

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH ART. 11 UST. 8 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO**

**na**

**„Zakup średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla Ochotniczej  
Straży Pożarnej Cieszyn - Pastwiska”**

lipiec 2019 r.

## **1. ZAMAWIAJĄCY**

### **Nazwa i adres Zamawiającego.**

Ochotnicza Straż Pożarna Cieszyn-Pastwiska  
ul. Hażlaska 116  
43 – 400 Cieszyn

### **Przeprowadzający postępowanie jako pełnomocnik**

Urząd Miejski w Cieszynie  
Wydział Zamówień Publicznych, Inwestycji i Funduszy Zewnętrznych  
ul. Kochanowskiego 14  
43-400 Cieszyn  
tel. 33 4794 350, faks 33 4794 361

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**2.1.** Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**2.2.** W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana będzie tzw. „*procedura odwrócona uregulowana w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP*”.

**2.3.** Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego, siedzibie pełnomocnika, na stronie internetowej zamawiającego oraz na stronie [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl)

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego na podwoziu z napędem 4x4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej Cieszyn - Pastwiska wraz z przeszkoleniem w zakresie użytkowania pojazdu, które powinny zostać przeprowadzone najpóźniej w dniu przekazania pojazdu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1 do SIWZ – „Minimalne parametry techniczne i wymagania dla średniego samochodu specjalnego pożarniczego, ratowniczo–gaśniczego na podwoziu z napędem 4x4”.

**3.2.** Użyte w dokumentacji nazwy handlowe lub symbole stosowane przez producentów są danymi przykładowymi. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy uczestniczący w bieżącym postępowaniu kierowali się tymi danymi jedynie, jako wskazówkami, co do parametrów technicznych i jakościowych oraz dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych tj. o parametrach nie gorszych niż wskazane.

**3.3.** Tam, gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. pkt 2 lub ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań

„równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
- b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
- e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- f) standardów emisyjnych.

Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć do oferty dowody, w których wskaże porównanie technologii, materiałów i sprzętu opisanych w Załączniku Nr 1 do SIWZ „Minimalne parametry techniczne i wymagania dla średniego samochodu specjalnego pożarniczego ...” (ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w dokumentacji technicznej), że oferowane rozwiązanie jest rozwiązaniem równoważnym a tym samym spełnia wymagania Zamawiającego. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

**3.4.** Wszelkie koszty wykonania zamówienia ponosi Wykonawca.

**3.5.** Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**3.6.** Na wykonany przedmiot zamówienia, wykonawca udziela gwarancji na okres nie krótszy niż **24 miesiące**.

**3.7.** Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

34144210-3 wozy strażackie

34114000-9 – pojazdy specjalne

35110000-8 – sprzęt ratowniczy, gaśniczy i bezpieczeństwa.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **90 dni od podpisania umowy.**

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**5.1.1.** Nie podlegają wykluczeniu,

**5.1.2.** Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

**5.2.** W celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia zamawiający określił następujące warunki udziału w postępowaniu:

**5.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,

**5.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,

**5.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę nowego samochodu ratowniczo – gaśniczego o wartości min. 500 000,00 zł brutto.

**5.3. Podstawy wykluczenia.** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

**5.3.1.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**5.3.2.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 (ustawy Pzp), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**5.4.** Wykonawca może, w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**5.5.** Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**5.6.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

**5.7.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.6, nie będą potwierdzać spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.6.

**5.8.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**5.9.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia W takim przypadku muszą oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Zamawiający uzna wymóg przedłożenia pełnomocnictwa za spełniony w przypadku przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub umowy spółki cywilnej, jeśli będzie z niej wynikać upoważnienie do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (uczestników konsorcjum, wspólników spółki cywilnej) w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.10.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez minimum jednego wykonawcę lub przez wszystkich wykonawców wspólnie,
- 2) w odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z wykonawców, wchodzący w skład konsorcjum, oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

- 3) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana. Zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**5.11.** Wykonawca, który będzie się powoływać na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zawiera informacje dotyczące tych podmiotów, w oświadczeniach wstępnych.

**5.12.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zawiera informacje dotyczące podwykonawców w oświadczeniach wstępnych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na etapie postępowania zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom a także podać nazwy firmy podwykonawców.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**6.1.** Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, muszą co do zakresu i formy odpowiadać wymaganiom określonym w ww. Rozporządzeniu.

**6.2.** W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawcę, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**6.3.** Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, **każdy** wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest do złożenia **oświadczenia wstępnego**, który stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**6.4.** Wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga:** Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, również potwierdzi brak podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wykonawca winien pamiętać jednak, że jakakolwiek zmiana sytuacji w toku postępowania

(włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po jego stronie.

**6.5.** Zamawiający nie przewiduje wzywania do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń.

**6.6.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**7.1.** W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (z wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**7.2.** Osobą uprawnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Marcin Rycko (33 4794350) w zakresie proceduralnym,

**7.3.** Korespondencję do zamawiającego należy kierować:

- a) pisemnie: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn,
- b) środkami komunikacji elektronicznej tj.:
- c) faks: 33-4794361,
- d) e-mail: [mrycko@um.cieszyn.pl](mailto:mrycko@um.cieszyn.pl).

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**9.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60dni.

**9.3.** Przedłużenie okresu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**10.1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

**10.2.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**10.3.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w innym języku.

**10.4.** Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innym Wykonawcami wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

**10.5.** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**10.6.** Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym/ długopisem lub nieścieralnym atramentem.

**10.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

**10.8.** Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

**10.9.** Zaleca się, aby każda strona zawierająca jakąkolwiek treść oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, przekreślenie, przerobienie korektorek powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisywania oferty lub przez upoważnionego pełnomocnika. Poprawka bez parafowania nie będzie uwzględniona.

**10.10.** Zaleca się, aby wszystkie stroniczki oferty były ponumerowane oświadczenia lub dokumenty ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty i podpisane przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

**10.11.** Wszystkie składane dokumenty powinny być aktualne i powinny odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.

**10.12.** Oferta powinna być złożona w zamkniętym nieuszkodzonym opakowaniu (np. koperta), uniemożliwiającym odczytanie zawartości oferty.

**10.13.** Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na pełnomocnika zamawiającego, na adres: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn. Ponadto koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie oraz posiadać oznaczenie: **OFERTA – PRZETARG NIEOGRANICZONY – „Zakup wozu strażackiego dla OSP Cieszyn-Pastwiska” Nie otwierać przed dniem 18 lipca 2019 godz. 10:30.**

**10.14.** Zamawiający działając zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

**10.15.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**10.16.** Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać ofertę pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego.



**10.17.** W przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemnie oświadczenie ze ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać, co najmniej nazwę i adres Wykonawcy treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

**10.18.** W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie: *Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Zakup wozu strażackiego dla OSP Cieszyn Pastwiska”*. *Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert tj. do dnia 18 lipca 2019r.*

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.

**10.19.** Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: *„informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* i dołączone do oferty. Zaleca się, aby przedmiotowe informacje były trwale, oddzielnie spięte. Informacje te należy umieścić w osobnej wewnętrznej kopercie i oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec nazwy(firmy) oraz jej adresu a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków w płatności zawartych w jego ofercie.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**11.1.** Oferty należy składać w siedzibie pełnomocnika zamawiającego: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn – Punkt Obsługi Klientów, parter.

**11.2.** Termin składania ofert upływa w dniu 18 lipca 2019r. o godz.10:00:00.

**11.3.** Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym na zamawiającego tj. **Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43–400 Cieszyn** i oznaczonym w następujący sposób: **„Zakup wozu strażackiego dla OSP Cieszyn-Pastwiska. Nie otwierać przed dniem 18 lipca 2019r., godz. 10:30”** lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

**11.4.** Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18 lipca 2019r. o godz. 10:30 w Urzędzie Miejskim w Cieszynie, ul. Kochanowskiego 14, sala nr 109 (I piętro).

**11.5.** Otwarcie ofert jest jawne.

**11.6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**11.7.** Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.

**11.8.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.

**11.9.** Badanie i ocena ofert prowadzona będzie bez udziału wykonawców i osób trzecich.

**11.10.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) złożenie przez wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- b) złożenie oferty w miejscu innym, niż określony w pkt 11.1,
- c) złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 11.3 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**12.1.** Cena oferty brutto winna być podana cyframi i słownie w polskich złotych PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (0,01 PLN).

**12.2.** Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania

**12.3.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

**12.4.** Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**13.1.** Do wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę punktową:

- a) cena całkowita oferty brutto [**K<sub>1</sub>**]: **60 pkt.**

$$K_1 = \frac{C_n}{C_b} \times 60 = \dots[\text{pkt}], \text{ gdzie}$$

$K_1$  – kryterium cena

$C_n$  – najniższa cena całkowita brutto

$C_b$  – cena oferty badanej

- b) okres gwarancji [**K<sub>2</sub>**]: **30 pkt**, przy czym wykonawca może udzielić gwarancji na okres: **24, 36, 48, 60** miesięcy – a okres ten powinien zostać wskazany w formularzu oferty – załącznik 1 do SIWZ. Ilość punktów w tym kryterium przyznana zostanie według poniższej formuły:

<b>Okres gwarancji</b>	<b>Ilość punktów</b>
------------------------	----------------------

	[K <sub>2</sub> ]
24 miesiące	0
36 miesięcy	10
48 miesięcy	20
60 miesięcy	30

- jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu oferty okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.,

c) Serwis gwarancyjny [K<sub>4</sub>]: **10 pkt**, Wykonawca w niniejszym kryterium otrzyma dodatkowe punkty jeśli w formularzu ofertowym zadeklaruje, że serwis gwarancyjny w okresie gwarancji wykonywany będzie w Cieszynie bądź w gminach ościennych (otrzyma 10 punktów) bądź w odległości nie większej niż 100 km od siedziby zamawiającego (otrzyma 5 punktów).

d) łączna ilość punktów na poszczególłą część [K] wyliczona zostanie zgodnie z formułą:

$$K = K_1 + K_2 + K_3 = \dots [pkt]$$

**13.1.** Wykonawca może uzyskać maksymalnie **100 pkt** na poszczególłą część

#### **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**14.1.** Zgodnie z art. 92 ustawy Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone powodach odrzucenia oferty a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5 braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d) unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**14.2.** Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazani zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail).

**14.3.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony o miejscu i terminie podpisania umowy.

**14.4.** Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

**14.5.** W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

a) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.

b) Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

**14.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**14.7.** Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy (projekcie) stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

## **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**17.1.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**17.2.** Środkami ochrony wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt. 5 ustawy. środkami ochrony prawnej, jakie przysługują w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia są:

a) odwołanie,

b) skarga do sądu.

**17.3.** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) określenia warunków udziału w postępowaniu.

- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- c) odrzucenia oferty odwołującego.
- d) opis przedmiotu zamówienia.
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**17.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**17.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii na nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**17.6.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art.180 ust 2 ustawy PZP.

**17.7.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawcę w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na wymienione czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust 2 ustawy.

**17.8.** Odwołanie w przedmiotowym wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP. albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób np.za pośrednictwem poczty Polskiej).

**17.9.** W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**17.10.**Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.8 i 17.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**17.11.**Odwołanie zostało uregulowane szczegółowo przepisami określonymi w art.180-198 ustawy PZP.

**17.12.**Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

**17.13.**Skarga do sądu została uregulowane szczegółowo przepisami określonymi w art.198a- 198g ustawy PZP.

## **18. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

**19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**20. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY OFERT, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

**22. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**23. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Formularz do wypełnienia – „Minimalne parametry techniczne i wymagania dla średniego samochodu specjalnego pożarniczego, ratowniczo-gaśniczego na podwoziu z napędem 4x4”
2. Formularz do wypełnienia – „Oferta” – załącznik nr 2.
3. Formularz do wypełnienia - „Oświadczenia wstępne” – załącznik nr 3.
4. Formularz do wypełnienia – „Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej” – załącznik nr 4.
5. Wzór umowy (projekt) – załącznik nr 5.
6. Informacja związana z ochroną danych osobowych – załącznik nr 6