

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji – Rada Miejska Cieszyna

postanawia:

§ 1

Uchwalić Program współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Program współpracy gminy Cieszyn
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami działającymi
w zakresie pożytku publicznego
na rok 2016**



2016

Spis treści

Wstęp	3
Słownik terminów	3
Cel główny	4
Zakres przedmiotowy, cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne.	4
Zasady współpracy	9
Formy współpracy	9
Okres realizacji Programu	11
Sposób realizacji Programu	11
Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu	12
Sposób oceny realizacji Programu	12
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.	13
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.	14

§ 1

Wstęp

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi określa priorytety i zasady współpracy pomiędzy organem administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi na obszarze działania tego organu.

Organizacje pozarządowe funkcjonujące w Cieszynie, realizując cele określone we własnych statutach, zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem gminy w realizacji zadań publicznych, co przyczynia się do wypełnienia idei społeczeństwa obywatelskiego.

Mając to na uwadze, gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego. Intencją władz gminy jest rozwój i poszerzenie tej współpracy.

§ 2

Słownik terminów

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- a. ustawie – należy przez to rozumieć:
 - ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. , poz. 1118 z późn. zm.);
- b. Programie – należy przez to rozumieć:
 - Program współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016;
- c. gminie – należy przez to rozumieć gminę Cieszyn;
- d. organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 oraz ust. 3 przedmiotowej ustawy;
- e. Radzie – należy przez to rozumieć Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Cieszynie;
- f. Komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową, o której mowa w art. 15 ust. 2da ustawy.

§ 3

Cel główny

Celem Programu jest współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi, w celu efektywniejszej i skuteczniejszej realizacji zadań gminy, służących poprawie jakości życia wszystkich mieszkańców Cieszyna.

§ 4

Zakres przedmiotowy, cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne.

1. Polityka społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

1) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób potrzebujących.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. pomoc rzeczowa oraz w formie usług osobom potrzebującym, w tym osobom o niskim statusie materialnym;
- b. realizacja działań, w tym m.in. programów na rzecz osób potrzebujących;
- c. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- d. działalność charytatywna.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób starszych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania aktywizujące osoby starsze w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych,
- b. prowadzenie placówek dla osób starszych, w tym klubów, ośrodków wsparcia, świetlic.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób niepełnosprawnych oraz długotrwale lub ciężko chorych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania z zakresu rehabilitacji społecznej w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych, zajęć rehabilitacyjnych;

- b. prowadzenie placówek dla osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m.in. klubów środowiskowych, świetlic, ośrodków wsparcia;
- c. promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym, w tym kształtowanie postaw społecznych oraz przeciwdziałanie dyskryminacji osób z zaburzeniami psychicznymi oraz poprawa funkcjonowania społecznego osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin;
- d. działalność hospicyjna.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

4) *Cel szczegółowy:* Ochrona rodzicielstwa, macierzyństwa, praw dziecka.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. prowadzenie placówek dla samotnych rodziców, kobiet w ciąży;
- b. działania dla dzieci i młodzieży w formie m.in. prelekcji, warsztatów, zajęć;
- c. działania na rzecz wspierania rodziny, w tym piecza zastępcza.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

5) *Cel szczegółowy:* Ekonomia społeczna.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. wspieranie ekonomii społecznej;
- b. wspieranie spółdzielczości socjalnej.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym¹

Cel szczegółowy: Zapobieganie powstawaniu uzależnień od środków psychoaktywnych, rozwiązywanie problemów związanych z alkoholizmem, narkomanią oraz przemocą w rodzinie.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. prowadzenie świetlic środowiskowych oraz placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży;
- b. organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży zakładającego przeprowadzenie programu terapeutycznego;

¹ Priorytetowe zadania publiczne w tym obszarze realizowane są w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Miasta Cieszyna na rok 2016.

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady
Miejskiej Cieszyna z dnia2015 roku

- c. wspieranie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w obszarze uzależnień oraz w zakresie rozwijania zainteresowań wśród dzieci i młodzieży;
- d. realizacja programu socjoterapeutycznego i edukacyjnego dla dzieci i młodzieży, w tym m. in. zajęć pozalekcyjnych dla dzieci, douczania, zajęć i treningów integracyjnych, komunikacji interpersonalnej, asertywności, zajęć edukacyjnych z zakresu profilaktyki uzależnień, zajęć sportowo – rekreacyjnych, plastycznych, imprez okolicznościowych oraz dożywiania;
- e. organizacja wypoczynku letniego/zimowego wraz z programem terapeutycznym dla dzieci i młodzieży;
- f. świadczenie kompleksowej pomocy dla rodzin, w których występuje problem uzależnienia od narkotyków;
- g. współpraca gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin, osób wykluczonych społecznie.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3. Porządek publiczny i bezpieczeństwo mieszkańców.

Cel szczegółowy: Poprawa stanu bezpieczeństwa mieszkańców oraz turystów.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. realizacja przedsięwzięć o charakterze prewencyjnym, wpływających na poprawę stanu bezpieczeństwa w miejscach publicznych i w miejscu zamieszkania;
- b. działania zmierzające do ograniczenia przestępczości;
- c. edukacja i informowanie społeczności lokalnej w sprawach bezpieczeństwa i porządku publicznego.

Koordinacja: Straż Miejska.

4. Kultura i sztuka

Cel szczegółowy: Rozwój działalności kulturalnej poprzez tworzenie, upowszechnianie i ochronę dóbr kultury.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. ochrona dziedzictwa kulturowego i historii Śląska Cieszyńskiego;
- b. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie patriotyzmu i polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

- c. upowszechnianie wiedzy oraz pobudzanie aktywnego uczestnictwa w obszarach szeroko pojętej kultury i sztuki współczesnej;
- d. wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych oraz artystycznych: festiwalu, koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, muzycznych i tanecznych oraz innych wydarzeń interdyscyplinarnych, w szczególności podkreślających rangę Cieszyna na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- e. prezentacja dorobku artystycznego lokalnych twórców;
- f. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- g. prowadzenie miejsc promujących kulturę i sztukę.

Koordinacja: Wydział Kultury UM.

5. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie

Cel szczegółowy: Zapewnienie rozwoju edukacyjnego mieszkańców.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania zmierzające do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym poprzez alternatywne formy edukacji;
- b. działania zmierzające do utrzymania aktywności edukacyjnej dorosłych.

Koordinacja: Wydział Kultury UM.

6. Wypoczynek dzieci i młodzieży

Cel szczegółowy: Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w trakcie ferii zimowych i wakacji letnich.

Priorytetowe zadanie publiczne:

organizacja kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów zainteresowań, wycieczek itp.

Koordinacja: Wydział Kultury UM, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

7. Kultura fizyczna

Cel szczegółowy: Tworzenie warunków sprzyjających zwiększeniu aktywności sportowej mieszkańców.

Priorytetowe zadanie publiczne:

organizacja imprez sportowych.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

8. Turystyka i krajoznawstwo

Cel szczegółowy: Organizacja czasu wolnego mieszkańców.

Priorytetowe zadanie publiczne:

organizacja imprez turystyczno – krajoznawczych, rajdów i wycieczek.

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

9. Ratownictwo i ochrona ludności – pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych

Cel szczegółowy: Podniesienie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców, zaspokajanie ich potrzeb w warunkach nadzwyczajnych zagrożeń, a także pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. działania w zakresie ochrony życia, zdrowia i mienia mieszkańców;
- b. działania mające na celu zapewnienie schronienia, noclegu, wyżywienia, środków czystości, odzieży, opieki medycznej, psychologicznej, prawnej itp. na rzecz ofiar katastrof;
- c. działania mające na celu wykrywanie zagrożeń oraz informowanie, alarmowanie i ostrzeganie mieszkańców;
- d. upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu sposobu ochrony przed zagrożeniami;
- e. zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych.

Koordinacja: Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

10. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

Cel szczegółowy: Zapewnienie wysokiej jakości środowiska przyrodniczego.

Priorytetowe zadania publiczne:

- a. zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców, w tym upowszechnienie zasad zrównoważonego rozwoju;
- b. ochrona i wzrost różnorodności biologicznej, w tym działania na rzecz ochrony zwierząt wolno żyjących;
- c. ochrona lasów, zadrzewień i terenów zielonych, w tym między innymi zakładanie nowych, ogólnodostępnych terenów zielonych;
- d. pomoc zwierzętom bezdomnym ze szczególnym uwzględnieniem działań związanych z zapobieganiem i ograniczeniem ich bezdomności.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

11. Ochrona i promocja zdrowia

Cel szczegółowy: Poprawa stanu zdrowia mieszkańców Cieszyna i związanej z nim jakości życia.

Priorytetowe zadanie publiczne:

Zwiększenie świadomości zdrowotnej mieszkańców, poprzez działania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej.

Koordinacja: Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa UM.

Wymienione zakresy przedmiotowe w §4 ust. 1 - 11 i zawarte w nich cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne nie ograniczają realizacji zadań publicznych dotyczących sfery pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe.

Katalog zadań publicznych, w ramach których mogą być realizowane zadania publiczne, zawarty jest w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 5

Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości;
2. suwerenności stron;
3. partnerstwa;
4. efektywności;
5. uczciwej konkurencji;
6. jawności.

§ 6

Formy współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się poprzez:

- 1) w formie finansowej:
 - a. zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez ich wspieranie lub powierzanie wraz z udzielaniem na ten cel dotacji;
 - b. udzielanie nieoprocentowanych pożyczek organizacjom pozarządowym na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, a także udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym oraz

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady
Miejskiej Cieszyna z dnia2015 roku

instytucjom będących organizatorami działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz z innych środków pomocowych o charakterze refundacji;

- c. realizacja umów o wykonanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie;
 - d. realizacja umów partnerstwa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, o ile w trakcie realizacji Programu zajdą okoliczności wymagające podpisania takich umów;
- 2) w formie pozafinansowej:
 - a. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez organizację otwartych spotkań Burmistrza Miasta z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy;
 - b. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na zasadach i w trybie określonym w uchwale Nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego;
 - 3) współpracę z Radą;
 - 4) wspieranie organizacji wynajmujących pomieszczenia na działalność statutową preferencyjnymi stawkami czynszów,;
 - 5) możliwość udostępniania pomieszczeń, sprzętu i infrastruktury miejskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
 - 6) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
 - 7) wspieranie przez gminę inicjatyw oraz działań organizacji pozarządowych promujących gminę w kraju i za granicą, ze szczególnym uwzględnieniem miast partnerskich;
 - 8) promocję idei aktywności obywatelskiej, ekonomii społecznej i wolontariatu wśród organizacji pozarządowych i mieszkańców miasta;
 - 9) wspieranie funkcjonowania cieszyńskich organizacji pozarządowych, w szczególności poprzez pomoc informacyjną, doradczą i szkoleniową;

- 10) wspieranie gminy przez organizacje pozarządowe poprzez specjalistyczne doradztwo, udzielanie konsultacji oraz tworzenie i prowadzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 11) współpracę w prowadzeniu wykazu organizacji pozarządowych;
- 12) umożliwienie promocji organizacji pozarządowych poprzez upowszechnianie informacji o ich działalności;
- 13) promocję przekazywania 1% podatku dochodowego na cieszyńskie organizacje pożytku publicznego na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w „Wiadomościach Ratuszowych”;
- 14) możliwość przekazywania organizacjom pozarządowym nadających się do użytku środków trwałych, sprzętu i wyposażenia, które uległy umorzeniu.

§ 7

Okres realizacji Programu

Program będzie realizowany od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

§ 8

Sposób realizacji Programu

Program będzie realizowany przez Urząd Miejski w Cieszynie, miejskie jednostki organizacyjne, we współpracy z organizacjami pozarządowymi na terenie gminy i na rzecz jej mieszkańców, w formach określonych w § 6.

§ 9

Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym

Gmina zleca organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych.

Zlecenie realizacji zadań może mieć formę:

- 1) wspierania organizacji pozarządowych w realizacji zadań, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, służących realizacji zadań publicznych gminy.

Wspieranie realizacji zadania publicznego polega na dofinansowaniu zadania publicznego, realizowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, w związku z czym organizacja powinna zaplanować na realizację zadania udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł publicznych.

2) powierzenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań.

Powierzenie realizacji zadania publicznego polega na sfinansowaniu przez gminę zadania w 100% (nie ma potrzeby udziału środków finansowych ze strony organizacji).

Wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

3) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert – tzw. „tryb uproszczony”.

Dotyczy ofert złożonych przez organizacje lub inne podmioty na realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeśli spełniają następujące warunki:

- a. wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 złotych;
- b. zadanie publiczne musi być zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

§ 10

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

1. Gmina planuje przeznaczyć na realizację Programu środki w kwocie:
 - a) 1.305.000 zł na dotacje przekazywane organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
 - b) 200.000 zł dla organizacji pozarządowych na pożyczki, z przeznaczeniem na działalność statutową.
2. Ostateczną wysokość planowanych środków, zweryfikuje uchwała budżetowa na rok 2016.

§ 11

Sposób oceny realizacji Programu

1. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Radzie Miejskiej przez Burmistrza Miasta w terminie nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 roku.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu zawiera wskaźniki efektywności jego realizacji, z podziałem na poszczególne zakresy przedmiotowe, dotyczące w szczególności:
 - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - b) liczby organizacji składających oferty;
 - c) liczby złożonych ofert;

- d) liczby odrzuconych ofert;
- e) liczby zawartych umów z organizacjami pozarządowymi;
- f) liczby unieważnionych lub rozwiązanych umów z organizacjami pozarządowymi;
- g) liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy;
- h) wysokości środków finansowych wykorzystanych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych (ogółem oraz z podziałem na poszczególne zakresy przedmiotowe);
- i) wysokości środków finansowych pozyskanych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, spoza budżetu gminy;
- j) ilość wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- k) ilość patronatów udzielonych przez władze gminy nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych;
- l) liczba organizacji pozarządowych, która została zwolniona z opłat czynszowych;
- ł) liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy zgłosili się do komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- m) liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych, którzy wzięli udział w pracach komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- n) wartość wkładu osobowego, przedstawiona przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych.

§ 12

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

Projekt Programu na rok 2016 został opracowany w oparciu o Program współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2015.

W pracach, nad projektem Programu uczestniczyli członkowie Zespołu opracowującego projekt Programu współpracy gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2016, powołany Zarządzeniem Nr 0050.565.2015 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 15 lipca 2015 roku.

Skład Zespołu stanowili czterej przedstawiciele Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych gminy oraz trzech przedstawiciele organizacji pozarządowych.

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady
Miejskiej Cieszyna z dnia2015 roku

W ramach prac Zespołu odbyły się 4 spotkania robocze, podczas których został opracowany projekt Programu.

Projekt Programu został przekazany Burmistrzowi Miasta do zatwierdzenia w dniu 7 września 2015 roku, a następnie w dniu 9 września 2015 roku skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi w trybie uchwały nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 r. oraz do zaopiniowania Radzie.

Konsultacje odbyły się w terminie od 9 września 2015 roku do 30 września 2015 roku, a nadzór nad ich przebiegiem sprawował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

W wyniku konsultacji wpłynęły 2 opinie dotyczące projektu uchwały Programu na rok 2016, zgłoszone przez następujące organizacje pozarządowe:

- Cieszyńską Federację Organizacji Pozarządowych i Podmiotów Ekonomii Społecznej,
- Stowarzyszenie Klub Kobiet Kreatywnych.

Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało przedłożone Burmistrzowi w dniu 6 października 2015 roku.

W związku z powyższym, Burmistrz skierował projekt Programu pod obrady Rady Miejskiej Cieszyna w dniu 14 października 2015 roku.

§ 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Do opiniowania ofert składanych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez gminę na podstawie przepisów ustawy, Burmistrz Miasta Cieszyna powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe, zwane dalej komisjami, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych określonych w § 4 Programu.
2. W skład każdej komisji wchodzi do trzech przedstawicieli Burmistrza i dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych, przy czym komisja jest władna do opiniowania w składzie nie mniejszym niż trzech członków.
3. W skład komisji wchodzi pracownicy tych wydziałów Urzędu Miejskiego lub miejskich jednostek organizacyjnych, które są odpowiedzialne za koordynację współpracy z organizacjami pozarządowymi, w ramach zadań publicznych określonych w Programie.

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady
Miejskiej Cieszyna z dnia2015 roku

4. Przewodniczącym komisji każdorazowo jest naczelnik wydziału Urzędu Miejskiego (kierownik jednostki organizacyjnej) lub pracownik wydziału (pracownik jednostki organizacyjnej).

5. Na wniosek Przewodniczącego komisji lub na wniosek przynajmniej 2 jej członków, Burmistrz może zaprosić do pracy w komisji osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby takie dysponują wyłącznie głosem doradczym.

6. Burmistrz zaprasza do udziału w pracach komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych, w formie ogłoszenia.

7. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 6, zamieszcza się:

- 1) na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez wydziały Urzędu;
- 2) na stronie BIP jednostki koordynującej konkurs ofert oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez miejskie jednostki organizacyjne;
- 3) na stronie www.um.cieszyn.pl;
- 4) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Cieszynie;

nie później niż na 14 dni przed dniem zakończenia naboru ofert do otwartego konkursu ofert;

8. Czas składania zgłoszeń w formie pisemnej lub elektronicznej przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Burmistrz i wynosi on co najmniej 7 dni.

9. Do prac w komisji konkursowej, powołanej dla określonego zakresu zadań publicznych, nie mogą być zgłaszani przedstawiciele tych organizacji pozarządowych, które będą składały oferty w tym samym zakresie.

10. Burmistrz dokonuje wyboru dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych kandydatów.

11. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:

- a. żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;
- b. wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej;

PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr. Rady
Miejskiej Cieszyna z dnia2015 roku

- c. wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust.2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
12. Każdy z członków komisji konkursowej jest zobowiązany do podpisania deklaracji bezstronności, dotyczącej zachowania bezstronności i uczciwości podczas prac w komisji. W przeciwnym razie członek komisji powinien zostać wyłączony z dalszej pracy w komisji.
13. Każdy z członków komisji dokonuje oceny wszystkich ofert, złożonych w ramach konkursu, które zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym.
14. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje listę rekomendacyjną wraz z informacją o ocenie, przyznanej według zasad określonych w regulaminie konkursu i przedstawia Burmistrzowi Miasta.
15. Burmistrz Miasta dokonuje wyboru ofert i przyznaje dotacje na realizację zadań publicznych.
16. Informacja o wyborze ofert i wysokości przyznanych dotacji zostaje zamieszczona w BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, na stronie internetowej www.um.cieszyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Cieszynie.