

Umowa nr [Projekt]
zawarta w Cieszynie w dniu 2019 roku pomiędzy:

Gminą Cieszyn z siedzibą przy ul. Rynek 1, 43-400 Cieszyn, reprezentowaną przez Kazimierę Kawulok – Dyrektora Domu Spokojnej Starości, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr OR-I.0052.14.2019 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 01.02.2019 r.

Dom Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn, zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług *przygotowywania i dostarczania posiłków dla mieszkańców Domu Spokojnej Starości w Cieszynie*, na warunkach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przez Wykonawcę w ofercie z dnia 2019 roku.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia oraz do zapłaty umówionej ceny.
3. Szczegółowy asortyment i ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 – Formularz ofertowy, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Usługi objęte przedmiotem zamówienia będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia*, a zwłaszcza z zachowaniem zasad systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli (HACCP).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego dostarczenia przedmiotu zamówienia przez okres trwania umowy. Posiłki dostarczane będą na podstawie pisemnego dziennego zapotrzebowania z podziałem na rodzaje diet składanego przez upoważnionego przedstawiciela wyznaczonego ze strony Zamawiającego i dostarczonego Wykonawcy do godz. 14.00 na kolację oraz na śniadanie i obiad dnia następnego w odniesieniu do posiłków dla mieszkańców Domu Spokojnej Starości.
2. Niezłożenie zamówienia w określonym terminie spowoduje wydanie posiłków w ilości zgodnej z ostatnim złożonym zamówieniem.
3. W nagłych przypadkach nie wynikających z winy Zamawiającego, Strony dopuszczają możliwość złożenia zamówienia dodatkowego w terminie późniejszym.
4. Wykonywanie usługi odbywać się będzie systematycznie przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania jadłospisów dekadowych uwzględniających wymagania dotyczące w szczególności diet stosowanych przez Zamawiającego oraz sezonowości na rynku artykułów rolno-spożywczych.
6. Posiłki wykonywane i podawane będą pod nadzorem dietetyka zapewnionego przez Wykonawcę.

§ 4

1. Zamawiający dokonuje odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu zamówienia w chwili wykonania usługi.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot usługi, co do jego jakości.
3. Wykonawca przygotowywać będzie posiłki z własnych produktów, a Zamawiający będzie miał prawo skontrolować, czy produkty wykorzystywane przez Wykonawcę odpowiadają potrzebom żywienia Domu Spokojnej Starości.
4. Ogólną kontrolę ze strony Zamawiającego nad prawidłowością żywienia sprawować będzie właściwy merytorycznie pracownik Zamawiającego. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do wszelkich danych i pomieszczeń niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
5. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę o zaistniałym fakcie, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonanie przedmiotu zamówienia cenę określoną w ofercie Wykonawcy, w łącznej kwocie wynikającej z ilości przygotowanych posiłków.
2. W cenach jednostkowych zawierają się wszystkie koszty związane z wytworzeniem i dystrybucją przedmiotu zamówienia do mieszkańców Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Rozliczenie za realizację zamówienia następować będzie co miesiąc na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę do 7-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy faktura. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia za dany miesiąc, jest dostarczenie przez Wykonawcę dowodów, potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 5 pkt a).
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, strony ustalają że:
 - 1) Wykonawca w celu uzyskania zapłaty za miesięczny okres wykonywania zamówienia, o którym mowa w ust. 4, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a ten dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
 - 3) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 - 4) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.

- 5) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 6) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 7) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a gdy ta kwota będzie niewystarczająca, Wykonawca zwróci Zamawiającemu brakującą kwotę w ciągu 14 dni od wezwania.
6. W przypadku gdy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT przelew środków będzie dokonany na konto bankowe, które jednocześnie jest zgłoszone i ujęte w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru czyli na tak zwanej „białej liście” lub na jakiegokolwiek inne konto zgłoszone i wykazane w „białej liście” pod rygorem odmowy zapłaty. LUB Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy w terminie dni, licząc od daty wystawienia właściwej faktury. (zapis ustalony zostanie w zależności od tego czy Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT)
7. Za termin dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
8. Faktury wystawiane będą na nabywcę: MIASTO CIESZYN, UL. RYNEK 1, 43-400 CIESZYN, NIP: 548 24 04 950, Dom Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn.
9. Faktury doręczać na adres odbiorcy: Dom Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn lub w przypadku przesyłania faktur za pomocą platformy do elektronicznego fakturowania na skrynkę odbiorczą PEPPOL Odbiorczy czyli Domu Spokojnej Starości w Cieszynie.

§6

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy: siłami własnymi* /z pomocą podwykonawców*) - **po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie wpisana odpowiednia opcja.*
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy. W tym celu obowiązkiem Wykonawcy jest przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Po podpisaniu umowy o podwykonawstwo Wykonawca ma obowiązek przekazania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo

Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek ten dotyczy także zmiany zawartej umowy o podwykonawstwo.

5. Zamawiający ma prawo, w terminie 14 dni roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, na zgłoszenie do niej zastrzeżeń bądź sprzeciwu.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie o którym mowa w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami mają zastosowanie zasady, o których mowa w ust. 2 - 6.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów. Termin ten nie może być jednak krótszy niż 3 dni.
9. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
10. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
13. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalania Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 7

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązującym będzie odszkodowanie w formie kar umownych.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 2 % wartości miesięcznego zamówienia brutto - za każde pół godziny opóźnienia w stosunku do ustalonego harmonogramu dostaw;
 - 2) w wysokości 2 % wartości miesięcznego zamówienia brutto- w przypadku dostarczenia posiłków o niewłaściwej temperaturze;
 - 3) w wysokości 2 % wartości miesięcznego zamówienia brutto - w przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnie ze złożonym zamówieniem;
 - 4) w wysokości 5.000,00 zł za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 5) w wysokości 500,00 zł z tytułu nieterminowej zapłaty w terminie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie,
 - 6) w wysokości 2.000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, za każdy przypadek naruszenia,
 - 7) w wysokości 1.000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, za każdy przypadek naruszenia,

- 8) w wysokości 1.000,00 zł z tytułu niewprowadzenia żądanej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za porozumieniem.
3. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku niezadowalającej Zamawiającego jakości potraw, jak również braku należytej dbałości o powierzone wyposażenie, sprzęt i pomieszczenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) nieterminowej 3-krotnej realizacji usług,
 - b) innego rodzaju nienależytego wykonania umowy, a także braku należytej dbałości o powierzone wyposażenie, sprzęt i pomieszczenia oraz przygotowywania posiłków poza obiektami Zamawiającego,
 - c) negatywnego wyniku kontroli stanu sanitarnego, przeprowadzonej przez Inspektora Sanitarnego,
 - d) w razie konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w §5 ust. 5 pkt 3, lub konieczności dokonania na ich rzecz bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy,
 - e) gdy wobec Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne,
 - f) gdy został wydany tytuł egzekucyjny przeciwko Wykonawcy,
 - g) gdy Wykonawca złoży fałszywe lub niekompletne oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Ponieważ realizacja niniejszego zamówienia musi odbywać się poprzez wykonywanie czynności w warunkach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.

Kodeks pracy – na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez wykonawcę lub podwykonawcę – zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudnił osoby na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności: przygotowywania i gotowania posiłków.

2. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w ust. 1, tj.: pisemnego oświadczenia wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń osób zatrudnionych przez wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnione, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania umowy z wykonawcą, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.
4. nieprzedłożenie przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2. oraz ust. 3. w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 10.000 zł, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
5. w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 2 oraz ust. 3, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wartości zamówienia brutto za poprzedni miesiąc kalendarzowy.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1429) oraz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie obejmujących firmę/imię i nazwisko, zakres zawartej umowy oraz w szczególności informacje o wynagrodzeniu, jakie otrzymał z tytułu wykonania niniejszej umowy na potrzeby udostępniania informacji publicznej poprzez Biuletyn Informacji Publicznej oraz na podstawie wniosków o udostępnienie informacji publicznej.

§ 12

Wykonawca nie może dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony ustalają, że powyższy zakaz zmiany wierzyciela wierzytelności Wykonawcy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego dotyczy również wszelkich innych niż cesja czynności

prawnych Wykonawcy, których rezultatem może być wejście osoby trzeciej w prawa wierzyciela lub przejęcie przez osobę trzecią praw wierzyciela (np. w rezultacie poręczenia, zastawu). Zmiana wierzyciela w rezultacie takich czynności nie będzie skuteczna wobec Zamawiającego w zakresie, w jakim nie wyraził na nią pisemnej, uprzedniej zgody.

§ 13

1. Administratorem danych osobowych, o którym mowa w art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, przekazywanych Zamawiającemu w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jest *Dom Spokojnej Starości w Cieszynie, ul. Mickiewicza 13, 43-400 Cieszyn, tel. 33 8580239, e-mail: dss@post.pl*. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail *iod@dsscieszyn.pl*.
2. Wszelkie przekazane dane osobowe wykorzystywane są wyłącznie na potrzeby realizacji zawieranej umowy, jej wykonywania i rozliczania, a w szczególności do:
 - 1) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia)
 - 2) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia)
 - 3) celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia).
3. Dane osobowe, które zostały przekazane administratorowi w ramach wykonania niniejszej umowy, nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie przez czas niezbędny do wykonania niniejszej umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń mogących wyniknąć w ramach realizacji tejże umowy, a także obowiązków wynikających z przepisów prawa.
5. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przenoszenia danych. Nadto osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Żądanie usunięcia danych osobowych w przypadku gdy podstawą przetwarzania jest umowa, wiązać się będzie z koniecznością rozwiązania niniejszej umowy.
6. Administrator pozyskuje również dane osobowe z publicznych rejestrów takich jak: CEIDG, GUS, KRS.
7. W przypadku gdy realizacja umowy wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, kwestie przetwarzania danych osobowych uregulowane zostaną odrębną umową.

§ 14

Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny jak również zapisów SIWZ.

§ 16

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Wykaz załączników do umowy:

1. Formularz ofertowy,
2. Umowa na najem i dzierżawę bloku żywieniowego Domu Spokojnej Starości