

Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Spółka z o. o.
ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn Tel: 33 85 22 560 Fax: 33 85 13 363
E-mail: sekretariat@zbm.cieszyn.pl www.zbm.cieszyn.pl

Oznaczenie Sądu Rejonowego: Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
KRS: 0000261589 Kapitał Zakładowy: 4.012.000 zł, NIP 548-248-05-08, REGON 240404177
Konto: ING Bank Śląski 23 1050 1083 1000 0001 0076 0164

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
Rodzaj zamówienia: usługa

**Okresowa kontrola stanu technicznego sprawności instalacji elektrycznych
i piorunochronnych budynków administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich
w Cieszynie Sp. z o. o. oraz we wspólnotach mieszkaniowych zarządzanych przez
Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.**

www.bip.zbm.cieszyn.pl
www.zbm.cieszyn.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego okresowej kontroli stanu technicznego sprawności instalacji elektrycznych i piorunochronnych budynków administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o..

CPV: 71314100-3

I. Informacje ogólne

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r. poz. 1360 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 1480 z późn. zm.).

II. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający:

Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 852 25 60
Oznaczenie Sądu Rejestrowego: Sąd Rejonowy w Bielsku Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000261589 Kapitał Zakładowy: 4.012.000 zł, NIP 548-248-05-08, REGON 240404177.

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: <http://bip.um.cieszyn.pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a-91e ustawy Pzp.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZBM/TP/2/1677/2020**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na wykonaniu okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji piorunochronnych budynków administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. (wyszczególnionych w załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) oraz instalacji elektrycznych znajdujących się w lokalach tych budynków, zgodnie z wymogami wskazanymi w art. 62 Prawa budowlanego.

W ramach robót określonych powyżej wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji elektrycznych i piorunochronnych budynków administrowanych przez ZBM w Cieszynie Sp. z o.o. (wg wykazu lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych i piorunochronnych 2020 roku, załączonego do SIWZ) w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień i aparatów, wynikającej z art. 62 ustawy Prawo Budowlane i obowiązujących przepisów szczegółowych
- 2) wykonanie (bez kosztów materiałów) drobnych napraw, usunięcia usterek tj. dokręcenie/przymocowanie osprzętu: gniazd wtyczkowych i opraw oświetleniowych, naprawa połączeń w puszkach rozgałęźnych
- 3) sporządzenia szczegółowej dokumentacji z przeglądów i badań zawierającej:
 - protokoły badań wg wzorów zaproponowanych przez zamawiającego (Nr 1, 2, 3 załączonych do SIWZ)
 - schemat /szkic/ lokali z usytuowaniem gniazd, lamp itp.(szkice z poprzedniego przeglądu 5-letniego do

wglądu we właściwym ADM)

- sprawozdanie z prac wraz z podaniem usterek i zaleceń ułożonych adresami budynków w kolejności od najbardziej wymagających remontu
- 4) w przypadku braku instalacji piorunochronnej w budynku należy przedstawić zamawiającemu pisemną opinię co do zgodności takiego stanu według obowiązujących przepisów.

CPV 71314100-3 – usługi elektryczne

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że ilości wykonywanych usług, w miarę potrzeb, mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 20% wartości całego zamówienia. Podane ilości mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przejęcia przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy,

V. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia robót: po podpisaniu umowy.
2. Termin końcowy wykonania zadania wraz ze złożeniem protokołów w siedzibie właściwego ADM-u: do dnia **30 listopada 2020 r.**

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia zamawiający określił następujące warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**

- wykonawcy:
 - udokumentowanie wykonania w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówień o zakresie i charakterze porównywalnym z niniejszym zamówieniem
- osób:
 - dysponowanie osobami o następujących kwalifikacjach:
 - osoba przewidziana do wykonywania robót ma posiadać świadectwo kwalifikacyjne typu E uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych,
 - osoba przewidziana do wykonywania robót ma posiadać świadectwo kwalifikacyjne typu D uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku dozoru.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

- 1.1 Aktualne na dzień składania ofert „OŚWIADCZENIE”, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2**.
- 1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1 niniejszego rozdziału.
- 1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasób, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1 niniejszego rozdziału.

1.5 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca powołując się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba odpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

2. Wykonawca musi również złożyć wraz z ofertą:

2.1 „OFERTĘ WYKONAWCY” – **załącznik nr 1.**

2.2 Aktualne dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej:**

● wykonawcy:

- wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 podobnych zamówień z podaniem wartości, miejsca i terminu wykonania – **załącznik nr 3**
- dowody potwierdzające, że roboty wymienione w załączniku nr 3 zostały wykonane należycie – **załącznik nr 3a**

● osób:

- wykaz personelu technicznego przewidzianego do realizacji zamówienia – **załącznik nr 4**
- oświadczenie o posiadaniu świadectwa kwalifikacyjnego typu E uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, przez osobę do tego przewidzianą – **załącznik nr 4a**
- oświadczenie o posiadaniu świadectwa kwalifikacyjnego typu D uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku dozoru, przez osobę do tego przewidzianą - **załącznik nr 4b**

2.3 Parafowany „Wzór umowy” - **załącznik nr 5a budynki komunalne,**

5b budynki wspólnot mieszkaniowych,

5c budynki przy ul. Liburnia 2a, Przykopa 6

2.4 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. – **załącznik nr 6**

2.5 Informację dotyczącą „RODO” – **załącznik nr 7**

3. Wymagana forma składanych dokumentów:

3.1 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

3.2 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3.3 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3.4 wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy,

3.5 w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy

dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,

- 3.6 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 3.7 dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 3.8 zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy Pzp wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których dostawca lub wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Ustala się sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami środkami komunikacji elektronicznej (z wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
 - ADM Nr 1 – inż. Marian Sitek, inż. Patrycja Baściuk – ul. Głęboka 13, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 85 20 843 lub (33) 85 13 370
 - ADM Nr 2 – mgr inż. Tomasz Siąkała, inż. Arkadiusz Puc – ul. Tysiąclecia 9c, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 85 20 223 lub (33) 85 13 368
 - mgr Leszek Gruszczyk, Główny Specjalista ds. Zamówień publicznych i Finansów inwestycyjnych Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o., Cieszyn, ul. Liburnia 2a pok. 5, tel. (33) 851 33 65.
3. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
4. Korespondencję do zamawiającego (powołując się w tytule na numer referencyjny postępowania: **ZBM/TP/2/1677/2020**) należy kierować środkami komunikacji elektronicznej tj.:
 - faks: (33) 851 33 63
 - e-mail: leszek.gruszczyk@zbm.cieszyn.pl; janusz.pieprzka@zbm.cieszyn.pl; sekretariat@zbm.cieszyn.pl
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

8. Wymagania dotyczące wadium - wadium nie pobiera się.

9. Termin związania ofertą - termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

- 10.1 oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 10.2 dokumenty, w tym oświadczenia napisane w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę (przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy).
- 10.3 na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Przetarg nieograniczony –**

Okresowa kontrola stanu technicznego sprawności instalacji elektrycznych i piorunochronnych - oferta - nie otwierać przed 19 maja 2020 r. godz. 13²⁰. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10.4 **koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy.**

10.5 do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane wg pkt. 6 SIWZ.

10.6 oferta ma być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

10.7 wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być także podpisane przez osobę jak w pkt. 10.5.

10.8 wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana jednocześnie wszystkim znanym uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1 oferty należy składać w siedzibie zamawiającego przy **ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn** w godzinach urzędowania tj. od 7⁰⁰ - 15⁰⁰, do dnia **19 maja 2020 r.** do godz. 10⁰⁰.

11.2 otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 maja 2020 r. o godz. 13²⁰** w siedzibie zamawiającego – **hol przy wejściu głównym.**

11.3 wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

11.4 w przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację o otwarciu ofert na jego wniosek.

12. Opis sposobu obliczania ceny

Cena ofertowa to całkowity koszt przedmiotu zamówienia w przeliczeniu na 1 lokal.

13. Kryteria oceny ofert

13.1. Sposób obliczania punktów w odniesieniu do danego kryterium:

1) o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

- jednostkowa cena ofertowa - 95%,
- doświadczenie zawodowe na wykonanie usługi okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji elektrycznych - 5%.

2) punkty przyznawane za kryterium „jednostkowa cena ofertowa” będą liczone wg następującego wzoru:

$$Wc = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 95 \text{ pkt.}$$

3) punkty przyznawane za kryterium „Doświadczenie zawodowe na wykonanie usługi okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji elektrycznych”

- Wykonawca w „OFERCIE WYKONAWCY” – **załącznik nr 1 ust. 2 do warunków postępowania** zobowiązany jest wybrać spośród wskazanych przez zamawiającego ilości lat doświadczenia zawodowego na wykonanie usług okresowej kontroli instalacji elektrycznych.
- Zamawiający przyzna następujące punkty za proponowane ilości lat doświadczenia zawodowego firmy:
doświadczenie zawodowe: do 5 lat włącznie – 0 pkt.
doświadczenie zawodowe: powyżej 5 lat do 10 lat włącznie – 2 pkt.
doświadczenie zawodowe: powyżej 10 lat – 5 pkt.

- 13.2 za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 13.3 w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty
- 13.4 zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki zgodnie z Art. 87 ustawy Pzp
- 13.5 o wniesionych poprawkach zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp
- 13.6 jeżeli poprawienie omyłek zgodnie z powyższą procedurą spowoduje zmianę ceny ofertowej, ważna i wiążąca dla Wykonawcy i Zamawiającego będzie poprawiona cen
- 13.7. zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić stosując zapisy art. 87 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r. lub błędy w obliczeniu ceny.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 14.1 zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru
- 14.2 zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty
- 14.3 wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
- 14.4 zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty (zgodnie z art 94 ust 1 i 1 Pzp), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą
- 14.5 przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie okazać zamawiającemu oryginały uprawnień, świadectw kwalifikacyjnych lub ich kopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” osób przewidzianych do wykonywania prac w ramach umowy

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - nie dotyczy.

16. Istotne dla stron postanowienia - wykonawca zobowiązany jest parafować umowę (wzór) i dołączyć do składanej oferty.

17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do Prezesa Izby.

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej - zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień - nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie - zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną – zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. E-mail: leszek.gruszczyk@zbm.cieszyn.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający dopuszcza rozliczenie w walutach obcych - rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich, bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot - zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Załączniki:

- „OFERTA WYKONAWCY” -- **załącznik nr 1**
- „OŚWIADCZENIE ” – **załącznik nr 2**
- „DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE” -- **załącznik nr 3**
- dowody potwierdzające, że roboty wymienione w załączniku nr 3 zostały wykonane należycie – **załącznik nr 3a**
- „PERSONEL” -- **załącznik nr 4**
- „OŚWIADCZENIE” o posiadaniu świadectwa kwalifikacyjnego typu E uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych, przez osobę do tego przewidzianą -- **załącznik nr 4a**
- „OŚWIADCZENIE” o posiadaniu świadectwa kwalifikacyjnego typu D uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku dozoru, przez osobę do tego przewidzianą -- **załącznik nr 4b**
- „UMOWA” (wzór) -- **załącznik nr 5a budynki komunalne,**
5b budynki wspólnot mieszkaniowych,
5c budynki przy ul. Liburnia 2a, Przykopa 6
- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6**
- informacja dotycząca „RODO” – **załącznik nr 7**
- wykaz lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych i piorunochronnych 2020 roku
- wzory protokołów badań:
 - wzór protokołu nr 1
 - wzór protokołu nr 2
 - wzór protokołu nr 3

Zatwierdzam

*Prezes Zarządu
Elżbieta Domagała*

Informacja uzupełniająca dla wykonawców składających ofertę w formie pisemnej

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

W związku z panującym w kraju stanem epidemii zwracamy się z prośbą do Wykonawców składających pisma / ofertę w niniejszym postępowaniu w formie papierowej, o informację o tym fakcie:

- faksem: (33) 851 33 63
- e-mail: leszek.gruszczczyk@zbm.cieszyn.pl; janusz.pieprzka@zbm.cieszyn.pl; sekretariat@zbm.cieszyn.pl
- drogą telefoniczną:
Leszek Gruszczyk – tel. (33) 85 13 365
Janusz Pieprzka – tel. (33) 85 23 743
sekretariat – tel. (33) 85 22 560

Zgłaszając zamiar złożenia pisma / oferty, prosimy o podanie szczegółowych informacji dotyczących w jakiej formie zostanie złożona korespondencja:

- przez firmę kurierską, z podaniem daty nadania pisma/oferty, nazwą firmy kurierskiej
- osobiście w siedzibie Zarządu Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn

Powyższa prośba kierowana jest z uwagi na podjęte w Zakładzie Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. środki ostrożności polegające na poddawaniu korespondencji wpływającej do spółki w formie papierowej tzw. „kwarantannie”.

.....
Pieczęta Firmy

O F E R T A W Y K O N A W C Y

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie „Okresowej kontroli stanu technicznego sprawności instalacji elektrycznych i piorunochronnych budynków administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.” oraz we wspólnotach mieszkaniowych zarządzanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o., oferujemy wykonanie tych usług, w zakresie podanym w SIWZ (wraz z załącznikami) za **cenę* ryczałtową** w przeliczeniu na 1 lokal:

a) lokal mieszkalny:

cena jednostkowa zł netto + VAT = zł brutto

(słownie:zł brutto)

b) lokal użytkowy:

cena jednostkowa zł netto + VAT = zł brutto

(słownie:zł brutto)

*cena:

- należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu Art. 3. ust.1. pkt 1) ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915)
- wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

1.1. Oferowana cena jednostkowa netto **ma być równa** dla:

- a) lokali mieszkalnych i lokali użytkowych
- b) budynków komunalnych i wspólnot mieszkaniowych

1.1. Waloryzacji przez cały okres związania umową nie przewiduje się.

2. **OŚWIADCZAMY**, że dysponujemy doświadczeniem zawodowym na wykonanie usługi okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji elektrycznych:

- do 5 lat włącznie*
- powyżej 5 lat do 10 lat włącznie*
- powyżej 10 lat*

* niepotrzebne skreślić

3. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z dokumentami przetargowymi, zdobyliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Termin wykonania zamówienia: po podpisaniu umowy

6. Jesteśmy (Nie jesteśmy)* podatnikiem podatku VAT.

NIP

Regon

* niepotrzebne skreślić

7. Oświadczam, że załączniki nr
niniejszej oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu
nieuczciwej konkurencji – nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Z uwagi na wprowadzenie „Wykazu podatników VAT” zgodnie z ustawą z 12 kwietnia 2019 r. o
zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych uwag, **przed podpisaniem umowy**
podam/y numer konta bankowego, które jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie
podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych
i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto
zgłoszone i wykazane w „białej liście”.

Dnia 2020 r.

.....
pieczętka i podpis wykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (zwana dalej: ustawa Pzp),
**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego sprawa nr **ZBM/TP/2/1677/2020** oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

I. Spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.
2. *Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w treści SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

II. Przesłanek wykluczenia z postępowania

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp,
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mają zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęłam/em następujące środki naprawcze:

....., dn.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY
NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów będących podwykonawcami :

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów/

**wypełnić w przypadku, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów.*

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
/FIRMY/**

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

Nazwa oferenta:.....

Adres oferenta:.....

Numer telefonu:..... Numer faxu:

Wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania tj. dniem ukazania się ogłoszenia o niniejszym przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 podobnych zamówień z podaniem wartości, miejsca i terminu wykonania.

Obiekt – rodzaj prac	Całkowita wartość zamówienia	Czas realizacji zamówienia od do.....	Nazwa zamawiającego

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

UWAGA:

Do oferty należy dołączyć także załącznik nr 3a – dowody potwierdzające, że roboty wymienione w załączniku nr 3 zostały wykonane należycie.

PERSONEL

(Wykaz personelu technicznego przewidzianego do realizacji zamówienia)

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

Nazwa oferenta:.....

Adres oferenta:.....

Numer telefonu:..... Numer faxu:

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Nr i zakres uprawnień	Nr ewidencyjny O.I.I.B	Doświadczenie zawodowe (lata pracy)

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)**UWAGA:**

Do oferty należy dołączyć także:

- załącznik nr 4a – oświadczenia o posiadaniu wymaganych świadectw kwalifikacyjnych typu E
- załącznik nr 4b – oświadczenia o posiadaniu wymaganych świadectw kwalifikacyjnych typu D

O Ś W I A D C Z E N I E
o posiadaniu świadectwa kwalifikacyjnego typu E
Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

Nazwa oferenta:.....

Adres oferenta:.....

Numer telefonu:..... Numer faxu:

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji elektrycznych i piorunochronnych w budynkach administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. oświadczam, że Pan/Pani posiada świadectwo kwalifikacyjne typu E uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

....., dnia

.....
pieczęćka i podpis wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
o posiadaniu świadectwa kwalifikacyjnego typu D
Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

Nazwa oferenta:.....

Adres oferenta:.....

Numer telefonu:..... Numer faxu:

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji elektrycznych i piorunochronnych w budynkach administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp z o. o. oświadczam, że Pan/pani posiada świadectwo kwalifikacyjne typu D uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku dozoru

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

....., dnia

.....
pieczętka i podpis wykonawcy

Umowa nr ZBM/TP/___/2020

(wzór)

Zawarta w dniu 2020 r. w,
pomiędzy Zakładem Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. z siedzibą w Cieszynie przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku Białej, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000261589, kapitał zakładowy: 4.012.000 zł, NIP 5482480508, REGON 240404177,
reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Panią mgr Elżbietę Domagałę, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,
wybraną/ym w postępowaniu (nr **ZBM/TP/2/1677/2020**) o udzielenie zamówienia publicznego w dniu, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.), wpisaną do..... prowadzonej przez,
pod firmą :....., NIP:, REGON: zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty polegające na wykonaniu okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji piorunochronnych budynków administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie sp. z o.o. (wyszczególnionych w załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) oraz instalacji elektrycznych znajdujących się w lokalach tych budynków, zgodnie z wymogami wskazanymi w art. 62 Prawa budowlanego oraz § 2 umowy.

§ 2

W ramach robót określonych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji piorunochronnych w budynkach administrowanych przez ZBM w Cieszynie Sp. z o. o. (wg wykazu lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych i piorunochronnych 2020 rok - załączonego do SIWZ) oraz instalacji elektrycznych znajdujących się w lokalach tych budynków, w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień i aparatów, wynikającej z art. 62 ustawy Prawo Budowlane i obowiązujących przepisów szczegółowych
- 2) wykonania (bez kosztów materiałów) drobnych napraw lub usunięcia usterek, tj.:
okręcenie/przymocowanie osprzętu: gniazd wtyczkowych i opraw oświetleniowych, naprawa połączeń w puszkach rozgałęźnych
- 3) sporządzenia szczegółowej dokumentacji z przeglądów i badań, zawierającej:
 - protokoły badań sporządzone wg wzorów zaproponowanych przez Zamawiającego (wzór protokołu badania nr 1, 2, 3 - stanowiące załączniki do SIWZ)
 - schemat /szkic/ lokali z usytuowaniem gniazd itp.
 - sprawozdanie z prac wraz z podaniem usterek i zaleceń ułożonych adresami budynków w kolejności od najbardziej wymagających remontu
- 4) w przypadku braku instalacji piorunochronnej w budynku, należy przedstawić Zamawiającemu pisemną opinię, co do zgodności takiego stanu z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się jednostkową cenę ryczałtową, w przeliczeniu na jeden lokal w wysokości zł brutto
(słownie:zł..../100 brutto)
Za lokal podlegający wycenie uważa się:
 - lokal usługowy (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych);
 - lokal mieszkalny (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych);
 - części wspólne budynku (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych), tj. odcinek instalacji elektrycznej od złącza kablowego, licznik administracji, instalację klatki schodowej, piwnic, strychów oraz innych pomieszczeń wspólnego użytkowania;

- instalację piorunochronną całego budynku.

2. Wynagrodzenie wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn ilości lokali (rozumianych jak podano w § 3 pkt 1) i ustalonej ryczałtowej ceny jednostkowej brutto.

3. Na podstawie przewidywanej liczby lokali, o których mowa w ust. 1, ustala się wartość

przedmiotu zamówienia na: lokali x zł =
zł/100 / słownie zł / brutto

4. Wynagrodzenie określone w ust. 3, w miarę potrzeb, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż o 20% wartości całego zamówienia, co może być spowodowane m.in. zmniejszeniem lub zwiększeniem ilości lokali, w których należy dokonać okresowej kontroli zgodnie z § 3 umowy. Podane ilości lokali mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przejęcia przez Zamawiającego nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy, ani aneksu do umowy.

§ 4

1. Strony ustalają terminy:

a) rozpoczęcie robót: po podpisaniu umowy

b) wymagany termin zakończenia robót: do dnia **30 listopada 2020 roku**.

2. W podanym wyżej terminie zakończenia robót, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia protokołów pokontrolnych z przeglądów instalacji wszystkich budynków, z podaniem usterek i zaleceń, ułożonych adresami budynków w kolejności od najbardziej wymagających remontu.

3. Wykonawca w uzgodnieniu z kierownikami ADM nr 1 i ADM nr 2 w ciągu 7 dni od podpisania umowy, sporządzi harmonogram wykonania prac. Harmonogram ten musi uwzględniać terminy wykonania poprzednich przeglądów.

§ 5

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / i przy pomocy podwykonawców*.

2. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom zakres prac wskazany w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część umowy.*

3. Wymagania dotyczące powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z podwykonawcy, wymienionego w ust. 2, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,

b) terminu realizacji robót,

c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,

d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Zamawiający zgłosi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy pisemne zastrzeżenia:

a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,

b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust.9, zgłasza pisemny sprzeciw:
 - a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Niezgłoszenie w terminie 5 dni roboczych:
 - a) pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8,
 - b) pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10, uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.
12. Wymagania określone w ust. 6 do 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przekładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi nie związane bezpośrednio z realizowanymi w ramach zamówienia robotami budowlanymi (np. usługi kominiarskie, wykonywanie prób, sprawdzeń, ekspertyz).

)*- niepotrzebne skreślić

§ 6

Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:

- Inspektor nadzoru ADM nr 1: Marian Sitek, Patrycja Baściuk – tel. (033) 85 20 843, (033) 85 13 370
- Inspektor nadzoru ADM nr 2: Arkadiusz Puc, Tomasz Siąkała – tel. (033) 85 20 223, (033) 85 13 368.

§ 7

Odbiór i fakturowanie wykonywanych robót odbywać się będzie protokolarnie, sukcesywnie zgodnie ze złożonymi u Zamawiającego protokołami z pomiarów i opracowanym zestawieniem jako załącznik do faktury.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury końcowej w terminie 14 dni od daty zakończenia i odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

1. Należności będą płacone przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
2. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek wykonawcy nr
3. Przelew środków będzie dokonywany na konto bankowe wskazane w umowie, które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, określonego zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 umowy
 - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do uzgodnionego harmonogramu prac w wysokości **0,10%** wynagrodzenia umownego, określonego zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia

- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **0,20%** wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, tj. przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych określonych w umowie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy:
 - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
 - b) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
 - c) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości oferowanej usługi,
 - d) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkującymi niemożliwością wykonania usługi na warunkach określonych w umowie,
 - e) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszt usługi.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3, które może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia);
 - b) zmiana danych teleadresowych;
 - c) udzielenie zamówień dodatkowych, określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, poza wymienionymi w ust. 1 i 5 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony - termin realizacji zamówienia – do dnia **30 listopada 2020 roku**.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia o okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, w stosunku do uzgodnionego harmonogramu prac.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - 1) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy - Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. 33 852 25 60, NIP: 548-248-05-08,

REGON: 240404177

2) Jeśli ma Pani/Pan pytanie dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: oliwia.sosin@zbm.cieszyn.pl, lub telefonicznie pod numer 338513360.

3) Zgodnie z art.6 ust. 1 lit. b) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania przedmiotowej umowy.

4) Dane osobowe mogą być przekazane:

- a) jednostkom administracji rządowej i samorządowej(w tym urzędowi oraz starostwu powiatowemu),
- b) wspólnotom mieszkaniowym,
- c) podmioty świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowo, doradcze (min. Kancelaria Radcy Prawnego) , windykacyjne, informatyczne .

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- a) przez okres niezbędny do zawarcia umowy oraz jej wykonania,
- b) w celu ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń,
- c) będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa dotyczących archiwizowania danych.

6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych - art. 15 RODO
- b) zgodnie z art. 16 RODO - prawo żądania sprostowania (poprawienia lub uzupełnienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo żądania usunięcia (art1 17 RODO). Informujemy jednak, iż żądanie usunięcia danych osobowych możliwe jest wyłącznie w przypadku braku podstaw do ich przetwarzania,
- d) ograniczyć przetwarzania danych osobowych – art. 18 RODO,
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Przetwarzane dane nie podlega przetwarzaniu w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Przetwarzanie danych będzie odbywało się zarówno w formie papierowej jak i z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie przedmiotowej usługi w sprawie zamówienia publicznego strona zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.
3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 7 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 5b – budynki wspólnot mieszkaniowych

Umowa nr ZBM/TP/___/2020

(wzór)

Zawarta w dniu 2020 r. w,
pomiędzy **Wspólnotą Mieszkaniową** z siedzibą przy ul. 5 w Cieszynie,
NIP, REGON, w której imieniu występuje Zarządca Zakład Budynków
Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. z siedzibą przy ulicy Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, Oznaczenie Sądu
Rejestrowego: Sąd Rejonowy w Bielsku Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
nr KRS 0000261589, Kapitał Zakładowy 4.012.000 zł., NIP 5482480508, REGON 240404177,
reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Panią mgr Elżbietę Domagałę, zwaną dalej „Zamawiającym”

a,
wybraną/ym w postępowaniu (nr **ZBM/TP/2/1677/2020**) o udzielenie zamówienia publicznego w dniu
....., przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z
ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1843 z
późn. zm.), wpisaną do..... prowadzonej przez
pod firmą :....., NIP:, REGON: zwanym w dalszej części
umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty polegające na wykonaniu okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji piorunochronnych budynków administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie sp. z o.o. (wyszczególnionych w załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) oraz instalacji elektrycznych znajdujących się w lokalach tych budynków, zgodnie z wymogami wskazanymi w art. 62 Prawa budowlanego oraz § 2 umowy.

§ 2

W ramach robót określonych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji piorunochronnych w budynkach zarządzanych przez ZBM w Cieszynie Sp. z o. o. (wg wykazu lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych i piorunochronnych 2020 rok - załączonego do SIWZ) oraz instalacji elektrycznych znajdujących się w lokalach tych budynków, w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uzemień i aparatów, wynikającej z art. 62 ustawy Prawo Budowlane i obowiązujących przepisów szczegółowych
- 2) wykonania (bez kosztów materiałów) drobnych napraw lub usunięcia usterek, tj.:
okręcenie/przymocowanie osprzętu: gniazd wtyczkowych i opraw oświetleniowych, naprawa połączeń w puszkach rozgałęźnych
- 3) sporządzenia szczegółowej dokumentacji z przeglądów i badań, zawierającej:
 - protokoły badań sporządzone wg wzorów zaproponowanych przez Zamawiającego (wzór protokołu badania nr 1, 2, 3 - stanowiące załączniki do SIWZ)
 - schemat /szkic/ lokali z usytuowaniem gniazd itp.
 - sprawozdanie z prac wraz z podaniem usterek i zaleceń ułożonych adresami budynków w kolejności od najbardziej wymagających remontu
- 4) w przypadku braku instalacji piorunochronnej w budynku, należy przedstawić Zamawiającemu pisemną opinię, co do zgodności takiego stanu z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się jednostkową cenę ryczałtową, w przeliczeniu na jeden lokal w wysokości zł brutto
(słownie:zł..../100 brutto)

Za lokal podlegający wycenieniu uważa się:

- lokal usługowy (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych);
- lokal mieszkalny (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych);
- części wspólne budynku (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych), tj. odcinek instalacji elektrycznej od złącza kablowego, licznik administracji, instalację klatki schodowej, piwnic, strychów

oraz innych pomieszczeń wspólnego użytkowania;
- instalację piorunochronną całego budynku.

2. Wynagrodzenie wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn ilości lokali (rozumianych jak podano w § 3 pkt 1) i ustalonej ryczałtowej ceny jednostkowej brutto.
3. Na podstawie przewidywanej liczby lokali, o których mowa w ust. 1, ustala się wartość

przedmiotu zamówienia na: lokali x zł =
zł/100 / słownie zł / brutto

4. Wynagrodzenie określone w ust. 3, w miarę potrzeb, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż o 20% wartości całego zamówienia, co może być spowodowane m.in. zmniejszeniem lub zwiększeniem ilości lokali, w których należy dokonać okresowej kontroli zgodnie z § 3 umowy. Podane ilości lokali mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przejścia przez Zamawiającego nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy, ani aneksu do umowy.

§ 4

1. Strony ustalają terminy:
 - a) rozpoczęcie robót: po podpisaniu umowy
 - b) wymagany termin zakończenia robót: do dnia **30 listopada 2020 roku**.
2. W podanym wyżej terminie zakończenia robót, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia protokołów pokontrolnych z przeglądów instalacji wszystkich budynków, z podaniem usterek i zaleceń, ułożonych adresami budynków w kolejności od najbardziej wymagających remontu.
3. Wykonawca w uzgodnieniu z kierownikami ADM nr 1 i ADM nr 2 w ciągu 7 dni od podpisania umowy, sporządzi harmonogram wykonania prac. Harmonogram ten musi uwzględniać terminy wykonania poprzednich przeglądów.

§ 5

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / i przy pomocy podwykonawców*.
2. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom zakres prac wskazany w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część umowy.*
3. Wymagania dotyczące powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z podwykonawcy, wymienionego w ust. 2, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - b) terminu realizacji robót,
 - c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
 - d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Zamawiający zgłosi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy pisemne zastrzeżenia:
 - a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie

- zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 10. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania kopi umowy, o której mowa w ust.9, zgłasza pisemny sprzeciw:
 - a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
 11. Niezgłoszenie w terminie 5 dni roboczych:
 - a) pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8,
 - b) pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10, uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.
 12. Wymagania określone w ust. 6 do 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przekładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi nie związane bezpośrednio z realizowanymi w ramach zamówienia robotami budowlanymi (np. usługi kominiarskie, wykonywanie prób, sprawdzeń, ekspertyz).
-)*- niepotrzebne skreślić

§ 6

Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:

- Inspektor nadzoru ADM nr 1: Marian Sitek, Patrycja Baściuk – tel. (033) 85 20 843, (033) 85 13 370
- Inspektor nadzoru ADM nr 2: Arkadiusz Puc, Tomasz Siąkała – tel. (033) 85 20 223, (033) 85 13 368.

§ 7

Odbiór i fakturowanie wykonywanych robót odbywać się będzie protokolarnie, sukcesywnie zgodnie ze złożonymi u Zamawiającego protokołami z pomiarów i opracowanym zestawieniem jako załącznik do faktury.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury końcowej w terminie 14 dni od daty zakończenia i odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

1. Należności będą płacone przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
2. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek wykonawcy nr
3. Przelew środków będzie dokonywany na konto bankowe wskazane w umowie, które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, określonego zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 umowy
 - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do uzgodnionego harmonogramu prac w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego, określonego zgodnie z § 3 ust. 3 i 4

- umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, tj. przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych określonych w umowie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy:
- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
 - b) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
 - c) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości oferowanej usługi,
 - d) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkującymi niemożliwością wykonania usługi na warunkach określonych w umowie,
 - e) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszt usługi.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3, które może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia);
 - b) zmiana danych teleadresowych;
 - c) udzielenie zamówień dodatkowych, określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, poza wymienionymi w ust. 1 i 5 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony - termin realizacji zamówienia – do dnia **30 listopada 2020 roku**.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia o okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, w stosunku do uzgodnionego harmonogramu prac.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
- 1) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy - Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie

Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. 33 852 25 60, NIP: 548-248-05-08, REGON: 240404177

2) Jeśli ma Pani/Pan pytanie dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: oliwia.sosin@zbm.cieszyn.pl, lub telefonicznie pod numer 338513360.

3) Zgodnie z art.6 ust. 1 lit. b) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania przedmiotowej umowy.

4) Dane osobowe mogą być przekazane:

- a) jednostkom administracji rządowej i samorządowej(w tym urzędowi oraz starostwu powiatowemu),
- b) wspólnotom mieszkaniowym,
- c) podmioty świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowo, doradcze (min. Kancelaria Radcy Prawnego) , windykacyjne, informatyczne .

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- a) przez okres niezbędny do zawarcia umowy oraz jej wykonania,
- b) w celu ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń,
- c) będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa dotyczących archiwizowania danych.

6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych - art. 15 RODO
- b) zgodnie z art. 16 RODO - prawo żądania sprostowania (poprawienia lub uzupełnienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo żądania usunięcia (art1 17 RODO). Informujemy jednak, iż żądanie usunięcia danych osobowych możliwe jest wyłącznie w przypadku braku podstaw do ich przetwarzania,
- d) ograniczyć przetwarzania danych osobowych – art. 18 RODO,
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Przetwarzane dane nie podlega przetwarzaniu w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Przetwarzanie danych będzie odbywało się zarówno w formie papierowej jak i z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie przedmiotowej usługi w sprawie zamówienia publicznego strona zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.
3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 7 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 5c – budynki przy ul. Liburnia 2a, Poprzeczna 6

Umowa nr ZBM/TP/___/2020

(wzór)

Zawarta w dniu 2020 r. w,
pomiędzy Zakładem Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. z siedzibą w Cieszynie przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bielsku Białej, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000261589, kapitał zakładowy: 4.012.000 zł, NIP 5482480508, REGON 240404177,
reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Panią mgr Elżbietę Domagałę, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,
wybraną/ym w postępowaniu (nr **ZBM/TP/2/1677/2020**) o udzielenie zamówienia publicznego w dniu, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.), wpisaną do..... prowadzonej przez, pod firmą :....., NIP:, REGON: zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty polegające na wykonaniu okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji piorunochronnych budynków administrowanych przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie sp. z o.o. (wyszczególnionych w załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) oraz instalacji elektrycznych znajdujących się w lokalach tych budynków, zgodnie z wymogami wskazanymi w art. 62 Prawa budowlanego oraz § 2 umowy.

§ 2

W ramach robót określonych w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania okresowej kontroli stanu technicznej sprawności instalacji piorunochronnych w budynkach zarządzanych przez ZBM w Cieszynie Sp. z o. o. (wg wykazu lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych i piorunochronnych 2020 rok - załączonego do SIWZ) oraz instalacji elektrycznych znajdujących się w lokalach tych budynków, w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uzemień i aparatów, wynikającej z art. 62 ustawy Prawo Budowlane i obowiązujących przepisów szczegółowych
- 2) wykonania (bez kosztów materiałów) drobnych napraw lub usunięcia usterek, tj.:
okręcenie/przymocowanie osprzętu: gniazd wtyczkowych i opraw oświetleniowych, naprawa połączeń w puszkach rozgałęźnych
- 3) sporządzenia szczegółowej dokumentacji z przeglądów i badań, zawierającej:
 - protokoły badań sporządzone wg wzorów zaproponowanych przez Zamawiającego (wzór protokołu badania nr 1, 2, 3 - stanowiące załączniki do SIWZ)
 - schemat /szkic/ lokali z usytuowaniem gniazd itp.
 - sprawozdanie z prac wraz z podaniem usterek i zaleceń ułożonych adresami budynków w kolejności od najbardziej wymagających remontu
- 4) w przypadku braku instalacji piorunochronnej w budynku, należy przedstawić Zamawiającemu pisemną opinię, co do zgodności takiego stanu z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się jednostkową cenę ryczałtową, w przeliczeniu na jeden lokal w wysokości zł brutto
(słownie:zł..../100 brutto)

Za lokal podlegający wycenieniu uważa się:

- lokal usługowy (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych);
- lokal mieszkalny (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych);
- części wspólne budynku (bez względu na liczbę obwodów elektrycznych), tj. odcinek instalacji elektrycznej od złącza kablowego, licznik administracji, instalację klatki schodowej, piwnic, strychów oraz innych pomieszczeń wspólnego użytkowania;

- instalację piorunochronną całego budynku.

2. Wynagrodzenie wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn ilości lokali (rozumianych jak podano w § 3 pkt 1) i ustalonej ryczałtowej ceny jednostkowej brutto.

3. Na podstawie przewidywanej liczby lokali, o których mowa w ust. 1, ustala się wartość

przedmiotu zamówienia na: lokali x zł =
zł/100 / słownie zł / brutto

4. Wynagrodzenie określone w ust. 3, w miarę potrzeb, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż o 20% wartości całego zamówienia, co może być spowodowane m.in. zmniejszeniem lub zwiększeniem ilości lokali, w których należy dokonać okresowej kontroli zgodnie z § 3 umowy. Podane ilości lokali mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przejęcia przez Zamawiającego nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy, ani aneksu do umowy.

§ 4

1. Strony ustalają terminy:

a) rozpoczęcie robót: po podpisaniu umowy

b) wymagany termin zakończenia robót: do dnia **30 listopada 2020 roku**.

2. W podanym wyżej terminie zakończenia robót, Wykonawca ma obowiązek dostarczenia protokołów pokontrolnych z przeglądów instalacji wszystkich budynków, z podaniem usterek i zaleceń, ułożonych adresami budynków w kolejności od najbardziej wymagających remontu.

3. Wykonawca w uzgodnieniu z kierownikami ADM nr 1 i ADM nr 2 w ciągu 7 dni od podpisania umowy, sporządzi harmonogram wykonania prac. Harmonogram ten musi uwzględniać terminy wykonania poprzednich przeglądów.

§ 5

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / i przy pomocy podwykonawców*.

2. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom zakres prac wskazany w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część umowy.*

3. Wymagania dotyczące powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z podwykonawcy, wymienionego w ust. 2, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszym zamówieniem, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

a) zakresu robót przewidzianych do wykonania,

b) terminu realizacji robót,

c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,

d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Zamawiający zgłosi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy pisemne zastrzeżenia:

a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,

b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust.9, zgłasza pisemny sprzeciw:
 - a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Niezgłoszenie w terminie 5 dni roboczych:
 - a) pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8,
 - b) pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10, uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez Zamawiającego.
12. Wymagania określone w ust. 6 do 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przekłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przekładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi nie związane bezpośrednio z realizowanymi w ramach zamówienia robotami budowlanymi (np. usługi kominiarskie, wykonywanie prób, sprawdzeń, ekspertyz).

)*- niepotrzebne skreślić

§ 6

Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:

- Inspektor nadzoru ADM nr 1: Marian Sitek, Patrycja Baściuk – tel. (033) 85 20 843, (033) 85 13 370
- Inspektor nadzoru ADM nr 2: Arkadiusz Puc, Tomasz Siąkała – tel. (033) 85 20 223, (033) 85 13 368.

§ 7

Odbiór i fakturowanie wykonywanych robót odbywać się będzie protokolarnie, sukcesywnie zgodnie ze złożonymi u Zamawiającego protokołami z pomiarów i opracowanym zestawieniem jako załącznik do faktury.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury końcowej w terminie 14 dni od daty zakończenia i odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

1. Należności będą płacone przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
2. Płatności dokonywane będą przelewem na rachunek wykonawcy nr
3. Przelew środków będzie dokonywany na konto bankowe wskazane w umowie, które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego, określonego zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 umowy
 - b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do uzgodnionego harmonogramu prac w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego, określonego zgodnie z § 3 ust. 3 i 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia;

- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości **2%** wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, tj. przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych określonych w umowie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy:
 - a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
 - b) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
 - c) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości oferowanej usługi,
 - d) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkującymi niemożliwością wykonania usługi na warunkach określonych w umowie,
 - e) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszt usługi.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3, które może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia);
 - b) zmiana danych teleadresowych;
 - c) udzielenie zamówień dodatkowych, określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, poza wymienionymi w ust. 1 i 5 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony - termin realizacji zamówienia – do dnia **30 listopada 2020 roku**.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia o okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, w stosunku do uzgodnionego harmonogramu prac.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - 1) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy - Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. 33 852 25 60, NIP: 548-248-05-08,

REGON: 240404177

2) Jeśli ma Pani/Pan pytanie dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: oliwia.sosin@zbm.cieszyn.pl, lub telefonicznie pod numer 338513360.

3) Zgodnie z art.6 ust. 1 lit. b) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania przedmiotowej umowy.

4) Dane osobowe mogą być przekazane:

- a) jednostkom administracji rządowej i samorządowej(w tym urzędowi oraz starostwu powiatowemu),
- b) wspólnotom mieszkaniowym,
- c) podmioty świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowo, doradcze (min. Kancelaria Radcy Prawnego) , windykacyjne, informatyczne .

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- a) przez okres niezbędny do zawarcia umowy oraz jej wykonania,
- b) w celu ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń,
- c) będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa dotyczących archiwizowania danych.

6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych - art. 15 RODO
- b) zgodnie z art. 16 RODO - prawo żądania sprostowania (poprawienia lub uzupełnienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- c) prawo żądania usunięcia (art1 17 RODO). Informujemy jednak, iż żądanie usunięcia danych osobowych możliwe jest wyłącznie w przypadku braku podstaw do ich przetwarzania,
- d) ograniczyć przetwarzania danych osobowych – art. 18 RODO,
- e) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Przetwarzane dane nie podlega przetwarzaniu w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Przetwarzanie danych będzie odbywało się zarówno w formie papierowej jak i z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie przedmiotowej usługi w sprawie zamówienia publicznego strona zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.
3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 7 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

- 1. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.***

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

- 2. Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.***

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

Dotyczy postępowania nr ZBM/TP/2/1677/2020

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem poza ustawą Pzp.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. 33 852 25 60.
- inspektorem ochrony danych w ZBM w Cieszynie Sp. z o.o. jest Oliwia Sosin, e-mail: oliwia.sosin@zbm.cieszyn.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem poza ustawą Pzp
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu poza ustawą Pzp; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Data:.....

Podpis:.....

Wykaz lokali mieszkalnych i użytkowych do kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych i piorunochronnych 2020 rok
 Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

Lp.	Adres	Ilość lokali		Razem ilość	Ilość liczników		Instalacja
		Mieszkalnych	Użytkowych		Lokali	Administrac.	
1	Al. Jana Łyska 22	4	0	4	0	Tak	
2	Al. Jana Łyska 26	7	0	7	1	Tak	
3	Bielska 14a	4	0	4	1	-	
4	Bielska 20	8	1	9	1	-	
5	Bielska 40	5	0	5	1	Tak	
6	Bielska 40a,b	2	0	2	1	-	
7	Bielska 58	8	0	8	1	Tak	
8	Bielska 61a	3	2	5	1	-	
9	Błogocka 3	1	0	1	0	-	
10	Błogocka 30b	14	1	15	3	Tak	
11	Błogocka 30c	12	1	13	1	Tak	
12	Bucewicza 16	16	1	17	1	Tak	
13	Bucewicza 16A	39	0	39	1	Tak	
14	Chrobrego 3	11	1	12	1	-	
15	Bednarska 4	0	1	1	0	-	
16	Frysztacka 27	4	0	4	1	-	
17	Frysztacka 3	5	0	5	1	-	
18	Frysztacka 35	8	0	8	1	-	
19	Frysztacka 38	4	0	4	1	-	
20	Frysztacka 40	8	1	9	1	-	
21	Frysztacka 45	8	0	8	1	-	
22	Frysztacka 9	7	0	7	1	-	
23	Garncarska 1	2	2	4	1	-	
24	Garncarska 2	1	1	2	0	-	
25	Głęboka 1	4	1	5	1	-	
26	Głęboka 10	3	1	4	1	-	
27	Głęboka 18	2	1	3	1	-	
28	Głęboka 30	6	1	7	1	-	
29	Głęboka 31	4	2	6	1	-	
30	Głęboka 32	3	3	6	1	-	
31	Głęboka 33	6	2	8	1	-	
32	Głęboka 40	2	2	4	1	-	
33	Głęboka 47	5	2	7	1	-	
34	Głęboka 48	3	1	4	1	-	
35	Głęboka 53	2	1	3	1	-	
36	Głęboka 56	2	1	3	1	-	
37	Głęboka 58	0	4	4	1	-	
38	Głęboka 60	5	1	6	1	-	
39	Górna 17	19	0	19	1	Tak	
40	Górna 18	7	1	8	1	Tak	
41	Górna 6	5	2	7	1	-	
42	Górna 9a	0	1	1	1	-	
43	Górny Rynek 11	4	2	6	1	-	
44	Górny Rynek 4	4	0	4	1	-	
45	Katowicka 8	2	1	3	1	-	
46	Łączna 18	4	0	4	1	-	
47	Mała Łąka 8	7	0	7	1	Tak	
48	Mała Łąka 17a	17	0	17	1	Tak	

49	Mennicza 34	5	0	5	1	-
50	Mennicza 4	4	1	5	1	-
51	Motelowa 3	8	2	10	2	-
52	Motelowa 5	9	3	12	3	-
53	Motokrosowa 26	29	0	29	1	Tak
54	Motokrosowa 28	29	0	29	1	Tak
55	Nowe Miasto 11	2	0	2	1	-
56	Nowe Miasto 12	3	3	6	1	-
57	Nowe Miasto 21	4	1	5	1	-
58	Nowe Miasto 21a	3	0	3	1	-
59	Nowe Miasto 23a	4	0	4	1	-
60	Nowe Miasto 25	7	1	8	1	-
61	Nowe Miasto 25a	3	0	3	0	-
62	Nowe Miasto 8	3	1	4	1	-
63	Pl. Teatralny 17a	4	1	5	2	-
64	Pl. Wolności 4a	0	3	3	1	-
65	Przepilińskiego 61+oficyna	2	0	2	1	-
66	Przykopa 16	6	0	6	1	-
67	Przykopa 7	8	1	9	1	-
68	Przykopa 9	0	1	1	0	-
69	Ratuszowa 3	1	2	3	1	-
70	Rynek 18	0	4	4	1	-
71	Rynek 6	0	4	4	1	-
72	Schodowa 3	4	1	5	1	Tak
73	Sikorskiego 1c	17	1	18	1	Tak
74	Sikorskiego 3	42	1	43	1	Tak
75	Sikorskiego 3a	26	0	26	1	Tak
76	Sikorskiego 5	42	2	44	1	Tak
77	Sikorskiego 7	17	2	19	1	Tak
78	Srebrna 1a	1	1	2	0	-
79	Srebrna 5	4	1	5	1	-
80	Stalmacha 12b	0	1	1	1	-
81	Stary Targ 3	7	2	9	1	-
82	Stawowa 15	6	0	6	1	Tak
83	Stawowa 15a	1	0	1	0	Tak
84	Śrutarska 39b	0	1	1	1	-
85	Tomanka 11+EC	0	4	4	1	Tak
86	Towarowa 6	22	1	23	1	Tak
87	Towarowa 7	17	2	19	1	Tak
88	Towarowa 8	20	1	21	1	Tak
89	Towarowa 9	17	1	18	1	Tak
90	Wiślańska 21	50	0	50	1	Tak
91	Wiślańska 25	24	0	24	1	Tak
92	Wyższa Brama 29	4	2	6	1	-
93	Zamkowa 11a	4	0	4	1	-
94	Zamkowa 24	4	2	6	1	-
95	Zamkowa 5	9	3	12	1	-
96	Zamkowa 7	2	1	3	1	-
	RAZEM	771	100	871	94	29

Wspólnoty Mieszkaniowe

L.p.		Mieszkalnych	Użytkowych	Lokali	administrac.	piorunochr.
1	Bielska 2	11	0	11	1	Tak
2	Bobrecka 7	5	0	5	1	-
3	Bobrecka 19	2	2	4	1	-

4	Chrobrego 15	4	0	4	1	-
5	Fredry 5	1	1	2	1	-
6	Garncarska 3	6	3	9	1	-
7	Głęboka 3	4	1	5	1	-
8	Głęboka 13	16	3	19	3	-
9	Głęboka 17	4	2	6	1	-
10	Głęboka 19	10	3	13	1	-
11	Głęboka 19a	2	0	2	0	-
12	Głęboka 35	10	2	12	1	Tak
13	Głęboka 37	5	2	7	1	-
14	Głęboka 39	5	2	7	1	-
15	Głęboka 41	5	3	8	1	-
16	Górna 7	5	2	7	1	-
17	Górna 16	8	1	9	1	-
18	Górna 16a	0	1	1	0	-
19	Górny Rynek 1	18	11	29	2	Tak
20	Górny Rynek 12	6	1	7	1	-
21	Górny Rynek 12a	0	1	1	0	-
22	Górny Rynek 8	3	3	6	1	-
23	Hajduka 5	6	0	6	1	-
24	Hażłaska 15	6	1	7	1	-
25	Katowicka 71	4	1	5	1	Tak
26	Kiedronia 3	11	0	11	1	-
27	Limanowskiego 1	10	1	11	1	Tak
28	Michejdy 17	7	1	8	1	-
29	Nowe Miasto 10	4	2	6	1	-
30	Olszaka 1	11	7	18	1	Tak
31	Olszaka 3	10	0	10	1	Tak
32	Paderewskiego 7 /z garażami/	6	0	6	1	Tak
33	Pokoju 2	8	0	8	1	-
34	Poniatowskiego 9+EC	25	1	26	2	Tak
35	Przykopa 13	4	0	4	1	-
36	Przykopa 16A	13	0	13	1	-
37	Rynek 16	5	4	9	1	-
38	Sejmowa 1	8	5	13	1	Tak
39	Sejmowa 14	10	0	10	2	Tak
40	Solna 8	10	0	10	1	-
41	Srebrna 1	7	2	9	1	-
42	Srebrna 6	2	2	4	1	-
43	Srebrna 10	4	1	5	1	-
44	Stary Targ 2	10	5	15	1	-
45	Stary Trąg 9	4	3	7	1	-
46	Strzelców Podhal. 7 + EC	12	1	13	1	Tak
47	Śniegonia 2 + EC	12	2	14	1	Tak
48	Śniegonia 4 + EC	8	1	9	1	Tak
49	Śrutarska 29	5	0	5	1	-
50	Świeżego 10	10	0	10	1	-
51	Trzanowskiego 3 + EC	6	1	7	1	Tak
52	Wyspiańskiego 5	8	0	8	1	-
53	Wyższa Brama 11	6	1	7	1	-
54	Wyższa Brama 17	6	1	7	1	-
55	Wyższa Brama 21	4	2	6	1	-
56	Wyższa Brama 31	5	2	7	1	-
57	Wyższa Brama 31a	2	0	2	1	-
58	Zamkowa 18	9	2	11	1	-

	RAZEM	408	93	501	60	15
--	--------------	------------	-----------	------------	-----------	-----------

Budynki Spółki ZBM w Cieszynie

		Mieszkalnych	Użytkowych	Lokali	administrac.	piorunochr.
1	Liburnia 2a	0	3	3	1	Tak
2	Poprzeczna 6	0	2	2	1	Tak
	RAZEM	0	5	5	2	2

Łącznie:	1179	198	1377	156	46
-----------------	-------------	------------	-------------	------------	-----------

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/2/1677/2020**

PROTOKÓŁ BADANIA URZĄDZENIA PIORUNOCHRONNEGO nr

z dnia 2020.

1. **Obiekt budowlany:** miejsce położenia, adres,
2. Członkowie komisji
3. **Badania:**
 - Oględziny
 - sprawdzenie wymiarów
 - wymagana wartość rezystancji uziemienia uziomu Ω
 - pomiar rezystancji uziemienia uziomów
 - sprawdzenie stanu uziomów
 - kontrola połączeń galwanicznych
4. **Wnioski po przeprowadzonej kontroli**
 - urządzenie spełnia wymagania obowiązującej normy Tak/Nie
 - Nadaje się do eksploatacji Tak/Nie
 - Zalecenia: