


URZĄD MIEJSKI W CIESZYNIE

MIEJSKIE CENTRUM ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

ZATWIERDZAM

Szef Obrony Cywilnej Miasta Cieszyna

Burmistrz Miasta

Gabriela Staszkiwicz
(1)

PLAN DZIAŁANIA
BURMISTRZA MIASTA CIESZYNA
SZEFA OBRONY CYWILNEJ MIASTA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
W MIEŚCIE CIESZYNIE NA ROK 2020

MCZK.5551.1.2020

UZGODNIŁ

Szef Obrony Cywilnej Powiatu

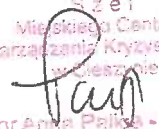
STAROSTA

Mieczysław Szczurek

CIESZYN, 22 stycznia 2020 r.

1

OPRACOWAŁ

Szef
Miejskiego Centrum
Zarządzania Kryzysowego
w Cieszynie

mgr Anna Pałko-Raszka

I. DOKUMENTY I INNE PLANY STRATEGICZNE:

- 1) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin;
- 2) Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 września 2019 r. w sprawie opracowywania rocznych i wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej;
- 3) Plan działania Starosty Cieszyńskiego Szefa Obrony Cywilnej Powiatu w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w powiecie cieszyńskim w 2020 roku;
- 4) Zarządzenie nr 0050.269.2012 Burmistrza Miasta Cieszyna Szefa Obrony Cywilnej z dnia 4 kwietnia 2012 roku w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania w mieście Cieszynie;
- 5) Zarządzenie nr 0050.17.2020 Burmistrza Miasta Cieszyna Szefa Obrony Cywilnej z dnia 15 stycznia 2020 roku w sprawie organizacji i działania systemu wczesnego ostrzegania.

OPINIA SZEFA OBRONY CYWILNEJ POWIATU

*Uzgodniono bez uwag
27.01.2020r.*

STAROSTA

Mieczysław Szczurek

II. ZASADNICZYM CELEM DZIAŁANIA I KONCENTRACJI OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO W 2020 ROKU BĘDZIE:

W oparciu o istniejące przepisy i wytyczne, wzmacnianie przygotowania struktur OC do prowadzenia działań ratowniczych na bazie sił i środków jednostek organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej oraz z chwilą ukazania się wdrażanie nowych regulacji dotyczących obrony cywilnej dotyczących realizacji zadań w czasie wojny oraz doskonalenie działań przygotowawczych w czasie pokoju.

Kontynuowanie we współpracy z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu, działań związanych ze zmianami prawnymi w ramach procedowania projektu ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej.

Kontynuowanie rozwijania potencjału istniejących struktur obrony cywilnej poprzez szersze angażowanie w działania ratownicze i ćwiczenia organów państwowych, instytucji, służb i podmiotów oraz doskonalenie ich współdziałania w czasie pokoju w ramach zintegrowanego systemu bezpieczeństwa państwa oraz w oparciu o istniejące zasoby.

REALIZACJA ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ w 2020 r. skoncentrowana będzie na:

- 1) doskonaleniu funkcjonowania Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) i Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO);
- 2) kontynuowaniu procesu doskonalenia obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewyższania ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa;
- 3) kontynuowanie prac mających na celu wprowadzenie nowej regulacji prawnej w zakresie dotyczącym obrony cywilnej i ochrony ludności, w tym aktów i rozporządzeń wykonawczych związanych z tą regulacją;
- 4) prowadzeniu działań dotyczących aktualizacji lub opracowania wszelkich planów związanych z obroną cywilną;
- 5) angażowaniu formacji obrony cywilnej w ćwiczenia przygotowujące do prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska oraz do usuwania ich skutków poprzez integrowanie z innymi służbami, w tym sanitarno-epidemiologicznych i społecznymi organizacjami ratowniczymi w ramach współdziałania podczas różnych przedsięwzięć;
- 6) weryfikacji przydatności sprzętu, przeprowadzanie remontów i wymiany zużytego sprzętu oraz dokonywanie zakupów nowego sprzętu i wyposażenia formacji obrony cywilnej;

- 7) dokonywanie zakupów sprzętu obrony cywilnej z uwzględnieniem wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej;
- 8) dalszym intensyfikowaniu działań w zakresie edukacji, w tym edukacji społeczeństwa w ramach powszechnej samoobrony;
- 9) w miarę możliwości finansowych dalsze wyposażenie, poprzez stosowne zakupy, Miejskiego Magazynu Przeciwpowodziowego oraz magazynu obrony cywilnej.

W celu zapewnienia właściwego poziomu przygotowań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2020 r. należy:

1. W zakresie organizacyjnym:

- 1) pobudzać oraz inicjować wzajemną współpracę pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej;
- 2) regulować kwestie związane z reklamowaniem od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny osób przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej;
- 3) weryfikować stan osób przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem rzeczywistych warunków zatrudnienia, dyspozycyjności na danym terenie i przynależności do odpowiednich grup zawodowych oraz przewidzianych dla nich zadań;
- 4) włączać stowarzyszenia (OSP, WOPR i itp.) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych;
- 5) prowadzić dalszą weryfikację istniejących formacji obrony cywilnej oraz dokonać sprawdzenia aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz potrzebę funkcjonowania formacji;
- 6) opracować „*Ocenę stanu przygotowań obrony cywilnej za 2019 r.*”;
- 7) prowadzić kontrole w zakresie realizacji zadań Obrony Cywilnej;
- 8) wspierać organizacje pozarządowe w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej;
- 9) wspierać działania mające na celu realizację szkoleń i ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej;
- 10) monitorować i kontrolować przedsiębiorców w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej;
- 11) prowadzić bieżącą aktualizację planów obrony cywilnej w zakresie umieszczonych w nich procedur i załączników funkcjonalnych;

12) prowadzić szkolenia dla pracowników Urzędu Miejskiego w Cieszynie, jednostek podległych urzędowi oraz pracowników do spraw obrony cywilnej w zakładach pracy, w zakresie realizacji wytycznych do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2020 roku.

2. W zakresie planowania:

- 1) dążyć do zapewnienia spójności procesów planowania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;
- 2) kontynuować prace związane z doskonaleniem, aktualizowaniem i wdrażaniem planów obrony cywilnej;
- 3) doskonalić współdziałanie sił obrony cywilnej z innymi służbami i podmiotami ratowniczymi, w tym sanitarno epidemiologicznymi, i społecznymi organizacjami ratowniczymi, w celu prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska;
- 4) dokonać sprawdzenia aktualności planów ochrony zabytków na poziomie terenowym. Plany należy sprawdzić pod kątem realizacji zapisów Rozporządzenia Ministra Kultury z dn. 25.08.2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych;
- 5) dokonać analizy realizacji zadań wynikających z Wytycznych przewidzianych do działalności w 2019 r. wydanych przez właściwych terenowo Szefów OC oraz opracować odpowiednie sprawozdanie dotyczące stanu realizacji zadań za 2019 r.

3. W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

- 1) przeprowadzić praktyczne treningi procedur uruchamiania Systemu Wczesnego Ostrzegania oraz powiadamiania niezbędnych osób funkcyjnych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i nadzorowanie prowadzenia akcji ratunkowych;
- 2) przeprowadzić praktyczne treningi alternatywnego sposobu alarmowania ludności w przypadku wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych (brak stałego oraz awaryjnego zasilania systemu ostrzegania i alarmowania ludności);
- 3) uczestniczyć w ćwiczeniach z wykorzystaniem w praktyce sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych;
- 4) dokonywać niezbędnych remontów systemu alarmowania i powiadamiania ludności;
- 5) kontynuować edukację społeczeństwa w zakresie rodzajów alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych;
- 6) po wejściu w życie ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej, główny wysiłek skupić na wdrożeniu do działalności zapisów rozdziału 4 - „Wykrywanie zagrożeń oraz powiadamianie, ostrzeganie i alarmowanie” i dostosowanie istniejących zarządzeń dotyczących SWO i SWA do znowelizowanych aktów wykonawczych.

4. W zakresie edukacji:

- 1) realizować szkolenia zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej;
- 2) prowadzić edukację społeczeństwa w zakresie aktualnie obowiązujących sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych oraz sposobów postępowania po ich ogłoszeniu;
- 3) kontynuować proces szkolenia ludności z zakresu powszechnej samoobrony;
- 4) zwiększać świadomość społeczną w zakresie obrony cywilnej;
- 5) kontynuować propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony dotyczących potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania tym zagrożeniom, z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych, ulotek i publikacji oraz organizację pogadarek i szkoleń;
- 6) organizować ćwiczenia struktur i organów OC w celu weryfikacji procedur i zasad postępowania na wypadek zagrożeń, wynikających z dokumentów planistycznych, zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej;
- 7) sprawować nadzór nad realizacją ćwiczeń i szkoleń w zakresie obrony cywilnej;
- 8) prowadzić na szczeblu terenowym wspólne ćwiczenia obrony cywilnej, ćwiczenia obronne oraz ćwiczenia z zakresu zarządzania kryzysowego, o wspólnym zakresie tematycznym w ramach zadań określonych dla tych komponentów oraz sprawować bieżący nadzór nad realizacją szkoleń,
- 9) przeprowadzić szkolenie dla pracowników urzędu miejskiego, jednostek podległych i zajmujących się OC w zakładach pracy z zakresu prawa humanitarnego w celu utrwalenia treści szkoleniowych przekazanych w 2017 roku.

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

- 1) wyposażać, w miarę możliwości, tworzone i istniejące już formacje obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań obrony cywilnej;
- 2) przeprowadzać weryfikację posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofywać zgodnie z obowiązującymi przepisami;

- 3) prowadzić bieżącą konserwację, naprawy, remonty i legalizację posiadanego sprzętu obrony cywilnej;
- 4) nadzorować ewidencję magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu obrony cywilnej. Obowiązkowo prowadzić wszelką dokumentację związaną z tym zadaniem (rejstry, dzienniki konserwacji, karty magazynowe, protokoły przeklasyfikowania-wybrakowania, dokumenty wydania itp.);
- 5) analizować i weryfikować istniejące oraz ujęte w dokumentach planistycznych zasoby budownictwa ochronnego, w szczególności w zakresie ich ilości, stanu technicznego i możliwości wykorzystania w warunkach zagrożeń,
- 6) aktualizować bazę miejsc przeznaczonych do prowadzenia ewakuacji ludności oraz „Bazę szefa OC – ARCUS 2015.Net.”.

III. ZAPLANOWANE PRZEDSIĘWZIĘCIA I ZADANIA

ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
	GMINA	ZAKŁAD PRACY	
1. W ZAKRESIE ORGANIZACYJNYM			
g. Opracowywanie sprawozdań za rok 2019.	20 styczeń 2020 r.	8 styczeń 2020 r.	
h. Analiza realizacji zadań wynikających z wytycznych Starosty Cieszyńskiego szefa Obrony Cywilnej Powiatu w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w powiecie cieszyńskim w 2019 roku, zgodnie z załącznikiem nr 1.	10 marca 2020 r.	-	
i. Aktualizacja stanu osobowego i ilościowego FOC oraz weryfikacja przydziałów organizacyjno – mobilizacyjnych do formacji w oparciu o zasady określone w art. 42 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U z 2019 poz.1541,2020), także Zarządzenia nr 529/06 Wojewody Śląskiego z dnia 17 października 2006 r. w sprawie gospodarowania kartami przydziałów do formacji obrony cywilnej.	Na bieżąco	Na bieżąco	
k. Regulowanie kwestii związanych z reklamowaniem od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny osób przewidzianych do realizacji zadań obrony cywilnej.	W razie potrzeby	W razie potrzeby	
l. Tworzenie i aktualizacja kart informacyjnych z zakresu obrony cywilnej, obrony ludności, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego oraz edagowanie i umieszczanie na stronach internetowych ostrzeżeń, poradników, instrukcji, komunikatów w powyższym zakresie.	Na bieżąco	Na bieżąco	

6. Pobudzanie oraz inicjowanie wzajemnej współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej oraz włączanie stowarzyszeń w struktury obrony cywilnej.	Na bieżąco	Na bieżąco	
7. Doskonalenie współdziałania sił obrony cywilnej z innymi służbami i podmiotami ratowniczymi w celu prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska.	Na bieżąco	Na bieżąco	
8. Weryfikowanie stanu osobowego przewidzianego do realizacji zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem rzeczywistych warunków zatrudnienia, dyspozycyjności na danym terenie i przynależności do odpowiednich grup zawodowych oraz przewidzianych dla nich zadań.	Na bieżąco	Na bieżąco	

2. W ZAKRESIE PLANOWANIA

1. Opracowanie i uzgadnianie Rocznych planów działania w relacji: <ul style="list-style-type: none"> • Szef OC powiatu-gminy, • Szef OC gminy – zakłady pracy. Uzgodnienia zgodnie z załącznikiem nr 2.	W ciągu 2 tygodni od otrzymania od Szefa Obrony Cywilnej Powiatu rocznego planu.	W ciągu 2 tygodni od otrzymania od Szefa Obrony Cywilnej Miasta rocznego planu.	
2. Dokonanie aktualizacji wieloletnich planów działania w zakresie obrony cywilnej na lata 2018-2022.	Do 25 marca	Do 16 marca	
3. Aktualizowanie Planów: Obrony Cywilnej oraz powiązanych z nimi procedur, załączników funkcjonalnych oraz „Kart Realizacji Zadań”, Planu Ewakuacji III stopnia (jako załącznik do Planu OC), Planów dotyczących Ochrony Zabytków Kultury.	I - II kwartał	I - II kwartał	

3. W ZAKRESIE WYKRYWANIA ZAGROZEŃ, OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA

1. Przygotowanie i zapewnienie działania systemu wczesnego ostrzegania (SWO).	Cały rok	Cały rok	
2. Doskonalenie systemu wczesnego ostrzegania (SWO) i systemu wykrywania i alarmowania (SWA) w Cieszynie: <ul style="list-style-type: none"> a) doskonalenie współdziałania pomiędzy centrami zarządzania kryzysowego, w zakresie raportowania zdarzeń, b) doskonalenie współdziałania, zapewnienie sprawnej i skutecznej wymiany informacji w ramach SWO, c) aktualizowanie baz danych wykorzystywanych na potrzeby SWO i SWA, sprawdzenie i weryfikacja procedur ostrzegania, alarmowania oraz wymiany informacji w ramach organizowanych ćwiczeń, 	Cały rok	Cały rok	

<ul style="list-style-type: none">) utrzymanie i rozwój systemów technicznych na potrzeby systemu,) bieżące testowanie i utrzymanie sprawności technicznej tych systemów,) udział w treningach doskonalących współdziałanie w ramach Krajowego systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania oraz Systemu Wykrywania Skażeń. 			
. Dokonanie analizy potrzeb w zakresie syren alarmowych w celu zapewnienia 00% pokrycia słyszalności administrowanego terenu.	Na bieżąco	-	Termin opracowania analizy zostanie przekazany przez powiat w odrębnym piśmie

4. PLANY TRENINGÓW ELEMENTÓW SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA

. Testowanie sprawności systemu łączności radiowej.	Cały rok	Cały rok	
. Uczestniczenie w treningach organizowanych przez inne podmioty w ramach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania oraz Systemu Wykrywania Skażeń SZ RP.	W przypadkach określonych odrębnymi pismami	-	

5. W ZAKRESIE SZKOLEŃ

. Organizowanie szkoleń podstawowych, doskonalących oraz ćwiczeń dotyczących zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ochrony ludności dla organów administracji, formacji OC.	Według własnych planów	Według własnych planów	
--	------------------------	------------------------	--

6. W ZAKRESIE ĆWICZEŃ

. Ćwiczenia z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.	Według własnych planów	Według własnych planów	
--	------------------------	------------------------	--

7. W ZAKRESIE POWSZECHNEJ SAMOOBRONY ORAZ INNEJ DZIAŁALNOŚCI I POPULARYZACJI TREŚCI OBRONY CYWILNEJ

. Prowadzenie szkoleń z zakresu powszechnej samoobrony			
--	--	--	--

7. ZABEZPIECZENIE LOGISTYCZNE ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ

. Uzupełnianie poprzez zakupy (wg posiadanych możliwości finansowych) sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania zadań obrony cywilnej : uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie miasta.	Na bieżąco	Na bieżąco	W ramach zaplanowanych w budżecie na ten cel środków
2. Sprawdzenie i aktualizowanie dokumentacji związanej z gospodarką magazynową.	Według ustaleń z WZ	Według ustaleń z MCZK	

	Starostwa		
3. Aktualizowanie ewidencji według stanu posiadania na dzień 31 grudnia 2019 r. - sprzętu i wyposażenia OC w magazynach, - bazy warsztatowo – magazynowej, - urzędzeń specjalnych na potrzeby OC, - budowli ochronnych.	I kwartał	I kwartał	
4. Weryfikacja oraz aktualizacja dotycząca planowania doraźnych budowli ochronnych oraz miejsc wyznaczonych dla przygotowania tych budowli oraz naniesienie zweryfikowanych danych do Planu OC.	Na bieżąco	-	
5. Aktualizowanie „Bazy Szefa OC -ARCUS 2015.Net”.	Do 5 dnia miesiąca rozpoczynającego nowy kwartał za kwartał poprzedni	-	
6. Porównanie ewidencji sprzętu OC: a) Szefa Obrony Cywilnej Powiatu pomiędzy WZ Starostwa, a MCZK UM Cieszyna b) Szefa Obrony Cywilnej Miasta pomiędzy MCZK Cieszyn, a Szefami Obrony Cywilnej zakładów pracy.	styczeń	styczeń	
7. Aktualizacja należności sprzętu obrony cywilnej na potrzeby realizacji zadań przez formacje obrony cywilnej.	II kwartał	II kwartał	
8. Przeprowadzenie przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu OC w magazynach gminnych, zakładowych.	III-IV kwartał	III-IV kwartał	Zasady realizacji zostaną przesłane pismem po otrzymaniu informacji PCZK
9. Przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej według stanu na dzień 31.12.2019 r.	I kwartał	I kwartał	Zasady zostaną określone odrębnym pismem
8. W ZAKRESIE FINANSOWANIA			
1. Sprawozdanie z wykonania dotacji na realizację zadań obrony cywilnej zgodnie z załącznikiem nr 3.	Do 10 stycznia	-	
2. Racjonalne wydatkowanie przyznanej przez Starostwo Powiatowe dotacji na utrzymanie i konserwację systemów alarmowych lub innych zawartych na podstawie oddzielnych umów.	Na bieżąco	-	

9. INNE ZADANIA I PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Weryfikowanie i aktualizowanie stanów wyposażenia sprzętowego magazynów przeciwpowodziowych.	Do 5 czerwca i 15 listopada	-	
2. Zakup sprzętu na potrzeby zapewnienia zabezpieczenia sprzętowego sytuacji powodziowych.	Według własnych potrzeb	-	

Załącznik nr 1 do Planu działania Burmistrza Miasta Cieszyna Szefa Obrony Cywilnej Miasta w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w mieście Cieszynie w 2020 roku.

..... (Podpis Szefa OC Gminy)		Miasto Cieszyn powiat, miasto, gmina	
	 Data	
Realizacja wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Cieszyna wydanych na podstawie Planu działania Starosty Cieszyńskiego szefa Obrony Cywilnej Powiatu nr WZ.5551.19.2019 z grudnia 2019 roku w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w powiecie cieszyńskim w 2020 roku			
l.p	Zadanie	Opis sposobu realizacji	Uwagi
ZASADNICZE CELE DZIAŁANIA OC			
1.	Kontynuowanie procesu doskonalenia istniejących struktur obrony cywilnej poprzez szersze angażowanie w działania ratownicze i ćwiczenia organów państwowych, instytucji, służb i podmiotów oraz doskonalenie ich współdziałania w czasie pokoju w ramach zintegrowanego systemu bezpieczeństwa państwa	<p>1. W jaki sposób kontynuowano proces i w jakim zakresie w stosunku do istniejących dotychczasowych rozwiązań na terenie miasta, na celu szersze zaangażowanie w działania ratownicze i ćwiczenia organów państwowych, instytucji, służb i podmiotów.</p> <p>2. W jaki sposób doskonalono współdziałania tych podmiotów w czasie pokoju w ramach zintegrowanego systemu bezpieczeństwa państwa. Jakie własne rozwiązania zastosowano?</p>	NIE NALEŻY STOSOWAĆ W OPISACH SFORMUŁOWANIA TAK/NIE. NALEŻY UMIEŚCIĆ ZAPIS CO ZREALIZOWANO I W JAKI SPOSÓB
ZAKRES ORGANIZACYJNY			
1.	Integrowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy organami rządowymi i samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacyjnych (OSP, WOPR i innych) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadanie przydziałów org-mob.	<p>Należy podać ile jednostek organizacyjnych jakich włączono w struktury formacji OC</p>	
2.	Pobudzanie oraz inicjowanie wzajemnej współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej.	<p>Należy podać informacje na temat przedsięwzięć zrealizowanych w tym zakresie.</p>	
3.	Prowadzenie weryfikacji istniejących formacji obrony cywilnej oraz dokonywanie sprawdzenia aktualności kart przydziałów org-mob w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz potrzebę funkcjonowania formacji.	<p>Należy podać informacje na temat przedsięwzięć zrealizowanych w tym zakresie tj. ile i jakich FOC zweryfikowano (Zlikwidowano, przeklasyfikowano np. z plut na dr)</p> <p>Czy dokonano weryfikacji kart przydziałów – ile wycofano ile nadano nowych.</p>	

	<p>publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów cyfrowych, cyfrowej transmisji danych oraz syren elektronicznych i cyfrowych.</p>	<p>Czy były wykonywane prace konserwacyjne systemów? - jeżeli tak to ile?</p> <p>Czy w minionym roku dokonywano zakupów sprzętu do alarmowania i ostrzegania? – proszę podać rodzaj, typ i ilości zakupionego sprzętu z podziałem na sprzęt analogowy i cyfrowy.</p> <p>Czy były montowane nowe syreny elektroniczne lub czy były wymieniane syreny wimikowe (mechaniczne) na elektroniczne? - jeżeli tak to ile?</p> <p>Czy były modernizowane sieci do komunikacji pomiędzy centralkami (przejście na łączność cyfrową lub IP)? - jeżeli tak to ile?</p>	
2.	<p>Doskonalenie systemu systemów wczesnego ostrzegania oraz wykrywania i alarmowania, stanowiących podstawę do planowania i realizacji zadań obrony cywilnej oraz brać udział w ćwiczeniach zgrywających poszczególne elementy systemu organizowanych przez powiat.</p>	<p>Z udzielonej informacji powinno wynikać: - czy były prowadzone treningi na szczeblu, powiatów i gmin oraz ich ilość?</p> <p>- czy były prowadzone ćwiczenia na szczeblu, powiatów i gmin oraz ich ilość?</p> <p>- czy były prowadzone szkolenia, warsztaty - jeżeli tak to kto w nich uczestniczył?</p> <p>- czy były realizowane zakupy na rzecz systemu jeżeli tak to należy podać zakupiony asortyment?</p> <p>Czy wdrożono do bieżącej działalności metodykę wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacji użycia broni masowego rażenia.</p>	
3.	<p>Prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie nowych rodzajów alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych.</p>	<p>W jaki sposób była prowadzona edukacja społeczeństwa np.:</p> <p>a) internet, b) zebrania wiejskie, c) zebrania wspólnot mieszkaniowych, d) szkoła, e) media, f) inne.</p>	

4.	1. Prowadzenie na każdym szczeblu bieżącej aktualizacji planów obrony cywilnej w zakresie umieszczonych w nich procedur i załączników funkcjonalnych.	1. Należy podać opisowo informacje na temat przedsięwzięć zrealizowanych w tym zakresie. Jeśli nie było to też należy to uwzględnić. Należy podać czy były wykonywane takie aktualizacje i czego dotyczyły (skrótowo).	
	2. Kontrolowanie aktualizowanie planów prowadzonych przez podmioty gospodarcze. Informacje o wykonanych czynnościach kontrolnych z tego zakresu i sposobie realizacji zadania umieszczać w protokołach pokontrolnych. Czynnościami tymi objąć także plany ochrony zabytków.	2. Należy podać ile kontroli przeprowadzono w tym zakresie i jakie były wnioski	
5.	Prowadzenie na każdym szczeblu OC kontroli w zakresie realizacji zadań Obrony Cywilnej, w tym przygotowania formacji obrony cywilnej do prowadzenia działań ratowniczych.	Ile, przeprowadzono kontroli w tym zakresie i jakie wnioski.	
6.	Wspieranie działań mających na celu realizację szkoleń i ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej,	Należy podać w jaki sposób realizowano to zadanie.	
PLANOWANIE I RATOWNICTWO			
1.	Dążenie do zapewnienia spójności procesów planowania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.	Należy podać informację na temat przedsięwzięć zrealizowanych na terenie gminy ze wskazaniem obszarów w jakich były one realizowane.	
2.	Dokonanie aktualizacji wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na terenie jednostek administracji samorządowej, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej,	Należy wpisać czy czynność ta została przeprowadzona. Podać ile jest takich instytucji	Dane muszą być zgodne z danymi przedstawionymi w „Ocenie stanu przygotowań OC powiatu, gminy za 2019 r.”
3.	Planowanie w planach Obrony Cywilnej każdego szczebla - ochronę plodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem,	Podać czy dane te zostały opisane i zaplanowane w Planach OC.	
WYKRYWANIE ZAGROZEŃ, OSTRZEGANIE I ALARMOWANIE			
1.	Utrzymywanie w stałej gotowości systemu alarmowania ludności oraz doskonalenie go poprzez niezbędną rozbudowę i modernizację z wykorzystaniem	Czy były wykonywane głośne testy systemów na poziomie lokalnym, tj. samorządów? - jeżeli tak to ile ich było?, w tym określić poziom sprawności systemu (stosunek procentowy niesprawnych do wszystkich syren sterowanych radiowo lub wykorzystujących sieci IP - za powiat, gminy).	

<p>publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów cyfrowych, cyfrowej transmisji danych oraz syren elektronicznych i cyfrowych.</p>	<p>Czy były wykonywane prace konserwacyjne systemów? - jeżeli tak to ile?</p> <p>Czy w minionym roku dokonywano zakupów sprzętu do alarmowania i ostrzegania? – proszę podać rodzaj, typ i ilości zakupionego sprzętu z podziałem na sprzęt analogowy i cyfrowy.</p> <p>Czy były montowane nowe syreny elektroniczne lub czy były wymieniane syreny wimikowe (mechaniczne) na elektroniczne? - jeżeli tak to ile?</p> <p>Czy były modernizowane sieci do komunikacji pomiędzy centralkami (przejście na łączność cyfrową lub IP)? - jeżeli tak to ile?</p>	
<p>2. Doskonalenie systemu systemów wczesnego ostrzegania oraz wykrywania i alarmowania, stanowiących podstawę do planowania i realizacji zadań obrony cywilnej oraz brać udział w ćwiczeniach zgrywających poszczególne elementy systemu organizowanych przez powiat.</p>	<p>Z udzielonej informacji powinno wynikać: - czy były prowadzone treningi na szczeblu, powiatów i gmin oraz ich ilość?</p> <p>- czy były prowadzone ćwiczenia na szczeblu, powiatów i gmin oraz ich ilość?</p> <p>- czy były prowadzone szkolenia, warsztaty - jeżeli tak to kto w nich uczestniczył?</p> <p>- czy były realizowane zakupy na rzecz systemu jeżeli tak to należy podać zakupiony asortyment?</p> <p>Czy wdrożono do bieżącej działalności metodykę wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacji użycia broni masowego rażenia.</p>	
<p>3. Prowadzenie edukacji społeczeństwa w zakresie nowych rodzajów alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych.</p>	<p>W jaki sposób była prowadzona edukacja społeczeństwa np.:</p> <p>a) internet, b) zebrania wiejskie, c) zebrania wspólnot mieszkaniowych, d) szkoła, e) media, f) inne.</p>	

4.	Zapewnienie środków finansowych na uczestniczenie w comiesięcznych treningach z ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach uderzeniami z powietrza.	<p>Podać opisowo sposób organizacji treningu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Czy powiat posiada odbiornik KF i odbiera sygnał o zagrożeniach uderzeniami z powietrza? 2. Czy powiat bierze udział w comiesięcznych treningach, ilu operatorów? 3. Jakie środki finansowe przeznaczone są na utrzymanie systemu? 	
EDUKACJA SZKOLENIA I ĆWICZENIA OC			
1.	Nawiązywanie współpracy z lokalnymi stacjami telewizyjnymi i radiowymi w celu doskonalenia treści emitowanych w regionalnych stacjach telewizyjnych i radiowych z zakresu powszechnej samoobrony dotyczącej potencjalnych zagrożeń czasu pokoju i wojny oraz sposobów zachowania się po usłyszeniu komunikatu ostrzegawczego oraz sygnału ogłoszenia alarmu, a także kontynuować edukację społeczeństwa w tym zakresie	<p>Podać w jakiej formie i z jakimi stacjami telewizyjnymi, radiowymi i innymi mediami prowadzono współpracę w przedmiotowym zakresie na obszarze powiat, gmina</p>	
2.	Organizowanie ćwiczeń struktur i organów OC w celu weryfikacji procedur i zasad postępowania na wypadek zagrożeń, wynikających z dokumentów planistycznych, zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej.	<p>Ile ćwiczeń obrony cywilnej zrealizowano na poziomie miasta w 2019 r.? Czy w wyniku prowadzonych ćwiczeń OC i wniosków z tych ćwiczeń prowadzona była weryfikacja dokumentacji planistycznej - podać liczbę przypadków i obszar tematyczny tych działań. Jaka jest forma nadzoru w zakresie przedmiotowej w podległych jednostkach?</p>	
3.	Przekazywanie bezpośrednio z centrum zarządzania kryzysowego informacji w zakresie ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach z uwzględnieniem zasad postępowania po usłyszeniu sygnału alarmowego.	<p>Należy opisać jak jest to realizowane</p>	
4.	Realizowanie szkoleń zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.	<p>Czy szkolenia prowadzone są zgodnie z Wytycznymi? Jeżeli nie, to proszę wskazać obszar i ewentualne przyczyny odstępstwa od zapisu Wytycznych.</p>	
5.	Doskonalenie procesu szkolenia kadr instruktorów OC poprzez organizację szkoleń na instruktorów OC oraz uzupełnianie wiedzy w szkoleniach doskonalących dla tej grupy osób.	<p>Czy prowadzone były szkolenia doskonalące dla instruktorów OC na szczeblu, gminy - podać opisowo ile i w jakiej formie? Podać zestawieniowo ilu jest instruktorów z aktualnymi uprawnieniami na szczeblu gmina</p>	<p>W przypadku nieaktualności uprawnień wystąpić do WBiZK o aktualizację (przysłać legitymację do przedłużenia zgodnie z obowiązującymi zasadami</p>

6.	Propagowanie wiedzy w obszarze powszechnej samoobrony dot. potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania z wykorzystaniem środków masowego przekazu, stron internetowych, ulotek, publikacji oraz organizację pogadanek i szkoleń.	Jakie działania prowadził Szef Obrony Cywilnej Powiatu w obszarze powszechnej samoobrony ludności i w jakiej formie inicjował przedsięwzięcia i sprawował nadzór nad realizacją przedmiotowej tematyki w gminach?	
7.	Upowszechnianie międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych.	Czy na szczeblu gminy prowadzone były szkolenia poświęcone upowszechnianiu Międzynarodowego Prawa Humanitarnego (podać liczbę szkoleń) lub podczas organizacji innych szkoleń uwzględniono przedmiotową tematykę (podać liczbę szkoleń oraz określić tematykę szkoleń)?	
8.	Sprawowanie nadzoru nad realizacją ćwiczeń i szkoleń w zakresie obrony cywilnej.	Jak realizowany był nadzór Szefa Obrony Cywilnej Gminy w obszarze organizacji szkoleń i ćwiczeń obrony cywilnej na szczeblu powiatowym, gminnym? Czy na okoliczność sprawowanego nadzoru sporządzana była stosowna dokumentacja np. notatki służbowe? W ilu przedsięwzięciach szkoleniowych/ćwiczeniach w zakresie obrony cywilnej organizowanych na szczeblu gminy uczestniczył przedstawiciel Szefa Obrony Cywilnej Powiatu?	
ZABEZPIECZENIE LOGISTYCZNE I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ			
1.	Prowadzenie bieżącej inwentaryzacji posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej oraz wycofywanie zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzętu przestarzałego i nieprzydatnego.	Podać informacje potwierdzające: - przeprowadzenia inwentaryzacji, uwagi, spostrzeżenia, nieprawidłowości w przypadku ich stwierdzenia, - ilość sprzętu wycofanego.	
2.	Wyposażanie w miarę możliwości tworzone i istniejące już formacje obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań OC uwzględniając jednocześnie potrzeby określone przez tworzącego formacje, które wynikają z analizy zagrożeń na danym terenie oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej,	Opisać w jaki sposób realizowane jest to zadanie. Podać informacje: - czy w minionym roku dokonywano zakupów sprzętu, - proszę podać rodzaj, typ i ilości zakupionego sprzętu.	
3.	Prowadzenie bieżącej konserwacji, naprawy, remontów i legalizacji posiadanego sprzętu OC.	Podać opisowo informacje : - czy cały sprzęt poddawany jest konserwacji,	
4.	Nadzorowanie ewidencji magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu OC.	Podać informacje potwierdzające przeprowadzenie sprawdzenia ewidencji magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu OC, przekazanie ewentualnych niedociągnięć i uwag.	

5.	Aktualizacja bazy danych budowli schronów i ukryć, które mogą zostać wykorzystane w przypadku powstania zagrożenia dla ludzi.	Należy podać informacje na temat przedsięwzięć zrealizowanych w tym zakresie.	
6.	Aktualizacja bazy miejsc przeznaczonych do prowadzenia ewakuacji ludności oraz „Bazę Szefa OC – ARCUS2015.Net”.	Należy podać opisowo informacje na temat przedsięwzięć zrealizowanych w tym zakresie.	

Załącznik nr 2 do Planu działania Burmistrza Miasta Cieszyna Szefa Obrony Cywilnej Miasta w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w mieście Cieszynie w 2020 roku.

MIASTO CIESZYN					Uwagi
L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej/ zakładu pracy	Data i nr wydania Wytycznych i Roczego Planu Działania Szefa OC gminy do opracowania Wytycznych i Planów na szczeblu jednostki/ zakładu	Data i nr wydania Wytycznych i Roczego Planu Działania Szefa OC jednostki/ zakładu	Data dokonania uzgodnień przez Miasto Wytycznych i Roczego Planu Działania Szefa OC jednostki/zakładu	
1	2	3	4	5	6

SPRAWOZDANIE z wykonania planu dotacji na zadania obrony cywilnej w roku

.p.	Nazywa zadania	Plan dotacji	Wysokość otrzymanej dotacji	Wysokość wydatkowanej dotacji (zł/gr)	Wysokość kwoty zwróconej do budżetu państwa	Opis zrealizowanych zadań lub przyczyny braku realizacji
1	Konserwacja i utrzymanie systemów alarmowych i łączności.					
2						
RAZEM						

Sporządził:

.....

podpis (imię i nazwisko), (stanowisko,) nr telefonu)

SKARBNIK MIASTA CIESZYNA

SZEF OBRONY CYWILNEJ MIASTA CIESZYNA

.....

Podpis i pieczęćka

.....

Podpis i pieczęćka