

Ogłoszenie o naborze z dnia 28 lutego 2018 r.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie
ogłasza konkurs na stanowisko:

Podinspektor ds. kadrowych

Pracownik zatrudniony będzie na czas określony na podstawie umowy o pracę
w wymiarze 1/1 etatu

1. Wymagania niezbędne (konieczne do podjęcia pracy na w/w stanowisku)	a) Wykształcenie wyższe lub - wykształcenie średnie plus minimum dwa lata udokumentowanego stażu pracy, b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, c) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie, d) nieposzlakowana opinia, e) umiejętności organizacyjne, skrupulatność i rzetelność w prowadzeniu dokumentacji, f) znajomość obsługi komputera.
2. Wymagania dodatkowe	a) znajomość przepisów prawa pracy, w szczególności kodeksu pracy oraz ustawy o pracownikach samorządowych, b) znajomość przepisów o ochronie danych osobowych, c) doświadczenie w pracy w administracji samorządowej, w tym na stanowisku związanym z prowadzeniem spraw kadrowych, d) umiejętności organizacyjne, skrupulatność i rzetelność w prowadzeniu dokumentacji, e) znajomość obsługi komputera
3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku	Samodzielne przygotowywanie oraz nadzorowanie następującej dokumentacji: a) dokumentacja związana z zatrudnieniem i zwalnianiem pracowników, b) akta osobowe pracowników, c) ewidencja czasu pracy, d) umowy szkoleniowe z pracownikami Udział w następujących czynnościach, we współpracy z kierownikami działów: a) przestrzeganie dyscypliny i porządku pracy, b) nabór kandydatów do pracy, c) organizaowanie służby przygotowawczej, d) monitorowanie okresowej oceny pracowniczej, e) organizowanie praktyk studenckich oraz staży zawodowych, f) opracowywanie i aktualizacja wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji w zakresie spraw pracowniczych, g) prowadzenie ewidencji planów i analiz w zakresie szkoleń,
4. Warunki pracy na stanowisku	Praca wykonywana będzie w siedzibie MOPS przy ul. Skrajnej 5 w Cieszynie, w pomieszczeniach biurowych na I piętrze (windą), z wykorzystaniem sprzętu biurowego jak komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka, w godzinach od 7.00 do 15.00 lub od 7.30 do 15.30 od wtorku do piątku oraz od 8.00 do 16.00 w poniedziałki.

5. Wymagane dokumenty (niezbędne)	a) wypełniony kwestionariusz osobowy dla kandydata do pracy, b) kserokopie świadectw szkolnych, dyplomów - potwierdzających kwalifikacje zawodowe, c) kserokopie świadectw pracy, jeśli kandydat posiada, d) oświadczenie o niekaralności, e) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, f) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na podjęcie pracy na określonym stanowisku, g) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko, h) CV oraz list motywacyjny.
• Dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie. • Miejsce składania dokumentów: <i>biuro podawcze Ośrodka przy ul. Skrajnej 5 w Cieszynie lub za pośrednictwem poczty na adres:</i> <i>Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 43-400 Cieszyn, ul. Skrajna 5.</i>	
Termin składania dokumentów:	12.03.2018 r. – do godziny 9.00 (decyduje data wpływu)
• Koperty powinny być opatrzone napisem: <i>nabór na stanowisko: „Podinspektor ds. kadrowych”</i>, adresem Ośrodka oraz adresem kandydata. • Brak któregośkolwiek dokumentu aplikacyjnego, wskazanego w ogłoszeniu o naborze jako dokument <u>niezbędny</u>, może spowodować uznanie kandydatury za nie spełniającą wymagań formalnych i jej odrzucenie. • Dokumenty, które wpłyną do Ośrodka po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane. • Rozmowy kwalifikacyjne będą się odbywały od 12 marca 2018 roku. O dokładnych terminach rozmów kwalifikacyjnych kandydaci będą informowani telefonicznie. • Po zakończonym procesie rekrutacji dokumenty kandydatów będą możliwe do odebrania w MOPS w pokoju nr 17 przez okres trzech miesięcy, po tym okresie nastąpi ich zniszczenie.	
Wskaźnik zatrudnienia niepełnosprawnych w jednostce ogłaszającej nabór w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze był wyższy niż 6%.	
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 33-4794903	