nr sprawy: *ZGK/ZP/02/2018*

*data przesłania ogłoszenia do publikacji w DUUE: 3 kwietnia 2018 r.*

*data publikacji ogłoszenia i SIWZ w BIP i na tablicy: …. kwietnia 2018 r.*

*termin składania ofert: 14 maja 2018 r. godz. 1130*

*termin otwarcia ofert: 14 maja 2018 r. godz. 1200*

*termin realizacji zamówienia: do 19 grudnia 2018 r.*

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.**

**ul. Słowicza 59, 43-400 Cieszyn**

**tel. 33/4794100, fax 33/4794113**

**NIP: 548-260-67-54 Regon: 241423780**

**www.bip.um.cieszyn.pl**

**e-mail: zgk@zgk.cieszyn.pl**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(W SKRÓCIE: SIWZ)**

***dla zamówienia o nazwie:***

**Dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego samochodu specjalnego z zabudową do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji z systemem recyklingu**

Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty wraz z 3 załącznikami.
3. Załącznik nr 3 – Jednolity Elektroniczny Dokument Zamówienia (JEDZ)
4. Załącznik nr 4 – Formularz – grupa kapitałowa.
5. Załącznik nr 5 – Formularz dotyczący wykazu wykonanych usług – doświadczenie zawodowe.
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie.
7. Załącznik nr 7 – Dokument gwarancyjny.

**Zatwierdzona przez:**

|  |
| --- |
|  |

Cieszyn, dnia 3 kwietnia 2018 r.

……………………………………………

podpis Kierownika Zamawiającego

lub osoby upoważnionej

**POSTANOWIENIA**

**SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

**Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.**

**z siedzibą w Cieszynie (43-400) ul. Słowicza 59**

zwaną w dalszej części SIWZ „Zamawiającym”

### ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy ww. ustawy.
2. Wartość zamówienia przekracza kwoty wartości zamówienia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i została ustalona przez zamawiającego w oparciu o kurs euro określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477), 1 euro = 4,3117 PLN.

### ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I WARUNKI TECHNICZNO-ORGANIZACYJNE

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego samochodu specjalnego z zabudową do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji z systemem recyklingu.
2. Kody i nazwy według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34144500-3 – pojazdy do transportu odpadów i ścieków

34144520-9 – cysterny do gromadzenia ścieków

34114000-9 – pojazdy specjalne

66114000-2 – usługi leasingu finansowego

1. Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonywać siłami własnymi lub z pomocą podwykonawców. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez podwykonawców. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, należy wskazać w ofercie. Odpowiedzialność za wykonanie całości zamówienia spoczywa całkowicie na wykonawcy, wobec czego niewykonanie przez podwykonawców zobowiązań nie stanowi usprawiedliwienia dla niewykonania zamówienia tak w części jak i całości.
3. Zamówienie będzie wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający oczekuje, że faktury wystawiane przez wyłonionego wykonawcę będą płatne przelewem na rachunek bankowy wykonawcy z terminem płatności **co najmniej 21-dniowym**, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Stosowne oświadczenie wykonawca złoży w ramach składanej oferty (patrz formularz oferty).
5. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego zostanie zawarta umowa zgodnie z rozdziałem XXVII SIWZ.

### ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe, jako sprzeczne (nieodpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

### ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

### ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

### ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

### ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

### ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

* 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
  2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

**Uwaga nr 1:**

**Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.**

1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

### ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ).W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie. Szczegółowe zasady powierzania wykonywania części zamówienia podwykonawcom zostały określone w projekcie umowy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – czerwiec 2018 r. Termin zakończenia realizacji zamówienia i dostarczenie kompletnego, zarejestrowanego i ubezpieczonego samochodu – 19 grudnia 2018 r.

### ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
2. nie podlegają wykluczeniu;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.
4. **Podstawy wykluczenia:**
   1. **Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).**
   2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:**

2.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

2.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.2.3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy, pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

2.2.4. z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2.2.5.  naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1. **Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:**
   1. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca będzie musiał wykazać.

* 1. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca będzie musiał wykazać.

* 1. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże się wykonaniem co najmniej dwóch dostaw pojazdów specjalistycznych do czyszczenia kanalizacji, z czego jeden o wartości co najmniej 1 000 000 zł netto oraz jeden o wartości co najmniej 1 800 000 zł netto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym czasie.

1. **Wykaz oświadczeń i dokumentów:**
   1. Wymagania w zakresie oświadczeń i dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, wskazane są w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, muszą co do zakresu i formy odpowiadać wymaganiom określonym w ww. Rozporządzeniu.

4.2. W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może wezwać wykonawcę, na każdym etapie postępowania, do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli będą zachodzić uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4.3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3. – **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie.** Oświadczenie należy złożyć w oryginale na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) sporządzonym w oparciu o załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać narzędzie dostępne na stronie: <http://ec.europa.eu/growth/espd> lub załącznik nr 3 dołączony do SIWZ. Wykonawca wypełnia właściwe pola w formularzu JEDZ.

4.4. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy **(w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy)**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga nr 2:**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 4.3 oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 4.4 zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postepowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.**

**4.5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), w celu wykazania braku podstawy do wykluczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany, w terminie nie krótszym niż 10 dni, do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

- w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

4.5.1. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw odpowiadających (swoim rodzajem i ilościom określonym w Rozdziale XIII pkt. 3.3 SIWZ) dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Dokument w formie podpisanego przez wykonawcę oryginału formularza załączonego do SIWZ. Do formularza należy dołączyć poświadczenia podpisane przez odbiorców, potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie. Poświadczenia w oryginale lub w czytelnej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia:

4.5.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4.5.3. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.5.4. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4.5.5. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4.5.6. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – według załącznika nr 6 do SIWZ;

4.5.7. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – według załącznika nr 6 do SIWZ;

4.5.8. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) – według załącznika nr 6 do SIWZ;

- dotyczy wszystkich warunków udziału w postępowaniu:

4.5.9. Dokumentu (np. zobowiązania) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

**Uwaga nr 3 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

* + - 1. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),**
      2. **w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,**
      3. **w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,**
      4. **w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się  
         w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta  
         z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.**

### ROZDZIAŁ XIV.  KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3 rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, których wskazane zdolności dotyczą.

* 1. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału  
     w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,  
     o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt 2.2.1. – 2.2.5. rozdziału XIII SIWZ).
  2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,  
     o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ).
  3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału  
     w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 4.5.1 – 4.5.9. rozdziału XIII SIWZ).

### ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

* + 1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.1. – 2.2.5. w rozdziale XIII SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
    2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą (załącznik nr 2 do SIWZ) stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia dowodów.
    3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

### ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

* 1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32-2487-348) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – adres e-mail: zgk@zgk.cieszyn.pl.
  2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „ZGK/ZP/02/2018” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.
  3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
  4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP: [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl) (zakładka: *jednostki organizacyjne*; zakładka: *Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.*; zakładka: *ogłoszenia*; zakładka: *zamówienia publiczne*) informacje dotyczące:
     1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
     2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
     3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
  6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP pod adresem określonym w ust. 5.

### ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej BIP pod adresem: [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl) (zakładka: *jednostki organizacyjne*; zakładka: *Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.*; zakładka: *ogłoszenia*; zakładka: *zamówienia publiczne*).
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej BIP, pod następującym adresem: [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl) (zakładka: *jednostki organizacyjne*; zakładka: *Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.*; zakładka: *ogłoszenia*; zakładka: *zamówienia publiczne*).
6. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

### ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- w zakresie procedury zamówienia publicznego – Teresa Tomasik, Kierownik Działu Organizacyjnego, tel. 33-4794139,

- w zakresie przedmiotu zamówienia – Sylwia Rymorz, Kierownik Działu Gospodarki Ściekami, tel. 33-8515444.

**ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

* + - 1. Wykonawca przystępujący do ubiegania się o realizację niniejszego zamówienia zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych). Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach (art. 45, ust. 6 ustawy): pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
      2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić tylko przelewem na rachunek bankowy Zakładu Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o. w banku: ING Bank Śląski O/Cieszyn, nr 55 1050 1403 1000 0023 4673 1777 z dopiskiem „Wadium – dostawa samochodu specjalnego”. Wadium w pieniądzu uważa się za skutecznie wniesione w dniu i godzinie zaksięgowania kwoty wadium na rachunku bankowym Spółki. Kopię potwierdzenia wykonania przelewu należy dołączyć do oferty.
      3. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna (art. 45, ust. 6, pkt. 2-5 ustawy) należy złożyć w formie oryginału w kasie zamawiającego (Cieszyn, ul. Słowicza 59, pokój nr 11, czynna w godzinach 10:00 ÷ 14:00) najpóźniej do godziny składania ofert. Natomiast do oferty należy dołączyć potwierdzoną przez wykonawcę kserokopię tego wadium wraz z kserokopią potwierdzenia kasowego przyjęcia dokumentu wadium do depozytu kasowego zamawiającego. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty! W przypadku wysłania oferty listem dostarczanym przez operatora pocztowego lub firmę kurierską oryginał wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy umieścić w odrębnej kopercie, aby Zamawiający przed otwarciem ofert mógł jednoznacznie stwierdzić wniesienie wadium w terminie wskazanym w SIWZ.
      4. Z treści wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta i podpisane ma być przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację (podpis czytelny i/lub imienna pieczątka).
      5. Z treści poręczenia lub gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy. Jeżeli w tych dokumentach będą zapisy uniemożliwiające lub utrudniające natychmiastową realizację roszczeń zamawiającego, wadium zostanie odrzucone.
      6. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał dokumentu wnoszonego wadium w każdej formie powinien być dostarczony do siedziby zamawiającego **do dnia 14 maja 2018 r.** najpóźniej do godziny 11:30. Do tego terminu wykonawca może zmienić formę wniesionego wadium, jednak najpierw musi wnieść je w nowej formie, a dopiero potem wycofać poprzednio złożone. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
      7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu je zwrócono, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający określa termin wniesienia tego wadium.
      8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa wart. 25a ust 1 ustawy, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy (art. 46, ust. 5 ustawy).

### ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

### ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, wg załącznika nr 2 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), podpisaną własnoręcznym podpisem.
   1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
   2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
   3. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składany jest w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby (zgodnie z pkt 1.4. niniejszego rozdziału).
   4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
   5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
   6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
2. **Do oferty należy dołączyć:**
   1. Oświadczenie (JEDZ) zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
   2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 2** do SIWZ.
   3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**

2.4. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
   1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski **–** nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.

4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

1. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
2. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w kopercie, opisanej i zaadresowanej w następujący sposób:

|  |
| --- |
| **Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.**  **ul. Słowicza 59**  **43-400 Cieszyn**  Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:  **dostawę w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego samochodu specjalnego z zabudową do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji z systemem recyklingu.**  Nie otwierać przed **14.05.2018 r.** godz.  **12:00** |

1. Oferent zadba, by przez papier koperty nie można było odczytać jakichkolwiek informacji z dokumentów znajdujących się w środku.
2. W przypadku dostarczenia oferty pocztą bądź kurierem należy kopertę z ofertą przygotowaną zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym akapicie umieścić w kopercie zewnętrznej, na której będą naniesione przede wszystkim informacje dla poczty lub kuriera.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
4. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
   1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
   2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
5. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

### ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

* + - * 1. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ wraz z załącznikami i innymi dokumentami dotyczącymi postępowania publikowanymi na stronie BIP zamawiającego.
        2. Podana w ofercie cena musi zawierać zysk Wykonawcy oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia. Musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i istotnych wymaganiach do umowy oraz obowiązującego prawa, a także wszelkie nakłady i prace, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
        3. Cena podana przez Wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy z uwzględnieniem warunków szczegółowych określonych w załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia oraz wysokości stopy WIBOR 1M w dniu 15 marca 2018 r. – 1,64% i podlega zmianie tylko w części odsetkowej w przypadku zmiany wysokości WIBOR 1M.

1. Przy ocenianiu ofert w ramach kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość brutto oferowanej całkowitej ceny, czyli wraz z kwotą podatku od towarów i usług (cena brutto). Cena całkowita oraz ceny jednostkowe mają być podane w złotych nowych polskich (PLN) z dokładnością do jednego grosza. Jeżeli wykonawca rozlicza się w innej walucie, powinien oferowaną cenę przeliczyć na PLN i taką kwotę podać. Wszystkie rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą dokonywane tylko w PLN.

5. Cenę oferty należy podać **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.

6. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załączniki nr 2 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o., ul. Słowicza 59, 43-400 Cieszyn w pokoju nr 6 (Sekretariat) nie później niż do **dnia 14 maja 2018 r. do godziny 11:30.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 14 maja 2018 r. o godzinie 12:00** w Sali Narad w siedzibie Zamawiającego (parter).

### ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP  
   [www.bip.um.cieszyn.pl](http://www.bip.um.cieszyn.pl) (zakładka: *jednostki organizacyjne*; zakładka: *Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.*; zakładka: *ogłoszenia*; zakładka: *zamówienia publiczne*) informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

4.1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. **Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2. rozdziału XIII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3 rozdziału XIII SIWZ.**
2. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
5. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
7. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4 rozdziału XIII SIWZ).**
8. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej BIP pod następującym adresem:   
   www.bip.um.cieszyn.pl (zakładka: *jednostki organizacyjne*; zakładka: *Zakład Gospodarki Komunalnej w Cieszynie Sp. z o.o.*; zakładka: *ogłoszenia*; zakładka: *zamówienia publiczne*).
   1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

### ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

W niniejszym zamówieniu publicznym podczas wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się trzema kryteriami oceny składanych ofert. Są nimi: cena [Xc], podatek [Xp] oraz parametry ekologiczne [Xe]. Poszczególne kryteria będą miały następujące wagi – tabela:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | *Lp.* | *kryterium* | | *oznaczenie* | *waga* | *punktacja* |
|  | | 1. | całkowita cena brutto | | Xc | 90% | 100 |
|  | | 2. | najniższy podatek od środków transportowych | | Xp | 5% | 100 |
|  | 3. | parametry ekologiczne | Xe | | 5% | 100 |
|  |  | Razem : | X | | 100% |  |

* + - * 1. Zanim dojdzie do obliczenia, zsumowania poszczególnych wag trzech kryteriów, zamawiający będzie przydzielał punkty za cenę i stopień wypełnienia warunków określonych w SIWZ (w kategorii każdego kryterium). Ilość punktów możliwych do zdobycia w poszczególnych kryteriach jest przedstawiona w tabeli powyżej w ostatniej kolumnie – oferent ściśle spełniający wszystkie kryteria może uzyskać maksymalnie trzy razy po 100 punktów.
    1. Ostateczną ilość punktów [X] dla każdej z ofert można obliczyć poprzez wymnożenie uzyskanych punktów za poszczególne kryteria przez wagi tych kryteriów i poprzez zsumowanie w ten sposób uzyskanych wartości. Czynność tę przedstawia wzór: X = (Xc \* 0,90) + (Xp \* 0,05) + (Xe \* 0,05).

Xc, Xp, Xe – oznaczają ilość punktów przyznanych za każde kolejne kryterium.

Przykłady: Oferent, który we wszystkich kryteriach otrzymał po 100 punktów – sumarycznie uzyskał 100 pkt. (czyli ilość maksymalną), gdyż (100\*0,90) + (100\*0,05)+ (100\*0,05) = 100. Natomiast oferent, który w poszczególnych kryteriach otrzymał kolejno 66,7; 66,7; 100,00 punktów – sumarycznie uzyskał 70,03 punktu, gdyż (66,7\*0,90) \* (100,0\*0,05) + (100,0\*0,05) = 70,03.

Jeśli w obliczeniach wynikiem miałby być ułamek punktu, to będzie on zaokrąglany do pierwszego miejsca po przecinku, w ten sposób, że ułamki mniejsze od 0,05 będą zaokrąglane w dół, a ułamki większe i równe 0,05 będą zaokrąglane w górę. Zasadę tę stosuje się również do obliczania ostatecznej ilości punktów. Jeśli dwóch lub więcej oferentów uzyskałoby identyczną liczbę ostatecznej ilości punktów, zaokrągloną w powyższy sposób, to zamawiający ponownie dokona ich zaokrąglenia, ale do siódmego miejsca po przecinku. W ten sposób uzyskane liczby będą ostateczną podstawą oceny oferty.

4. Szczegółowe określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

4.1. **Kryterium 1.** – Całkowita cena brutto za dostawę nowego samochodu specjalnego z zabudową do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji z systemem recyklingu [Xc].

Całkowita cena brutto powinna uwzględniać wszystkie wymagane przepisami prawa opłaty urzędowe związane z zakupem oraz podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), a także ewentualny podatek akcyzowy.

Sposób obliczania punktacji: najniższa cena netto uzyska 100 punktów, pozostałe oferty wraz ze wzrostem wartości kontraktu uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:  
Xc = (wartość najniższa / wartość następnej oferty) \* 100

Przykład: Cena najniższa wynosi 100 zł, następna oferowana cena wynosi 150 zł. Oferent z najniższą wartością otrzyma 100 pkt., natomiast oferent następny otrzyma w tym kryterium 66,7 pkt., gdyż:   
Xc = (100,00 / 150,00) \* 100 = 66,6666667 = ~66,7.

4.2. **Kryterium 2** - najniższy podatek od środków transportowych [Xp]

W tym kryterium ocenia się najniższą wartość rocznej stawki podatku od środków transportowych za rok 2018 dla pojazdu objętego leasingiem. W tej kategorii, albo się spełnia żądane kryterium parametru, albo się go nie spełnia, czyli nie można uzyskać proporcjonalnej, częściowej ilości punktów. Zaoferowanie najniższej wartości stawki podatku od środków transportu pozwoli na uzyskanie przez oferenta w tym kryterium maksymalnej ilości 100 punktów.

* 1. **Kryterium 3.** – Ocena parametrów ekologicznych [Xe]

Parametry ekologiczne, których nazwy zostały określone w poniższej tabeli mają przypisaną sobie odpowiednią ilość punktów. W tej kategorii, albo się spełnia żądane kryteria poszczególnych parametrów technicznych, albo się ich nie spełnia, czyli nie można uzyskać proporcjonalnej, częściowej ilości punktów. Najpełniejsze spełnienie wszystkich żądanych przez zamawiającego parametrów technicznych pozwoli na uzyskanie przez oferenta w tej kategorii maksymalnej ilości 100 punktów. Maksymalna ilość punktów w tej kategorii będzie obliczana według wzoru: Xe = Xe1 + Xe2 + Xe3 + Xe4 + Xe5.

Wielkości parametrów ekologicznych należy podać zgodnie z wytycznymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. nr 96 poz. 556).

Zużycie energii stanowi iloczyn zużycia paliwa określonego zgodnie z § 5 pkt 1 w/w Rozporządzenia i wartości energetycznej paliwa określonej w załączniku nr 1 do w/w Rozporządzenia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *nazwa parametru ekologicznego* | *parametry* | *punktacja* |
| 1. | wielkość zużycia energii [MJ/km\*] | tylko oferta z najniższą wartością | 20 |
| 2. | wielkość emisji dwutlenku węgla [CO2 – g/km\*\*] | tylko oferta z najniższą wartością | 20 |
| 3. | wielkość emisji tlenków azotu [NOx – g/km\*\*] | tylko oferta z najniższą wartością | 20 |
| 4. | wielkość emisji cząstek stałych [PM – g/km\*\*] | tylko oferta z najniższą wartością | 20 |
| 5. | wielkość emisji węglowodorów [HC – g/km\*\*] | tylko oferta z najniższą wartością | 20 |
|  | \* megadżul na kilometr  \*\* gram na kilometr | Razem: | 100 |

* + 1. Wszelkie wartości pieniężne i ceny w ofercie mają być podane w złotych polskich (stosowane skróty to: „PLN” lub „zł”), z dokładnością do jednego grosza. Jeżeli wykonawca rozlicza się w innej walucie, oferowaną cenę należy przeliczyć na złotówki i taką wartość podać. Wszelkie liczby (ceny, dni, lata, itp.) zamieszczone w ofercie, a brane do jej oceny mają być wyrażone także słownie. Wszystkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane tylko w PLN. Zamawiający oczekuje, że faktury wystawiane przez wyłonionego wykonawcę będą płatne przelewem na rachunek bankowy wykonawcy z 21-dniowym terminem płatności. Stosowne oświadczenie wykonawca złoży w ramach składanej oferty (patrz formularz oferty).

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w SIWZ, w Ustawie PZP, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria czyli osiągnie najwyższą sumę punktów

**.**

**Uwaga nr 3**:

**Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.**

### ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

### ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wykonawca przygotuje projekt umowy i dołączy go do składanej oferty. Umowa zawierać będzie wszystkie istotne elementy zawarte w SIWZ dotyczące przedmiotu umowy, a w szczególności następujące istotne dla stron postanowienia umowy:
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu jedną sztukę fabrycznie nowego samochodu specjalnego z zabudową do ciśnieniowego czyszczenia kanalizacji z systemem recyklingu . . . . . . . . (nazwa) . . . . . . . ., typ . . . . . . . . . .(oznaczenie typu) . . . . .. ,

z zespołem napędowym . . . . . . . . . .(typ) . . . . . . . . . . . . spełniającym normy czystości paliw EURO 6, ze skrzynią biegów . . . . . . . . . . . . . .

1. Szczegółowa charakterystyka pojazdu, w tym także nazwa, typ oraz opis techniczny, a także opis wyposażenia dodatkowego znajduje się specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy zarejestrowany i ubezpieczony pojazd, o którym mowa w ust. 1 i załączniku nr 1, do siedziby Zamawiającego najpóźniej w dniu 19 grudnia 2018 r.
3. Odbiór nastąpi w siedzibie Zamawiającego za protokołem odbioru – przygotowanym przez Wykonawcę i sporządzonym w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Protokół odbioru mogą podpisać osoby, które podpisały niniejszą umowę lub ich pełnomocnicy – pisemne pełnomocnictwo należy dołączyć do protokołu.
4. W dniu dostawy pojazdu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca dostarczy w oryginale kompletne dokumenty pojazdu, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym oraz instrukcję obsługi w języku polskim.
5. Wykonawca udzieli następujących gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia:

1) na cały pojazd wraz z silnikiem: . . . . . . . . . . miesięcy

(słownie . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .),

2) na zabudowę: . . . . . . . . . . miesięcy

(słownie . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .),

3) na . . . . . . . . . . . . . . . . . . : . . . . . . . . . . . miesięcy

(słownie . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .).

Dokument gwarancyjny stanowi załącznik nr 2 do umowy.

1. Wszystkie okresy gwarancji, o których mowa w ustępie poprzednim będą się rozpoczynały od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Warunki gwarancji zostały określone w Dokumencie gwarancyjnym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Strony postanawiają, iż okres rękojmi jest tożsamy z okresem, na jaki udzielono gwarancji z tym zastrzeżeniem, że okres ten nie może być krótszy niż ustawowy okres rękojmi.
4. Dostarczony pojazd będzie ubezpieczony w zakresie OC, AC i NNW na okres minimum 12 miesięcy od dnia jego rejestracji.
5. Waluta leasingu – PLN.
6. Okres trwania umowy – 60 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Opłata wstępna – 5%.
8. Wartość wykupu (resztowa) 0,10%, powiększa wartość ostatniej raty leasingowej.
9. Oprocentowanie w okresie leasingu zmienne oparte na stawce WIBOR 1-miesiąc (1M); wartość rat leasingowych ustalona w PLN; raty będą ulegały zmianie wraz ze zmianą stopy bazowej WIBOR 1M.
10. Raty równe.
11. Własność przedmiotu leasingu przechodzi z mocy umowy leasingu na Zamawiającego jako korzystającego po zakończeniu umowy leasingu i uregulowania wszelkich należności z niej wynikających.
12. Zamawiający zastrzega prawo do samodzielnego zawarcia umowy ubezpieczenia samochodu będącego przedmiotem zamówienia w kolejnych latach.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Faktury VAT będą płatne w formie przelewu do 21 dni od daty jej wystawienia (słownie dwadzieścia jeden dni), na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
14. Strony postanawiają, że formą odszkodowania będą kary umowne.

21) Niedostarczenie do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od dnia określonego w pkt. 3, może zostać uznane przez Zamawiającego za rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy, co będzie związane z naliczeniem kary w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy (cena brutto).

22) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy (cena brutto) za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia, liczony od daty określonej w pkt 3.

23) Zamawiający może po dostarczeniu mu przedmiotu umowy nie w pełni odpowiadającego charakterystyce technicznej, określonej w załączniku nr 1, albo po dostarczeniu tylko części lub innego typu wyposażenia tam określonego, albo po dostarczeniu mu przedmiotu umowy mającego wady lub usterki techniczne, albo po wystąpieniu wad i usterek w okresie gwarancji, jak również w przypadku nie dostarczenia kompletu dokumentów – wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie tych rozbieżności, wad lub usterek. W przypadku wystąpienia opóźnienia w usunięciu zgłoszonych rozbieżności, wad lub usterek, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy (cena brutto) za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia liczony od daty upływu terminu wyznaczonego na usunięcie usterek.

24) Zamawiający może po dostarczeniu mu przedmiotu umowy nie w pełni odpowiadającego charakterystyce technicznej, określonej w załączniku nr 1, albo po dostarczeniu innego typu wyposażenia tam określonego, ale pojazdu i wyposażenia w pełni sprawnego i gotowego do natychmiastowej eksploatacji, przyjąć dostarczony przedmiot umowy – podpisując protokół odbioru – z jednoczesnym naliczeniem kary umownej w wysokości wartości rynkowej ujawnionych braków lecz nie mniejszej niż 2% wartości przedmiotu umowy (cena brutto).

25) Kary umowne płatne będą do 7 dni od dnia wystawienia noty księgowej. W przypadku nieuregulowania w terminie kary umownej, Zamawiający może dochodzić swoich praw na zasadach ogólnych, w tym także poprzez przekazanie egzekucji zapłaty zaległości firmie windykacyjnej.

26) W przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę jest wyższa niż określone wyżej kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

1. Przewiduje się możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany stopy bazowej WIBOR 1M oraz zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Ponadto zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
5. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w kolejnych ustępach.
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty jest: Teresa Tomasik, tel. 334794139.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia dokumentów potwierdzających upoważnienie do podpisywania umowy.
9. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy przedstawią umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia z tytułu należytego wykonania umowy.

### ROZDZIAŁ XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art. 179 – 198 g ustawy**)**.**
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie **10 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

* 1. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
   2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłające jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
   3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
   4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
   5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
   1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
   2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

sporządziła: Teresa Tomasik

sprawdziły: Danuta Pawlus

Sylwia Rymorz

Magdalena Wzorek