

**Zarządzenie Nr 0050.206.2019
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 25 marca 2019 roku**

w sprawie zmiany Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Cieszynie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.)

§ 1

Zmieniam Zarządzenie Nr 0050.797.2018 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 30 listopada 2018 roku w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Cieszynie w ten sposób, że w załączniku do zarządzenia - Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Cieszynie:

- 1) w § 7 pkt 4 lit. j w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „promocji, kultury i turystyki.”,
- 2) w § 8 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść:
„Burmistrz Miasta sprawuje nadzór nad:
 - 1) Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego,
 - 2) Biurem Kontroli,
 - 3) Audytorem Wewnętrznym,
 - 4) Służbą BHP,
 - 5) Wydziałem Kultury i Promocji Miasta,
 - 6) Rzecznikiem prasowym,
 - 7) Samodzielnym stanowiskiem ds. produktów turystycznych,
 - 8) Inspektorem Ochrony Danych,
 - 9) Pełnomocnikiem Ochrony Informacji Niejawnych,
 - 10) Pełnomocnikiem ds. zamówień publicznych,
 - 11) miejską jednostką organizacyjną: Strażą Miejską.”,
- 3) w § 10 ust. 1 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść:
„I Zastępcy Burmistrza podlegają:
 - 1) Wydział Sportu,
 - 2) Samodzielne stanowisko ds. organizacji pozarządowych, osób starszych i niepełnosprawnych”,
- 4) w § 18:
 - a) w pkt 7 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Wydział Kultury i Promocji Miasta (symbol: KP),”,
 - b) w pkt 14 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Samodzielne stanowisko ds. produktów turystycznych (symbol: SPT),”,
 - c) w pkt 18 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Rzecznik Prasowy (symbol: RP),”,
 - d) w pkt 19 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Samodzielne stanowisko ds. organizacji pozarządowych, osób starszych i niepełnosprawnych (symbol: OPSN).”,
- 5) w § 22 ust. 1 pkt 2 dodaję lit. e o treści: „edycja nagrań z sesji Rady Miejskiej Cieszyna przed ich publikacją, w tym w zakresie opisu nagrania, usunięcia przerw oraz dostosowania do przepisów dot. ochrony danych osobowych,”,
- 6) w § 23 ust. 2 pkt 2 lit. g w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Stanowisko ds. księgowości zaangażowania i wydatków budżetowych – symbol FN-I.7”,

7) w § 30 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść:

„Wydział Kultury i Promocji Miasta

1. Zakres działania:

- 1) inicjowanie i nadzorowanie imprez i innych działań kulturalnych i turystycznych organizowanych w mieście Cieszynie, w tym organizowanych przez Urząd, instytucje kultury, jednostki oświatowe oraz organizacje pozarządowe,
- 2) realizacja bądź współrealizacja imprez kulturalnych, których miasto Cieszyn jest bezpośrednim organizatorem, współorganizatorem, obejmuje nad nimi formalny patronat bądź udziela dofinansowania na ich realizację,
- 3) inicjowanie i realizowanie imprez kulturalnych aktywizujących lokalny amatorski ruch artystyczny, w tym integrujących społeczności polsko-czeskiego pogranicza,
- 4) nadzór merytoryczny, analiza funkcjonowania oraz współpraca organizacyjna z miejskimi instytucjami kultury,
- 5) prowadzenie rejestru gminnych instytucji kultury,
- 6) współpraca z innymi podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną na terenie miasta Cieszyna,
- 7) przyjmowanie zawiadomień od podmiotów prowadzących działalność kulturalną o organizowaniu imprez artystycznych i rozrywkowych odbywających się poza ich stałą siedzibą, a mających mieć miejsce na terenie miasta Cieszyna,
- 8) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem nagród miasta Cieszyna w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury oraz wnioskowanie o nagrody w dziedzinie kultury przyznawane przez inne instytucje,
- 9) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem nagrody „Laur Srebrnej Cieszynianki”,
- 10) prowadzenie spraw związanych z tytułem „Honorowy obywatel miasta Cieszyna”,
- 11) koordynowanie imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych organizowanych w mieście Cieszynie we współpracy z ich organizatorami oraz zarządzającymi terenami, na których się one odbywają,
- 12) prowadzenie działalności informacyjnej i promocyjnej Burmistrza Miasta, Urzędu oraz miasta Cieszyna,
- 13) prowadzenie działalności informacyjnej i promocyjnej w zakresie przedsięwzięć kulturalnych, sportowych i turystycznych, w tym w zakresie imprez i wydarzeń, których miasto Cieszyn jest bezpośrednim organizatorem, współorganizatorem, obejmuje nad nimi formalny patronat bądź udziela dofinansowania na ich realizację,
- 14) koordynowanie i prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie funkcjonowania miejskich jednostek organizacyjnych oraz realizowanych przez nie zadań,
- 15) prowadzenie promocji gospodarczej miasta Cieszyna, w tym współpraca z Wydziałem Strategii i Rozwoju Miasta przy przygotowywaniu ofert inwestycyjnych i materiałów związanych z promocją gospodarczą,
- 16) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu i miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie przygotowania i publikowania informacji dotyczących funkcjonowania miasta, w tym w publikatorze miejskim „Wiadomości Ratuszowe”, na stronach internetowych miasta, w portalach społecznościowych, serwisach sms-owych oraz w Wikipedii,
- 17) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu i miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie publikacji komunikatów, ogłoszeń urzędowych, obwieszczeń, itp. w tym w publikatorze miejskim „Wiadomości Ratuszowe”, na stronach internetowych miasta w portalach społecznościowych oraz w serwisach sms-owych,
- 18) redagowanie publikatora miejskiego „Wiadomości Ratuszowe”,

- 19) tworzenie stron internetowych miasta i administrowanie nimi,
- 20) tworzenie profili miasta na portalach społecznościowych i administrowanie nimi,
- 21) prowadzenie dystrybucji materiałów promocyjnych,
- 22) prowadzenie Miejskiego Centrum Informacji w ramach „Cieszyńskiego Centrum Informacji”,
- 23) współdziałanie z innymi wydziałami, instytucjami, organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi podmiotami z Polski i zagranicy w zakresie kultury i promocji miasta,
- 24) koordynowanie współpracy z uczelniami wyższymi funkcjonującymi na terenie Cieszyna
- 25) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na realizację działań kulturalnych i promocyjnych oraz konsultowanie projektów innych podmiotów ubiegających się o środki zewnętrzne,
- 26) udział w zespołach tworzących programy i strategie rozwoju miasta Cieszyna w zakresie realizowanych zadań,
- 27) realizowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i przeprowadzanie konkursów na realizację zadań publicznych w zakresie edukacji, oświaty i wychowania, kultury i sztuki oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, a także kontrola i rozliczanie udzielonych dotacji,
- 28) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pożyczek na prefinansowanie działań kulturalnych instytucjom zgodnie z przyjętymi w tym zakresie przepisami prawa.

2. **Wewnętrzna struktura organizacyjna:**

- 1) Naczelnik Wydziału – symbol KP.1,
- 2) Stanowisko ds. kultury i realizacji budżetu – symbol KP.2,
- 3) Stanowisko ds. kultury i projektów kulturalnych – symbol KP.3,
- 4) Stanowisko ds. promocji i Wiadomości Ratuszowych – symbol KP.4,
- 5) Stanowisko ds. tworzenia i administracji stron internetowych – symbol KP.5,
- 6) Stanowisko ds. promocji i obsługi inwestora – symbol KP.6,
- 7) Stanowisko ds. informacji miejskiej i turystycznej – symbol KP.7,

3. **Zasady zastępstw:**

- 1) Naczelnika Wydziału (KP.1) zastępuje w zakresie określonym upoważnieniem stanowisko ds. kultury i projektów kulturalnych (KP.3) lub stanowisko ds. kultury i realizacji budżetu (KP.2),
- 2) Stanowisko ds. kultury i realizacji budżetu (KP.2) zastępuje stanowisko ds. kultury i projektów kulturalnych (KP.3),
- 3) Stanowisko ds. kultury i projektów kulturalnych (KP.3) zastępuje Naczelnik Wydziału (KP.1) lub stanowisko ds. kultury i realizacji budżetu (KP.2),
- 4) Stanowisko ds. promocji i Wiadomości Ratuszowych (KP.4) i stanowisko ds. tworzenia i administracji stron internetowych (KP.5) zastępują się wzajemnie,
- 5) Stanowisko ds. promocji i obsługi inwestora (KP.6) oraz stanowisko ds. informacji miejskiej i turystycznej (KP.7) zastępują się wzajemnie.”,

8) w § 37:

a) w ust. 2 pkt 3:

- w lit. d w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Stanowisko ds. obsługi klienta – symbol WS.14.”,
- w lit. e w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: „Stanowiska ds. sprzątnięcia – symbole WS.15, WS.16 i WS.17.”,

b) w ust. 3 pkt 5 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść: m „Stanowiska ds. obsługi recepcji (WS.11, WS.12, WS.13) i stanowisko ds. obsługi klienta (WS.14) zastępują się wzajemnie.”,

9) w § 38 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść:

„Samodzielne stanowisko do spraw produktów turystycznych

1. Zakres działania:

- 1) przygotowywanie i realizacja w porozumieniu z Wydziałem Kultury i Promocji Miasta oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi projektów, programów oraz produktów zwiększających atrakcyjność turystyczną Cieszyna, w tym promocja Programu Promocji Markowych Produktów Turystycznych Cieszyna,
- 2) współdziałanie z innymi wydziałami, instytucjami, organami administracji rządowej i samorządowej oraz innymi podmiotami z Polski i zagranicy w zakresie turystyki,
- 3) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na realizację działań turystycznych oraz konsultowanie projektów innych podmiotów ubiegających się o środki zewnętrzne w tym zakresie,
- 4) opracowywanie materiałów promocyjnych miasta Cieszyna,
- 5) opracowywanie i aktualizowanie informacji wizualnej miasta Cieszyna,
- 6) opracowywanie i aktualizowanie informacji wizualnej Urzędu,
- 7) realizacja bądź współrealizacja imprez turystycznych, których miasto Cieszyn jest bezpośrednim organizatorem, współorganizatorem, obejmuje nad nimi formalny patronat, bądź udziela dofinansowania na ich realizację,
- 8) administrowanie stroną internetową: www.visitcieszyn.com,
- 9) organizowanie i realizowanie konkursów organizowanych przez miasto,
- 10) realizowanie działań wynikających ze współpracy miasta Cieszyna z innymi gminami, w tym z miastami partnerskimi.

2. Wewnętrzna struktura organizacyjna:

Samodzielne stanowisko do spraw produktów turystycznych – symbol SPT.1,

3. Zasady zastępstw – zastępstwo nie obowiązuje.

10) w § 39 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść:

„Rzecznik prasowy

1. Zakres działania:

- 1) reprezentowanie Burmistrza Miasta w środkach masowego przekazu,
- 2) przekazywanie mediom bieżących informacji o działalności Burmistrza Miasta i Urzędu oraz miejskich jednostek organizacyjnych,
- 3) udzielanie odpowiedzi na pytania i publikacje medialne oraz ewentualna ochrona interesów miasta Cieszyna,
- 4) monitoring mediów oraz analiza zawartych w nich informacji dotyczących funkcjonowania miasta Cieszyna oraz przekazywanie ich Burmistrzowi Miasta,
- 5) realizowanie zadań służby informacyjnej Burmistrza Miasta oraz zadań związanych z wykonywaniem przez Burmistrza Miasta funkcji reprezentacyjnych,
- 6) przygotowywanie materiałów do publikowania w publikatorze miejskim „Wiadomości Ratuszowe”, na stronach internetowych miasta, w portalach społecznościowych oraz innych mediach z zakresu realizowanych zadań,
- 7) przygotowywanie wystąpień publicznych Burmistrza Miasta,
- 8) organizowanie konferencji prasowych Burmistrza Miasta, a także spotkań Burmistrza Miasta z mieszkańcami i innymi podmiotami,
- 9) koordynowanie udziału Burmistrza Miasta w uroczystościach, świętach i innych wydarzeniach,
- 10) współpraca z wszystkimi komórkami organizacyjnymi Urzędu oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie tworzenia właściwej informacji o ich funkcjonowaniu oraz w zakresie przekazywania wniosków mieszkańców w celu podwyższania jakości świadczonych usług.

- 11) obsługa panelu „Pytania do Burmistrza” oraz „Skrzynka kontaktowa mieszkańca” na stronie internetowej miasta Cieszyna, w tym w zakresie współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi,
 - 12) monitorowanie realizacji zadań wykonywanych przez komórki organizacyjne Urzędu oraz miejskie jednostki organizacyjne dotyczących zagadnień „Pytania do Burmistrza” oraz „Skrzynka kontaktowa mieszkańca.”.
2. **Wewnętrzna struktura organizacyjna:**
Rzecznik prasowy – symbol RP.1.
 3. **Zasady zastępstw** – zastępstwo nie obowiązuje.”,
- 11) w § 40 w miejsce dotychczasowej treści wpisuję nową treść:

„Samodzielne stanowisko ds. organizacji pozarządowych, osób starszych i niepełnosprawnych

1. **Zakres działania:**
 - 1) kreowanie i koordynowanie działań na rzecz organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Cieszyna,
 - 2) opracowywanie i realizowanie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) prowadzenie działalności informacyjnej i promocyjnej w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem pożyczek organizacjom pozarządowym,
 - 5) zapewnienie obsługi administracyjno-biurowej Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
 - 6) współpraca z Miejskim Centrum Organizacji Pozarządowych,
 - 7) współpraca z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego,
 - 8) prowadzenie działań związanych z aktywizacją, integracją społeczną i poprawą jakości życia osób starszych i niepełnosprawnych na terenie miasta Cieszyna,
 - 9) kreowanie i koordynowanie polityki senioralnej oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych na terenie miasta Cieszyna,
 - 10) kreowanie i koordynowanie polityki równego dostępu do przestrzeni publicznej i usług publicznych na terenie miasta Cieszyna,
 - 11) współpraca z Cieszyńską Radą Seniorów,
 - 12) współpraca z wydziałami Urzędu oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie działań na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych,
 - 13) współpraca z podmiotami działającymi na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych, w tym z organizacjami pożytku publicznego.
 2. **Wewnętrzna struktura organizacyjna:**
Samodzielne stanowisko ds. organizacji pozarządowych, osób starszych i niepełnosprawnych – symbol OPSN.1.
 3. **Zasady zastępstw** – zastępstwo nie obowiązuje.”,
- 12) w miejsce dotychczasowego załącznika Nr 1 do Regulaminu organizacyjnego stanowiącego graficzny układ struktury organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Cieszynie wprowadzam nowy – stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2019 roku.



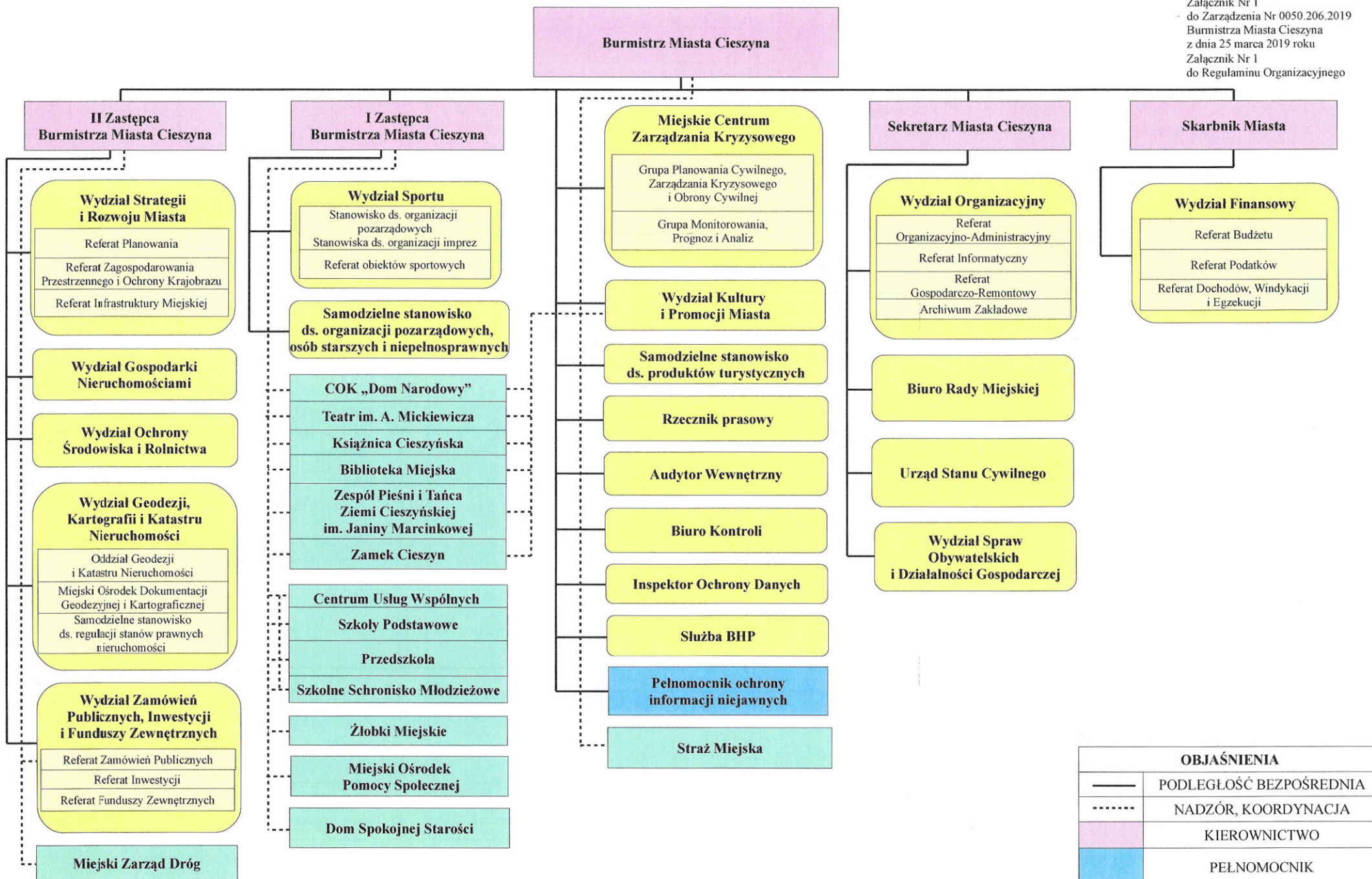
Burmistrz Miasta
Gabriele Staszkiwicz
Gabriela Staszkiwicz
(2)

Rozdzielnik:

1 x OR-I - rejestr zarządzeń,

1 x OR-I. - kadry,

1 x Wydziały i Biura UM, samodzielne stanowiska.



OBJAŚNIENIA	
—	PODLEGŁOŚĆ BEZPOŚREDNIA
-----	NADZÓR, KOORDYNACJA
	KIEROWNICTWO
	PEŁNOMOCNIK
	WYDZIAŁY, BIURA SAMODZIELNE STANOWISKA
	MIEJSKIE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE