

---

nr sprawy: ZGK/ZP/06/2018  
data ogłoszenia zamówienia: 5 grudnia 2018 r.  
termin składania ofert: 13 grudnia 2018 r. godz. 11<sup>30</sup>  
termin otwarcia ofert: 13 grudnia 2018 r. godz. 12<sup>00</sup>  
termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

---

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.**  
**ul. Słowicza 59, 43-400 Cieszyn**  
**tel. 33/4794100**  
**NIP: 548-260-67-54 Regon: 241423780**  
**www.bip.um.cieszyn.pl**  
**e-mail: zgk@zgk.cieszyn.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(W SKRÓCIE: SIWZ)**

*dla zamówienia o nazwie:*

**Ubezpieczenia dla ZGK w Cieszynie Sp. z o.o. na rok 2019**

Załączniki do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – informacja ogólna o zakresie działalności zamawiającego, zakres ubezpieczenia, przedmiot ubezpieczenia, sumy ubezpieczenia/sumy gwarancyjne, system ubezpieczenia dla poszczególnych lokalizacji
- 2) Załącznik nr 2 – Dane o konstrukcji budynków i ich zabezpieczeniach
- 3) Załącznik nr 3 – Zestawienie sprzętu elektronicznego i oprogramowania do umowy ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk
- 4) Załącznik nr 4 – Zestawienie zawierające szczegółowe dane do zawarcia umowy ubezpieczenia floty pojazdów
- 5) Załącznik nr 5 – Przebieg ubezpieczenia
- 6) Załącznik nr 6 – Dane autokarawanu nr rej. SB 6743S
- 7) Załącznik nr 7 – Formularz oferty wraz z załącznikiem – Wykazem cen dla poszczególnych grup przedmiotów ubezpieczenia
- 8) Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 – wykluczenia
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 – spełnianie warunków
- 10) Załącznik nr 10 – Projekt umowy
- 11) Załącznik nr 11 – Formularz – grupa kapitałowa
- 12) Załącznik nr 12 – Oświadczenie

**Zatwierdzona przez:**

Cieszyn, dnia .....

.....  
podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej

**POSTANOWIENIA**  
**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)**

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.**

**z siedzibą w Cieszynie (43-400) ul. Słowicza 59**

zwany w dalszej części SIWZ „Zamawiającym”

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy ww. ustawy.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot wartości zamówienia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i została ustalona przez Zamawiającego w oparciu o kurs euro określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477), 1 euro = 4,3117 PLN.
3. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest przy współpracy z brokerem ubezpieczeniowym PDF Risk Management Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach (40-085), ul. Mickiewicza 29 na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

**ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie:
  - **mienia posiadanego i użytkowanego (w tym dzierżawionego i użytkowanego na podstawie umowy leasingu),**
  - **maszyn od uszkodzeń,**
  - **odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej oraz posiadania i użytkowania mienia,**
  - **odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego,**
  - **AUTOCASCO,**
  - **następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,**
  - **obowiązkowe ubezpieczenie OC zarządcy nieruchomości.**
2. Ubezpieczeniu podlega mienie będące własnością Zakładu Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Spółka z o.o. oraz mienie będące własnością Urzędu Miasta Cieszyn oddane w nieodpłatne użytkowanie

lub dzierżawę Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Spółka z o.o. oraz mienie użytkowane na podstawie umowy leasingu.

3. Zamawiający prowadząc niniejsze postępowanie zamierza zawrzeć następujące umowy ubezpieczenia:
  - 1) mienia od wszystkich ryzyk,
  - 2) maszyn od uszkodzeń,
  - 3) sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
  - 4) odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności oraz posiadania i użytkowania mienia,
  - 5) OC posiadacza pojazdu mechanicznego,
  - 6) AUTOCASCO,
  - 7) następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
  - 8) obowiązkowe ubezpieczenie OC zarządcy nieruchomości.
4. Słownik CPV:
  - 66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe
  - 66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
  - 66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
  - 66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
  - 66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
  - 66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
  - 66519300-4 Usługi dodatkowego ubezpieczenia
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – informacja ogólna o zakresie działalności zamawiającego, zakres ubezpieczenia, przedmiot ubezpieczenia, sumy ubezpieczenia/sumy gwarancyjne, system ubezpieczenia dla poszczególnych lokalizacji są określone w załączniku nr 1.
  - 2) Dane o konstrukcji budynków i ich zabezpieczeniach zostały zawarte w załączniku nr 2.
  - 3) Zestawienie sprzętu elektronicznego i oprogramowania do umowy ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk stanowi załącznik nr 3.
  - 4) Zestawienie zawierające szczegółowe dane do zawarcia umowy ubezpieczenia floty pojazdów stanowi załącznik nr 4.
  - 5) Przebieg ubezpieczenia – załącznik nr 5.
  - 6) Dane autokarawanu nr rejestr. SB 6743S – załącznik nr 6.
6. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego zostanie zawarta umowa zgodnie z rozdziałem XXVII SIWZ.
  - 6.1. Umowy ubezpieczenia będą zawarte w formie polis według wzoru Wykonawcy z uwzględnieniem zapisów zawartych w specyfikacji. Polisy będą wystawione na 12-miesięczny okres ubezpieczenia.
  - 6.2. Umowy ubezpieczenia zostaną zawarte w oparciu o ogólne i szczególne warunki ubezpieczenia Wykonawcy oraz o zapisy zawarte w SIWZ i załącznikach. Zapisy zawarte w SIWZ i załącznikach

mają pierwszeństwo przed zapisami ogólnych i szczególnych warunków ubezpieczenia w zakresie w jakim nie ograniczają zakresu ochrony w stosunku do tych warunków.

- 6.3. Umowy ubezpieczenia zostaną zawarte na rzecz Zamawiającego za pośrednictwem PDF Risk Management Spółka z o.o. z siedzibą w Katowicach. Broker będzie uczestniczyć w procesie wykonywania umów ubezpieczenia.
7. Podane w załączniku nr 1 do SIWZ zakresy ubezpieczenia i klauzule dodatkowe obligatoryjne są zakresami minimalnymi i wymaganymi.
8. Zamawiający oczekuje, że składka ubezpieczeniowa za polisy z początkiem okresu ubezpieczenia od 1 stycznia 2019 roku będzie opłacona jednorazowo z odroczonym terminem płatności do 31 stycznia 2019 roku, a za polisy z innym początkiem okresu ubezpieczenia jednorazowo z odroczonym terminem płatności stosownie do terminu płatności wskazanego w polisie. Stosowne oświadczenie Wykonawca złoży w ramach składanej oferty (patrz formularz oferty).

#### **ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe, jako sprzeczne (nieodpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

#### **ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### **ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

#### **ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

## **ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

### **Uwaga nr 1:**

**Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.**

1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

## **ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego (załącznik nr 7 do SIWZ). W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

## **ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.
2. **Podstawy wykluczenia:**
  - 2.1. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).**

**2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:**

2.2.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.).

2.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.2.3. Jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:

a) Zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

2.2.4. z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2.2.5. naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:**

### **3.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego (wcześniej Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych), bądź Ministra Finansów, jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004 r., na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia – zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity: Dz. U. z roku 2018, poz. 999).

### **3.1.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie musiał wykazać.

### **3.1.3. Zdolność techniczna lub zawodowa.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie musiał wykazać.

## **4. Wykaz oświadczeń i dokumentów:**

4.1. Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od Wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, muszą co do zakresu i formy odpowiadać wymaganiom określonym w ww. Rozporządzeniu.

4.2. W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4.3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. – **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorami dołączonymi do SIWZ (załącznik nr 8 i 9 do SIWZ). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.4. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarciem ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (załącznik nr 11 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może



przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga nr 2:**

**W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.4. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

**4.5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), w celu wykazania braku podstawy do wykluczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany, w terminie nie krótszym niż 5 dni, do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.1.:

4.5.1. Wykonawcy mający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub w państwie nie będącym członkiem Unii Europejskiej – zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego (wcześniej Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych), bądź Ministra Finansów, jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004 r., na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, w zakresie wszystkich grup ryzyka objętych przedmiotem zamówienia – zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z roku 2018, poz. 999); Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ale w państwie będącym członkiem Unii Europejskiej – zezwolenie organu nadzoru kraju, w którym mają siedzibę na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, w zakresie wszystkich grup ryzyka objętych przedmiotem zamówienia. Ma to być dokument w oryginale lub czytelnej kopii poświadczony za zgodność przez Wykonawcę.

- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

4.5.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4.5.3. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – według załącznika nr 12 do SIWZ;

4.5.4. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – według załącznika nr 12 do SIWZ;

4.5.5. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445) – według załącznika nr 12 do SIWZ;

- dotyczy wszystkich warunków udziału w postępowaniu.

4.5.6. Dokumentu (np. zobowiązania) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

**Uwaga nr 3 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570),
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt 2.2.1. – 2.2.5. rozdziału XIII SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 4.5.1 – 4.5.6. rozdziału XIII SIWZ).

## **ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.1. – 2.2.5. w rozdziale XIII SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy,

- będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samoooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (załącznik nr 8 do SIWZ), a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481 z późn zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) – adres e-mail: zgk@zgk.cieszyn.pl.
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „ZGK/ZP/06/2018” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl) (zakładka: *jednostki organizacyjne*; zakładka: *Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.*; zakładka: *ogłoszenia*; zakładka: *zamówienia publiczne*) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP pod adresem określonym w ust. 5.

## **ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej pod adresem: *www.bip.um.cieszyn.pl* (zakładka: jednostki organizacyjne; zakładka: Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.; zakładka: ogłoszenia; zakładka: zamówienia publiczne).
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: *www.bip.um.cieszyn.pl* (zakładka: jednostki organizacyjne; zakładka: Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.; zakładka: ogłoszenia; zakładka: zamówienia publiczne). Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

## **ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- w zakresie procedury zamówienia publicznego – Teresa Tomasik, Kierownik Działu Organizacyjnego, tel. 33-4794139,
- w zakresie przedmiotu zamówienia – Katarzyna Spała, Zastępca Głównego Księgowego, tel. 33-4794117.

## **ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, wg załącznika nr 7 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), podpisaną własnoręcznym podpisem.
  - 1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
  - 1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 1.3. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składany jest w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby (zgodnie z pkt 1.4. niniejszego rozdziału).
  - 1.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
  - 1.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
  - 1.6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
2. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 2.1. Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 8 oraz nr 9 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
  - 2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 7** do SIWZ.
  - 2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
  - 2.4. Wykaz cen dla poszczególnych grup przedmiotów ubezpieczenia w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o. – załącznik do formularza oferty
  - 2.5. Dokumenty stanowiące integralną część polisy ubezpieczeniowej, niezależnie czy są wymienione w treści polisy czy nie (np. Ogólne Warunki Ubezpieczenia, Szczególne Warunki Ubezpieczenia, Tabela Opłat) w oryginale lub czytelnej kopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę.
  - 2.4. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
- 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
- 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w kopercie, opisanej i zaadresowanej w następujący sposób:

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.**

**ul. Słowicza 59**

**43-400 Cieszyn**

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

**Ubezpieczenia dla ZGK w Cieszynie Sp. z o.o. na rok 2019**

Nie otwierać przed **13.12.2018 r. godz. 12:00**

7. Oferent zadba, by przez papier koperty nie można było odczytać jakichkolwiek informacji z dokumentów znajdujących się w środku.
8. W przypadku dostarczenia oferty pocztą bądź kurierem należy kopertę z ofertą przygotowaną zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym akapicie umieścić w kopercie zewnętrznej, na której będą naniesione przede wszystkim informacje dla poczty lub kuriera.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty

- należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
10. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
  - 10.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
  - 10.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
  11. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

## **ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 7** do SIWZ.
2. Cenę należy wyliczyć w oparciu o dołączony do SIWZ formularz oferty, SIWZ oraz opis przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać wszelkie koszty i zysk Wykonawcy.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:  
- **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
5. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o., ul. Słowicza 59, 43-400 Cieszyn w pokoju nr 6 (Sekretariat), nie później niż do **dnia 13.12.2018 r. do godziny 11:30**.
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.



3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 13.12.2018 r. o godzinie 12:00** w Sali Narad w siedzibie Zamawiającego (parter).

## **ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl) (zakładka: *jednostki organizacyjne*; zakładka: *Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.*; zakładka: *ogłoszenia*; zakładka: *zamówienia publiczne*) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. **Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2. rozdziału XIII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3 rozdziału XIII SIWZ.**
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4.5. rozdziału XIII SIWZ).**
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl) (zakładka: jednostki organizacyjne; zakładka: Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.; zakładka: ogłoszenia; zakładka: zamówienia publiczne).
- 12.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

**ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszą sumę punktów P w kryteriach:
  - 1.1. kryterium nr 1: łączna cena ofertowa brutto– Pco,
  - 1.2. kryterium nr 2: klauzule fakultatywne – Pkf.
2. Kryteriom, o których mowa w ust. 1 Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny według wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	80%	100	$P_{co} = (C_n/C_o) \times W_c \times 100$
Klauzule fakultatywne	20%	100	$P_{kf} = (K_o/K_m) \times W_k \times 100$

3. Sposób oceny ofert i wyliczenia liczby przyznanych punktów:

### 3.1 Kryterium nr 1 – łączna cena ofertowa.

Oferty będą oceniane na podstawie łącznej ceny podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**, a przyznane punkty obliczane będą według poniższego wzoru:

$$P_{co} = (C_n/C_o) \times W_c \times 100$$

gdzie:

C<sub>n</sub> - najniższa zaoferowana cena oferty,

C<sub>o</sub> - cena zaoferowana w ocenianej ofercie,

W<sub>c</sub> - waga w kryterium nr 1 łączna cena ofertowa (80%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,80),

P<sub>co</sub> - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium nr 1 łączna cena ofertowa.

### 3.2 Kryterium nr 2 – Klauzule fakultatywne:

3.2.1 Określenie klauzul fakultatywnych wraz z ilością punktów możliwych do zdobycia:

LP	Nazwa klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do zdobycia
1.	Klauzula zgłaszania szkód	10
2.	Klauzula zalania	15
3.	Klauzula wynagrodzenia rzeczoznawców	15
4.	Klauzula maszyn elektrycznych	15
5.	Klauzula likwidacji drobnych szkód	15
6.	Klauzula odstąpienia od odtworzenia mienia po szkodzie	15
7.	Klauzula aktów terroryzmu, sabotażu, rozruchów, strajków, itp.	15
	<b>RAZEM</b>	100

3.2.2 Punkty za kryterium nr 2 zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ust 1pkt 4 Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

3.2.3 Ocena dokonana zostanie na podstawie sumy uzyskanych punktów za dane klauzule fakultatywne wskazane w Formularzu oferty. Treść klauzul fakultatywnych została zawarta w Załączniku nr 1 do SIWZ.

3.2.4 Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium uzyska ten Wykonawca, który złoży oświadczenie, że akceptuje wszystkie wskazane klauzule fakultatywne. Przyznane punkty obliczane będą według poniższego wzoru:

$$P_{kf} = (K_o/K_m) \times W_k \times 100$$

gdzie:

K<sub>o</sub> - łączna liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych,

K<sub>m</sub> - maksymalna liczba punktów za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych,

Wk - waga kryterium nr 2 klauzule fakultatywne (20%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,20),

Pkf - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium nr 2 Klauzule fakultatywne.

### 3.2.5 Opis sposobu dokonywania w Formularzu oferty akceptacji Klauzul fakultatywnych:

W Formularzu oferty, którego wzór został określony w Załączniku nr 7 do SIWZ, przedstawiono w ust. 1 ust. 4 tabelę z zestawem klauzul fakultatywnych. Zaakceptowanie i zaoferowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych będzie stanowiło podstawę oceny ofert w kryterium nr 2 – Klauzule fakultatywne.

W kolumnie nr 4 tabeli określającej klauzule fakultatywne Wykonawca jest zobowiązany do wpisania przy poszczególnej klauzuli fakultatywnej słowo TAK, jeśli dana klauzula jest zaakceptowana i oferowana lub słowa NIE w przypadku, gdy dana klauzula nie została zaakceptowana lub gdy Wykonawca nie oferuje danej klauzuli fakultatywnej.

Wykonawca może zaznaczyć tylko TAK lub NIE w każdym wierszu kolumny 4 tabeli określającej klauzule fakultatywne.

Brak oświadczenia Wykonawcy tj. nie wpisanie przez Wykonawcę słowa TAK lub NIE zostanie uznane przez Zamawiającego za brak akceptacji i oferty danej klauzuli dodatkowej fakultatywnej. W przypadku zaznaczenia TAK i NIE w jednym miejscu dla danej klauzuli Zamawiający uzna, że Wykonawca akceptuje i oferuje klauzulę fakultatywną i przyzna wskazaną w tabeli liczbę punktów.

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według wzoru:

$$P = P_{co} + P_{kf}$$

gdzie:

$P_{co}$  – liczba punktów uzyskana w kryterium nr 1 – łączna cena ofertowa brutto

$P_{kf}$  – liczba punktów uzyskana w kryterium nr 2 – klauzule fakultatywne

$P$  – suma punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium nr 1 – łączna cena ofertowa brutto i kryterium nr 2 – klauzule fakultatywne.

5. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym SIWZ, w Ustawie PZP, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria, czyli osiągnie najwyższą sumę punktów (**P**).

#### **Uwaga nr 3:**

**Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.**

#### **Uwaga nr 4:**

**Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.**

## **ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

## **ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawierają załączone do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 10).
- 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
- 1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty jest: Teresa Tomasik, tel. 33 4794139.

## **ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia

- oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
  4. Terminy wnoszenia odwołań:
    - 4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
    - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
    - 5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
    - 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
    - 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    - 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
      - a) nie zawiera braków formalnych;
      - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
    - 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
    - 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy

- nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  - 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
  - 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
  - 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
  7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
  - 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  - 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

---

sporządziła: Magdalena Wzorek  
sprawdzili: Teresa Tomasik  
Katarzyna Spała  
Broker – Marcelli Drabek