w niniejszym rozdziale SIWZ).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę).

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- a) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o.
ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn
Przetarg nieograniczony na świadczenie usług konserwacji,
drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w branży
ogólnobudowlanej.
Postępowanie nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.
Nie otwierać przed dniem **15.12.2020 r. godz 13:20**

W przypadku braku ww. informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

UWAGA:

c) *Koperta* poza oznakowaniem jak wyżej **powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy**.

d) Ofertę należy złożyć do dnia **15.12.2020 r.** do godz. **10:00** w **Biurowisku Obsługi Klienta**, które jest usytuowane przy wjeździe na parking przy budynku Zarządu ZBM w Cieszynie Sp. z o. o., ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn w godz. 8.00 – 15.00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi wykonawca.

f) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

2. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Cieszynie, ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, parter pok. nr 1 w dniu **15.12.2020 r.** o godz. **13:20**.

3. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY

a) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

b) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.

c) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany będzie podać stawki robocizny kosztorysowej, które będą obowiązywały przy rozliczeniach ostatecznych dokonanych za pomocą kosztorysów powykonawczych wykonanych prac, o których mowa w specyfikacji: stawkę robocizny kosztorysowej netto (R_{netto}), stawkę robocizny kosztorysowej brutto (R_{brutto}) tj. [$R_{brutto} = (R_{netto} + Kp + Z)$] bez VAT, jak również wskaźnik narzutu kosztów zakupu (Wkz), wskaźnik kosztów pośrednich (Wkp) i wskaźnik zysku (Wz).
2. Podana przez wykonawcę – we wzorze formularza oferty stawka robocizny kosztorysowej bez VAT podczas realizacji zamówienia będzie powiększona o kwotę podatku VAT odpowiednią dla rodzaju budynków, w których świadczone będą usługi.
3. Wszystkie wartości, powinny być liczone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.)
4. Zaoferowana przez wykonawcę we – WZORZE FORMULARZA OFERTY – maksymalna stawka robocizny kosztorysowej nie może przekroczyć średniej śląskiej (kolumna dla pozostałych miejscowości województwa) określonej w wyd. "SEKOCENBUD" IRS z **IV kwartał 2020 r. zeszyt 60/2020 (1878)** i wynosząca dla robót ogólnobudowlanych-remontowych: $R_{netto} = 19,32 \text{ zł}$ i $R_{brutto} = 32,21 \text{ zł}$. Stawka robocizny kosztorysowej brutto obejmuje wartość stawki robocizny kosztorysowej netto powiększonej o narzut kosztów pośrednich i zysk kalkulacyjny [$R_{brutto} = (R_{netto} + Kp + Z)$]. Wykonawca musi wpisać oferowane stawki robocizny kosztorysowej R_{netto} i R_{brutto} , Kp i Z w formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru formularza oferty.
5. Zaoferowany przez wykonawcę we – WZORZE FORMULARZA OFERTY – wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (Wkp) nie może być wyższy niż średni określony w wyd. "SEKOCENBUD" IRS z **IV kwartał 2020 r. zeszyt 60/2020 (1878)** i wynoszący dla robót ogólnobudowlanych remontowych **Wkp = 66,1 %**. Wykonawca musi wpisać oferowane Wkp w formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru formularza oferty.
6. Zaoferowany przez wykonawcę we – WZORZE FORMULARZA OFERTY – wskaźnik narzutu zysku (Wz) nie może być wyższy niż średni określony w wyd. "SEKOCENBUD" IRS z **IV kwartał 2020 r. zeszyt 60/2020 (1878)** i wynoszący dla robót ogólnobudowlanych remontowych **Wz = 10,9 %**. Wykonawca musi wpisać oferowane Wz w formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru formularza oferty.
7. Zaoferowany przez wykonawcę we – WZORZE FORMULARZA OFERTY – wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów (Wkz) nie może być wyższy niż średni określony w wyd. "SEKOCENBUD" IRS z **IV kwartał 2020 r. zeszyt 60/2020 (1878)** i wynoszący dla robót ogólnobudowlanych remontowych **Wkz = 6,4 %**. Wykonawca musi wpisać oferowane Wkz w formularzu oferty, sporządzonym wg wzoru formularza oferty.
8. Ceny każdego z materiałów – bez kosztów zakupu - nie mogą być wyższe niż 120% minimalnej ceny i jednocześnie nie wyższe niż najniższe ze średnich cen dla każdego asortymentu podawanych w publikacjach SEKOCENBUD, IMB, IMI, IME, obowiązujące dla kwartału, w którym będą zlecane prace. W przypadkach gdy dany materiał nie występuje we wcześniej przywołanych dokumentach, dopuszcza się ceny na dany materiał po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac lub zakupem materiału. Dla udokumentowania cen tych materiałów konieczne będzie przedkładanie faktur ich zakupu.
9. Ceny pracy sprzętu na podstawie średnich cen publikowanych w Sekocenbud „IRS” oraz zawarte w

„informacji o cenach czynników produkcji RMS” w kwartale, w którym prace były zlecane. W przypadkach gdy dany rodzaj sprzętu nie występuje we wcześniej przywołanych dokumentach, dopuszcza się stosowanie cen po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac lub zakupem materiału. Dla udokumentowania tych cen konieczne będzie przedkładanie faktur najmu z wyszczególnioną ceną jednostkową pracy sprzętu [zł/m-g].

10. Koszty związane z dojazdem, dojściem do budynku, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy, transport wewnętrzny i zewnętrzny materiałów, koszty jednorazowe dostaw sprzętu, obsługi etatowej oraz utrudnienia związane z pracą w budynku zamieszkałym nie będą podlegały oddzielnej wycenie i należy je ująć w cenach i wskaźnikach narzutów, o których mowa wyżej.

11. Ceny określone przez wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

UWAGA:

Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena – stawka roboczogodziny kosztorysowej (C)	60	Wg. wzoru
2.	Doświadczenie w pełnieniu czynności pogotowia technicznego (D)	40	Wg. opisu

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW W ODNIESIENIU DO DANEGO KRYTERIUM

a) Kryterium „Cena – stawka roboczogodziny kosztorysowej”

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium (60)}$

b) kryterium „Doświadczenie w pełnieniu czynności pogotowia technicznego”

Wykonawca w „Formularzu ofertowym” – załącznik nr 1 do SIWZ zobowiązany jest wybrać spośród wskazanych przez zamawiającego ilości lat doświadczenia w pełnieniu czynności pogotowia technicznego (D).

Zamawiający przyzna następujące punkty za proponowane ilości lat doświadczenia w pełnieniu czynności pogotowia technicznego:

- do 1 roku włącznie – 0 pkt.
- powyżej 1 roku do 3 lat włącznie – 20 pkt.
- powyżej 3 lat – 40 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów, tj.

C_n = C + D

ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.
4. O wniesionych poprawkach zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
5. Jeżeli poprawienie omyłek zgodnie z powyższą procedurą spowoduje zmianę ceny ofertowej, ważna i wiążąca dla wykonawcy i zamawiającego będzie poprawiona cena.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić stosując zapisy art. 87 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r., lub błędy w obliczeniu ceny.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5** dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty (zgodnie z art 94 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie.

6. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie okazać zamawiającemu :
1. Oryginał uprawnienia lub jego kopię potwierdzone „za zgodność z oryginałem” osoby przewidzianej do wykonywania prac w ramach umowy wymienionych w **załączniku nr 5a**
 2. Oryginał lub kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42 i z 2002 r. Nr 23 poz. 221) osoby przewidzianej do wykonywania prac w ramach umowy wymienionej w **załączniku nr 5a**.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w „Projekcie umowy” – **załącznik nr 7**.

XVIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

przewidywane zmiany zawartej umowy zostały zawarte w w „Projekcie umowy” – **załącznik nr 7**.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od następujących czynności:
 - 1) określenia warunków z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiot zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. Albo
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKUCH ZAMÓWIEŃ

zamawiający przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIE MUSZĄ ODPOWIADAC OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIA

zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYC PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. Załączniki do SIWZ

1. „Formularz ofertowy” – **załącznik nr 1.**
2. „Zakres usługi” – **załączniki nr 2.**
3. Wykaz nieruchomości:
 - a) „Wykaz budynków komunalnych i socjalnych zarządzanych przez ZBM” – **załącznik nr 3a,**
 - b) „Wykaz budynków Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez ZBM” – **załącznik nr 3b,**
 - c) „Wykaz budynków Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez firmę ZAPON lub same się

zarządzające” – **załącznik nr 3c.**

4. „Doświadczenie zawodowe” – **załącznik nr 4.**

5. „Personel. Wykaz osób/personelu technicznego przewidzianego do realizacji zamówienia” – **załącznik nr 5.**

6. „Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osobę przewidzianą do kierowania pracami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz o posiadaniu aktualnego zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001r. Nr 5 poz. 42 i z 2002r. Nr 23 poz. 221) – **załącznik nr 5a.**

7. „Oświadczenie wykonawcy” – **załącznik nr 6.**

8. „Projekt umowy” – **załącznik nr 7.**

9. Informacja dotycząca „Grupy kapitałowej” zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **załącznik nr 8.**

10. „Oświadczenie o posiadaniu punktu pogotowia technicznego z telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej (33)” – **załączniki nr 9.**

11. „Oświadczenie o odpadach – **załączniki nr 10.**

12. Zlecenie wykonania prac – **załączniki nr 11.**

13. Potwierdzenie wykonania zlecenia – **załączniki nr 12.**

14. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – **załączniki nr 13.**

XXVII. Pozostałe załączniki do oferty, które wykonawca przygotowuje we własnym zakresie i załączy do składanej oferty.

15. Dokumenty potwierdzające, że usługa(i) wymienione w załączniku nr 4 zostały wykonane należycie – **załącznik nr 4a.**

16. Dokument potwierdzający ubezpieczenie firmy od odpowiedzialności cywilnej.

Zatwierdzam

Prezes Zarządu

Elżbieta Domagała

Cieszyn, dnia 07.12.2020 r.

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej niezbędnych do utrzymania w ruchu budynków i lokali gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o.

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

1. Dane dotyczące wykonawcy (pełna nazwa):

.....
.....

adres, nr telefonu i faksu, e-mail:

.....
.....

imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony wykonawcy:

.....
.....

2. My niżej podpisani, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w przetargu nieograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ.

3. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem, o których mowa w **Rozdziale IV SIWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**, zgodnie ze wszystkimi wymogami, określonymi w SIWZ, stosując niżej wymienione stawki:

- **stawka robocizny kosztorysowej netto (R_{netto}) bez VAT** zł
(słownie zł)
- **stawka robocizny kosztorysowej R_{brutto} bez VAT [$R_{brutto} = (R+Kp+Z)$]** zł
(słownie R_{brutto} bez VAT:..... zł)
- **wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów (Wkz)** - % od (M)
(słownie: procent od M)

- **wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (Wkp)** - % od wartości robocizny (R) i pracy sprzętu (S) (słownie: procent)
- **wskaźnik narzutu zysku (Wz)** - % od wartości robocizny (R), pracy sprzętu (S) i kosztów pośrednich (Kp) (słownie: procent)

4. Rozliczenie usług nastąpi fakturami VAT na podstawie rzeczywiście wykonanych i odebranych usług, na podstawie składników cenotwórczych wyszczególnionych w niniejszym „Formularzu oferty” oraz opisanych w SIWZ.

5. Zobowiązujemy się do pełnienia całodobowego dyżuru i całodobowo usług pogotowia pod stacjonarnym numerem telefonu w strefie numerycznej (33) w okresie obowiązywania umowy.

6. Zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin od zgłoszenia oraz do wykonania robót zleconych przez ADM, w ustalonym w zleceniu terminie, przy czym celem zabezpieczenia skutków awarii, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od zgłoszenia przez inspektora ADM-u.

7. Oświadczamy, że posiadamy następujące doświadczenie w pełnieniu czynności pogotowia technicznego:

- do 1 roku włącznie*
- powyżej 1 roku do 3 lat włącznie*
- powyżej 3 lat*

* niepotrzebne skreślić

8. Termin wykonania zamówienia:

- Termin rozpoczęcia usługi: od dnia **08.01.2021 r.**
- Termin realizacji usługi: do dnia **31.12.2021 r.** lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy.

9. Za kierowanie pracami odpowiedzialny będzie:

- ADM nr 1: nr tel.
- ADM nr 2: nr tel.

10. Oferowany okres gwarancji na wykonane roboty i użyte materiały wynosi 36 m-cy.

11. Oświadczamy, iż dokonaliśmy wizji lokalnej nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz że zapoznaliśmy się ze stanem faktycznym budynków gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w tych budynkach zarządzanych i administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. oraz lokali gminnych, znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. Ponadto znany nam jest stan techniczny nieruchomości, warunki oraz dojazd do nieruchomości objętych zamówieniem.

12. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

13. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

14. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć* wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

15. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

16. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

17. Oświadczamy, iż jesteśmy mikro przedsiębiorcą*/małym przedsiębiorcą*/średnim przedsiębiorcą* w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2016 poz. 1829)

* niepotrzebne skreślić

18. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. naszych danych osobowych zawartych w ofercie przetargowej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz 922 z późn. zm.).

19. Dokumenty, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Dotyczy postępowania nr ZBM/TP/5/4547/2020.

Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży murarskiej

1. Przez usługi konserwacji zamawiający rozumie czynności polegające na wykonywaniu drobnych napraw, remontów i usuwania awarii poszczególnych elementów budynku (także na częściach wspólnych) niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego i jego otoczenia w należytym stanie technicznym, obejmujące likwidację przyczyn mogących spowodować przedwczesne niszczenie obiektu lub jego elementów i urządzeń, a także innych obiektów znajdujących się na terenie poszczególnych nieruchomości, w szczególności:

- 1) całodobowe usuwanie awarii i ich skutków wraz z robotami poawaryjnymi, zabezpieczanie doraźne obiektów miasta, lokali i elementów towarzyszących zarządzanych i administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o., gdy grożą awarią (z wyłączeniem instalacji) lub stwarzają zagrożenie życia i mienia,
- 2) wykonywanie remontów konserwacyjnych, tj. wykonywanie prac naprawczych wynikających z przeprowadzonych kontroli oraz wykonywanie innych prac naprawczych zgłoszonych przez ADM zarówno w odniesieniu do budynków zarządzanych i administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o., lokali gminnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych o ile zostaną one zlecone przez Zamawiającego, jak i urządzeń terenowych związanych z budynkami, jak mury oporowe, zjazdy, opaski budynków, śmietników itp. oraz elementów małej architektury i budowli związanych użytkowo z tymi budynkami,
- 3) zgłaszanie do ADM zauważonych nieprawidłowości w zakresie stanu technicznego budynków miasta,
- 4) pełnienie całodobowo usług pogotowia i zapewnienie stacjonarnego numeru telefonu, na który będą mogły być całodobowo zgłaszane przestoje i usterki budowlane w trakcie realizacji umowy. Numer telefonu będzie podany przez Wykonawcę na piśmie w dacie podpisania umowy.

2. Zakres robót związanych z budynkami:

- miejscowa naprawa tynków z uzupełnieniem malowania,
- zbitcie tynków zewnętrznych i wewnętrznych zagrażających bezpieczeństwu,
- miejscowa naprawa tynków zewnętrznych i wewnętrznych, gzymsów i cokołów,
- miejscowa naprawa tynków elewacji budynków, w tym kominów ponad dachem i na poddaszu wraz z usunięciem gruzu, wymiana drzwiczek kominowych, naprawa czapek kominowych na budynku, odgruzowanie przewodów kominowych, montaż osprzętu (nasady, kratki wentylacyjne,)
- przemulowanie kominów na podstawie opinii kominiarskich, przeglądów okresowych,
- Naprawa obróbek blacharskich
- montaż wkładów kominowych do przewodów wentylacyjnych, spalinowych, dymowych na odstawie opinii kominiarskich,
- naprawa, uzupełnienie i malowanie ław kominiarskich,
- miejscowa naprawa ociepleń budynków z uzupełnieniem malowania,
- naprawa ścianek działowych piwnic, budynków gospodarczych itp.,
- naprawa, wymiana lub okienek piwnicznych, strychowych
- miejscowa naprawa murów i sklepień z cegły, betonu, kamieni,
- naprawa ogniomurów wraz z obróbkami blacharskimi
- naprawa lub wymiana posadzek cementowych, drewnianych wraz z podłożem (izolacja cieplna, przeciwwilgociowa),
- naprawa drobnych uszkodzeń schodów zewnętrznych i posadzek
- naprawa i montaż krat, wycieraczek, balustrad, poręczy, pochwytów, włazów dachowych, szafek, drabin, stopni włazowych, siatek w oknach, okuć stolarskich, itp.,
- naprawa lub wymiana podsufitek z desek, z płyt gipsowych,
- uzupełnienie i wymiana oszklenia stolarki okiennej i drzwiowej
- montaż drzwiczek wyciorowych, krutek wentylacyjnych,

- zabezpieczenie okien, drzwi wejściowych do budynków, mieszkań, z użyciem materiałów,
- zabezpieczenie pustych budynków, mieszkań (okna, drzwi) np. płytami lub zamurowanie otworów po różnych zdarzeniach losowych,
- awaryjne zabezpieczenie stropów, ścian, gzymsów, murów oporowych, skarp (stemplowanie),
- naprawa balkonów (posadzek, izolacji, obróbek blacharskich, balustrad),
- osadzanie okien, drzwi i bram wejściowych,
- drobna naprawa ogrodzenia, wymiana siatki ogrodzeniowej,
- zamalowanie napisów na elewacjach, zabezpieczenie środkami typu antygraffitti
- montaż zabezpieczenia przeciw gołębiom
- wykonanie nawiewu do mieszkania bądź pomieszczeń
- wykonanie plomb gipsowych na ścianach celem sprawdzenia powstawania rys
- czynności związane z ogrzewaniem pustostanów w okresie zimowym,
- w przypadku stwierdzenia awarii nie leżącej po stronie Zamawiającego należy niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego,
- w przypadku robót wykraczających poza ww. zakres, będą one realizowane na podstawie odrębnych zleceń i rozliczane kosztorysem powykonawczym.
- w przypadku konieczności prowadzenia robót wymagających uzyskania odpowiednich uzgodnień i pozwoleń (zajęcie pasa drogowego, chodnika , wejście w teren) koszty i procedury leżą po stronie wykonawcy prac
- materiały powstające w wyniku prowadzenia robót i gruz wykonawca usunie z terenu prac na własny koszt i we własnym zakresie
- po zakończeniu prac teren należy przywrócić do należytego stanu i porządku.

3. Drogi wewnętrzne, chodniki, zatoki parkingowe, place postojowe:

- naprawa chodników płyt, kostki przy budynkach,
- naprawa schodów betonowych do budynku,
- naprawa komór śmieciowych (posadzki, muru, elementy metalowe),
- osadzanie znaków informacyjnych, trzepaków itp.,
- naprawa schodów zewnętrznych poprzez uzupełnienie ubytków betonu lub innym materiałem wiążącym,
- usunięcie miejscowych zapadnięć i nierówności e chodnikach polegające na regulacji chodnika z uzupełnieniem nowych płyt chodnikowych,
- drobne reperacje miejscowych dróg wykonanych z mas betonowych, zapadnięć i dziur.

Dotyczy postępowania nr ZBM/TP/5/4547/2020.

Wykaz budynków komunalnych i socjalnych zarządzanych przez ZBM

Administracja Domów Mieszkalnych nr 1	
Lp.	Adres
1	Bednarska 4
2	Bobrecka 21a
3	Frysztacka 3
4	Frysztacka 9
5	Frysztacka 27
6	Frysztacka 35
7	Frysztacka 38
8	Frysztacka 40
9	Frysztacka 45
10	Frysztacka 174a
11	Garncarska 1
12	Garncarska 2
13	Głęboka 1
14	Głęboka 10
15	Głęboka 18
16	Głęboka 30
17	Głęboka 31
18	Głęboka 32
19	Głęboka 33
20	Głęboka 40
21	Głęboka 47
22	Głęboka 48
23	Głęboka 53
24	Głęboka 56
25	Głęboka 58
26	Głęboka 60
27	Górny Rynek 4
28	Górny Rynek 11
29	Limanowskiego 9
30	Łączna 18
31	Mała Łąka 8
32	Mała Łąka 17a
33	Mennicza 4
34	Mennicza 34
35	Motokrosowa 26
36	Motokrosowa 28
37	Nowe Miasto 8
38	Nowe Miasto 11
39	Nowe Miasto 12

Administracja Domów Mieszkalnych nr 2	
Lp.	Adres
1	Al. Jana Łyska 22
2	Al. Jana Łyska 26
3	Bielska 14a
4	Bielska 20
5	Bielska 40
6	Bielska 40a
7	Bielska 58
8	Bielska 61a
9	Błogocka 3
10	Błogocka 30b
11	Błogocka 30c
12	Bucewicza 16
13	Bucewicza 16a
14	Chrobrego 3
15	Górna 6
16	Górna 9a
17	Górna 14a
18	Górna 17
19	Górna 18
20	Katowicka 8
21	Motelowa 3
22	Motelowa 5
23	Przepilińskiego 61
24	Sikorskiego 1c
25	Sikorskiego 3
26	Sikorskiego 3a
27	Sikorskiego 5
28	Sikorskiego 7
29	Stalmacha 12b
30	Stawowa 15
31	Stawowa 15a
32	Tomanka 11
33	Towarowa 6
34	Towarowa 7
35	Towarowa 8
36	Towarowa 9
37	Wiślańska 21
38	Wiślańska 25
39	Wyższa Brama 29

40	Nowe Miasto 21
41	Nowe Miasto 21a
42	Nowe Miasto 23a
43	Nowe Miasto 25
44	Nowe Miasto 25a
45	Pl. Teatralny 17a
46	Pl. Wolności 4a
47	Przykopa 7
48	Przykopa 9
49	Przykopa 16
50	Ratuszowa 3
51	Rynek 6
52	Rynek 18
53	Schodowa 3
54	Srebrna 1a
55	Srebrna 5
56	Stary Targ 3
57	Śrutarska 39
58	Śrutarska 39a
59	Śrutarska 39b
60	Śrutarska 39c
61	Zamkowa 5
62	Zamkowa 7
63	Zamkowa 11a
64	Zamkowa 24

Dotyczy postępowania nr ZBM/TP/5/4547/2020.

Wykaz wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez ZBM

Administracja Domów Mieszkalnych nr 1	
Lp.	Adres
1	Bobrecka 7
2	Bobrecka 19
3	Fredry 5
4	Garncarska 3
5	Głęboka 3
6	Głęboka 13
7	Głęboka 17
8	Głęboka 19
9	Głęboka 35
10	Głęboka 37
11	Głęboka 39
12	Głęboka 41
13	Górny Rynek 1
14	Górny Rynek 12
15	Górny Rynek 8
16	Hajduka 5
17	Hażlaska 15
18	Kiedronia 3
19	Kościuszki 44
20	Kościuszki 44A
21	Kościuszki 46
22	Kościuszki 46A
23	Kościuszki 48
24	Kościuszki 48A
25	Limanowskiego 1
26	Michejdy 17
27	Nowe Miasto 10
28	Olszaka 1
29	Olszaka 3
30	Pokoju 2
31	Przykopa 13
32	Przykopa 16A
33	Rynek 16
34	Sejmowa 1
35	Sejmowa 14
36	Srebrna 1
37	Srebrna 10
38	Srebrna 6
39	Stary Targ 11

Administracja Domów Mieszkalnych nr 2	
Lp.	Adres
1	Bielska 2
2	Chrobrego 15
3	Górna 7
4	Górna 16
5	Katowicka 71
6	Paderewskiego 7
7	Poniatowskiego 9
8	Solna 8
9	Strzelców Podhalańskich 7
10	Śniegonia 2
11	Śniegonia 4
12	Świeżego 10
13	Trzanowskiego 3
14	Wyspiańskiego 5
15	Wyższa Brama 11
16	Wyższa Brama 17
17	Wyższa Brama 21
18	Wyższa Brama 31

40	Stary Targ 2
41	Stary Targ 9
42	Śrutarska 29
43	Zamkowa 18

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

**Wykaz wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez firmę Zapon
lub same się zarządzające**

Administracja Domów Mieszkalnych nr 1	
Lp.	Adres
1	Bednarska 1
2	Bobrecka 5
3	Bobrecka 16
4	Bobrecka 21
5	Frysztacka 5
6	Frysztacka 7
7	Frysztacka 161
8	Głęboka 11
9	Głęboka 15
10	Głęboka 24
11	Głęboka 26
12	Głęboka 34
13	Głęboka 45
14	Głęboka 49
15	Głęboka 52
16	Głęboka 54
17	Głęboka 57
18	Głęboka 62
19	Górny Rynek 10
20	Kiedronia 1
21	Limanowskiego 3
22	Matejki 1
23	Mennicza 2
24	Mennicza 11
25	Michejdy 15
26	Michejdy 30
27	Nowe Miasto 23
28	Pl. Teatralny 17
29	Pl. Teatralny 19
30	Pl. Św. Krzyża 1
31	Pl. Wolności 4
32	Pl. Wolności 12
33	Pl. Dominikański 4
34	Przykopa 4
35	Ratuszowa 5
36	Rynek 4
37	Rynek 9
38	Sejmowa 2

Administracja Domów Mieszkalnych nr 2	
Lp.	Adres
1	Bielska 1a
2	Bielska 3
3	Bielska 14
4	Bielska 18
5	Bielska 45
6	Błogocka 30a
7	Chrobrego 17
8	Górna 14
9	Górna 19
10	Górna 30
11	Górna 34
12	Macierzy Szkolnej 3
13	Mickiewicza 6
14	Mickiewicza 8
15	Moniuszki 7
16	Moniuszki 8
17	Morcinka 3
18	Puńcowska 38
19	Puńcowska 40
20	Sienkiewicza 11
21	Sikorskiego 1
22	Solna 4
23	Solna 6
24	Stalmacha 4
25	Stalmacha 8
26	Stalmacha 10
27	Stalmacha 12
28	Stalmacha 20
29	Stalmacha 30
30	Stalmacha 34
31	Strzel. Podhal. 1
32	Strzel. Podhal. 2
33	Strzel. Podhal. 3
34	Strzel. Podhal. 4
35	Strzel. Podhal. 5
36	Tomanka 1
37	Tomanka 2
38	Tomanka 3

39	Srebrna 4
40	Srebrna 12
41	Stary Targ 5
42	Stroma 6
43	Św. Jerzego 6
44	Szeroka 5-7
45	Zamkowa 6

39	Tomanka 4
40	Tomanka 5
41	Tomanka 6
42	Tomanka 7
43	Tomanka 8
44	Tomanka 9
45	Trzanowskiego 1
46	Tysiąclecia 1
47	Tysiąclecia 2
48	Tysiąclecia 3
49	Tysiąclecia 4
50	Tysiąclecia 5
51	Tysiąclecia 6
52	Tysiąclecia 7
53	Tysiąclecia 8
54	Tysiąclecia 9
55	Wąska 2
56	Wyspiańskiego 2
57	Wyspiańskiego 3
58	Wyspiańskiego 7
59	Wyspiańskiego 9
60	Wyższa Brama 23

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020.**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Numer telefonu:, numer faxu:, e-mail:

Wykaz wykonanych, okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie (w ramach umowy lub umów), usługi polegające na wykonywaniu bieżących usług remontowych w branży ogólnobudowlanej w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub użyteczności publicznej o łącznej wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł. w ciągu tych lat (w przypadku wykazania doświadczenia usługami aktualnie wykonywanymi Zamawiający żąda, żeby Wykonawca uwzględnił w wykazie jedynie już zrealizowaną na dzień składania ofert część takiej usługi) wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane.

Obiekt – rodzaj prac	Całkowita wartość zamówienia	Czas realizacji zamówienia od do.....	Nazwa i adres zamawiającego

--	--	--	--

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

UWAGA:

Do oferty należy dołączyć także **załącznik nr 4a** – dowody określające że ww usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

PERSONEL

(Wykaz osób/personelu technicznego przewidzianego do realizacji zamówienia)
Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Numer telefonu:, numer faxu:, e-mail:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie			Zakres wykonywanych czynności	Oddane do dyspozycji
		Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień	lata pracy w zawodzie		
1	2	3	4	5	6	7

UWAGA:

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innymi podmiotami zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o posiadaniu przez osoby przewidziane do kierowania robotami budowlanymi uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5//2020**.

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej niezbędnych do utrzymania w ruchu budynków i lokali gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. oświadczam, że niżej wymieniona osoba posiada uprawnienia przewidziane do kierowania pracami i pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w następującej specjalności zgodnie z wymogami Prawa budowlanego:

Lp.	Imię i Nazwisko	Nr uprawnień	Specjalność
			konstrukcyjno-budowlana

Jednocześnie oświadczam, że ww osoba posiada aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r. Nr 5 poz. 42 i z 2002r. Nr 23 poz. 221).

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (zwana dalej: ustawa Pzp),
**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

I. Spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.
2. *Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w treści SIWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

II. Przesłanek wykluczenia z postępowania

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mają zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęłam/em następujące środki naprawcze:

....., dn.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY
NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów będących podwykonawcami :

.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/ów/

**wypełnić w przypadku, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów.*

PROJEKT UMOWY Nr ZBM/TP/___/2020

Zawarta w dniu 2020 r., pomiędzy Zakładem Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, Oznaczenie Sądu Rejestrowego: Sąd Rejonowy w Bielsku Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000261589, Kapitał Zakładowy: 5.148.000,00 zł., Regon 240404177, NIP 548-248-05-08, zwanym dalej „zamawiającym”, a firmą, z siedzibą, reprezentowaną przez, Regon, NIP, wybraną w postępowaniu nr **ZBM/TP/5/4547/2020**, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.), zwanym dalej „wykonawcą”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości pozostających w zarządzie Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o. o., oraz w lokalach znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o.**
2. Wykonawca będzie świadczył przedmiotowe usługi, zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru usług, stanowiącą **załącznik nr 1** do umowy.
3. Podstawą zawartej umowy jest oferta wykonawcy, a szczegółowy zakres świadczenia usług oraz wykonywania prac konserwacji, drobnych napraw, remontów lub usuwania skutków awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej został określony w **załączniku nr 2** do umowy.
4. W ramach niniejszej umowy zamawiający może zlecić prace pozostające w związku z przedmiotem umowy, które z racji wartości nie podlegają ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 1843) tj. nie przekraczają kwoty 30 tys. Euro, a dotyczą między innymi wykonywania prac w pustostanach.
5. Wykaz zasobów objętych umową stanowią załączniki do niniejszej umowy: **załącznik nr 3a** – „Wykaz budynków komunalnych i socjalnych zarządzanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.”, **załącznik 3b** – „Wykaz budynków Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.”, **załącznik nr 3c** – „Wykaz budynków Wspólnot Mieszkaniowych nie zarządzanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp z o. o. w których znajdują się lokale gminne”. Wykazy, o których mowa w zdaniu pierwszym mogą zostać zmienione przez zamawiającego, bez konieczności dokonywania zmiany pozostałych warunków umowy. Szczegółowy wykaz zasobów, na których będzie realizowany przedmiot umowy podany w załącznikach jw., będzie aktualizowany przez zamawiającego w trakcie trwania umowy.
6. Wykonawca zapoznał się z warunkami realizacji niniejszego zamówienia oraz miejscem wykonywania przedmiotu umowy i nie wnosi do nich uwag.
7. Zamawiający przewiduje możliwość, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zlecenia, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości całego zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 67, ust. 1, pkt. 6 ustawy.
8. Zamawiający upoważnia wykonawcę do zawierania z firmą TAURON Sprzedaż Sp. z o. o., ul. Łagiewnicka 60, 30-417 Kraków umów w sprawie dostawy energii elektrycznej do mieszkań, w których zamawiający zlecił wykonywanie robót, na okres wykonywania tych robót. Upoważnienie dotyczy mieszkań w budynkach objętych umową, w których zostały zdemontowane liczniki energii elektrycznej.

§ 2.

1. Konieczność wykonania prac konserwacyjnych, naprawczych lub usuwania skutków awarii będzie zgłaszana wykonawcy telefonicznie przez upoważnionego pracownika zamawiającego, zwanego dalej „Zgłaszającym”.
2. Po otrzymaniu zgłoszenia, wykonawca zobowiązany jest do odbioru w poszczególnych Administracjach

Domów Mieszkalnych (ADM nr 1 przy ul. Głęboka 13, ADM nr 2 przy ul. Tysiąclecia 9c) pisemnego „Zlecenia przeprowadzenia prac konserwacyjnych, drobnych napraw, remontów lub usunięcia skutków awarii” - wystawionego zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do umowy, zwanego dalej „zleceniem”, przez upoważnionego pracownika zamawiającego – Inspektora nadzoru. Zobowiązuje się wykonawcę do odbierania zleceń, zgodnie ze **specyfikacją techniczną wykonania robót (załącznik nr 1** do umowy).

3. Zamawiający może również przekazywać zlecenia pocztą lub faksem. W takim przypadku, wykonawca musi podjąć realizację zlecenia najpóźniej w ciągu **3 dni** od daty otrzymania zlecenia. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i używania przez cały czas realizacji umowy sprawnego urządzenia faksującego. W przypadku przekazywania zlecenia faksem wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia zamawiającemu faktu jego otrzymania tą samą drogą. W przypadku uchylania się wykonawcy od obowiązku przekazania takiego potwierdzenia, zamawiający przyjmie za wystarczające do uznania, że zlecenie wykonawca otrzymał (dowód przekazania faksu na numer podany przez wykonawcę w ofercie).

4. Wykonawca będzie świadczył czynności pogotowia technicznego oraz konserwacji codziennie. W razie konieczności również w dni świąteczne i wolne od pracy,

a) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia wykonawca zobowiązuje się do skutecznego usuwania awarii o każdej porze dnia i nocy,

b) wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin od zgłoszenia oraz do wykonania robót zleconych przez ADM, w ustalonym w zleceniu terminie, **przy czym celem zabezpieczenia skutków awarii, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od zgłoszenia przez Inspektora ADM,**

5. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy wykonawca stwierdzi konieczność wykonania prac nie wymienionych w zleceniu, w ilości większej niż określona w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić inspektora nadzoru ADM-u i uzyskać pisemną akceptację.

6. Zamawiający zastrzega sobie, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji inspektora nadzoru nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że ilości i rodzaje wykonywanych usług, w miarę potrzeb, mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 20% wartości całego zamówienia. Podane ilości mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przejścia przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy, ani aneksu do umowy.

8. **W ramach pełnienia całodobowego dyżuru i usług pogotowia, wykonawca zapewnia stacjonarny telefon numer: _____ na który będą mogły być zgłaszane awarie i usterki budowlane w trakcie realizacji niniejszej umowy.**

§ 3.

Terminy realizacji zamówienia:

a) przewidywany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia **08.01.2021 r.**

b) okres realizacji zamówienia – do dnia **31.12.2021 r.** lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy,

§ 4.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / i przy pomocy podwykonawców*.

2. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom zakres prac wskazany w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część umowy.

(dotyczy przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Ustawy).

3. Wymagania dotyczące powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

5. Jeżeli wykonawca zmieni lub zrezygnuje z podwykonawcy, wymienionego w ust. 2, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w

art. 26 ust.2b Ustawy, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
- b) terminu realizacji robót,
- c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
- d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Zamawiający zgłosi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy pisemne zastrzeżenia:

- a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
- b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust.9, zgłasza pisemny sprzeciw:

- a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
- b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

11. Niezgłoszenie w terminie 5 dni roboczych:

- a) pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8,
- b) pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10,

uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.

12. Wymagania określone w ust. 6 do 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przekładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi nie związane bezpośrednio z realizowanymi w ramach zamówienia robotami budowlanymi (np. usługi kominiarskie, wykonywanie prób, sprawdzeń, ekspertyz).

)*- niepotrzebne skreślić

§ 5.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług i zobowiązuje się do:

- 1) realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną i technologią zawartą w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane, dotyczących budownictwa mieszkaniowego,
- 2) realizacji umowy z należytą starannością w odniesieniu do odbierania zleceń i informacji, do wykonywania usług, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji,
- 3) zapewnienia sprzętu, materiałów i potencjału ekonomicznego niezbędnego do wykonania umowy,
- 4) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych,
- 5) dostarczenia na każde żądanie zamawiającego dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w pkt 4 np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi itp.

2. Wykonawca na własny koszt wywiezie wszystkie materiały odpadowe i rozbiórkowe pochodzące z

remontu. Wykonawca zapewni właściwą gospodarkę odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. 2018 poz. 21) wraz z przepisami wykonawczymi.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe umożliwiające realizację niniejszego zamówienia w zakresie objętym niniejszą umową.

4. Wykonawca zapewnia zorganizowanie zaplecza robót.

5. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót.

6. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.

7. W czasie realizacji usług prac wykonawca będzie utrzymywał teren usług - prac budowlanych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.

8. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca wykonywania prac niezwłocznie po ich zakończeniu. W przeciwnym wypadku prace nie zostaną odebrane.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie usług wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników.

10. Za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w czasie realizacji usług odpowiedzialny jest wykonawca.

11. Zasilanie w energię elektryczną oraz pobór wody niezbędne do wykonania robót wykonawca zabezpiecza własnym kosztem i staraniem w uzgodnieniu z Zarządcą budynku.

§ 6.

1. Strony zobowiązują się w okresie trwania niniejszej umowy do wzajemnej współpracy. Osobami upoważnionymi do składania, uzgadniania i realizacji zamówień bieżących są:

a) ze strony wykonawcy:

b) ze strony zamawiającego właściwy Inspektor nadzoru uprawniony do wystawiania zleceń oraz nadzorujący prawidłowe wykonanie usług, a w czasie jego nieobecności w pracy inni pracownicy wyznaczeni przez zamawiającego. W przypadku upoważnienia innych pracowników na czas nieobecności wyżej wymienionej osoby Zamawiający powiadomi o tym fakcie wykonawcę.

§ 7.

1. Wykonawca udzieli zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, niezależnie od swych zobowiązań z tytułu rękojmi określonej w kodeksie cywilnym.

2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy (Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót) od momentu pisemnego zgłoszenia. W przypadku nie usunięcia wad, po upływie terminu dwutygodniowego Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 8.

1. Rozliczenie drobnych napraw, remontów oraz świadczenie pogotowia technicznego branży budowlanej nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych opartych o protokoły końcowego odbioru i obmiary prac sporządzane zgodnie z przedmiarem, ślepym kosztorysem, o ile zostanie wcześniej dostarczony przez Zamawiającego. Kosztorysy powykonawcze będą sporządzane w oparciu o kosztorys ślepy jeżeli był on dostarczony przez Zamawiającego lub w oparciu o jednostkowe nakłady rzeczowe określone w katalogach nakładów rzeczowych (KNR) wydanych przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa. Jeżeli w tym wydawnictwie brak jest nakładów dla danej pracy dopuszcza się stosowanie KNR wydanych przez WACETOB. Jeżeli również w tym wydawnictwie brak jest nakładów rzeczowych wykonywanych prac dopuszcza się stosowanie wycen indywidualnych każdorazowo zaakceptowanych przez inspektorów nadzoru Zamawiającego i zatwierdzonych przez Kierownika ADM.

Kosztorysy powykonawcze będą wykonywane w oparciu o ceny i wskaźniki narzutów, przedstawione w ofercie Wykonawcy, w następującej wysokości:

- a) stawka robocizny kosztorysowej **R** –**zł** (słownie:/100),
stawka robocizny kosztorysowej **R_{brutto}** – **zł** (słownie:/100),
- b) materiały (M) - Ceny materiałów - bez kosztów zakupu - Ceny te nie mogą być wyższe niż 120% minimalnej ceny i jednocześnie nie wyższe niż najniższe ze średnich cen dla danego asortymentu, podawanych w publikacjach SEKOCENBUD, IMB, IMI, IME obowiązujące dla kwartału, w którym będą zlecane prace. W przypadku braku przedmiotowej pozycji w publikacjach j/w dopuszcza się ceny na dany materiał po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac lub zakupem materiału. Na żądanie inspektora nadzoru Wykonawca będzie miał obowiązek przedstawienia faktur zakupu materiału.
- c) wskaźnik kosztów zakupu (**Kz**) –% (słownie:)
- d) praca sprzętu (S) - Ceny pracy sprzętu nie wyższe niż średnie ceny publikowane przez Sekocenbud „IRS” oraz zawarte w „informacji o cenach czynników produkcji RMS” w kwartale, w którym prace były zlecane. W przypadku braku przedmiotowej pozycji w publikacjach j/w dopuszcza się ceny na dany sprzęt po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac.
- e) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (**Kp**) –% (słownie:)
- f) wskaźnik narzutu zysku (**Z**) - % (słownie:)
- g) VAT według obowiązujących przepisów.
2. Koszty utrzymywania całodobowego dyżuru pogotowia technicznego oraz koszty związane z dojazdem, dojściem do budynku, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy, transport wewnętrzny i zewnętrzny materiałów, koszty jednorazowe dostaw sprzętu, obsługi etatowej oraz utrudnienia związane z pracą w budynku zamieszkałym nie podlegają oddzielnej wycenie i zakłada się, że ujęte zostały w cenach i wskaźnikach narzutów, o których mowa wyżej.
3. W okresie obowiązywania umowy strony nie dopuszczają możliwości waloryzacji wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1.
4. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z treścią § 1 ust 1 umowy zamawiający zapłaci nie więcej niż **70.000,00 zł brutto** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
Z chwilą zapłaty kwoty, o której mowa w zdaniu pierwszym umowa wygasa.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 4, w miarę potrzeb, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 20% wartości całego zamówienia. Podane ilości usług mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przejęcia przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zlecenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości całego zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 67, ust. 1, pkt. 6 Ustawy.
7. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania usług, które nie zostały przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać je na odrębne zlecenie zamawiającego. Wartość usług dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości realizowanego zamówienia.
8. Prace o których mowa w ust 6 i 7 będą rozliczane na identycznych zasadach określonych dla zamówienia podstawowego.
9. Należności będą płatne przelewem na rachunek wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego zamawiającego,

§ 9.

1. Wykonawca zastrzega sobie możliwość, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zlecenie zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, zgodnie z dyspozycją art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
2. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania usług, które nie zostały przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest wykonać je na odrębne zlecenie zamawiającego. Wartość usług dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości realizowanego zamówienia.

3. Prace, o których mowa w ust. 1 i 2 będą rozliczane na identycznych zasadach określonych dla zamówienia podstawowego.

§ 10.

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w siedzibie właściwego ADM-u wyceny prac – kosztorysów powykonawczych dotyczących wykonanych usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Inspektor Nadzoru ze strony zamawiającego dokona wraz z wykonawcą odbioru prac w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru, spisując stosowny protokół oraz dokona sprawdzenia kosztorysów powykonawczych, ich podpisania i podbicia pieczętą - w terminie do 7 dni od dnia odbioru robót.
3. Faktura będzie płatna przez zamawiającego po zaakceptowaniu przez inspektora ADM-u dokumentów rozliczeniowych (faktura, protokół odbioru robót, kosztorys powykonawczy).

§ 11.

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisy Ubezpieczeniowej obejmujące odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 150.000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, a zamawiający potwierdza, że potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczeniowej jest polisa nr, seria, wydana przez ubezpieczyciela
3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa, w trakcie realizacji umowy, wykonawca przedłoży zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia, na wymaganych w SIWZ warunkach, na okres obowiązywania zawartej umowy, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła ona 150.000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej w związku z negatywnymi zdarzeniami losowymi.

§ 12.

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
Wykonawca płaci zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w razie opóźnienia w wykonywaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości **3 %** wynagrodzenia za przedmiot danego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w ust. 1, pkt. 1) przekroczy **10%** wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 4, zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy wykonawcy w terminie 3 dni,
 - 3) Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze usługi w wysokości **10 %** wynagrodzenia przysługującego za dany rodzaj usługi, której wada dotyczy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad,
 - 4) w przypadku, gdy opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w pkt. 3) przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu wykonawcy na koszt i ryzyko wykonawcy,
 - 5) w przypadku niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 8 ust. 4 umowy,
 - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia przepisów niniejszej umowy w szczególności przepisów, o których mowa w § 2 ust 2, 3 i 4, tj. w szczególności w przypadku, gdy po wysłaniu 2 upomnień do wykonawcy w sprawie reagowania na wezwania odnośnie odbioru zleceń, wykonywania usług w czasie określonym w umowie – wykonawca nadal nie będzie wywiązywał się z postanowień umowy,
 - 7) W przypadku gdy wykonawca nie odbierze lub nie zapewni zamawiającemu możliwości dostarczenia faksem zleceń w terminie ich wystawienia, zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne do każdego

zlecenia w wysokości **50 zł** za każdy dzień opóźnienia w jego odebraniu.

2. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, zamawiający może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Brak zapłaty kar umownych ze strony wykonawcy upoważnia zamawiającego do ich potrącenia z dowolnej należności przysługujących wykonawcy za wykonane prace, z uwzględnieniem § 10 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 13.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
- 2) zostanie wszczęte, postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji wykonawcy,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.

2. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcę oraz zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:

- 1) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
- 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez zamawiającego i dokonanie ich na koszt wykonawcy.

§ 14.

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 15.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy:

- 1) zmiana osób, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
- 2) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
- 3) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości lub skrócenia czasu wykonywania poszczególnych zleceń, zgłoszeń,
- 4) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od zamawiającego oraz wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania usługi na warunkach określonych w umowie (w szczególności spowodowane zmianami obowiązującego prawa w zakresie przedmiotu zamówienia, interwencjami mieszkańców lub instytucji miejskich itp.).
- 5) gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego (np. gdy obniży to koszty wykonywanych usług albo skróci czas realizacji poszczególnych zleceń, zgłoszeń).

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 4, które może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT lub na skutek sytuacji zastrzeżonej w § 8 ust. 5 umowy.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia, zgłoszenia),
 - 2) zmiany danych teled adresowych,
 - 3) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, poza wymienionymi w § 15 ust 1. i 3 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie przedmiotowych prac w sprawie zamówienia publicznego strona zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.
3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 7 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 17.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, termin realizacji zamówienia 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 18.

Administratorem danych wskazanych w umowie i w dokumentach z nią związanych jest Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka .z o.o.. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych, w tym przysługujących prawach, dostępne są pod linkiem: <http://www.zbm.cieszyn.pl/rodo-klauzula-informacyjna-do-umowy,313.html>.

§ 19.

Wykaz załączników do umowy:

1. „Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót” – **załącznik nr 1 do umowy.**
2. „Szczegółowy zakres czynności” – **załącznik nr 2 do umowy.**
3. „Wykazy nieruchomości” – **załącznik nr 3a, 3b, 3c do umowy.**
4. „Zlecenie wykonania prac” – **załącznik nr 4 do umowy.**
5. „Potwierdzenie wykonania zlecenia” – **załącznik nr 5 do umowy.**
6. „Oferta wykonawcy” – **załącznik nr 6 do umowy.**

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

- 1) przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania usług (prac) budowlanych, które zostaną wykonane w ramach niniejszego zamówienia, tj. utrzymanie techniczne – konserwacja budynków i lokali gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o. w zakresie wykonywania remontów branży ogólnobudowlanej wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego,
- 2) Specyfikacja techniczna stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług – prac wymienionych w ppkt. 1,
- 3) przedmiot zamówienia obejmuje techniczne utrzymanie nieruchomości w zakresie:
 - a) wykonywanie usług zapewniających stałe utrzymanie w ruchu budynków gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w tych budynkach zarządzanych i administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. oraz lokali gminnych, znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o.
 - b) wykonywanie konserwacji wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego, w nieruchomościach administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o.. wykazanych w załącznikach nr 3a, 3b, 3c do siwz i umowy.

4) Obowiązki Wykonawcy:

- a) wykonawca zobowiązany jest do podania w administracji ADM nr 1 i ADM nr 2 numerów telefonów kontaktowych. Wykonawca ma dysponować telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej (33) **(załącznik nr 10 do siwz),**
- b) Wykonawca realizujący bieżące prace konserwacyjne ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego zabezpiecza sprzęt, narzędzia i podstawowe niezbędne materiały pomocnicze do konserwacji oraz usunięcia awarii,
- c) Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w sposób ciągły i bezpośredni kontakt z Zakładem Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o.o. poprzez codzienne zgłaszanie się do godz. 9:00 w siedzibie Administracji Domów Mieszkalnych Nr 1 przy ul. Głębokiej 13, oraz Administracji Domów Mieszkalnych Nr 2 przy ul. Tysiąclecia 9c, celem odebrania zleceń lub zgłoszeń, **stanowiących załącznik nr 4 do wzoru umowy,**
- d) do każdego zlecenia Wykonawca prac zobowiązany będzie dołączyć kosztorys na wykonany zakres usług-prac, który po sprawdzeniu przez Inspektora nadzoru ADM-u, będzie podstawą do zapłaty za wykonane usługi-prace,

5) Czas wykonywania usług-robót:

- a) świadczenie czynności pogotowia technicznego oraz konserwacji – codziennie, w tym, w razie konieczności również w dni świąteczne i wolne od pracy,
- b) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego usuwania awarii o każdej porze dnia i nocy,
- c) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin od zgłoszenia oraz do wykonania robót zleconych przez ADM, w ustalonym w zleceniu terminie, **przy czym celem zabezpieczenia skutków awarii, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od zgłoszenia przez mieszkańca lub przez Inspektora ADM,**
- d) informowania Zamawiającego o zauważonych istotnych zagrożeniach dotyczących stanu technicznego elementów budynków lub innych obiektów budowlanych na terenie nieruchomości,
- e) konserwacje, drobne naprawy i remonty będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń ADM-u zawierających szczegółowy zakres prac do wykonania oraz termin ich realizacji. Obowiązkiem Wykonawcy będzie ich dochowanie i realizacja. Zakres prac remontowych będzie rozliczany przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o protokół typowania i przedmiar robót, wg czynników cenotwórczych podanych przez Wykonawcę w ofercie –

„Formularzach cenowych”,

- f) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania terminów realizacji robót określonych w zleceniach wewnętrznych wystawionych przez ADM,

6) Organizacja i prowadzenie robót:

- a) roboty należy realizować zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, przepisami ppoż i bhp,
- b) Wykonawca zorganizuje plac robót we własnym zakresie, w sposób nie kolidujący z mieszkańcami i użytkownikami lokali niemieszkalnych i osób trzecich w budynku,
- c) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową i otrzymanym zleceniem oraz za jakość zastosowanych materiałów i za jakość wykonywanych prac, za ich zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami Inspektora ADM-u,
- d) polecenia Inspektora ADM-u dotyczące realizacji prac będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą kar umownych,

7) Zabezpieczenie interesów osób trzecich:

- a) Wykonawca odpowiada za ochronę własności w okresie trwania robót i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody,
- b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania niezgodnego ze sztuką budowlaną swoich pracowników, jak również podwykonawców,

8) Ochrona przeciwpożarowa i bhp:

- a) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy,
- b) podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież, dla zapewnienia ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na placu robót. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w cenie umownej,
- c) Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę wykonywanych prac i za wszelkie materiały i urządzenia używane do zleconych prac, od daty rozpoczęcia do daty odbioru,
- d) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót,

9) Sprzęty i transport:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług - prac. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzanie usług - robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym w otrzymanym zleceniu,
- b) sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy, będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania,
- c) Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami,
- d) wszelkie koszty sprzętu, dojazdu na miejsce robót, wynajmu sprzętu pokrywa Wykonawca,

10) Opis sposobu odbioru i usuwania wad:

Roboty podlegają następującym odbiorom:

- a) **odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu**, który polega na finalnej ocenie jakości wykonywanych robót oraz ilości tych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonywanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru tego dokonuje Inspektor nadzoru. Gotowość danej części do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia,
- b) **odbiorowi częściowemu**, który polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych, wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru do 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót przez Wykonawcę,
- c) **odbiorowi końcowemu**, który polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu ilości oraz jakości. Odbiór wykonanych robót bieżących nastąpi komisyjnie w formie protokołu odbioru robót do 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót przez Wykonawcę. Do udziału w odbiorze wykonanych napraw bieżących i remontów ze strony Zamawiającego będzie upoważniony Inspektor nadzoru ADM oraz najemca (jeśli zachodzi taka konieczność),
- d) Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia **odbioru po upływie okresu rękojmi**, który polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi. Odbiór po upływie rękojmi będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej z uwzględnieniem zasad opisanych w ppkt. 10, lit. c),
- e) Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu w dniu odbioru komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
- f) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne przedmiotu umowy,
- g) terminy usuwania wad dla poszczególnych robót nie mogą być dłuższe niż 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie usterek na koszt Wykonawcy,
- h) Inspektor nadzoru ADM jest uprawniony do dokonania odbioru robót, do ustalania, sprawdzania, korygowania jednostek przyjmowanych do rozliczeń za wykonane prace, wg faktycznego sposobu ich wykonania,
- i) komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną,
- j) podstawowym dokumentem jest protokół odbioru końcowego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego,

11) Sposób rozliczenia robót w trakcie obowiązywania umowy:

1. Rozliczenie drobnych napraw, remontów oraz świadczenie pogotowia technicznego branży budowlanej nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych opartych o protokoły końcowego odbioru i obmiary prac sporządzane zgodnie z przedmiarem, ślepym kosztorysem, o ile zostanie wcześniej dostarczony przez Zamawiającego lub w oparciu o protokoły typowania. Kosztorysy powykonawcze będą sporządzane w oparciu o kosztorys ślepy jeżeli był on dostarczony przez Zamawiającego lub w oparciu o jednostkowe nakłady rzeczowe określone w katalogach nakładów rzeczowych (KNR) wydanych przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa. Jeżeli w tym wydawnictwie brak jest nakładów dla danej pracy dopuszcza się stosowanie KNR wydanych przez WACETOB. Jeżeli również w tym wydawnictwie brak jest nakładów rzeczowych wykonywanych prac dopuszcza się stosowanie wycen indywidualnych każdorazowo zaakceptowanych przez inspektorów nadzoru Zamawiającego i zatwierdzonych przez Kierownika ADM.

Kosztorysy powykonawcze będą wykonywane w oparciu o ceny i wskaźniki narzutów, przedstawione w ofercie Wykonawcy.

- a) stawka robocizny kosztorysowej wg podanej w ofercie.
- b) materiały (M) - bez kosztów zakupu – Ceny te nie mogą być wyższe niż 120% minimalnej ceny i jednocześnie nie wyższe niż najniższe ze średnich cen dla danego asortymentu, podawanych w

publikacjach SEKOCENBUD, IMB, IMI, IME obowiązujące dla kwartału, w którym będą zlecane prace. W przypadku braku przedmiotowej pozycji w publikacjach j/w, dopuszcza się ceny na dany materiał po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac lub zakupem materiału. Na żądanie inspektora nadzoru Wykonawca będzie miał obowiązek przedstawienia faktur zakupu materiału.

- c) wskaźnik kosztów zakupu (Kz) od wartości materiałów (M) – wg podanego w ofercie
 - d) praca sprzętu (S) - Ceny nie wyższe niż średnie ceny publikowane przez Sekocenbud „**IRS**” oraz **zawarte w „ informacji o cenach czynników produkcji RMS”** w kwartale, w którym prace były zlecane. W przypadku braku przedmiotowej pozycji w publikacjach j/w, dopuszcza się ceny na dany sprzęt po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru i uzyskaniu akceptacji Kierownika ADM w formie pisemnej, przed podjęciem prac.
 - e) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich (Kp) - procent od wartości robocizny (R) i pracy sprzętu (S), wg podanego w ofercie
 - f) wskaźnik narzutu zysku (Z) - procent od wartości robocizny (R), pracy sprzętu (S) i kosztów pośrednich (Kp)), wg podanego w ofercie.
 - g) VAT według obowiązujących przepisów.
2. Koszty utrzymywania całodobowego dyżuru pogotowia technicznego oraz koszty związane z dojazdem, dojściem do budynku, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy, transport wewnętrzny i zewnętrzny materiałów, koszty jednorazowe dostaw sprzętu, obsługi etatowej oraz utrudnienia związane z pracą w budynku zamieszkałym nie podlegają oddzielnej wycenie i zakłada się, że ujęte zostały w cenach i wskaźnikach narzutów, o których mowa wyżej.

12) kontrola jakości robót:

- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów,
- b) materiały budowlane użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych określonych w ustawie z 16 kwietnia 2004r (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) o wyrobach budowlanych tj. winny posiadać:**
- c) aktualną aprobatę techniczną,
- d) aktualną europejską aprobatę techniczną (jeśli jest wymagana),
- e) aktualną krajową deklarację zgodności (jeśli jest wymagana),
- f) na każde żądanie Inspektora nadzoru Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp. j. w.,
- g) w przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez specyfikacje techniczną, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty określające w sposób jednoznaczny ich cechy. Materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone,
- h) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów równoważnych o parametrach technicznych i właściwościach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i zestawieniu materiałów,
- i) Wykonawca, który posłuży się materiałami równoważnymi obowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego,

ZLECENIE Nr
PRZEPROWADZENIA PRAC KONSERWACYJNYCH, DROBNYCH NAPRAW,
REMONTÓW I USUNIĘCIA SKUTKÓW AWARII

Data wystawienia zlecenia:

Adres wykonania usługi:

Opis zlecenia, typowany do wykonania zakres prac:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Szacunkowa wartość prac :.....

Termin wykonania:.....

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Inspektor Nadzoru z ramienia Zamawiającego

.....

(Data podpis Wykonawcy)

.....

(data, podpis Inspektora)

Zatwierdza:

.....

(data, podpis Kierownika ADM)

PROTOKÓŁ

Potwierdzenia: należytego *) / nienależytego *)

Wykonywania, zgodnych z otrzymanym zleceniem, obowiązków w zakresie bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i świadczenia pogotowia technicznego w zakresie branży ogólnobudowlanej określonych w załączniku nr 2 do umowy.

nr, z dnia

Do zlecenia Nr, z dnia

1. Okres realizacji: -

(miesiąc) (rok)

2. Stwierdza się realizację usług - prac bez zastrzeżeń *)

3. Stwierdza się realizację usługi – prac z następującymi uwagami, zastrzeżeniami *):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Termin upływu okresu rękojmi :

....., dnia

.....
(pieczęć imienna, podpis pracownika ADM pełniącego
Obowiązki Inspektora nadzoru)

*) niepotrzebne skreślić

Przyjmuję do stosowania niniejszy wzór w okresie realizacji umowy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

1. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.*

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

2. Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.*

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

O Ś W I A D C Z E N I E

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020.**

Ja/ My niżej podpisany(i)

Działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

.....

(adres siedziby wykonawcy)

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej niezbędnych do utrzymania w ruchu budynków i lokali gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.”.

oświadczam (y), że wykonawca, którego reprezentuję (my):

- posiada punkt pogotowia technicznego z telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej (33).
Nr telefonu*

lub

- w przypadku wyboru jego oferty przed podpisaniem umowy zorganizuje ten punkt i jednocześnie zainstaluje telefon stacjonarny w strefie numerycznej (33).
Nr telefonu*

....., dnia

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego
Imieniu)

* niepotrzebne skreślić

O Ś W I A D C Z E N I E
o odpadach

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020.**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta:

Numer telefonu:, numer faxu:

e-mail:

Oświadczamy, że w trakcie wykonywania prac związanych z świadczeniem usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej niezbędnych do utrzymania w ruchu budynków i lokali gminnych oraz lokali gminnych znajdujących się w budynkach wspólnotowych będących i nie będących w administracji Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. gruz i inne materiały (odpady) z remontów będziemy usuwali na wysypiska zgodnie z wymogami określonymi w „Ustawie o odpadach” z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. Dz.U. z 2020 poz. 797, 875).

.....
miejsowość data podpis i pieczęta imienna uprawnionego (ych) przedstawiciela(-i) wykonawcy *

*- w przypadku wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy wykonawcy lub Pełnomocnik

ZLECENIE Nr

**PRZEPROWADZENIA PRAC KONSERWACYJNYCH, DROBNYCH NAPRAW,
REMONTÓW I USUNIĘCIA SKUTKÓW AWARII**

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

Data wystawienia zlecenia:

Adres wykonania usługi:

Opis zlecenia, typowany do wykonania zakres prac:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Szacunkowa wartość prac :

Termin wykonania:

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Inspektor Nadzoru z ramienia Zamawiającego

.....
(Data podpis Wykonawcy)

.....
(data, podpis Inspektora)

Zatwierdza:

.....
(data, podpis Kierownika ADM)

PROTOKÓŁ

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

Potwierdzenia: należytego *) / nienależytego *)

Wykonywania, zgodnych z otrzymanym zleceniem, obowiązków w zakresie bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i świadczenia pogotowia technicznego w zakresie branży ogólnobudowlanej określonych w załączniku nr 2 do umowy.

nr, z dnia

Do zlecenia Nr, z dnia

1. Okres realizacji: -

(miesiąc)

(rok)

2. Stwierdza się realizację usług - prac bez zastrzeżeń *)

3. Stwierdza się realizację usługi – prac z następującymi uwagami, zastrzeżeniami *):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Termin upływu okresu rękojmi :

....., dnia

.....
(pieczęć imienna, podpis pracownika ADM pełniącego
Obowiązki Inspektora nadzoru)

*) niepotrzebne skreślić

Przyjmuję do stosowania niniejszy wzór w okresie realizacji umowy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/4547/2020**.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp z. o. o. z siedzibą przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. 33 852 25 60.
- inspektorem ochrony danych w ZBM w Cieszynie Sp. z o.o. jest Oliwia Sosin, e-mail: oliwia.sosin@zbm.cieszyn.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Data:.....

Podpis:.....