

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Modernizacja budynku Urzędu Stanu Cywilnego – Cieszyn, ul. Kochanowskiego 14 – II etap realizacji

1. Zamawiający.

Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn – reprezentowany przez Burmistrza Miasta Cieszyna,

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem **procedury odwróconej**, tj. zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający zbada czy wykonawca ten nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych oraz dostawę wyposażenia w ramach zadania „Modernizacja budynku Urzędu Stanu Cywilnego – Cieszyn, Kochanowskiego 14”.

3.2. Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie odrębne części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części.

część 1: „Roboty budowlane“,

część 2: „Dostawa wyposażenia”.

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

UWAGA: W przypadku braku wyraźnego wskazania, których części zapis dotyczy należy uznać, że dotyczy on obu części.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz załączniku nr 6 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia – część ogólna.

3.4. Wspólny Słownik Zamówień:

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45211350-7 Roboty budowlane w zakresie budynków wielofunkcyjnych
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45442100-8 Roboty malarskie
45410000-4 Tynkowanie
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45432114-6 Roboty w zakresie podłóg drewnianych
39150000-8 Różne meble i wyposażenie
39515410-2 Rolety wewnętrzne
32342400-6 Sprzęt nagłaśniający
48952000-6 System nagłaśniający
32421000-0 Okablowanie sieciowe
38652100-1 Projektory

4. Termin wykonania zamówienia:

3 miesiące od dnia zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

5.1.1. Nie podlegają wykluczeniu.

5.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. W celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.

5.3. **Podstawy wykluczenia.** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, wobec którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

5.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w pkt 6.3.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

6.1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, **każdy** wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie zobowiązany jest do złożenia **oświadczenia wstępnego**, który stanowi potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. Wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,

że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Zamawiający nie przewiduje wzywania do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń wstępnych.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (z wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Marcin Rycko (33 4794350) – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych.

7.3. Korespondencję do zamawiającego (powołując się w tytule na numer referencyjny postępowania: ZP.271.1.8.2018) należy kierować:

- a) pisemnie: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn,
- b) środkami komunikacji elektronicznej tj.:
 - faks: 33-4794361,
 - e-mail: ntolasz@um.cieszyn.pl.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia od wykonawców wadium.

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Kompletna oferta musi zawierać:

- a) wypełniony formularz oferty – według załącznika 1 do SIWZ,
- b) oświadczenie wstępne – według załącznika 2 do SIWZ, z tym że **w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wstępne składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,**
- c) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru, **pełnomocnictwo** złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.3. Zaleca się aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

10.4. Każda zapisana strona oferty powinna być podpisana lub zaparafowana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

10.5. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, art. 297 §1: „*kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*”.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn – Punkt Obsługi Klientów, parter.

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu 09.07.2018 r. o godz.10:00:00.

11.3. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu (kopercie) zaadresowanym na zamawiającego tj. **Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn** i oznaczonym w następujący sposób: **„Oferta – Modernizacja budynku Urzędu Stanu Cywilnego, część Nie otwierać przed dniem 09.07.2018 r., godz. 10:30”** lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

11.4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09.07.2018 r. o godz. 10:30 w Urzędzie Miejskim w Cieszynie, ul. Kochanowskiego 14, sala nr 109 (I piętro).

11.5. Otwarcie ofert jest jawne.

11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia z podziałem na część 1 i 2.

11.7. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.

11.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofertach.

11.9. Badanie i ocena ofert prowadzona będzie bez udziału wykonawców i osób trzecich.

11.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) złożenie przez wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- b) złożenie oferty w miejscu innym, niż określony w pkt 11.1,
- c) złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 11.3 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

12.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową, w związku z tym przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót.

12.2. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 12.3. Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadzi własną ocenę i obliczy ilości robót, jakie są konieczne do wykonania w ramach niniejszego zamówienia. **Udostępniony przez zamawiającego przedmiar robót ma charakter wyłącznie** pomocniczy i orientacyjny. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w udostępnionych przez zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach, wykonawca powinien o tym fakcie powiadomić zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 12.4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, które wykonawca uzna za konieczne, oraz koszty wynikające z pkt 12.9 oraz 12.10 SIWZ.
- 12.5. Przed obliczeniem ceny wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zwracając szczególną uwagę, czy zawierają w swej treści wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.6. Zaleca się, aby wykonawca przed wyliczeniem ceny oferty zapoznał się z terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskał niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na cenę, dotyczące dróg dojazdowych, możliwości zasilania w energię, wodę, możliwości urządzenia zaplecza.
- 12.7. Wykonawca nie będzie mógł dochodzić zmiany wynagrodzenia z przyczyn wynikających z niedopełnienia obowiązków wymienionych w pkt 12.2 – 12.3 SIWZ, chyba że wady lub braki w dokumentacji projektowej miały charakter ukryty, których nie można było stwierdzić przy dołożeniu należytej staranności.
- 12.8. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty, uwzględniając pełny zakres zamówienia wynikający z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. **Ponieważ przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy i orientacyjny, wykonawca jest zobowiązany do dokonania własnych ustaleń co do rzeczywistego zakresu robót wymaganego do osiągnięcia rezultatu tj. wykonawca może swobodnie kształtować kosztorys określając (korygując) ilości robót, ceny jednostkowe czy podstawę wyceny.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przyjęcie ilości robót wynikających z przedmiarów robót. Pozycje, dla których nie zostaną wstawione przez wykonawcę ceny jednostkowe, uważać się będzie jako ujęte w cenach innych pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym i nie zostaną dodatkowo zapłacone po ich wykonaniu.
- 12.9. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, załącznika nr 6 do SIWZ oraz decyzji i uzgodnień.
- 12.10. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia, we własnym imieniu i na własny koszt, umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Umowa ubezpieczenia opiewać musi na sumę gwarancyjną w wysokości ceny ofertowej brutto, bez limitu na poszczególne zdarzenia. Wymienione ubezpieczenie obejmować musi cały okres obowiązywania umowy. W zawiązku z powyższym wykonawca przed rozpoczęciem robót dostarczy zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej a następnie niezwłocznie, każdej kolejnej polisy wykupionej w trakcie obowiązywania umowy. Bez zgody zamawiającego nie zostaną dokonane żadne zmiany w Warunkach Ubezpieczenia.
- 12.11. Cena oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być wyrażona w złotych (dwa miejsca po przecinku).
- 12.12. Cenę oferty należy podać brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) osobno dla każdego zakresu oraz etapu, zgodnie z formularzem ofertowym.
- 12.13. Jeżeli cena za cały przedmiot zamówienia podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

12.14. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Do wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę punktową:

a) cena całkowita oferty brutto [K_1]: **60 pkt.**

$$K_1 = \frac{C_n}{C_b} \times 60 = \dots [pkt], \text{ gdzie}$$

K_1 – kryterium cena

C_n – najniższa cena całkowita brutto

C_b – cena oferty badanej

b) okres gwarancji [K_2]: **40 pkt**, przy czym wykonawca może udzielić gwarancji na wykonane roboty na okres: **36, 48, 60** miesięcy – a okres ten powinien zostać wskazany w formularzu oferty – załącznik 1 do SIWZ. Ilość punktów w tym kryterium przyznana zostanie według poniższej formuły:

Okres gwarancji	Ilość punktów [K_2]
36 miesięcy	0
48 miesięcy	20
60 miesięcy	40

– jeżeli wykonawca nie wskaże w formularzu oferty okresu gwarancji lub wskaże okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.,

c) łączna ilość punktów [K] wyliczona zostanie zgodnie z formułą:

$$K = K_1 + K_2 = \dots [pkt]$$

13.2. Wykonawca może uzyskać maksymalnie **100 pkt.**

13.3. Sposób oceny ofert:

13.3.1. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w pkt 13.1 SIWZ, a następnie sporządzi ranking ofert.

13.3.2. Wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada *oświadczenie wstępne*.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. W wyniku niniejszego postępowania zawarte zostaną dwie odrębne umowy. Pierwsza dot. części 1 zamówienia tj.: „Roboty budowlane“ oraz druga dot. części 2 zamówienia tj.: „Dostawa wyposażenia”.

14.2. Umowy zostaną zawarte w wyznaczonym przez zamawiającego terminie i miejscu.

- 14.3. Zamawiający zawiera umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 14.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umów, do dostarczenia:
- dokumentów potwierdzających upoważnienie do podpisania umowy,
 - kosztorysu ofertowego
 - numeru konta bankowego, na który dokonywane będą płatności,
- 14.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, muszą oni przed podpisaniem umowy przedstawić umowę regulującą współpracę tych wykonawców (tzw. umowę konsorcjum).

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi obejmować zarówno okres realizacji zamówienia, jak i okres rękojmi i gwarancji. Nie dopuszcza się złożenia zabezpieczenia tylko na okres realizacji zamówienia, a po dokonaniu odbioru końcowego wniesienia 30% jego kwoty.
- 15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15.5. Zabezpieczenie w jednej z form, o których mowa w pkt 15.3 lit. b-e, należy złożyć zamawiającemu w formie oryginału najpóźniej w dniu podpisywania umowy, z tym zastrzeżeniem, że zamawiający musi zaakceptować treść gwarancji lub poręczenia (lub innego dokumentu), zanim wykonawca złoży oryginał dokumentu z ostateczną treścią. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o konieczności przesłania w wersji elektronicznej wzorów dokumentów, o których mowa w pkt 15.3, w celu ich weryfikacji.
- 15.6. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w jednej z form, o których mowa w pkt 15.3 lit. b-e, z treści tych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że zabezpieczenie jest bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego. Gwarancja/poręczenie powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- a) oznaczenie gwaranta/poręczyciela,
 - b) nazwę i adres zamawiającego,

- c) nazwę i adres wykonawcy,
 - d) oznaczenie (numer postępowania lub umowy),
 - e) określenie przedmiotu postępowania,
 - f) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - g) termin ważności gwarancji/poręczenia.
- 15.7. Zamawiający nie uzna dokumentu, który w swej treści nakładać będzie na zamawiającego obowiązek potwierdzenia, w banku prowadzącym rachunek zamawiającego, autentyczności podpisów osób uprawnionych do złożenia wezwania do wypłaty kwoty zabezpieczenia.
- 15.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
- 15.9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 15.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na zasadach i w terminach określonych w umowie.

16. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 a w zakresie części 1 zamówienia oraz 4 b w zakresie części 2 zamówienia do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie, jaki określony jest w art. 144 ustawy Pzp. Ponadto, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający określa/przewiduje co najmniej następujący zakres zmian:

- 16.1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
- a) wstrzymanie realizacji robót z przyczyn leżących po stronie zamawiającego,
 - b) działanie siły wyższej,
 - c) wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót,
 - d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów,
 - e) w przypadku udzielenia zamówienia w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
- 16.1.1.** Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić tylko w przypadku okoliczności za które wykonawca w żaden sposób nie odpowiada.
- 16.1.2.** Okoliczności powodujące konieczność wstrzymania robót wykonawca winien zgłaszać zamawiającemu oraz inspektorowi nadzoru.
- 16.1.3.** Termin realizacji umowy może zostać wydłużony wyłącznie o termin opóźnień, który potwierdzony stosownymi protokołami zatwierdzonymi przez inspektora nadzoru.
- 16.2. Zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy:
- a) w przypadku ograniczenia lub rezygnacji z części umownego zakresu robót zamawiający zastrzega sobie prawo korekty wysokości wynagrodzenia, zgodnie z danymi wynikającymi z kosztorysu ofertowego,
 - b) w przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wprowadzenie w trakcie realizacji zamówienia robót lub materiałów zamiennych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej – zamiennie zakresy robót lub materiałów zostaną ustalone przed ich realizacją w zatwierdzonym przez zamawiającego protokole konieczności, a ich wartość zostanie określona w oparciu o sporządzony przez wykonawcę kosztorys szczegółowy. Wykonawca do sporządzenia kosztorysu

szczegółowego przyjęcie identyczne czynniki cenotwórcze, jakie określił w kosztorysie ofertowym. Wycena powyższa zastąpi wycenę danej pozycji określonej w kosztorysie ofertowym,

c) ustawowe zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

16.3. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,

b) z przyczyn niezależnych lub niemożliwych do przewidzenia przez zamawiającego i wykonawcę,

c) zmiana osób pełniących samodzielne funkcje na budowie.

17. Informacje o podwykonawcach.

17.1 Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i **podania firm podwykonawców**.

17.2 Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, do podania nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców, o ile będą już znane, oraz osób do kontaktu z podwykonawcami.

17.3 Obowiązkiem wykonawcy jest zawiadamianie zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 17.2, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części.

17.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

17.5 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego musi przedstawić oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

17.6 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

17.7 Wymagania określone w pkt 17.5 oraz 17.6 mają zastosowanie wobec dalszych podwykonawców.

17.8 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

17.9 Informacje o podwykonawcach wykonawca zamieszcza w **oświadczeniu wstępnym**, stanowiącym załącznik 2 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej, jakie przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, wskazane zostały w **Dziale VI ustawy Pzp**.

19. Pozostałe informacje.

Zamawiający nie przewiduje:

a) zawarcia umowy ramowej,

- b) składania ofert wariantowych,
- c) rozliczenia w walutach obcych,
- d) aukcji elektronicznej,
- e) dynamicznego systemu zakupów,
- f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zakres robót:

- wymiany drzwi wejściowych z korytarza do pomieszczeń (5 x dwuskrzydłowe i 2 x jednoskrzydłowe),
- robót elektrycznych i malarskich w części korytarza i klatce schodowej,
- wymiany grzejnika c.o. w korytarzu,
- wyposażenie korytarza w meble.

Negocjacje z Wykonawcą przeprowadzone zostaną w przypadku posiadania przez Zamawiającego środków finansowych. Ceny jednostkowe wynegocjowane nie mogą być wyższe niż ceny zawarte w pierwotnej ofercie powiększonych o stopień wzrostu cen.

20. Wykaz załączników do SIWZ.

Załącznik 1 – formularz oferty.

Załącznik 2 – oświadczenie wstępne.

Załącznik 3 – grupa kapitałowa.

Załącznik 4a – wzór umowy (roboty budowlane).

Załącznik 4b – wzór umowy (dostawa i montaż wyposażenia).

Załącznik 5 – zestawienie materiałów.

Załącznik 6 – opis przedmiotu zamówienia – część ogólna.

Załącznik 7 - Klauzula związana z ochroną danych osobowych.

Treść niniejszego dokumentu zatwierdzona została przez Kierownika zamawiającego lub osobę, której Kierownik zamawiającego powierzył wykonywanie czynności zastrzeżonych dla Kierownika zamawiającego.