

# **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CIESZYN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2010**

## **Preambuła:**

Organizacje pozarządowe działające w Cieszynie realizując cele określone w statutach, zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz gminnych, szczególnie w dziedzinach: edukacji, kultury, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, kultury fizycznej i sportu, turystyki i wypoczynku, ochrony przyrody i ochrony środowiska, bezpieczeństwa publicznego i promocji. Są one równorzędnym partnerem Gminy w realizacji zadań publicznych, co przyczynia się do wypełnienia idei społeczeństwa obywatelskiego.

## **I. CEL STRATEGICZNY**

Celem Programu jest efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców.

## **II. OGÓLNE ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 z 2003 r. poz. 873 z późn. zm.) i w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 115 z 2008 r. poz. 728 z późn. zm.).

## **III. OBSZARY DZIAŁANIA I CELE SZCZEGÓŁOWE**

### **1. pomoc społeczna i działania na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób długotrwale lub ciężko chorych;**

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Cel szczegółowy 1): Wsparcie dla osób potrzebujących.

Działanie a) Materialna i niematerialna (w formie usług) pomoc bezpośrednia dla osób potrzebujących.

Działanie b) Prowadzenie działań w zakresie przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

Cel szczegółowy 2): Działania na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób długotrwale lub ciężko chorych.

Działanie a) Integracja społeczna osób niepełnosprawnych.

Działanie b) Rehabilitacja osób niepełnosprawnych oraz osób długotrwale lub ciężko chorych.

Działanie c) Materialna i niematerialna pomoc dla osób niepełnosprawnych oraz osób długotrwale lub ciężko chorych.

### **2. ochrona środowiska;**

Koordinacja: Urząd Miejski Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Cel szczegółowy 1): Wysoka świadomość ekologiczna mieszkańców Gminy

Działanie a) Edukacja ekologiczna i popularyzacja zachowań proekologicznych.

Działanie b) Popularyzacja walorów przyrodniczych i krajobrazowych Gminy

Cel szczegółowy 2): Ochrona i wzrost różnorodności biologicznej i krajobrazowej na obszarze Gminy

Działanie a) Zwiększanie lesistości, powierzchni zadrzewionych i powierzchni zagospodarowanych terenów zielonych.

Działanie b) Bezpośrednia ochrona zwierząt i roślin.

Działanie c) Bezpośrednia ochrona środowiska przyrodniczego.

### **3. promocja i profilaktyka zdrowia;**

Koordynacja: Urząd Miejski Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Cel szczegółowy 1): Poprawa stanu zdrowia i związanej z nim jakości życia.

Działanie a) Promocja zdrowia - działania adresowane do ludzi zdrowych, służące propagowaniu i utrwalaniu stylu życia sprzyjającego zdrowiu oraz zwiększeniu świadomości zdrowotnej.

Działanie b) Profilaktyka zdrowotna - działania skierowane do grup podwyższonego ryzyka najczęściej występujących chorób.

### **4. promocja Gminy**

Koordynacja: Urząd Miejski Biuro Promocji i Informacji

Cel szczegółowy 1): Promocja Gminy poprzez działanie organizacji pozarządowych.

Działanie a) Promocja działalności organizacji w Wiadomościach Ratuszowych, na stronie internetowej [www.cieszyn.pl](http://www.cieszyn.pl), na stronie Cieszyńskiego Zespołu Pożytku Publicznego [www.ngo.cieszyn.pl](http://www.ngo.cieszyn.pl) oraz poprzez udostępnianie wybranych tablic informacyjnych w centrum Miasta.

Działanie b) Wspieranie organizacji pozarządowych materiałami promocyjnymi wydanymi przez Urząd Miejski, podczas uczestniczenia w wydarzeniach stwarzających okazję do promocji Gminy

Działanie c) Promocja Gminy poprzez umieszczanie logo miasta, nazwy lub herbu na wydawanych materiałach, ubiorach, itp.

### **5. kultura i sztuka;**

Koordynacja: Urząd Miejski Wydział Edukacji i Kultury

Cel szczegółowy 1): Tworzenie, upowszechnianie i ochrona kultury.

Działanie a) Ochrona dziedzictwa kulturowego i historii Śląska Cieszyńskiego.

Działanie b) Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę.

Działanie c) Promocja osiągnięć lokalnych twórców.

Działanie d) Rozwój amatorskiego ruchu artystycznego.

Działanie e) Organizacja imprez kulturalnych dla mieszkańców Cieszyna.

### **6. edukacja i oświata;**

Koordynacja: Urząd Miejski Wydział Edukacji i Kultury

Cel szczegółowy 1): Oświata i wychowanie - wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży.

Działanie a) Organizacja zajęć wsparcia psychologiczno- pedagogicznego.

Cel szczegółowy 2): Edukacyjna opieka wychowawcza.

Działanie a) Zapewnienie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży.

Cel szczegółowy 3): Edukacja i kształcenie ustawiczne dorosłych.

Działanie a) Organizacja zajęć edukacyjnych dla dorosłych.

## **7. kultura fizyczna i sport;**

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Cel szczegółowy 1): Rozwijanie aktywności sportowej i podnoszenie sprawności fizycznej mieszkańców.

Działanie a) Organizacja imprez i zajęć sportowo-rekreacyjnych.

Działanie b) Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży.

## **8. turystyka oraz wypoczynek dzieci i młodzieży;**

Koordinacja: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Urząd Miejski Wydział Edukacji i Kultury

Cel szczegółowy 1): Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym w trakcie ferii zimowych oraz wakacji letnich.

Działanie a) Organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych, organizacja kolonii, półkolonii i warsztatów zainteresowań.

Działanie b) Organizacja rajdów turystycznych, wycieczek oraz obozów sportowych.

## **9. porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom;**

Koordinacja: Straż Miejska

Cel szczegółowy 1): Bezpieczeństwo publiczne.

Działanie a) Działania prewencyjno-wychowawcze w zakresie bezpieczeństwa publicznego i przeciwdziałania patologiom.

## **10. działalność wspomagająca szkoleniowo lub informacyjnie organizacje pozarządowe oraz inne podmioty działające w zakresie pożytku publicznego;**

Koordinacja: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, wydziały Urzędu Miejskiego - Edukacji i Kultury, Ochrony Środowiska i Rolnictwa, Biuro Promocji i Informacji, Straż Miejska

Cel szczegółowy 1): pomoc informacyjna oraz szkoleniowa dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego.

Działanie a) Wspieranie organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego poprzez:

- pomoc informacyjną (przekazywanie informacji na temat dostępnych funduszy pochodzących spoza budżetu Gminy, informacji o zmianach w prawie, itp.);
- pomoc w pozyskiwaniu środków spoza budżetu Gminy (pomoc w wypełnianiu wniosków o środki, rekomendacje dla organizacji wnioskujących, itp.);
- wsparcie w tworzeniu partnerstw, w tym partnerstw międzynarodowych.

## **11. Cieszyński Zespół Pożytku Publicznego;**

Cel szczegółowy 1): Inicjowanie działań na rzecz współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Działanie a) Organizacja cyklicznych spotkań zespołu o charakterze doradczo-konsultacyjnym jako formy stałej współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi.

Działanie b) Organizacja Forum organizacji pozarządowych.

Działanie c) Organizacja Spotkania Noworocznego z organizacjami pozarządowymi.

Działanie d) Wydanie Informatora Organizacji Pozarządowych.

## **IV. KRYTERIA UDZIAŁU W PROGRAMIE**

1. W Programie mogą brać udział:

- 1) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia;
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

2. W Programie nie mogą brać udziału podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 z 2003 r., poz. 873 z późn. zm.).

## **V. KWALIFIKACJA WYDATKÓW**

1. W ramach dotacji udzielanych na zadania realizowane w ramach Programu dopuszczalne są następujące wydatki, kwalifikujące się do dofinansowania:

- 1) koszty osobowe i bezosobowe związane z realizacją zadania (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług, itp.);
- 2) koszty pochodnych od wynagrodzeń;
- 3) koszty podróży i diet dla osób zatrudnionych przy realizacji zadań;
- 4) koszty zakupu wyposażenia, materiałów i sprzętów (nowych i używanych) oraz usług (transport, wynajem, tłumaczenia, rozpowszechnianie informacji, przygotowanie i druk wydawnictw, przygotowanie wydawnictw elektronicznych, ubezpieczenia, powielanie materiałów, itp.);
- 5) koszty zakupu materiałów i usług na potrzeby remontów i adaptacji;
- 6) koszty szkoleń i treningów;
- 7) koszty zakupu artykułów konsumpcyjnych i ich dostaw;
- 8) koszty koordynacji i promocji projektu;
- 9) koszty podatku od towarów i usług;
- 10) koszty rzeczowe (wkład rzeczowy w postaci nieruchomości, sprzętów, wyposażenia i materiałów, itp.);
- 11) koszty pośrednie (koszty mediów poniesione na realizację zadań, koszty czynszu, itp.) przy czym żadne wydatki nie mogą przekraczać zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące działania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.

2. Wydatki nie kwalifikujące się do dofinansowania:

- 1) rezerwy na pokrycie przyszłych strat i długów;
- 2) odsetki od kredytów i pożyczek oraz prowizje bankowe;
- 3) zakup gruntu lub budynków.

## **VI. ZLECANIE REALIZACJI ZADAŃ ORGANIZACJOM I PODMIOTOM BIORĄCYM UDZIAŁ W PROGRAMIE**

Gmina może zlecać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom działającym w zakresie pożytku publicznego realizację zadań publicznych, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz zadań z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej.

Zlecenie realizacji zadań może mieć formę:

1. wspierania organizacji i podmiotów w realizacji zadań  
lub

2. powierzania organizacjom i podmiotom realizacji zadań.

W przypadku, o którym mowa w ust. 1, organizacje i podmioty realizujące zadania muszą zapewnić wkład własny w wysokości co najmniej 3%. Wkład ten może być wkładem finansowym, rzeczowym lub stanowić wartość pracy wolontariuszy, wyliczoną zgodnie z cenami rynkowymi

W przypadku, o którym mowa w ust. 2, jednostka zlecająca zadanie musi pokryć koszt jego realizacji w 100%.

Zlecenie realizacji zadań odbywa się w trybie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 z 2003 r. poz. 873 z późn. zm.) i ustawie z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 249 z 2005 r., poz. 2104 z późn. zm).

Zlecenie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej odbywa się w trybie określonym w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. nr 115 z 2008 r. poz. 728 z późn. zm.).