

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
adres wnioskodawcy

.....  
nr telefonu (pole nieobowiązkowe)

.....  
miejsowość, data

**Burmistrz Miasta Cieszyna  
43-400 Cieszyn, Rynek 1**

### **WNIOSEK**

#### **o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie**

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1227 z późn. zm.), zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

.....  
.....

szczegółowy zakres danych

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:\***

kserokopia      inne (jakie?.....)

**FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI:\***

Przesłanie informacji drogą pocztową na  
adres\*\* .....

Odbiór osobiście przez wnioskodawcę

Informacja wynikająca z Rozporządzenia o Ochronie danych Osobowych (RODO)

Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Miasta Cieszyna, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, tel. 33 4794 200, e-mail: [urząd@um.cieszyn.pl](mailto:urząd@um.cieszyn.pl).

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, e-mail: iod@um.cieszyn.pl.

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz ustawy o udostępnianiu Podanie danych kontaktowych jest wymogiem ustawowym oraz obowiązkowe, bez ich podania nie będzie możliwości przyjęcia zgłoszenia i dalszej procedury administracyjnej mającej na celu udostępnienie informacji o środowisku. Odbiorcą Pani/Pana danych mogą być miejskie jednostki organizacyjne jeżeli np. rozstrzygnięcie Pani/Pana sprawy wymaga konsultacji z inną jednostką. Pani/Pana dane będą przechowywane na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., nr 14, poz. 67). Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana danych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679 (RODO).

.....  
podpis wnioskodawcy

Uwagi:

\* proszę zakreślić właściwe pole

\*\* wypełnić jeśli adres jest inny niż podany wcześniej

### STAWKI OPŁAT ZA UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI O ŚRODOWISKU I JEGO OCHRONIE

#### WYSZUKIWANIE INFORMACJI

- |   |         |
|---|---------|
| - liczącej do 10 dokumentów:                              | 5,00 zł |
| - za każdy kolejny dokument powyżej dziesięciu dodatkowo: | 0,50 zł |

#### PRZEKSZTAŁCANIE INFORMACJI W FORMĘ WSKAZANĄ WE WNIOSKU O UDOSTĘPNIENIE

- |   |         |
|---|---------|
| - opłata za przekształcanie informacji polegające na skanowaniu dokumentu (za każdą stronę) | 0,10 zł |
| - za każdy informatyczny nośnik danych (płytkę CD lub DVD)                                  | 1,50 zł |

#### *SPORZĄDZANIE KOPII DOKUMENTÓW LUB DANYCH*

w formacie 210 mm x 297 mm (A 4)

- |                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| a) za stronę kopii czarno-białej: | 0,30 zł |
| b) za stronę kopii kolorowej:     | 3,00 zł |

#### PRZESŁANIE KOPII DOKUMENTÓW LUB DANYCH DROGĄ POCZTOWĄ

Opłata za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej, w wysokości podanej w obowiązującym cenniku powszechnych usług pocztowych operatora publicznego w rozumieniu

przepisów ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, z późn. zm.) za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej, zwiększoną o:

2,00 zł – w przypadku kopii dokumentów lub danych w formie wydruku lub kserokopii,

5,00 zł – w przypadku kopii dokumentów lub danych na nośniku elektronicznym dostarczonym przez wnioskodawcę.

Opłatę uiszcza się po jej ustaleniu, przez wpłatę do kasy lub na rachunek bankowy właściwego organu administracji, w przypadku zaś opłaty za przesłanie dokumentów drogą pocztową, przy odbiorze przesyłki.

Przesłanie kopii dokumentów lub danych następuje po przedstawieniu przez wnioskodawcę dowodu uiszczenia opłaty.