

Nr sprawy.....

Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie
ul. Ratuszowa 1
43-400 Cieszyn

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

I. Wnioskodawca (rodzic/ opiekun prawny/ pełnoletni uczeń/ dyrektor szkoły/ z urzędu – właściwe zaznaczyć):

Imię i nazwisko:
Adres zamieszkania:
Telefon kontaktowy, adres email:

II. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne:

Imię i nazwisko:
Data urodzenia:
Adres zamieszkania ucznia:
Szkoła (kolegium): Typ szkoły: Klasa: Adres szkoły (kolegium):

Imię i nazwisko:
Data urodzenia:
Adres zamieszkania ucznia:
Szkoła (kolegium): Typ szkoły: Klasa: Adres szkoły (kolegium):

Imię i nazwisko:
Data urodzenia:
Adres zamieszkania ucznia:
Szkoła (kolegium): Typ szkoły: Klasa: Adres szkoły (kolegium):

III. Pożądana forma stypendium szkolnego:

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (wypisać jakie):.....
-
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym:.....
-
- w stosunku do uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych stypendium może być udzielane także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:
-
- świadczenie pieniężne (przyznanie możliwe tylko w wypadku gdy realizacja w/w form nie jest możliwa, a w przypadku słuchaczy kolegów nie jest celowa

Preferowany sposób realizacji pomocy materialnej:

	stypendium wypłacane w formie refundacji poniesionych wydatków edukacyjnych, tzn. zwrot poniesionych wydatków edukacyjnych do kwoty przyznanego stypendium na podstawie przedłożonych rachunków i innych dokumentów potwierdzających poniesienie tych wydatków
	stypendium w formie rzeczowej realizowane poprzez zakup podręczników i innych pomocy dydaktycznych oraz przekazanie uczniowi za pośrednictwem szkoły lub CUW
	stypendium realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w płatnych zajęciach edukacyjnych, bezpośrednio na rachunek podmiotu organizującego te zajęcia
	w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych – stypendium może być realizowane poprzez pokrycie kosztów pobierania nauki poza miejscem zamieszkania ucznia np. zapłatę za zakwaterowanie w internacie itp.
	inny sposób - stypendium wypłacane w formie świadczenia pieniężnego, podlegające później rozliczeniu w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium – tylko w przypadku gdy przyznanie w w/w formach rzeczowych nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegów nie jest celowe (uzasadnienie):

IV. Opis sytuacji rodzinnej (inne okoliczności, poza niskimi dochodami, uzasadniające przyznanie stypendium):

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> bezrobocie | <input type="checkbox"/> alkoholizm lub narkomania |
| <input type="checkbox"/> niepełnosprawność | <input type="checkbox"/> rodzina niepełna |
| <input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba | <input type="checkbox"/> zdarzenie losowe |
| <input type="checkbox"/> wielodzietność | |
| <input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych | |

Dodatkowe uzasadnienie przyznania pomocy materialnej (stypendium szkolnego):

V. Informacja o miesięcznych dochodach uzyskanych przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:

W przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, przedkłada się zaświadczenie wystawione przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie lub oświadczenie** o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej wraz z miesięczną kwotą dochodu.

W przypadku gdy rodzina nie korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej, należy wypełnić poniższą tabelę:

Lp.	Źródła dochodu uzyskanego przez wszystkich członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku	Wysokość dochodu netto / 1 miesiąc
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.	Łączny miesięczny dochód rodziny wynosi: (suma wierszy od 1 – 15)	
17.	Liczba osób w rodzinie ucznia wspólnie zamieszkujących i prowadzących gospodarstwo domowe:	
18.	Wysokość dochodu w przeliczeniu na 1 osobę miesięcznie w rodzinie ucznia (wzór: wiersz 16/wiersz 17):	

Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych?

TAK

NIE

VI. Informacja o alimentach świadczonych na rzecz innych osób przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:

Kwota zł.

VII. Informacja o wszystkich osobach wspólnie zamieszkujących z uczniem:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa względem Wnioskodawcy	Status zawodowy* (wpisać właściwe)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

* pracujący, uczeń, student, bezrobotny, emeryt, rencista, działalność gospodarcza, gospodarstwo rolne itp.

VIII. W przypadku przyznania stypendium szkolnego, wybieram następujący sposób przekazania stypendium:

przelewem na mój rachunek bankowy nr:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(wpisać nr kont oraz nazwę banku)

gotówką w kasie Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie, ul. Ratuszowa 1.

***) Wszystkie oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie musi zawrzeć na oświadczeniu klauzulę o treści: **"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."** Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że podane we wniosku dane są prawdziwe.
2. **Niezwłocznie powiadomię organ, który przyznał stypendium o zmianie okoliczności mających wpływ na przyznanie stypendium szkolnego.**
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku i innych rejestrach i ewidencjach prowadzonych przez Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.).

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

.....
.....
.....

POUCZENIE O SPOSOBIE WYPEŁNIANIA FORMULARZA WNIOSKU

Punkt I wniosku: „Wnioskodawca (rodzic/ opiekun prawny/ pełnoletni uczeń/ dyrektor szkoły/ z urzędu – właściwe zaznaczyć)”.

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na:

- 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium.
- 3) Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

W punkcie I należy zaznaczyć np. poprzez podkreślenie, status Wnioskodawcy wobec ucznia. Na przykład jeżeli wniosek składa rodzic, to należy podkreślić „rodzic”. W przypadku, gdy rodzic składa wniosek w imieniu pełnoletniego ucznia, do wniosku należy dołączyć upoważnienie, wypełnione przez pełnoletniego ucznia, upoważniające rodzica do reprezentowania go w sprawach dotyczących stypendium (druk w załączeniu).

Punkt II wniosku: Dane ucznia / słuchacza ubiegającego się o stypendium szkolne.

W tym miejscu należy wpisać dane dotyczące ucznia: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania (nie zameldowania), szkoła i klasa do której uczęszcza w roku szkolnym 2018/2019 oraz adres szkoły.

Nazwa szkoły powinna być pełna – jest to szczególnie ważne w przypadku pobierania nauki poza miejscem zamieszkania ucznia.

Typ szkoły – należy wpisać odpowiednio: szkoła podstawowa, szkoła ponadpodstawowa np.: liceum ogólnokształcące, technikum, branżowa szkoła pierwszego stopnia, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy, branżowa szkoła drugiego stopnia, szkoła policealna, kolegium.

Punkt III wniosku: Pożądana forma udzielanego stypendium szkolnego

Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.
- 3) stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.

Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 - 3, nie jest celowe.

Punkt IV wniosku: Opis sytuacji rodzinnej (inne okoliczności, poza niskimi dochodami, uzasadniające przyznanie stypendium.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Punkt V wniosku: Informacja o miesięcznych dochodach uzyskanych przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

- Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż 528 zł.

- Miesięczna wysokość dochodu, jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.
- Rodziną są osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.
- **Osoby, które korzystają ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast wypełniać tabelę, przedkładają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (druk w załączeniu).**
- Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
- Do dochodu nie wlicza się:
 - 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
 - 2) zasiłku celowego;
 - 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - 4) wartości świadczenia w naturze;
 - 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
 - 5a) świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693 i 1220);
 - 6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
 - 7) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575);
 - 8) 3 świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2014 r. poz. 1187, z 2015 r. poz. 1274 oraz z 2016 r. poz. 753).
- W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
 - 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
- W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
- Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na

podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
 - 2) kosztów uzyskania przychodu;
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
 - 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 6) należnego podatku;
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
- Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
 - Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288zł
 - Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
 - W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
 - 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
 - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie- kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
 - W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
 - W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

Zgodnie z tymi zasadami, należy w tabeli na stronie 3 wniosku wpisać źródła dochodów netto wszystkich osób wspólnie zamieszkujących z uczniem i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, np.:

- wynagrodzenie ze stosunku pracy,
- emerytura, renta inwalidzka, renta rodzinna, świadczenie przedemerytalne, inne świadczenia ZUS
- zasiłek dla bezrobotnych,
- stałe lub okresowe zasiłki z pomocy społecznej,
- zasiłek rodzinny wraz z dodatkami,
- zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne,
- alimenty, fundusz alimentacyjny,
- dodatek mieszkaniowy,
- dochody z gospodarstwa rolnego (powyżej 1 ha),
- dochody z działalności gospodarczej,
- umowy o dzieło, umowy zlecenia,
- prace dorywcze,
- inne dochody.

Do każdej pozycji w tabeli (str. 3 wniosku) należy dołączyć dokument potwierdzający wysokość dochodów.

Punkt VI wniosku: Informacja o miesięcznych wydatkach ponoszonych przez członków rodziny

Dochód rodziny pomniejsza się o kwotę alimentów płaconych na rzecz innych osób, np. na dzieci z poprzedniego związku.

Punkt VII wniosku: Informacja o wszystkich osobach wspólnie zamieszkujących z uczniem.

Należy podać w tabeli wszystkie osoby zamieszkujące wspólnie z uczniem i prowadzące z nim gospodarstwo domowe: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy np. syn, córka, ojciec, mąż, babcia, partner itp. oraz status zawodowy.

Liczba wskazanych w tabeli osób musi się równać z liczbą osób zamieszkujących z uczniem, podanej w tabeli na stronie 3 wniosku, wiersz 17.

Punkt VIII wniosku: W przypadku przyznania stypendium szkolnego, wybieram następujący sposób przekazania stypendium.

W przypadku przyznania stypendium w formie pieniężnej możliwa jest wypłata w następujący sposób:
- przelewem na konto Wnioskodawcy lub pełnoletniego ucznia wskazane we wniosku, lub
- w kasie Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie, ul. Ratuszowa 1 w godzinach urzędowania.
Terminy i sposób wypłaty stypendium zostaną określone w decyzji przyznającej świadczenie.

W przypadku zmian mających wpływ na prawo do stypendium szkolnego, osoba ubiegająca się jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o tych zmianach podmiot realizujący stypendium szkolne (tj. CUW). Niepoinformowanie o zmianach, może skutkować powstaniem nienależnie pobranego stypendium, a w konsekwencji koniecznością jego zwrotu. **Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.**

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią pouczenia
podpis Wnioskodawcy

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w zakresie:

- Dane ucznia: (Imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, rodzaj i adres szkoły),
- Dane rodziców lub opiekunów prawnych: (imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu, dochód, sytuacja rodzinna, zdrowotna oraz materialna, nr konta bankowego),
- Dane członków rodziny zamieszkującej wraz z uczniem: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, stopień pokrewieństwa z wnioskującym, dochody, status zawodowy).

przez Administratora Danych Osobowych: Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie z siedzibą: 43-400 Cieszyn, ul. Ratuszowa 1 z reprezentacją w osobie Dyrektora Pawła Szajora w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję Pana/Panią, że:

1. Administratorem Pana/i Danych jest: Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie z siedzibą: 43-400 Cieszyn, ul. Ratuszowa 1 z reprezentacją w osobie Dyrektora Pawła Szajora.

2. Został powołany Inspektor Ochrony Danych Arkadiusz Gabrys, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: agabrys@um.cieszyn.pl w każdej sprawie dotyczącej danych.

3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

- rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.

4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikające w szczególności z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, innych przepisów prawa powszechnie obowiązujących oraz aktów prawa miejscowego.

5. Informacja o przekazywaniu danych do innych podmiotów:

- dane nie będą przekazywane innym podmiotom nie wymienionym w przepisach prawa.

6. Okres przechowywania danych:

- Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z Zarządzeniem nr 39/CUW/2017 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Cieszynie z dnia 29.12.2017 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt..

7. Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz możliwość ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podane przez Panią/Pana dane są:

- pobrane dobrowolnie, lecz konieczne do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe zrealizowanie w/w celu.

9. Pani/Pana dane:

- nie podlegają zautomatyzowanemu systemowi podejmowania decyzji oraz profilowaniu.

.....
(czytelny podpis)