

**Zarządzenie Nr 120.38.2018
Burmistrza Miasta Cieszyna
z dnia 9 lipca 2018 roku**

w sprawie zmiany Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art.104² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz.917 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z przedstawicielami Związku Zawodowego działającego w Urzędzie Miejskim w Cieszynie

§ 1

Zmieniam zarządzenie Nr 32/UM/2011 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 12 września 2011 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie (tekst jednolity: zarządzenie Zarządzenie Nr 120.53.2017 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 22 listopada 2017 roku) w ten sposób, że w załączniku do zarządzenia – Regulaminie pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie

- 1) dodaje się § 5¹ w brzmieniu:
 1. „ W celu:
 - a) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom oraz innym osobom przebywającym na terenie Urzędu Miejskiego w Cieszynie;
 - b) ustalenia sprawców czynów nagannych: zniszczenie mienia, kradzieże itp.;
 - c) wyjaśnienia sytuacji konfliktowych;
 - d) zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę
 - e) na terenie Urzędu Miejskiego w Cieszynie prowadzona jest rejestracja obrazu (monitoring).
 2. Nadzór nad funkcjonowaniem monitoringu wizyjnego sprawuje Naczelnik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Cieszynie oraz Naczelnik Wydziału Sportu w zakresie Wielofunkcyjnej Hali Widowisko-Sportowej im. Cieszyńskich Olimpijczyków.
 3. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
 4. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku fizycznym podlega obraz z kamer systemu monitoringu.
 5. Nie rejestruje się dźwięku, z wyjątkiem Sali Sesyjnej w trakcie trwania obrad Rady Miejskiej Cieszyna oraz innych uroczystości, jeżeli taka potrzeba wystąpi.
 6. Zakres monitoringu obejmuje:
 - a) w budynku Ratusza: główne wejście do budynku, wejście na podwórze od strony kościoła (kamery zewnętrzne), hol wejściowy, wejście do serwerowni, Salę Sesyjną (kamery wewnętrzne);
 - b) w budynku Srebrna 2: hol wejściowy do Referatu Podatków, trzy kasy w zakresie lady okienka kasowego oraz stanowiska liczarki w kasie głównej (kamery wewnętrzne);
 - c) w budynku Urzędu Stanu Cywilnego: wejście główne i wejście z podwórza (kamery zewnętrzne); hol wejściowy, wejście dla osób niepełnosprawnych, serwerownia (kamery wewnętrzne);
 - d) budynek Wielofunkcyjnej Hali Widowisko-Sportowej im. Cieszyńskich Olimpijczyków oraz teren przylegający do budynku,
 7. Pracodawca zapewnia należyte standardy w zakresie przechowywania danych pozyskanych w wyniku monitoringu, w szczególności z poszanowaniem zasad ochrony danych osobowych.”;

- 2) dodaje się § 5² w brzmieniu:
„1. W celu przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 1191) oraz prowadzenia właściwej inwentaryzacji systemów komputerowych, w Urzędzie Miejskim w Cieszynie stosuje się urządzenia i aplikacje służące do monitorowania systemu informatycznego, w tym poszczególnych stanowisk komputerowych.
2. Zasady monitoringu systemu informatycznego Urzędu Miejskiego w Cieszynie zostały ustalone w odrębnym Zarządzeniu Burmistrza Miasta Cieszyna.”;
- 3) w § 7 po ust. 4 dodaje się ust. 5 i ust. 6 w brzmieniu:
„5. Pracownik jest zobowiązany powierzony mu sprzęt służbowy oraz narzędzia pracy (w szczególności komputer, telefon stacjonarny i mobilny, skrzynkę e-mailową) wykorzystywać wyłącznie w celach związanych z wykonywaniem powierzonych mu obowiązków pracowniczych.
6. Używanie telefonów służbowych do celów prywatnych jest dozwolone jedynie za zgodą bezpośredniego przełożonego. Koszty połączeń prywatnych ustala się na podstawie billingu i ponosi je pracownik.”;
- 4) w § 22 ust. 5 wykreśla się wyrazy „oraz dodatku”;
- 5) wprowadzam nowy załącznik Nr 7 do Regulaminu pracy, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia – Informacja dotycząca uregulowań prawnych w zakresie stosowania monitoringu w Urzędzie Miejskim w Cieszynie.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Burmistrz Miasta
Ryszard Macura
Ryszard Macura

Rozdzielnik:

- 1 x OR-I. rejestr zarządzeń,
- 1 x tablica ogłoszeń Urzędu,
- 1 x wdziały i biura UM, samodzielne stanowiska.

Informacja dotycząca uregulowań prawnych w zakresie stosowania monitoringu w Urzędzie Miejskim w Cieszynie

1. Na podstawie art. 22² § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) oświadczam, że zostałem poinformowany, że w celu :
 - a) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom oraz innym osobom przebywającym na terenie Urzędu Miejskiego w Cieszynie;
 - b) ustalenia sprawców czynów nagannych: zniszczenie mienia, kradzieże itp.;
 - c) wyjaśnienia sytuacji konfliktowych;
 - d) zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę prowadzona jest rejestracja obrazu (monitoring).
2. Nadzór nad funkcjonowaniem monitoringu wizyjnego sprawuje naczelnik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Cieszynie oraz naczelnik Wydziału Sportu w zakresie Hali Widowisko-Sportowej.
3. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
4. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku fizycznym podlega obraz z kamer systemu monitoringu.
5. Nie rejestruje się dźwięku, z wyjątkiem Sali Sesyjnej w trakcie trwania obrad Rady Miejskiej Cieszyna oraz innych uroczystości, jeżeli taka potrzeba wystąpi.
6. Zakres monitoringu obejmuje:
 - a) w budynku Ratusza: główne wejście do budynku, wejście na podwórze od strony kościoła (kamery zewnętrzne), hol wejściowy, wejście do serwerowni, Sala Sesyjna (kamery wewnętrzne);
 - b) w budynku Srebrna 2: hol wejściowy do Referatu Podatków, trzy kasy, w zakresie lady, okienka kasowego oraz stanowiska liczarki w kasie głównej (kamery wewnętrzne);
 - c) w budynku Urzędu Stanu Cywilnego: wejście główne i wejście z podwórza (kamery zewnętrzne); hol wejściowy, wejście dla osób niepełnosprawnych, serwerownia (kamery wewnętrzne);
 - d) budynek Hali Widowiskowo-Sportowej oraz teren przylegający do budynku,
7. Zasady monitoringu systemu informatycznego Urzędu Miejskiego w Cieszynie zostały ustalone odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta.
8. Pracownik ds. kadr powiadamia przed dopuszczeniem nowego pracownika do pracy o zasadach monitoringu systemu.
9. Pracodawca zapewnia należyte standardy w zakresie przechowywania danych pozyskanych w wyniku monitoringu, w szczególności z poszanowaniem zasad ochrony danych osobowych.

Potwierdzam odbiór

.....
data i czytelny podpis pracownika