

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

dla zadania pn.

*Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych  
wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,  
położonych na terenie Miasta Cieszyna w latach 2019-2020*

**Urząd Miejski w Cieszynie**

**Cieszyn, październik 2018 rok**

## 1. Aspekty prawne realizacji zamówienia

### 1.1. Przepisy prawa powszechnego

- a) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 z późn. zm.) - dalej ustawa u.c.p.g.;
- b) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 922 z późn. zm.) - dalej ustawa o odp.;
- c) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1896) - dalej ustawa p.z.p.;
- d) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.) - dalej ustawa p.o.ś.;
- e) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
- f) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.) - dalej ustawa d.o.;
- g) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
- h) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412);
- i) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);
- j) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19);
- k) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923);
- l) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627);
- m) uchwała Nr V/37/7/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022”;
- n) uchwała Nr V/37/8/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego na lata 2016-2022” (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2017 r., poz. 2854) - dalej Plan gospodarki.

### 1.2. Przepisy prawa miejscowego regulujące ramy formalno-prawne systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Miasta Cieszyna

- a) uchwała Nr XLII/421/18 z dnia 22 lutego 2018 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 2 marca 2018 r., poz. 1307);
- b) uchwała XIII/94/15 z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 4 września 2015 r., poz. 4468);
- c) uchwała Nr XXIV/245/12 z dnia 25 października 2012 roku w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 16 listopada 2012 r., poz. 4840);
- d) uchwała Nr XLII/422/18 z dnia 22 lutego 2018 roku w sprawie ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności w przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 2 marca 2018 r., poz. 1308);

- e) uchwała Nr XXXIX/392/17 z dnia 30 listopada 2017 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 6 grudnia 2017 r., poz. 6647);
- f) uchwała Nr XVII/146/15 z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 14 stycznia 2016 r., poz. 348 z późn. zm.);
- g) uchwała Nr XXXIX/393/17 z dnia 30 listopada 2017 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 6 grudnia 2017 r., poz. 6648).

## 2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Cieszyna, w okresie **od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

**Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części:**

- **Część 1.** Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych na terenie Miasta Cieszyna w latach 2019-2020;
- **Część 2.** Uruchomienie z dniem **1 stycznia 2020 r.** systemu identyfikacji pojemników na zmieszane odpady komunalne z użyciem technologii RFID w odniesieniu do nieruchomości niezamieszkałych oraz mieszanych w części niezamieszkałej; dalej system RFID (w zakresie opisanym w pkt. 4.9 – za realizację całości zadania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w 2020 r. na podstawie stosownej faktury).

## 3. Podstawowe dane umożliwiające określenie zakresu przedmiotu zamówienia.

### 3.1. Podstawowe dane o gminie

Dana	Stan na dzień	Wartość
Powierzchnia Miasta Cieszyna	-	28,61 km <sup>2</sup>
Liczba osób zameldowanych na terenie Miasta Cieszyna	31 grudnia 2017 r.	34 350
Dane wynikające z bazy ewidencyjnej prowadzonej w programie REKORD, na podstawie deklaracji w rozumieniu ustawy u.c.p.g (dalej zwaną bazą nieruchomości)	23 sierpnia 2018 r.	
	liczba osób zamieszkujących na terenie Miasta Cieszyn	30 584
	liczba nieruchomości deklaracyjnych zamieszkałych <sup>1</sup>	4 270
	liczba nieruchomości deklaracyjnych niezamieszkałych	609
	liczba nieruchomości deklaracyjnych mieszanych <sup>2</sup>	357
	liczba nieruchomości deklaracyjnych ryczałtowych <sup>3</sup> (w tym rodzinnych ogrodów działkowych)	120 (w tym 9 rodzinnych ogrodów działkowych - załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia)
Liczba cmentarzy	23 sierpnia 2018 r.	8 (załącznik nr 2 do opisu przedmiotu zamówienia)

<b>Liczba aptek</b>	23 sierpnia 2018 r.	15 (załącznik nr 3 do <i>opisu przedmiotu zamówienia</i> )
<b>Liczba punktów, w których znajdują się pojemniki na zużyte baterie i akumulatory</b>	23 sierpnia 2018 r.	21 (załącznik nr 4 do <i>opisu przedmiotu zamówienia</i> )
<b>Liczba wspólnot mieszkaniowych/ budynków w Zarządzie Stowarzyszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości</b>	23 sierpnia 2018 r.	209 (załącznik nr 5 do <i>opisu przedmiotu zamówienia</i> )
<b>Liczba spółdzielni mieszkaniowych/innej zabudowy wielolokalowej</b>	23 sierpnia 2018 r.	5 (załącznik nr 6 do <i>opisu przedmiotu zamówienia</i> )

<sup>1</sup> Nieruchomość deklaracyjna to nieruchomość, na którą złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Istnieje możliwość, że na jeden punkt adresowy zostało złożonych kilka deklaracji.

<sup>2</sup> Nieruchomość mieszana w rozumieniu niniejszego dokumentu to nieruchomość, która jest częściowo nieruchomością zamieszkałą, a częściowo niezamieszkałą w rozumieniu ustawy u.c.p.g.

<sup>3</sup> Nieruchomość deklaracyjna ryczałtowa – nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, użytkowane jedynie przez część roku.

### 3.2. Ilość odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio z nieruchomości z terenu Miasta Cieszyzna w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 30 czerwca 2018 r.

Rodzaj odpadów	Masa odebranych odpadów komunalnych w poszczególnych latach [Mg]				
	2014	2015	2016	2017	I półrocze 2018
niesegregowane (zmieszane)	9 881,0	9 495,8	8 994,1	7 451,6	3 707,8
selektywnie zbierane, w tym:	4 245,2	4 839,9	4 939,1	5 184,6	2 267,0
papier i tektura	903,3	953,7	977,7	910,9	405,8
tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe	723,2	730,4	773,1	726,8	308,7
metale	15,3	15,9	13,9	19,3	7,4
szkło	768,1	685,9	765,6	706,6	315,9
zmieszane odpady opakowaniowe	269,8	580,5	648,4	493,3	196,3
odpady ulegające biodegradacji	711,3	840,0	642,6	585,2	255,9
odpady niebezpieczne, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	75,1	25,4	44,0	62,2	23,0
zużyte baterie	1,0	1,1	1,4	0,9	0,5
przeteterminowane leki	1,9	1,3	2,1	2,1	1,1
odpady wielkogabarytowe i opony	403,7	493,6	468,4	441,2	213,5

odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	369,6	509,1	437,7	346,5	155,1
pozostałe	2,90	0,00	0,00	0,00	0,00
popiół <sup>1</sup>	b.d. łącznie z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi	b.d. łącznie z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi	0,00	889,60	383,80

<sup>1</sup> Od II kwartału 2016 r. wprowadzono możliwość oddawania popiołu w odrębnych workach lub nadal łącznie ze zmieszanymi odpadami komunalnymi. W 2017 r. został wprowadzony obowiązek wydzielania przez właścicieli nieruchomości popiołu ze zmieszanych odpadów komunalnych.

### 3.3. Ilość odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów w Cieszynie (przy ul. Motokrosowej 27; dalej PSZOK) w okresie 1 stycznia 2014 r. do dnia 30 czerwca 2018 r.

Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych w poszczególnych latach [Mg]				
	2014	2015	2016	2017	I półrocze 2018
<b>Łącznie, w tym:</b>	418,7	515,2	638,7	575,7	336,9
papier i tektura	7,8	7,5	3,6	3,3	1,9
tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
metale	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
szkło	15,9	16,1	2,7	2,9	2,5
odpady ulegające biodegradacji	78,4	109,2	225,8	144,8	89,6
zmieszane odpady opakowaniowe	0,0	12,8	4,6	2,9	1,9
odpady niebezpieczne, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	9,6	7,9	10,6	2,3	6,8
zużyte baterie i akumulatory	0,050	0,100	0,000	0,000	0,020
przeterminowane leki	0,000	0,010	0,005	0,019	0,013
odpady wielkogabarytowe i opony	30,8	88,9	140,2	153,3	102,6
odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne	45,4	266,9	242,9	249,1	128,9
pozostałe	7,0	5,6	8,3	7,8	2,7

#### UWAGA:

1. Dane przedstawione w pkt. 3.2. i 3.3. służą wyłącznie jako informacje pomocnicze. Rzeczywiste ilości wytworzonych, odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych z terenu Miasta Cieszyna w okresie objętym zamówieniem mogą różnić się od wyżej podanych, a Wykonawca powinien przy kalkulacji ceny ofertowej polegać również na własnej wiedzy i doświadczeniu. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapoznał się z terenem objętym zamówieniem oraz z opracowaniami charakteryzującymi miasto, np. z analizami stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Cieszyn za poszczególne lata, udostępnionymi w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego lub bezpośrednio pod adresem <http://um.cieszyn.pl/smieci>.

2. Zamawiający zastrzega, że nie są mu znane żadne okoliczności, które spowodowałyby w okresie realizacji zamówienia znaczące wahania w liczbie mieszkańców, obsługiwanych nieruchomości lub masy odpadów komunalnych wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Cieszyna, wymagających odebrania i zagospodarowania w ramach niniejszego zamówienia. Jednakże Zamawiający zastrzega, że w okresie realizacji zamówienia mogą wystąpić zmiany wpływające na ilość (masę) odpadów komunalnych wymagających odebrania i zagospodarowania, np. w związku z:

- a) zwiększeniem lub zmniejszeniem liczby osób zamieszkujących na terenie Miasta Cieszyna;
- b) powstaniem nowych nieruchomości typu zamieszkałe, niezamieszkałe, domy letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, powstaniem nowych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą;
- c) likwidacją istniejącej zabudowy, wyburzeń oraz zaprzestaniem prowadzenia działalności przez podmioty gospodarcze;
- d) włączeniem do systemu gospodarowania odpadami komunalnymi istniejących nieruchomości zamieszkałych lub niezamieszkałych, ale obecnie nie generujących odpadów.

**3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości mieszania odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości położonych na terenie Miasta Cieszyna w ramach niniejszego zamówienia z odpadami z innej gminy lub z jakiegokolwiek innymi odpadami, zarówno podczas ich odbierania z nieruchomości, transportu do bazy Wykonawcy lub punktów przeładunkowych, jak i transportu do instalacji zagospodarowania odpadów.**

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w ramach organizowanej kampanii edukacyjnej zbiórek surowców wtórnych, których zagospodarowanie może zostać zlecone innym podmiotom niż Wykonawca. W związku z powyższym Wykonawcy nie będą z tego tytułu służyły żadne roszczenie.

## 4. Warunki realizacji zamówienia

### 4.1. Przedmiot zamówienia (część 1.)

**Część 1.** zamówienia obejmuje odbieranie przez Wykonawcę i przekazywanie do zagospodarowania ogółu odpadów komunalnych, wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na obszarze Miasta Cieszyna, w tym zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zbieranych w sposób selektywny, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, w tym ustawy u.c.p.g., ustawy o odp. oraz z innymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w szczególności ochrony środowiska oraz wymagań sanitarnych i epidemiologicznych, ruchu drogowego, a także przepisami prawa miejscowego.

### 4.2. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych w ramach zamówienia

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- b) żużle i popioły pochodzące z procesów spalania;
- c) papier i tektura;
- d) tworzywa sztuczne;
- e) metale;
- f) szkło z podziałem na szkło bezbarwne oraz szkło kolorowe;
- g) opakowania wielomateriałowe;
- h) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- j) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z remontów prowadzonych

- samodzielnie przez właścicieli nieruchomości w ilościach zgodnych z przyjętymi limitami;
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - l) zużyte opony;
  - m) odpady niebezpieczne;
  - n) przeterminowane leki;
  - o) zużyte baterie i akumulatory.

#### 4.3. Sposób gromadzenia i odbierania odpadów komunalnych

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, gromadzone są przez właścicieli nieruchomości wyłącznie w typowych pojemnikach będących ich własnością (bądź dostarczonych przez Wykonawcę na podstawie odrębnego porozumienia pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości), odpowiednio o pojemności: 55 litrów, 60 litrów, 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1 100 litrów, 5 000 litrów, 7 000 litrów lub 10 000 litrów, które muszą spełniać wymagania techniczne, bezpieczeństwa, higieny i ochrony środowiska. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oznakowania w sposób trwały pojemników na odpady zmieszane adresem nieruchomości (nazwa ulicy i numer budynku, w przypadku nieruchomości niezamieszkałych dodatkowo nazwą firmy) oraz ich ustawiania na terenie nieruchomości zgodnie z przepisami prawa miejscowego (w szczególności *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn*). W ścisłym centrum miasta (obszar zabudowy wielolokalowej), w dniach odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany będzie do wynoszenia pojemników z odpadami zmieszanymi oraz worków z selektywnie zbieranymi odpadami zgodnie z harmonogramem z terenu ok. 260 nieruchomości (nie będą one wystawiane na zewnątrz posesji lub budynków przez ich właścicieli). Szczegółowy wykaz tych nieruchomości (posesji) Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Dopuszcza się gromadzenie przez właścicieli nieruchomości odpadów zmieszanych poza pojemnikami (np. w workach) wyłącznie w sytuacjach wyjątkowych i dopuszczonych przez Zamawiającego (np. w odniesieniu do nieruchomości deklaracyjnych ryczałtowych) – w takich przypadkach Wykonawca zostanie poinformowany odrębnie i jest zobowiązany do odbioru zgromadzonych odpadów;
- b) do selektywnego gromadzenia odpadów stosuje się:

**b.1)** worki polietylenowe o pojemności 80-120 litrów (za wyjątkiem worków dla zabudowy wielolokalowej w centrum miasta i spółdzielni mieszkaniowych służących do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji), utrzymane w kolorystyce spełniającej wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w przepisach prawa miejscowego (w szczególności *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn*) oraz zaopatrzone w naklejkę zawierającą indywidualny kod kreskowy przypisany do danego właściciela nieruchomości, przy czym **obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór worków niezależnie od źródła, z którego właściciele nieruchomości się w nie zaopatrzyli**. W sytuacji braku naklejonego kodu kreskowego Wykonawca zobowiązany jest do odebrania takiego worka oraz poinformowania o zaistnieniu tego faktu Zamawiającego, w sposób określony w pkt. 4.8. lit. b. W zamian za odebrane worki z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi Wykonawca pozostawiał będzie właścicielom nieruchomości nowe (puste) worki o pojemności 120 litrów z uwzględnieniem poniższych wytycznych, w ilości odpowiadającej workom odebranym, zgodnie z zasadą „jeden za jeden”.

Kolor worka	Przeznaczenie	Napis	Pojemność oraz rodzaj materiału <sup>1</sup>
NIEBIESKI	papier i tektura odpady opakowaniowe z papieru odpady opakowaniowe z tektury	PAPIER	rodzaj materiału: HDPE lub LDPE pojemność: 120l grubość: co najmniej 45 mikronów
ŻÓŁTY	tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomaterialowe	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE	rodzaj materiału: HDPE lub LDPE pojemność: 120l grubość: co najmniej 45 mikronów
ZIELONY	szkło kolorowe	SZKŁO KOLOROWE	rodzaj materiału: HDPE lub LDPE pojemność: 120 l grubość: co najmniej 45 mikronów

<b>BIAŁY</b>	szkło bezbarwne	SZKŁO BEZBARWNE	rodzaj materiału: HDPE lub LDPE pojemność: 120 l grubość: co najmniej 45 mikronów
<b>BRAZOWY</b>	odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów <sup>2</sup>	BIO	zabudowa jednorodzinna: rodzaj materiału: HDPE lub LDPE pojemność: 80-120 l grubość: co najmniej 50 mikronów
<b>BRAZOWY lub w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli worek stanowi wkład do odpowiedniego pojemnika)</b>	odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów <sup>2</sup>	BIO	zabudowa wielolokalowa rodzaj materiału: HDPE lub LDPE pojemność co najmniej 160 l grubość: co najmniej 50 mikronów lub sposób odbioru w uzgodnieniu z zarządami budynków wielolokalowych
<b>SZARY</b>	żuźle i popioły pochodzące z procesów spalania	POPIÓŁ	rodzaj materiału: HDPE lub LDPE pojemność: co najmniej 80 l grubość: co najmniej 80 mikronów

<sup>1</sup> Zarówno grubość, jak i pojemność worka jest wartością szacowaną, co oznacza, że rodzaj, pojemność i wytrzymałość worków winna być dostosowana do gromadzonego w nich surowca.

<sup>2</sup> W ramach odpadów ulegających biodegradacji zbierane będą łącznie odpady zielone i odpady kuchenne pochodzące z gospodarstw domowych.

Worki dostarczone przez Wykonawcę na **odpady segregowane** muszą spełniać powyższe wymagania. Ponadto rodzaj i pojemność worków służących do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji dla zabudowy wielolokalowej (np. spółdzielni mieszkaniowych) powinna być tak dobrana, aby możliwe było ich umieszczenie w pojemniku 110-120 litrowym z zakładką ok. 20-30 cm dająca możliwość wywinięcia worka na górną część pojemnika (zalecana pojemność worka wynosi 160 litrów).

#### **UWAGA 1:**

**Zamawiający dopuszcza możliwość ustalenia odbioru odpadów ulegających biodegradacji z terenów zabudowy wielolokalowej w systemie pojemnikowym, za pomocą śmieciarki małogabarytowej służącej do odbioru odpadów z pojemników o pojemności 110 litrów, 120 litrów czy 240 litrów, na zasadach ustalonych pomiędzy Wykonawcą a zarządcami budynków wielolokalowych, przy zachowaniu wskazanych częstotliwości ich odbioru.**

#### **UWAGA 2:**

**Zamawiający zastrzega możliwość zmiany w trakcie trwania umowy sposobu i częstotliwości odbierania odpadów ulegających biodegradacji, tj. w sytuacji gdy odbiór tego typu odpadów w systemie workowym i ze wskazaną w pkt. 4.4. lit. c tiret 2 częstotliwością stanowiłby zagrożenie pod względem sanitarnym. Zamawiający przewiduje, że zmiana ta może dotyczyć przede wszystkim zabudowy wielolokalowej i polegać np. na gromadzeniu tego typu odpadów w systemie pojemnikowym lub pojemnikowo-workowym i ich odbiorze za pomocą śmieciarki małogabarytowej służącej do odbioru odpadów z pojemników o pojemności 110 litrów, 120 litrów czy 240 litrów.**

**b.2)** pojemniki typu „dzwon”, utrzymane w kolorystyce spełniającej wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w przepisach prawa miejscowego (w szczególności *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn*), zgodnie z poniższymi wytycznymi:

Kolor pojemnika	Przeznaczenie	Napis
<b>NIEBIESKI</b>	papier i tektura, opakowania z papieru i opakowania z tektury	PAPIER
<b>ŻÓŁTY</b>	tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	METALE I TWORZYWA SZTUCZNE
<b>ZIELONY</b>	szkło	SZKŁO

Zasady oznakowania pojemników typu „dzwon” zostały określone w pkt. 4.6. lit. c.



- c) odpady wielkogabarytowe (np. meble), zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (w tym zawierający freony lub inne niebezpieczne składniki), zużyte baterie i akumulatory (w tym baterie i akumulatory ołowiowe, niklowo-kadmowe, zawierające rtęć), powstające w gospodarstwach domowych chemikalia i opakowania po nich (m.in. rozpuszczalniki, farby, lakiery, zużyte oleje, opakowania po nawozach sztucznych, kwasy, alkalia), przeterminowane leki i inne odpady niebezpieczne pochodzące z terenów nieruchomości zamieszkałych, nie wymagają stosowania specjalnych pojemników lub kontenerów do ich zbiórki, ustawionych na terenie nieruchomości. Odpady te będą przekazywane przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio na środek transportu Wykonawcy, w ramach zbiórek okresowych, realizowanych zgodnie z harmonogramem (po uprzednim, indywidualnym zgłoszeniu Wykonawcy zapotrzebowania na odbiór tego rodzaju odpadów, dokonywanym przez właścicieli nieruchomości);
- d) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów prowadzonych samodzielnie, winny być gromadzone w przeznaczonych do tego celu pojemnikach (np. kontener, worek typu „big-bag”) dostarczanych i odbieranych przez Wykonawcę po uprzednim **indywidualnym uzgodnieniu** terminu przez właściciela nieruchomości zamieszkałej z Wykonawcą, w ilościach limitowanych do 1 m<sup>3</sup> w roku kalendarzowym na jedną nieruchomość deklaracyjną, a w przypadku nieruchomości wielolokalowych – na jeden samodzielny lokal;
- e) odpady w postaci żużli i popiołów pochodzących z procesów spalania gromadzone winny być w workach o parametrach, o których mowa w pkt. 4.3. lit. b, dostarczanych i odbieranych przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru popiołu nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w ciągu całego roku, w terminach odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) lub odpadów zbieranych selektywnie.

**UWAGA:**

**Przedmiot zamówienia nie obejmuje odbioru odpadów wielkogabarytowych, niebezpiecznych, budowlanych, zużytych opon oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego wytworzonych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, powstałych w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej (odpady poprodukcyjne).**

#### **4.4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych**

Odbieranie odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości Wykonawca będzie realizował zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w pkt 4.6. lit. a, z następującą częstotliwością:

- a) odpady niesegregowane (zmieszane):
- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz na dwa tygodnie,
  - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej – jeden raz w tygodniu,
  - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej będących w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych – dwa razy w tygodniu,
  - z nieruchomości niezamieszkałych (w tym z nieruchomości mieszanych w części niezamieszkałej) – zgodnie z częstotliwością określoną w deklaracjach złożonych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych w części niezamieszkałej (przy czym z cmentarzy z częstotliwością uzgodnioną z zarządcami poszczególnych obiektów),
  - z domów letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu (przy czym z terenu rodzinnych ogrodów działkowych – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie lub z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu;
- b) odpady zbierane selektywnie (papier, tworzywa sztuczne, metale, szkło, opakowania wielomateriałowe):
- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz na dwa tygodnie,
  - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej – jeden raz w tygodniu,
  - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej będących w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych – jeden raz w tygodniu,
  - z nieruchomości niezamieszkałych (w tym z nieruchomości mieszanych w części

- niezamieszkałej) – jeden raz w miesiącu (przy czym z cmentarzy z częstotliwością uzgodnioną z zarządcami obiektów),
- z domów letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu (w tym z rodzinnych ogrodów działkowych – jeden raz w miesiącu lub z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu);
- c) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
- z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz na dwa tygodnie,
  - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej poza centrum miasta – jeden raz w tygodniu,
  - z nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej (zlokalizowanej w centrum miasta) oraz w zabudowie wielolokalowej będących w zarządzie spółdzielni mieszkaniowych – dwa razy w tygodniu
  - z nieruchomości niezamieszkałych (w tym z nieruchomości mieszanych w części niezamieszkałej) – jeden raz w miesiącu (przy czym z cmentarzy z częstotliwością uzgodnioną z zarządcami obiektów),
  - z domów letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – jeden raz na dwa tygodnie (w tym z rodzinnych ogrodów działkowych – jeden raz na dwa tygodnie lub z częstotliwością uzgodnioną z zarządcą obiektu);
- d) zbierane selektywnie odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne **z remontów prowadzonych samodzielnie**, w ilościach limitowanych do 1 m<sup>3</sup> na rok kalendarzowy – po uprzednim **indywidualnym uzgodnieniu** terminu przez właściciela nieruchomości zamieszkałej z Wykonawcą;
- e) odpady wielkogabarytowe (np. meble), zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niebezpieczne zbierane w ramach okresowej zbiórki, realizowanej zgodnie z harmonogramem (po uprzednim, indywidualnym zgłoszeniu Wykonawcy zapotrzebowania na odbiór tego rodzaju odpadów, dokonywanym przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych) – co najmniej jeden raz na kwartał.

#### **UWAGA 1:**

**Wszystkie rodzaje odpadów, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie, Wykonawca będzie odbierał w ilości nielimitowanej. Zamawiający dopuszcza możliwość samodzielnego dostarczania przez właścicieli nieruchomości następujących rodzajów odpadów:**

- **wszystkich zbieranych selektywnie (nie dotyczy odpadów zmieszanych) – do PSZOK,**
- **przeterminowanych leków – do specjalistycznych odpowiednio oznakowanych pojemników typu „konfiskator”, zlokalizowanych w aptekach i punktach aptecznych na terenie Miasta Cieszyna (załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia),**
- **zużytych baterii i akumulatorów – do odpowiednio oznakowanych pojemników w punktach zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna.**

#### **4.5. Obowiązki Wykonawcy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych**

**Wykonawca zobowiązany jest:**

- a) odbierać wszystkie odpady komunalne, o których mowa w pkt 4.2. przy pomocy specjalistycznych pojazdów, przeznaczonych wyłącznie do tego celu (zgodnie z Wykazem pojazdów – potencjał techniczny, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy). Odbiór powinien odbywać się w sposób wykluczający mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą. Odbiór powinien odbywać się w godzinach od 6.00 do 20.00 (wykluczając dni ustawowo wolne od pracy) i w terminach określonych w zatwierdzonym harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, niezależnie od warunków atmosferycznych,

z uwzględnieniem dostosowania wielkości i rodzaju pojazdów odbierających odpady do obsługi nieruchomości położonych przy ulicach, na których obowiązują ograniczenia w zakresie dopuszczalnego ruchu pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej do 3,5 tony ze względu na ograniczoną nośność nawierzchni jezdni i konstrukcji podbudowy tych dróg (wykaz tych ulic wskazano w załączniku nr 7 do *opisu przedmiotu zamówienia*). W uzasadnionych przypadkach braku odbioru odpadów komunalnych w terminie wynikającym z harmonogramu, o którym mowa w pkt. 4.6 lit. a, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji odbioru nie później niż w dniu następnym (wykluczając dni ustawowo wolne od pracy). Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczania przewożonych odpadów przed niekontrolowanym wysypywaniem, rozwianiem lub wyciekami. W przypadku wystąpienia jednego z ww. zdarzeń Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia w trybie natychmiastowym skutków takiego zdarzenia. Sytuacja, gdy odbiór odpadów z nieruchomości jest utrudniony z przyczyn niezależnych od Zamawiającego (np. remont drogi, złe warunki atmosferyczne, objazdy, zamknięcie dróg dojazdowych przez podmioty do tego uprawnione, itp.), wymaga zastosowania indywidualnego podejścia do realizacji zamówienia (np. obsługa innymi pojazdami). Wykonawca winien ustalić z właścicielem nieruchomości sposób i termin odbioru odpadów z nieruchomości o utrudnionym dostępie, jednocześnie informując Zamawiającego o sytuacji. W sytuacji zaistnienia takiego zdarzenia Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie wynikające z tytułu ewentualnego wzrostu kosztów realizacji zamówienia;

- b) odbierać odpady z miejsca ustawienia pojemników, a po ich opróżnieniu – odstawić pojemniki w to samo miejsce. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z właścicielem nieruchomości możliwości odbioru odpadów (dostępu do pojemników/worków) w sytuacjach, gdy gromadzenie odpadów prowadzone jest w zamkniętej części nieruchomości, do której Wykonawca nie ma dostępu (np. zamykane osłony śmietnikowe, strzeżone lub zamknięte osiedla, przedsiębiorstwa);
- c) odbierać i zagospodarować odpady komunalne z dodatkowych miejsc zbiórki na następujących zasadach:
- przeterminowane leki z pojemników typu „konfiskator” zlokalizowanych w wyznaczonych aptekach i punktach aptecznych (w dniach i godzinach ich otwarcia) za potwierdzeniem odbioru, **z częstotliwością raz w miesiącu lub na zgłoszenie Zamawiającego**. Pojemniki na przeterminowane leki stanowią własność Zamawiającego. Przedmiotowe odpady należy zagospodarować zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykaz punktów, w których znajdują się pojemniki na przeterminowane leki wskazano w załączniku nr 3 do *opisu przedmiotu zamówienia*. Ze względu na niewielką masę ww. odpadów, Zamawiający dopuszcza ich ważenie np. na wagach platformowych znajdujących się na samochodach świadczących usługę odbioru odpadów;
  - zużyte baterie i akumulatory z pojemników usytuowanych we wskazanych punktach, **z częstotliwością raz na kwartał lub na zgłoszenie Zamawiającego**. Wykaz punktów, w których znajdują się pojemniki na zużyte baterie i akumulatory wskazano w załączniku nr 4 do *opisu przedmiotu zamówienia*. Wykonawca winien prowadzić ewidencję (w tym wagową) odebranych ww. odpadów z podziałem na punkty odbioru oraz udzielać pisemnych informacji o masie odpadów zebranych w punktach na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez niego. Ze względu na niewielką masę ww. odpadów Zamawiający dopuszcza ich ważenie na wagach np. platformowych znajdujących się na samochodach świadczących usługę odbioru odpadów;
  - papier, tworzywa sztuczne wraz z metalami oraz opakowaniami wielomateriałowymi, szkło w pojemnikach typu „dzwon” usytuowanych w punktach wskazanych przez Zamawiającego, **z częstotliwością raz w tygodniu lub na zgłoszenie Zamawiającego**. Zamawiający przewiduje co najmniej dwa takie punkty, o których lokalizacji Zamawiający poinformuje odrębnie Wykonawcę;
- d) odbierać i zagospodarować odpady komunalne zgromadzone w PSZOK przy ul. Motokrosowej 27 w Cieszynie, z częstotliwością nie rzadziej niż raz w tygodniu lub po uzgodnieniu terminu, sposobu i warunków wykonywania tej usługi z podmiotem prowadzącym PSZOK w imieniu Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 9ea ustawy u.c.p.g. oraz innych przepisów prawa;

- e) na bieżąco dostarczać worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 4.3. lit. b do PSZOK oraz do dodatkowych punktów wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w pkt 4.6. lit. f, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia takiej potrzeby przez pracownika PSZOK lub obsługującego dodatkowe punkty;
- f) każdorazowo ważyć wszystkie pojazdy przed i po zakończeniu odbioru wszystkich rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Cieszyna, na legalizowanej, posiadającej aktualne atesty najazdowej wadze samochodowej zlokalizowanej w PSZOK przy ul. Motokrosowej 27 w Cieszynie i prowadzić dokumentację wykonanych ważeń w następujący sposób:
- każdy samochód przed rozpoczęciem odbioru odpadów winien zważyć się w PSZOK (pusty);
  - bezpośrednio po zakończeniu odbioru odpadów winien ponownie zważyć się w PSZOK (pełny);
  - następnie obsługujący wagę wyda Wykonawcy dowód danego ważenia.

**UWAGA:**

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości zjeżdżania na bazę magazynowo-transportową Wykonawcy pustego pojazdu po dokonaniu ważenia na PSZOK, czyli przed rozpoczęciem odbioru odpadów oraz w trakcie wykonywania usługi odbioru odpadów z terenu gminy przed dokonaniem ważenia na PSZOK (pełny pojazd), za wyjątkiem sytuacji uzgodnionych z Zamawiającym.**

Na dokumentach wagowych winna znajdować się pieczętka firmowa obsługującego wagę oraz podpis jego pracownika, jako potwierdzenie ważenia przez obsługującego wagę. Podmiot obsługujący wagę wyda jeden egzemplarz dowodu każdego ważenia Wykonawcy. Po zakończeniu miesiąca podmiot obsługujący wagę sporządza raport miesięcznych ważeń i protokołem przekazuje Wykonawcy. Protokół przekazania miesięcznego raportu winien być opatrzony podpisami obsługującego wagę oraz Wykonawcy, który potwierdza zgodność danych w raporcie ważeń. Raport miesięcznych ważeń winien być oznaczony systemem komputerowym (nazwa, autor, wersja, właściciel systemu) oraz pieczętką i podpisem sporządzającego raport. Protokół przekazania oraz raport miesięcznych ważeń jest elementem sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w pkt 4.8. lit. b. W przypadku awarii wagi w PSZOK Wykonawca zobowiązany jest do zważenia samochodów na wadze zastępczej, której lokalizację wskaże Zamawiający (przy czym Zamawiający dopuszcza, że może to być waga zlokalizowana na terenie bazy magazynowo-transportowej Wykonawcy). Zasady pomiaru na wadze zastępczej są tożsame z zasadami ważenia opisanymi powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji z pomiaru z oznaczeniem odpadów komunalnych wytworzonych i odebranych na terenie Miasta Cieszyna. Informacja o awarii wagi będzie przekazywana Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie. Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału upoważnionego pracownika podczas ważenia w PSZOK, a także na wadze zastępczej nawet w przypadku jej lokalizacji na bazie magazynowo-transportowej Wykonawcy, w ramach uprawnień kontrolnych przysługujących Zamawiającemu na podstawie umowy oraz obowiązujących przepisów prawa. Jednocześnie upoważniony przez Zamawiającego pracownik ma prawo do kontroli zawartości ważonego samochodu;

- g) do spełnienia wymagań wynikających z zapisów w art. 9d ustawy u.c.p.g. oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
- h) zrealizować przedmiot zamówienia w sposób zapewniający osiągnięcie przez Zamawiającego poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia oraz odzysku innymi metodami wybranych frakcji odpadów komunalnych, a w przypadku odpadów ulegających biodegradacji – poziomów ograniczenia masy tych odpadów przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami art. 3b ust. 1 oraz art. 3c ust. 1 ustawy u.c.p.g. oraz przepisów wykonawczych. Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów i wyjaśnień potwierdzających zagospodarowanie odpadów w instalacjach wskazanych

w przedłożonych przez Wykonawcę sprawozdaniach (rocznych i miesięcznych) oraz dokumentów jednoznacznie potwierdzających poddanie odpadów recyklingowi;

- i) naprawić lub ponieść koszty naprawy szkód wyrządzonych w trakcie wykonywania usługi odbioru i wywozu odpadów komunalnych, w szczególności uszkodzonych dróg dojazdowych do nieruchomości, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów, pojemników będących własnością właścicieli nieruchomości, bądź uszkodzonych dróg, dojazdów, zjazdów i chodników będących własnością innych podmiotów;
- j) realizować usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w taki sposób, aby nie dopuścić do mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą;
- k) **przestrzegać bezwzględnego zakazu odbierania odpadów poprodukcyjnych w ramach wykonywania usługi wchodzącej w zakres niniejszego przedmiotu zamówienia;**
- l) załatwiać skargi i reklamacje dotyczące nierzetelnego świadczenia usług przez Wykonawcę, zgłoszonych Wykonawcy przez właścicieli nieruchomości, a także przez Zamawiającego, w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania;
- m) współpracować z pracownikami Zamawiającego w zakresie bieżącej aktualizacji i weryfikacji bazy nieruchomości (wykaz nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych i mieszanych), przekazanej przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, a następnie jej aktualizacje na koniec każdego tygodnia; dalej baza nieruchomości), w szczególności w sytuacji powzięcia przez Wykonawcę informacji o istnieniu nieruchomości nieujętej w bazie nieruchomości;
- n) sprawdzać rzetelność segregacji odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, a w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odebrać je jako zmieszane odpady komunalne i powiadomić o tym Zamawiającego (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa). Informacja o zaistniałej nieprawidłowości powinna być przekazywana jako załącznik do sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w pkt 4.8. lit. b);
- o) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych w części niezamieszkałej Wykonawca winien odbierać zmieszane odpady komunalne zgodnie z danymi wynikającymi ze złożonej przez właściciela nieruchomości deklaracji, a dotyczącymi ilości, rodzaju (pojemności) pojemników i częstotliwości odbioru odpadów. Powyższe dane (baza nieruchomości) zostaną przekazane przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania **umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych;**
- p) udostępniać na każde pisemne żądanie Zamawiającego (niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania) wszelkich danych oraz informacji związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym np. odręcznych list odbioru odpadów sporządzanych przez pracowników);
- q) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi wynikających z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868).

#### 4.6. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

**Wykonawca zobowiązany jest:**

a) sporządzić i skutecznie dostarczyć wszystkim właścicielom nieruchomości ujętych w bazie nieruchomości, w terminie do dnia **31 grudnia 2018 r.** wydrukowany (format co najmniej A4) **harmonogram** na rok 2019 oraz w terminie do 31 grudnia 2019 r. harmonogram na rok 2020, określający częstotliwość i terminy odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, dla poszczególnych rodzajów zabudowy zgodnie z pkt 4.4. *opisu przedmiotu zamówienia*. Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć w powyżej wskazanych terminach harmonogram Zamawiającemu w ilości co najmniej 500 szt. na każdy rok oraz każdorazowo w razie zgłoszenia takiego zapotrzebowania w okresie obowiązywania umowy. Ponadto Wykonawca winien niezwłocznie dostarczyć harmonogram również właścicielom nieruchomości, które zostały wpisane do bazy nieruchomości w trakcie obowiązywania umowy. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego (odrębnie na każdy rok realizowania usługi) przed jego wydrukowaniem i dystrybucją. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji harmonogramu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i niezwłocznego dostarczenia jego zaktualizowanego wydruku właścicielom nieruchomości. Harmonogram odbioru odpadów musi:

- określać terminy wywozu zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny oraz kwartalne terminy wnoszenia płatności za odpady komunalne, z zaznaczeniem dat kwartalnych terminów płatności,
- być przejrzysty, czytelny i powinien pozwalać na łatwe wyszukiwanie terminów wywozu poszczególnych rodzajów odpadów,
- obejmować wszystkie ulice, przy których znajduje się co najmniej jedna nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne podlegające odbiorowi i zagospodarowaniu w ramach niniejszego zamówienia,
- ułatwiać właścicielom nieruchomości przygotowanie się do odbioru odpadów za pomocą regularnego i powtarzalnego terminu odbioru,
- uwzględnić dni ustawowo wolne od pracy - Wykonawca zapewni odbiór odpadów w dniu przed lub po dniu ustawowo wolnym od pracy,
- być pozbawionym reklam i innych treści niezwiązanych z wykonywaniem zamówienia,
- zawierać dane kontaktowe Wykonawcy i Zamawiającego,
- zawierać inne dane wskazane przez Zamawiającego.

Harmonogram odbioru odpadów dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej winien zostać sporządzony według wytycznych Zamawiającego, o których mowa powyżej oraz zgodnie z załącznikiem nr 8 do *opisu przedmiotu zamówienia* (Zamawiający przedstawi Wykonawcy wzór harmonogramu na rok 2020 w terminie do 31 października 2019 r.). Zamawiający dopuszcza możliwość zaproponowania przez Wykonawcę zmian w przedmiotowym załączniku dotyczących:

- zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów wielkogabarytowych, niebezpiecznych, w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- zmiany terminu odbioru odpadów, o których mowa powyżej;
- zmiany terminu odbioru odpadów segregowanych z rejonu II (odbiór przypadający na dzień 11 listopada 2019 r.), z rejonu III (odbiór przypadający na dzień 1 stycznia 2019 r.) oraz z rejonu IV (odbiór przypadający na dzień 22 kwietnia 2019 r.);
- zmiany terminu odbioru odpadów zmieszanych, przypadających na dni: 1 stycznia 2019 r., 22 kwietnia 2019 r., 20 czerwca 2019 r. oraz 15 sierpnia 2019 r.;
- zmiany terminu odbioru odpadów na rok 2020 r. zostaną przedstawione we wzorze harmonogramu przekazanego Wykonawcy do dnia 31 października 2019 r.

#### **UWAGA:**

**Powyższy harmonogram po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie podlegał rozpowszechnieniu, w szczególności poprzez m.in. wywieszenie w formie wydruku na tablicach ogłoszeń Zamawiającego, zamieszczeniu na stronach internetowych Zamawiającego, zamieszczeniu na łamach informatora „Wiadomości Ratuszowych” lub w innej formie jaką Zamawiający uzna za wskazaną, bez przysługującego Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.**

b) sporządzić i skutecznie dostarczyć właścicielom nieruchomości w terminie do dnia **31 grudnia 2018 r. kody kreskowe** w ilości co najmniej 50 szt. na każdą tzw. nieruchomość deklaracyjną

(ujęty w przekazanej przez Zamawiającego bazie nieruchomości), wydrukowane na materiale samoprzylepnym, które naklejane będą przez właściciela nieruchomości na worki z odpadami selektywnie zbieranymi. Uzupełniająca dystrybucja kodów kreskowych, o których mowa powyżej, realizowana będzie przez Wykonawcę na rzecz właścicieli nieruchomości, w trakcie trwania umowy, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez właścicieli nieruchomości w tzw. „punkcie obsługi klienta” oraz w punktach dodatkowych (patrz pkt. 4.6. lit. f), jak również podczas odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji wydawanych samoprzylepnych kodów kreskowych potwierdzone podpisem uprawnionego pracownika Wykonawcy i datą dostarczenia kodów kreskowych oraz do dostarczenia, w terminie 7 dni roboczych, przedmiotowej ewidencji na każde wezwanie Zamawiającego;

- c) w terminie do dnia **31 grudnia 2018 r.** wyposażyć wskazane przez Zamawiającego nieruchomości w tzw. **gniazda z pojemnikami typu „dzwon”** do selektywnej zbiórki odpadów (szacunkowa ilość gniazd – ok. 86; szacunkowa ilość pojemników – ok. 248 szt., w tym co najmniej: 82 szt. pojemników przeznaczonych na papier, 85 szt. pojemników przeznaczonych na tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe oraz 81 szt. pojemników przeznaczonych na szkło), oznakowanych przez Wykonawcę numerami porządkowymi według szczegółowej listy punktów, którą Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Wykonawca powinien ponadto dysponować dodatkowymi pojemnikami typu „dzwon”, które będzie zobowiązany dostarczyć w nowe miejsca wskazane przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy. Zamawiający dopuszcza również zastosowanie innych pojemników o pojemności zbliżonej do pojemników typu „dzwon”, w kolorystyce spełniającej obowiązujące wymogi prawne, dostosowanych do potrzeb mieszkańców danych nieruchomości. W przypadku utraty/zniszczenia pojemnika typu „dzwon” będącego elementem gniazda do segregacji, Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia nowego pojemnika w miejsce utraconego/zniszczonego. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy, a Zamawiający nie ponosi za nie odpowiedzialności. Obowiązkiem Wykonawcy jest utrzymanie pojemników typu „dzwon” w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie ustawienie gniazda w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia Zamawiającego (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia ciągłej ewidencji gniazd zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna. Na otrzymanym wykazie Wykonawca naniesie i przekaze Zamawiającemu numery oznakowanych pojemników typu „dzwon” oraz zobowiązany jest do aktualizacji prowadzonej ewidencji, w tym na każde wezwanie, w terminie 7 dni roboczych, udostępnienia Zamawiającemu pełnej listy punktów lokalizacji pojemników typu „dzwon” wraz z przypisanymi numerami porządkowymi lub – w przypadku wyrażenia przez Zamawiającego takiej woli – zaistniałych zmian we wskazanym okresie;
- d) dysponować w okresie realizacji zamówienia odpowiednią ilością pojemników typu „big-bag” przeznaczonych do odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne i udostępnianych właścicielom nieruchomości zamieszkałych. Pojemność ww. pojemników powinna umożliwić oddanie przez mieszkańca 1 m<sup>3</sup> odpadu budowlanego i rozbiórkowego. Wykonawca może odbierać wydany „big-bag” **wyłącznie** z tej zamieszkałej nieruchomości deklaracyjnej, dla której złożona jest aktualna, tj. niezerowa deklaracja (informacje te Wykonawca posiada na podstawie bazy nieruchomości przekazywanej przez Zamawiającego) i ponoszona jest opłata z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi. W przeciwnym wypadku Zamawiający nie poniesie kosztów zagospodarowania takich odpadów;
- e) skutecznie dostarczyć wszystkim właścicielom nieruchomości ujętych w bazie nieruchomości, w terminie do dnia **31 grudnia 2018 r.** komplet **polietylenowych worków** do selektywnej zbiórki, o których mowa w pkt 4.3. lit. b, a następnie w trakcie trwania umowy skutecznie je dostarczać. Obowiązek ten winien być realizowany podczas odbioru odpadów selektywnie zbieranych, zgodnie z zasadą „jeden za jeden”. W przypadku zgłoszenia potrzeby dostarczenia kodów kreskowych przez mieszkańca Wykonawca ma obowiązek dostarczyć te kody przy okazji najbliższej zbiórki odpadów segregowanych. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji (w tym ilościowej) odebranych worków z segregacją za pomocą systemu elektronicznego poprzez odczyt kodów kreskowych, a w razie braku naklejonego na worku kodu

kreskowego – winien prowadzić ewidencję papierową (w tym ilościową) lub w innej formie umożliwiającej jednoznaczne potwierdzenie odbioru odpadów segregowanych z danej nieruchomości deklaracyjnej oraz ilości oddanych worków. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia (w terminie 7 dni roboczych) przedmiotowej ewidencji na każde wezwanie Zamawiającego. Każda pozycja wykazu powinna być opatrzona podpisem uprawnionego pracownika Wykonawcy i datą odbioru worków z odpadami segregowanymi. Wykonawca winien przestrzegać bezwzględnie obowiązku szczytowania w miejscu ich odbioru kodów koreksowych z worków, na których zostały umieszczone;

- f) uruchomić w terminie do dnia **7 stycznia 2019 r.** i prowadzić w centrum Miasta Cieszyna co najmniej jeden „punkt obsługi klienta”, w którym przyjmowane będą (bezpośrednio lub za pomocą powszechnie stosowanych środków komunikacji – telefon, faks, poczta elektroniczna) ewentualne uwagi, wnioski, skargi i zastrzeżenia właścicieli nieruchomości, dotyczące realizacji przez Wykonawcę odbioru odpadów, a także wydawane będą właścicielom nieruchomości dodatkowe worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz dodatkowe kody kreskowe na materiale samoprzylepnym. Dodatkowo w punkcie dystrybuowane będą materiały informacyjno-edukacyjne dostarczone przez Zamawiającego. Przedmiotowy punkt winien być w widoczny sposób oznakowany (np. tablice informacyjne, szyld) oraz czynny przynajmniej przez 3 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku (zalecane poniedziałek, środa, piątek), w wymiarze minimum 4 godzin dziennie, w tym co najmniej 1 dzień do godziny 18:00 oraz w jedną sobotę w miesiącu przez co najmniej 5 godzin. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć **2 dodatkowe punkty** wskazane przez Zamawiającego w sprzęt umożliwiający drukowanie kodów kreskowych, materiał do druku, zapewnić techniczno-serwisową obsługę tego punktu oraz zapewnić bieżące dostarczanie do nich worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w terminie wskazanym powyżej.
- g) we wskazanych poniżej terminach dysponować:
- od **1 stycznia 2019 r.** pojazdami wskazanymi przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do umowy (*Wykaz pojazdów - potencjał techniczny*) wyposażonymi w działający system bazujący na GPS oraz w przypadku pojazdów bezpylnych - w system czujników załadunku/wyładunku odpadów,
  - od **1 kwietnia 2019 r.** pojazdami bezpylnymi wskazanymi przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do umowy (*Wykaz pojazdów - potencjał techniczny*) wyposażonymi w działający system rejestracji zdarzeń i system notatek związanych z pracą pojazdów;
  - od **1 stycznia 2020 r.** pojazdami bezpylnymi wskazanymi przez Wykonawcę w załączniku nr 3 do umowy (*Wykaz pojazdów - potencjał techniczny*) wyposażonymi w działający system identyfikacji pojemników z użyciem technologii RFID.

Szczegółowy opis wymagań dotyczący wyposażenia pojazdów, rejestracji zdarzeń, systemu RFID oraz archiwizacji danych wskazany został w załączniku nr 9 do *opisu przedmiotu zamówienia*. Natomiast wytyczne w zakresie sposobu przesyłu danych zostały określone w *Opisie Intefejsu wymiany danych (dalej OIWD)*, stanowiącym załącznik nr 10 do *opisu przedmiotu zamówienia*;

- h) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy od **1 stycznia 2020 r.** winien w zakresie systemu RFID:
- dokonywać bieżącej weryfikacji pojemników zlokalizowanych na nieruchomościach niezamieszkałych i mieszanych w części niezamieszkałej, poprzez weryfikację stanu faktycznego z danymi zawartymi w bazie nieruchomości,
  - w przypadku stwierdzenia, że na nieruchomości zlokalizowany jest pojemnik, który nie posiada transpondera, Wykonawca nie odbierze takiego pojemnika i o zaistniałej sytuacji poinformuje Zamawiającego, nie później niż w następnym dniu roboczym. Po otrzymaniu informacji zwrotnej od Zamawiającego dotyczącej stanu faktycznego Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych dokona oznaczenia pojemnika wraz z parowaniem, tj. przypisaniem transpondera RFID do numeru ewidencyjnego, typu pojemnika, współrzędnych geograficznych, adresu nieruchomości i dokona odbioru pojemnika zgodnie z zadeklarowaną częstotliwością;
  - w przypadku uszkodzonego transpondera na pojemniku, Wykonawca odbierze odpady z tego



pojemnika, a następnie, nie później niż w następnym dniu roboczym poinformuje Zamawiającego o uszkodzeniu, a następnie w ciągu 2 dni roboczych dokona wymiany transpondera wraz z parowaniem.

- i) uczestniczyć (osobiście lub przez upoważnionego przedstawiciela) w spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na spotkania będą przekazywane Wykonawcy pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną;
- j) uczestniczyć w prowadzonych przez Zamawiającego kampaniach edukacyjnych, konkursach lub imprezach związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi. Zamawiający planuje przeprowadzenie cyklicznej akcji zbiórki surowców wtórnych z placówek oświatowych na terenie Miasta Cieszyna, co najmniej takich jak tworzywa sztuczne, metale i makulatura. Szacuje się, że odbiór będzie miał miejsce maksymalnie z ok. 14 szkół. Akcje przeprowadzone będą co najmniej 2 razy w roku. Wykonawca zobowiązany będzie do ustawienia pojemników (co najmniej 1100 litrów) do zbiórki tych odpadów w miejscach uzgodnionych z zarządcą nieruchomości w okresie wskazanym przez Zamawiającego, odbioru i zważenia zebranych surowców wtórnych, a następnie ich zagospodarowania i dostarczenia Zamawiającemu karty przekazania odpadów. Na każde zgłoszenie Zamawiającego, w trakcie trwania zbiórki odpadów w placówkach oświatowych, w przypadku przepełnienia pojemnika Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu do jego niezwłocznego opróżnienia. Udział Wykonawcy w innych akcjach promocyjnych polegał będzie głównie na wspieraniu akcji m.in. przez udostępnienie posiadanego potencjału technicznego, w tym odbiór i zagospodarowanie odpadów ze wskazanych miejsc zbiórki, udostępnienie pojemników na gromadzone odpady w ramach konkursu, dystrybuowania materiałów informacyjno-edukacyjnych zleconych przez Zamawiającego podczas świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych;
- k) **informować Zamawiającego o każdym przypadku:**
- **nieruchomości nieujętej w bazie nieruchomości prowadzonej przez Zamawiającego, a na której powstały i zostały odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne,**
  - **nieprowadzenia segregacji odpadów (rozumiane również jako nieprawidłowo prowadzona segregacja), pomimo zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zbiórki selektywnej,**
  - **gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych poza pojemnikami lub w workach przeznaczonych do zbiórki surowców wtórnych,**
  - **braku, przepełnienia lub uszkodzenia pojemników,**
  - **nieprawidłowości w zakresie ilości i pojemności pojemników na zmieszane odpady komunalne (dotyczy nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych w części niezamieszkałej), tj. niezgodności danych zawartych w przedłożonej bazie nieruchomości ze stanem faktycznym;**
  - **mieszania odpadów komunalnych z odpadami powstającymi z działalności gospodarczej (odpady przemysłowe, poprodukcyjne),**
  - **nieumieszczenia kodu kreskowego na worku służącym do zbiórki surowców wtórnych,**

**UWAGA:**

**Przedmiotowe informacje stanowią integralną część sprawozdania miesięcznego, o którym mowa w pkt. 4.8. lit. b. Informacje te winny być przekazywane również mailowo na adres wskazany przez Zamawiającego.**

- l) podpisać we wskazanym przez Zamawiającego terminie Umowę o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych;
- m) w terminie do dnia **31 stycznia 2019 r.** oznakować wszystkie pojazdy obsługujące Gminę Cieszyn, a wskazane w *Wykazie pojazdów - potencjał techniczny* stanowiącym załącznik 3 do umowy. numerami porządkowymi. Sposób oznakowania pojazdów zostanie ustalony wspólnie przez

Zamawiającego i Wykonawcę. Wykonawca winien w terminie 3 dni roboczych poinformować o zbyciu lub nabyciu pojazdu realizującego przedmiot zamówienia. Nowo nabyty pojazd winien również zostać oznakowany numerem porządkowym w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Na każde wezwanie, w terminie 3 dni roboczych Wykonawca winien przedłożyć dokumentację potwierdzającą oznakowanie pojazdów przypisanymi numerami porządkowymi.

#### **UWAGA:**

**Koszty udostępniania pojemników typu „dzwon”, zakupu i dystrybucji worków na selektywną zbiórkę odpadów oraz naklejek samoprzylepnych z kodami kreskowymi, a także sporządzenia i dystrybucji harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz koszty dystrybucji materiałów informacyjnych (o których mowa w pkt 4.6 lit. j, Wykonawca powinien uwzględnić w cenach jednostkowych i obliczonej na ich podstawie łącznej ceny ofertowej.**

#### **4.7. Zagospodarowanie odpadów**

Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami komunalnymi w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ustawy u.c.p.g. i ustawy o odp., Planu gospodarki, prawa miejscowego oraz wymaganiami ochrony środowiska), a zwłaszcza:

- a) przekazywać zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone bezpośrednio do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (dalej RIPOK), wskazanych w Planie gospodarki dla regionu III (właściwego terytorialnie dla Miasta Cieszyna), z uwzględnieniem przepisów dot. instalacji zastępczych. W przypadku przekazania odpadów komunalnych do instalacji innych niż RIPOK, Wykonawca niezwłocznie (tj. w momencie powzięcia informacji) zobowiązany jest do pisemnego wyjaśnienia powodu, z jakiego odpady te zostały tam przekazane oraz winien niezwłocznie dostarczyć potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodności kopii z oryginałem ksero odmowy przyjęcia odpadów przez RIPOK lub informację uzasadniającą zmianę instalacji. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego prowadzenia kontroli przedłożonych dokumentów w ramach czynności administracyjnych,**
- b) przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości selektywnie zbierane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odp.,
- c) przestrzegać zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą,
- d) prowadzić ewidencje odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **4.8. Sprawozdawczość w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych**

Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej (w formacie LibreOffice lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym) następujących dokumentów:

- a) **sprawozdań półrocznych** w terminach i zakresie wynikającym z art. 9n ustawy u.c.p.g. Do każdego sprawozdania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć informacje uzyskane od prowadzącego RIPOK i dotyczące:
  - rodzaju i masy odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła wysortowanych ze zmieszanych odpadów komunalnych poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad,
  - rodzaju i masy odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne wysortowanych ze zmieszanych odpadów komunalnych przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi oraz poddanych innym formom odzysku lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad,

- masy wytworzonych i poddanych składowaniu pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych;
- b)  **sprawozdań miesięcznych**  dołączonych do faktury, które będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dany miesiąc, zawierających informacje o:
- b.1) masie poszczególnych rodzajów odebranych i przekazanych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane zmieszane odpady komunalne, odpady zielone, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, oraz pozostałe odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny – potwierdzone dokumentami w postaci:
    - wyników pomiarów wagowych pojazdów, pochodzących z najazdowej wagi samochodowej zlokalizowanej przy ul. Motokrosowej 27 w Cieszynie, potwierdzających masę poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych wytworzonych i odebranych wyłącznie z terenu Miasta Cieszyna, a potwierdzonych przez podmiot obsługujący wagę (na zasadach określonych w pkt. 4.5. lit. f,
    - oryginały kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, bądź innych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami, z wyraźnie oznaczonym faktem pochodzenia odpadów z terenu Miasta Cieszyna;
  - b.2) masie i rodzaju poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych i magazynowanych na terenie bazy Wykonawcy, a nie przekazanych do instalacji odzysku i zagospodarowania – potwierdzone dowodami wagowymi;
  - b.3) masie i rodzaju odebranych odpadów komunalnych z domów letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (zdefiniowanie jako nieruchomości deklaracyjne ryczałtowe). Wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej: adres i numer ewidencyjny nieruchomości, rodzaj i ilość odebranych pojemników na zmieszane odpady komunalne, ilość odebranych worków z surowcami, datę odbioru oraz szacunkową masę odebranych odpadów komunalnych z podziałem na odpady zmieszane, surowce wtórne i odpady zielone;
  - b.4) masie poszczególnych frakcji odpadów odebranych z PSZOK wraz ze wskazaniem sposobu ich zagospodarowania. Wykaz powinien zawierać co najmniej: masę i rodzaj odebranych odpadów z podziałem na kody, sposób zagospodarowania, datę odbioru oraz karty przekazania odpadów;
  - b.5) masie odpadów odebranych z poszczególnych aptek oraz punktów aptecznych zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna. Wykaz powinien zawierać co najmniej: nazwę apteki, masę i rodzaj odebranych odpadów, datę odbioru oraz kartę przekazania odpadów;
  - b.6) masie odebranych odpadów w postaci zużytych baterii z punktów odbioru wskazanych w załączniku nr 4 do *opisu przedmiotu zamówienia*;
  - b.7) nieruchomościach, z których wykonawca odebrał odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z remontów prowadzonych samodzielnie, na zasadach określonych w przepisach prawa miejscowego. Wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej:
    - ilość (masa i rodzaj) odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
    - adres i numer ewidencyjny nieruchomości,
    - datę złożenia zlecenia oraz datę odbioru,
 z załączonymi – dla każdej ujętej w wykazie nieruchomości – dokumentami potwierdzającymi złożenie zlecenia i odbioru odpadów opatrzonymi podpisami osób składających deklarację;
  - b.8) nieruchomościach, na których odpady gromadzone są w sposób niezgodny z przepisami prawa miejscowego, w szczególności:
    - nieruchomości nieujętej w bazie nieruchomości prowadzonej przez Zamawiającego, a na której powstały i zostały odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne,
    - nieprowadzenia segregacji odpadów (rozumiane również jako nieprawidłowo prowadzona segregacja), pomimo zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zbiórki selektywnej,
    - gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych poza pojemnikami lub w workach przeznaczonych do zbiórki surowców wtórnych,
    - braku, przepełnienia lub uszkodzenia pojemników,
    - nieprawidłowości w zakresie ilości i pojemności pojemników na zmieszane odpady

komunalne (dotyczy nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych w części niezamieszkałej), tj. niezgodności danych zawartych w przedłożonej bazie nieruchomości ze stanem faktycznym,

- mieszania odpadów komunalnych z odpadami powstającymi z działalności gospodarczej (odpady przemysłowe, poprodukcyjne),
- nieumieszczenia kodu kreskowego na worku służącym do zbiórki surowców wtórnych,
- braku oznaczenia pojemnika transponderem, bądź brak możliwości odczytu transpondera np. uszkodzony transponder (dotyczy świadczenia usługi od 1.01.2020 r.).

Wykaz tych nieruchomości zawierać powinien co najmniej:

- adres i numer ewidencyjny nieruchomości,
  - opis niezgodności oraz datę jej stwierdzenia,
  - dokumentację fotograficzną (w postaci cyfrowej z identyfikacją daty wykonania zdjęcia), obrazującą stwierdzone niezgodności,
  - dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt wystąpienia niezgodności oraz oświadczenia przez nich przekazane (oświadczenie o stwierdzeniu niezgodności powinno zostać opatrzone podpisem pracownika, który stwierdził niezgodność);
- b.9) nieruchomościach, na których powstają i są odbierane przez Wykonawcę odpady komunalne, nieujętych w bazie nieruchomości prowadzonej przez Zamawiającego;
- b.10) położeniu i miejscach postoju pojazdów służących do odbierania i transportu odpadów oraz dane o miejscach wyładunku odpadów, pochodzące z systemu monitoringu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (dane te Wykonawca winien przekazać wyłącznie w postaci elektronicznej),

**Wzór sprawozdania wskazano w załączniku nr 2 do umowy.**

#### **4.9 Przedmiot zamówienia (część 2)**

**Część 2.** uruchomienie z dniem **1 stycznia 2020 r.** systemu identyfikacji pojemników na zmieszane odpady komunalne z użyciem technologii RFID w odniesieniu do nieruchomości niezamieszkałych oraz mieszanych w części niezamieszkałej. System identyfikacji pojemników RFID pozwala na automatyczną radiową identyfikację wyposażonych w transpondery pojemników podczas załadunku oraz, za pośrednictwem terminala/komputera pokładowego, zlokalizowanego w pojeździe Wykonawcy odbierającego odpady umożliwia identyfikację nieruchomości i właściciela pojemnika przypisanego do danej nieruchomości.

**Uruchomienie systemu RFID poprzedzone będzie pracami przygotowawczymi, które Wykonawca zrealizuje w 2019 r., obejmującymi:**

- a) wykonanie do dnia **30 września 2019 r.** inwentaryzacji pojemników na nieruchomościach niezamieszkałych oraz nieruchomościach mieszanych w części niezamieszkałej wraz z wyposażeniem każdego pojemnika w transponder i jego geolokalizacją w terenie poprzez przypisanie pojemników do punktu gromadzenia odpadów.

Pod **pojęciem inwentaryzacja** pojemników rozumie się ogół czynności zmierzających do sporządzenia szczegółowego spisu pojemników zlokalizowanych na nieruchomościach niezamieszkałych oraz mieszanych w części niezamieszkałej z uwzględnieniem stanu faktycznego. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona na podstawie przekazanej przez Zamawiającego bazy nieruchomości. W trakcie przeprowadzania spisu pojemników każdy z nich zostanie wyposażony w transponder, a następnie zostanie sparowany, tzn. do transpondera o unikalnym numerze zostanie przypisany typ pojemnika, adres nieruchomości, itp. W trakcie parowania automatycznie nastąpi geolokalizacja transpondera (nadanie współrzędnych geograficznych). Wynikiem przeprowadzonej inwentaryzacji wraz z parowaniem będzie zestawienie tabelaryczne, w którym zawarte będą następujące informacje: adres/adresy nieruchomości przypisane do pojemników wynikające ze złożonych deklaracji o wysokości opłaty na nieruchomościach (dane zawarte w bazie nieruchomości), numer ewidencyjny przypisany do nieruchomości, ilość i pojemność pojemników zlokalizowanych na nieruchomościach, długość geograficzna, szerokość geograficzna, numer transpondera.

W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym a danymi zawartymi w bazie nieruchomości, Wykonawca nie wyposaży pojemników nieujętych ww. bazie w transpondery. Natomiast po przeprowadzonej inwentaryzacji przedstawi Zamawiającemu listę stwierdzonych nieprawidłowości. Lista zawierać będzie adres nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowość, określenie nieprawidłowości (np. niezgodność ilości pojemników, niezgodność pojemności pojemników z danymi wynikającymi z bazy nieruchomości, itp.). Na podstawie tego zgłoszenia Zamawiający dokona weryfikacji stanu faktycznego z danymi wynikającymi ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji. Po weryfikacji Wykonawca otrzyma informację zwrotną z wynikami, na podstawie których Wykonawca wyposaży wskazane pojemniki w transpondery oraz dokona geolokalizacji wraz z parowaniem, a wyniki w formie tabelarycznej, prześle Zamawiającemu;

- b) przeprowadzenie w okresie od dnia **1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.** czynności niezbędnych do integracji wymiany danych pomiędzy oprogramowaniem Zamawiającego (podmiotu działającego na zlecenie Zamawiającego), a oprogramowaniem Wykonawcy zgodnie z *OIWD*.

**UWAGA: za realizację powyższego zadania stanowiącego część 2. przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w roku 2020 po zrealizowaniu całości zadania (pomimo realizacji elementów przygotowawczych umożliwiających wdrożonego RFID w roku 2019), na podstawie stosownej faktury. Koszty realizacja zadania należy określić w ust. 4 pkt 2) Oferty przetargowej.**

**UWAGA:**

1. Wszystkie dołączone do sprawozdania wykazy muszą być podpisane przez osobę upoważnioną lub działającą w imieniu Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
2. W przypadku przedłożenia kserokopii dokumentów muszą one zostać poświadczane przez upoważnionego reprezentanta Wykonawcy za zgodność z oryginałem.
3. Do sprawozdania miesięcznego do faktury należy dołączyć wykaz (spis) przedłożonych załączników ponumerowanych kolejnymi numerami porządkowymi.
4. Podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a tym samym do wystawienia faktury za usługę wykonaną w danym miesiącu kalendarzowym, będą wyłącznie ilości odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, udokumentowane stosownymi kartami przekazania odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zamówienia przez cały okres trwania zamówienia plus dodatkowo 5 lat po zakończeniu realizacji zamówienia (w tym odręcznych list odbioru odpadów wykonywanych przez pracowników Wykonawcy), za wyjątkiem dokumentacji fotograficznej uzyskanej z zapisów rejestratorów zdjęć (photoboxów). W przypadku zapisów rejestratorów zdjęć dokumentacja powinna być przechowywana przez co najmniej 1 rok.
6. Zamawiający przekaże Wykonawcy bazę nieruchomości, czyli deklaracyjnych nieruchomości zamieszkałych, mieszanych oraz niezamieszkałych oraz nieruchomości ryczałtowych w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z ewentualnymi zmianami przepisów prawa regulujących gospodarowanie odpadami, w szczególności u.c.p.g. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

**Wykaz załączników stanowiących integralną część opisu przedmiotu zamówienia:**

1. Załącznik nr 1 – Wykaz nieruchomości deklaracyjnych ryczałtowych, wyłącznie w zakresie rodzinnych ogrodów działkowych Polskiego Związku Działkowców zlokalizowanych na terenie Cieszyn.
2. Załącznik nr 2 – Wykaz cmentarzy zlokalizowanych na terenie Cieszyna.
3. Załącznik nr 3 – Wykaz aptek zlokalizowanych na terenie Miasta Cieszyna, w których znajdują się

- pojemniki typu „konfiskator” do zbiórki przeterminowanych leków.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz punktów zlokalizowanych na terenie Cieszyna, w których znajdują się pojemniki na zużyte baterie.
  5. Załącznik nr 5 – Zestawienie Wspólnot Mieszkaniowych/ budynków w Zarządzie Stowarzyszenia Prywatnych Właścicieli Nieruchomości znajdujących się na terenie Cieszyna.
  6. Załącznik nr 6 – Wykaz Spółdzielni Mieszkaniowych zlokalizowanych na terenie Cieszyna oraz innej zabudowy wielolokalowej.
  7. Załącznik nr 7 – Wykaz ulic, na których zalecany jest ruch pojazdów o rzeczywistej masie całkowitej do 3,5 tony.
  8. Załącznik nr 8 – Wytyczne dot. sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.
  9. Załącznik nr 9 – Szczegółowy opis wymagań dotyczący wyposażenia pojazdów, rejestracji zdarzeń, systemu RFID oraz archiwizacji danych.
  10. Załącznik nr 10 – Opis Intefejsu wymiany danych (dalej OIWD).