



Cieszyn 2019-11-14

BRM. 0033/W/17/2019

Pani  
Gabriela Staszkiwicz  
Burmistrz Miasta Cieszyna

**WNIOSEK**

w sprawie: weryfikacji dokumentów związanych z organizacją Konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom”

W dniu 25 lutego, na posiedzeniu Rady Seniorów, Rada postanowiła podjąć się organizacji konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom”, wpisując temat w plan pracy CRS na miesiąc kwiecień. Zgodnie z ustaleniami Konkurs ma być organizowany wspólnie przez Radę Seniorów i Burmistrza Miasta, co zostało ustalone wspólnie Wiceburmistrzem Krzysztofem Kaszturą i znajduje potwierdzenie w Protokole Nr 3 (Ad.8) z dnia 25 lutego 2019 roku.

Głównym celem Konkursu jest wyróżnienie i promowanie instytucji, przedsiębiorstw, organizacji oraz cyklicznych wydarzeń realizowanych na terenie miasta Cieszyna, najlepiej i najpełniej odpowiadają na potrzeby osób starszych. Rada chce promować miejsca, które posiadają specjalną ofertę dla osób starszych, miejsca oferujące atrakcyjne zniżki i ulgi dla seniorów oraz miejsca bez barier, nie tylko architektonicznych.

Ponieważ przygotowanie konkursu wymaga podjęcia określonych aktywności Rada za celowe uznała powołanie Zespołu roboczego ds. organizacji Konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom” (Uchwała nr 7/II/2019 z dnia 01.04.2019).

Wynikiem prac Zespołu są następujące dokumenty: *Regulaminem konkursu, Wniosek zgłoszeniowy, Zgoda na udział w konkursie, Karta oceny.*

Dokumenty te, w dniu 23 listopada zostały przesłane przez Przewodniczącą Zespołu (Janina Cichomska), za pośrednictwem poczty elektronicznej, pani Marii Sobieckiej – pełnomocnik ds. osób starszych, z prośbą konsultację dokumentów z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych. Pisząc klauzule informacyjne dot. ochrony danych Zespół wzorował się na materiałach związanych z budżetem obywatelskim, jednak Zespół nie może mieć pewności co do poprawności dokumentów.

W tym samym dniu dokumenty zostały przesłane Burmistrzowi Krzysztofowi Kaszturze z informacją o przekazaniu dokumentów pani M. Sobieckiej oraz z sugestią wniesienia przez Burmistrza ewentualnych poprawek do *Regulaminu Konkursu.*

Ponieważ Rada nie otrzymała żadnych uwag ani informacji dotyczących przesłanych dokumentów ponownie **przekazujemy Burmistrzowi w/w dokumenty**, tym razem w wersji papierowej **i wnioskujemy o weryfikację w/w dokumentów w zakresie spełniania wymogów związanych z ochroną danych osobowych oraz wniesienie ewentualnych uwag i propozycji poprawek Burmistrza.** Na najbliższe posiedzenie tj. w dniu 2 grudnia, Rada zaplanowała podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu Konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom”.

Z wyrazami szacunku

Załączniki :

- 1.Regulamin konkursu
- 2.Wniosek zgłoszeniowy
- 3.Zgoda na udział w konkursie
- 4.Karta oceny

Wiceprzewodnicząca  
Cieszyńskiej Rady Seniorów

Janina Cichomska



## **Regulamin konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom”**

### **I. Organizatorzy**

1. Organizatorem konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom” jest Cieszyńska Rada Seniorów oraz Burmistrz Miasta Cieszyna
2. Konkurs ma charakter cykliczny i przeprowadzany będzie corocznie w latach 2020- 2021 – w czasie II kadencji Rady Seniorów.
3. Konkurs może być kontynuowany przez Rady Seniorów kolejnych kadencji.

### **II. Idea konkursu**

1. Głównym celem konkursu jest wyróżnienie i promowanie:
  - a) miejsc, na terenie Cieszyna, odpowiadających na potrzeby seniorów, poprzez dostosowanie swojej architektury,
  - b) miejsc, w których osoby starsze czują się swobodnie, są godnie traktowane i uprzejmie obsługiwane,
  - c) miejsc oferujących produkty, usługi i zniżki specjalnie dedykowane osobom starszym ,
  - d) podmiotów tworzących i kreujących miejsca, z których korzystają osoby starsze
2. W konkursie mogą brać udział kawiarnie, sklepy, zakłady opieki zdrowotnej , apteki, instytucje kulturalne, edukacyjne, rekreacyjne, publiczne instytucje obsługi mieszkańców oraz wszystkie inne przyjazne seniorom miejsca.
3. Konkurs skierowany jest do wszystkich instytucji i podmiotów gospodarczych zainteresowanych uzyskaniem certyfikatu „Miejsce Przyjazne Seniorom”.
4. Miejsca wybrane w ramach konkursu otrzymają Certyfikat i będą oznaczone specjalnym znakiem graficznym informującym o wyróżnieniu.
5. Podmioty, które otrzymają Certyfikat, będą miały prawo do posługiwania się w działaniach promocyjnych tytułem „Miejsce Przyjazne Seniorom” przez rok od chwili przyznania Certyfikatu z podaniem roku otrzymania Certyfikatu.
6. Certyfikat „Miejsce Przyjazne Seniorom” dotyczy konkretnego miejsca, co oznacza, że podmiot nie może nim się posługiwać w innej lokalizacji niż wskazana we wniosku o przyznanie certyfikatu, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Z udziału w akcji wyłączone są podmioty, które statutowo podejmują działania na rzecz seniorów lub zostały powołane w celu podejmowania takich działań.
8. Wykaz instytucji, podmiotów i organizacji , które otrzymały Certyfikat zostanie opublikowany w Wiadomościach Ratuszowych , materiałach informacyjnych Cieszyńskiej Rady Seniorów, na stronie internetowej miasta [www.um.cieszyn.p](http://www.um.cieszyn.p) .
9. Informacja o przyznaniu Certyfikatu zostanie przekazana lokalnym mediom.

### **III. Warunki uczestnictwa**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest wypełnienie i złożenie „Wniosku o przyznanie Certyfikatu” , stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu i jego dostarczenie do Cieszyńskiej Rady Seniorów.
2. Zgłoszenie należy złożyć w wersji papierowej
  - a) osobiście w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego,
  - b) za pośrednictwem poczty z dopiskiem Konkurs „Miejsce Przyjazne Seniorom” na adres Cieszyńskiej Rady Seniorów
3. Zgłoszenia mogą składać :
  - a) instytucje,

- b) firmy,
  - c) organizacje,
  - d) urzędy,
  - e) mieszkańcy Cieszyna.
4. Zgłaszający musi posiadać pisemną zgodę kierownika, dyrektora, właściciela lub innego dysponenta zgłaszanego miejsca na udział w konkursie . W tym celu wypełnić należy Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu – *Zgoda na udział w konkursie*.
5. Podmiot ubiegający się o certyfikat w konkursie spełniać winien następujące kryteria:
- a) posiadać architekturę i wyposażenie powierzchni użytkowej dostosowanej do osób starszych,
  - b) być miejscem, do którego uczęszczają osoby starsze, przy jednoczesnym dostępie dla wszystkich grup wiekowych ,
  - c) wykazywać otwartość na potrzeby osób starszych i wychodzić naprzeciw ich oczekiwaniom,
  - d) tworzyć i kreować miejsca z których będą korzystały osoby starsze,
  - e) posiadać specjalną ofertę skierowaną do osób starszych, realizowaną poprzez zniżki i rabaty lub wydarzenia.

#### **IV. Procedura przyznania certyfikatu**

1. Złożony wniosek podlega dwuetapowej ocenie:
  - a) weryfikacja formalna - przeprowadzana przez Zespół ds. organizacji Konkursu „Miejsce przyjazne seniorom , na podstawie *Karty oceny* - Załącznik nr 3;
  - b) weryfikacja merytoryczna - przeprowadzana przez Komisję konkursową powołaną przez Radę Seniorów w składzie : dwóch członków Rady Seniorów, przedstawiciel Burmistrza, dwóch przedstawicieli środowiska seniorskiego.
2. Wybór laureata może być poprzedzony wizytacją zgłoszonego miejsca przez Komisję konkursową.

#### **V. Harmonogram konkursu**

1. Zgłoszenia do konkursu będą przyjmowane w terminie od 1 marca do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego .
2. Weryfikacja formalna przez Zespół ds. organizacji Konkursu Cieszyńskiej Rady Seniorów odbędzie się w terminie do 15 maja danego roku kalendarzowego
3. Weryfikacja merytoryczną i decyzja o przyznaniu certyfikatu zostanie podjęta w terminie 15 maja - 31 maja .
4. Uroczyste wręczenie Certyfikatów odbędzie się w drugi dzień Świąta Trzech Braci w ramach Cieszyńskich Nadolziańskich Senioraliów.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

1. Nadesłane zgłoszenia wraz z załącznikami przechodzą na własność organizatorów konkursu.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu jest Burmistrz Miasta Cieszyna.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do publikowania treści zawartych w nadesłanych zgłoszeniach oraz dokonywania w nich skrótów i zmian redakcyjnych .
4. Wszelkie dodatkowe informacje oraz Regulamin wraz z załącznikami można otrzymać w Biurze Rady Miejskiej

**WNIOSEK O PRYZNANIE CERTYFIKATU**  
**„MIEJSCE PRZYJAZNE SENIOROM”**

| DANE TELEADRESOWE  |  |
|--|--|
| Nazwa, adres i dane kontaktowe podmiotu wnioskującego:   |  |
| Miejsce zgłoszone do wyróżnienia:  |  |
| Adres:   |  |
| Telefon:   |  |
| Strona www:  |  |
| Adres e-mail:  |  |
| Dane osoby do kontaktu – przedstawiciel podmiotu zgłaszanego (imię i nazwisko, telefon, e-mail): |  |
| OPIS DZIAŁALNOŚCI  |  |
|  |  |

| W JAKI SPOSÓB PODMIOT SPEŁNIA KRYTERIA PRYZNANIA CERTYFIKATU |
|--|
|  |

|  |
|--|
|  |
|--|

- Przyjmuję do wiadomości, iż podanie danych osobowych zgłaszającego podmiot we wniosku o przyznanie Certyfikatu „Miejsce Przyjazne Seniorom” jest dobrowolne, jednak niezbędne dla jego ważności. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)<sup>1</sup> oraz art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 506). Administratorem danych jest Burmistrz Miasta Cieszyna, ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn.**
- Oświadczam, iż wszystkie dane podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.**
- Jestem świadomy/ma możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych w Urzędzie Miasta Cieszyna rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy/ma odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.**
- Zapoznałem/am się z Regulaminem konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom”**
- Zapoznałem/am się z Zarządzeniem Nr 0050.521.2019 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 7 sierpnia 2019 roku w sprawie Budżetu Obywatelskiego Miasta Cieszyna na 2020 rok.**
- Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną znajdującą się na odwrocie karty poparcia dla projektu.**

**Data i czytelny podpis  
składającego formularz:**

<sup>1</sup> .Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1)

## ZGODA NA UDZIAŁ W KONKURSIE

Wyrażam zgodę na zgłoszenie:

.....  
*/nazwa podmiotu zgłaszanego /*

.....  
*/ dane kontaktowe podmiotu zgłaszanego - adres , telefon, e-mail /*

do udziału w Konkursie „Miejsce Przyjazne Seniorom” w 2020 r.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Konkursu.

.....  
*Czytelny podpis osoby/osób \*upoważnionych  
do reprezentowania podmiotu wraz z pieczęcią*

.....  
*Data*

\*Przyjmuję do wiadomości , iż podanie danych osobowych na *Zgodzie na udział w Konkursie* jest dobrowolne, jednak niezbędne dla zgłoszenia udziału. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. e)ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) 1 oraz art.5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(tekst jednolity ;Dz. U z 2019 r., poz.506).Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną znajdującą się na odwrocie niniejszej *Zgody na udział w Konkursie* .

## **KLUZULA INFORMACYJNA – KONKURS „MIEJSCE PRZYJAZNE SENIOROM”**

**Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych )(Dz. Urz. UE L 119 z 4.052016r, str.1) , zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 informuję iż :**

- 1)Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Cieszyna, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, email :[urzad@cieszyn.pl](mailto:urzad@cieszyn.pl) ;
- 2)Dane kontaktowe inspektora ochrony danych : Urząd Miejski w Cieszynie, rynek 1, 43-400 Cieszyn, e-mail : [iod@um.cieszyn.pl](mailto:iod@um.cieszyn.pl) ;
- 3)Pan/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia Konkursu „Miejsce Przyjazne Seniorom” ;
- 4) Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych będą członkowie Zespołu ds. organizacji konkursu i Komisji konkursowej, dostawcy oprogramowania, oraz mogą być podmioty świadczące dla administratora usługi prawne oraz organy publiczne legitymujące się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych;
- 5)Pan/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej , jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r., nr 14,poz.67);
- 6) Posiada Pan /Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania , prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania , prawo do przenoszenia danych. Niektóre prawa , o których mowa wyżej mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie rozporządzenia 2016/6/679 lub przepisów szczególnych ;
- 7)Ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana adresu e-mail i telefonu(dotyczy zgłaszającego wniosek) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jego cofnięciem;
- 8) Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ( na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. stawki 2, 00-193Warszawa), gdy uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani danych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 9) podanie przez Pana /Panią danych osobowych jest warunkiem umownym. Podanie danych osobowych jest dobrowolne , jednak bez ich podania nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku zgłoszonego w danej edycji Konkursu „ Miejsce Przyjazne Seniorom” .



**KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKU O PRYZNANIE CERTYFIKATU  
„MIEJSCE PRZYJAZNE SENIOROM”**

| Adnotacje urzędowe              |  |
|---------------------------------|--|
| 1. Nazwa i adres wnioskodawcy : |  |
| 2. Numer kancelaryjny wniosku   |  |

**KRYTERIA FORMALNE** (wypełnia Zespół ds. organizacji Konkursu )

| <b>PRAWIDŁOWOŚĆ WNIOSKU POD WZGLĘDEM FORMALNYM</b>   | TAK/NIE |
|--|---------|
| 1. Wniosek konkursowy został złożony w terminie przewidzianym przez regulamin konkursu.          |         |
| 2. Wniosek został złożony, zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie.                         |         |
| 3. Zgłoszony wniosek zawiera wszystkie wymagane regulaminem konkursu załączniki i oświadczenia . |         |
| 4. Wniosek jest czytelny, a wszystkie jego rubryki zostały poprawnie wypełnione                  |         |
| 5. Wniosek zawiera wszystkie i czytelne podpisy, wymagane Regulaminem.                           |         |

| <b>Uwagi dotyczące oceny formalnej</b>  |  |
|---|--|
|   |  |
| <b>Adnotacje urzędowe</b>   |  |
| <input type="radio"/> Wniosek spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej<br><input type="radio"/> Wniosek nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej | .....<br>(data i podpis Przewodniczącego Zespołu dokonującego oceny formalnej wniosku) |

