

# **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CIESZYN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI DZIAŁAJĄCYMI W ZAKRESIE POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2013**

---

## **§ 1**

### **Wstęp**

Organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego funkcjonujące w Cieszynie, realizując cele określone we własnych statutach, zaspokajają różnorodne potrzeby społeczne, uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych. Są one równorzędnym partnerem Gminy w realizacji zadań publicznych, co przyczynia się do wypełnienia idei społeczeństwa obywatelskiego. Mając to na uwadze, Gmina Cieszyn współpracuje z organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego. Intencją władz Gminy Cieszyn jest rozwój i poszerzanie tej współpracy.

## **§ 2**

### **Słownik terminów**

Ilekoć w Programie jest mowa o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

## **§ 3**

### **Cel główny**

Celem Programu jest współpraca Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego, w celu efektywniejszej i skuteczniejszej realizacji zadań Gminy, służących poprawie jakości życia wszystkich mieszkańców Cieszyna.

## **§ 4**

### **Zakres przedmiotowy, cele szczegółowe i priorytetowe zadania publiczne.**

#### **1. Polityka społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu**

1) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób potrzebujących.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. pomoc rzeczowa oraz w formie usług osobom potrzebującym, w tym osobom o niskim statusie materialnym;
- b. realizacja działań, w tym m.in. programów na rzecz osób potrzebujących;
- c. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- d. działalność charytatywna.

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

2) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób starszych.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. działania aktywizujące osoby starsze w formie m.in. warsztatów, pogadanek, spotkań i wyjazdów integracyjnych,
- b. prowadzenie placówek dla osób starszych, w tym klubów, ośrodków wsparcia, świetlic.

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

3) *Cel szczegółowy:* Wsparcie dla osób niepełnosprawnych oraz długotrwale lub ciężko chorych.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. działania z zakresu rehabilitacji społecznej w formie m.in. warsztatów, spotkań i wyjazdów integracyjnych, zajęć rehabilitacyjnych;
- b. prowadzenie placówek dla osób niepełnosprawnych, osób długotrwale lub ciężko chorych, w tym m.in. klubów środowiskowych, świetlic, ośrodków wsparcia;
- c. promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym, w tym kształtowanie postaw społecznych oraz przeciwdziałanie dyskryminacji osób z zaburzeniami psychicznymi oraz poprawa funkcjonowania społecznego osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin;
- d. działalność hospicyjna.

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

4) *Cel szczegółowy:* Ochrona rodzicielstwa, macierzyństwa, praw dziecka.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. prowadzenie świetlic środowiskowych oraz ognisk wychowawczych dla dzieci i młodzieży;
- b. prowadzenie placówek dla samotnych rodziców, kobiet w ciąży;
- c. zajęcia dla dzieci i młodzieży w formie m.in. prelekcji, warsztatów;
- d. działania na rzecz wspierania rodziny, w tym piecza zastępcza.

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

5) *Cel szczegółowy:* Ekonomia społeczna.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. wspieranie rozwoju idei ekonomii społecznej, w tym tworzenie partnerstw;
- b. wspieranie rozwoju spółdzielczości społecznej

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

**2. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym**

1) *Cel szczegółowy:* Zapobieganie powstawaniu uzależnień od środków psychoaktywnych, rozwiązywanie problemów związanych z alkoholizmem, narkomanią oraz przemocą w rodzinie.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

Priorytetowe zadania publiczne w tym obszarze określone są w programach zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Miasta Cieszyna na dany rok budżetowy oraz Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2011 – 2013.

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

**3. Porządek publiczny i bezpieczeństwo mieszkańców.**

1) *Cel szczegółowy:* Poprawa stanu i poczucia bezpieczeństwa mieszkańców oraz turystów.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. realizacja przedsięwzięć o charakterze prewencyjnym, wpływających na poprawę stanu i poczucia bezpieczeństwa w miejscach publicznych i w miejscu zamieszkania;
- b. działania zmierzające do ograniczenia przestępczości;

## **PROJEKT**

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady  
Miejskiej Cieszyna z dnia ....2012 roku

- c. edukacja i informowanie społeczności lokalnej w sprawach bezpieczeństwa i porządku publicznego.

*Koordinacja:* Straż Miejska.

### **4. Kultura i sztuka**

- 1) *Cel szczegółowy:* Rozwój działalności kulturalnej poprzez tworzenie, upowszechnianie i ochronę dóbr kultury.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. ochrona dziedzictwa kulturowego i historii Śląska Cieszyńskiego,
- b. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie patriotyzmu i polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- c. wspieranie organizacji projektów artystycznych: festiwali, koncertów, wystaw, spektakli teatralnych, muzycznych i tanecznych oraz innych artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych, w szczególności podkreślających rangę Cieszyna na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- d. prezentacja dorobku artystycznego lokalnych twórców;
- e. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- f. prowadzenie miejsc promujących kulturę i sztukę.

*Koordinacja:* Urząd Miejski oraz Cieszyński Ośrodek Kultury.

### **5. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie**

- 1) *Cel szczegółowy:* Zapewnienie rozwoju edukacyjnego mieszkańców.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. działania zmierzające do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży,
- b. działania zmierzające do utrzymania aktywności edukacyjnej dorosłych.

*Koordinacja:* Urząd Miejski oraz Cieszyński Ośrodek Kultury.

### **6. Wypoczynek dzieci i młodzieży**

- 1) *Cel szczegółowy:* Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w trakcie ferii zimowych i wakacji letnich.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. organizacja kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów zainteresowań, wycieczek itp.

*Koordinacja:* Urząd Miejski oraz Cieszyński Ośrodek Kultury.

## **7. Kultura fizyczna**

1) *Cel szczegółowy:* Tworzenie warunków sprzyjających zwiększeniu aktywności sportowej mieszkańców.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. organizacja imprez sportowych.

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

## **8. Turystyka i krajoznawstwo**

1) *Cel szczegółowy:* Organizacja czasu wolnego mieszkańców.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. organizacja imprez turystyczno – krajoznawczych, rajdów i wycieczek.

*Koordinacja:* Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji.

## **9. Ratownictwo i ochrona ludności – pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych**

1) *Cel szczegółowy:* Podniesienie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców, zaspokajanie ich potrzeb w warunkach nadzwyczajnych zagrożeń, a także pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. działania w zakresie ochrony życia, zdrowia i mienia mieszkańców,
- b. działania mające na celu zapewnienie schronienia, noclegu, wyżywienia, środków czystości, odzieży, opieki medycznej, psychologicznej, prawnej itp. na rzecz ofiar katastrof,
- c. działania mające na celu wykrywanie zagrożeń oraz informowanie, alarmowanie i ostrzeżenie mieszkańców,
- d. upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu sposobu ochrony przed zagrożeniami.

*Koordinacja:* Miejskie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

## **10. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego**

1) *Cel szczegółowy:* Zapewnienie wysokiej jakości środowiska przyrodniczego.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. zwiększenie świadomości ekologicznej mieszkańców, w tym upowszechnienie zasad zrównoważonego rozwoju,
- b. ochrona i wzrost różnorodności biologicznej, w tym działania na rzecz ochrony zwierząt wolno żyjących,

- c. ochrona lasów, zadrzewień i terenów zielonych, w tym między innymi zakładanie nowych, ogólnodostępnych terenów zielonych,
- d. pomoc zwierzętom bezdomnym ze szczególnym uwzględnieniem działań związanych z zapobieganiem i ograniczeniem ich bezdomności.

*Koordinacja:* Urząd Miejski.

#### **11. Ochrona i promocja zdrowia**

- 1) *Cel szczegółowy:* Poprawa stanu zdrowia mieszkańców Cieszyna i związanej z nim jakości życia.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. zwiększenie świadomości zdrowotnej mieszkańców, poprzez działania z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej,
- b. działania na rzecz zmiany stylu życia, sprzyjającego zachowaniu zdrowia.

*Koordinacja:* Urząd Miejski.

#### **12. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego w obszarze zadań publicznych oraz promocja wolontariatu**

- 1) *Cel szczegółowy:* Wzmocnienie organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego funkcjonujących na terenie Gminy Cieszyn.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. wspieranie funkcjonowania cieszyńskich organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w szczególności poprzez pomoc informacyjną, szkoleniową,
- b. promocja wolontariatu,
- c. pogłębianie wiedzy społeczności lokalnej o społeczeństwie obywatelskim, roli współpracy organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego i samorządu w procesie budowy takiego społeczeństwa,
- d. wspieranie organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego w tworzeniu partnerstw, w tym partnerstw międzysektorowych i międzynarodowych,
- e. promocja organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, realizujących cele Programu;

## **PROJEKT**

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady  
Miejskiej Cieszyna z dnia ....2012 roku

*Koordinacja:* Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Cieszyński Ośrodek Kultury.

### **13. Równość praw kobiet i mężczyzn oraz rozwój demokracji.**

1) *Cel szczegółowy:* Równość praw kobiet i mężczyzn oraz rozwój demokracji.

*Priorytetowe zadanie publiczne:*

- a. działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- b. upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.

*Koordinacja:* Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Cieszyński Ośrodek Kultury.

### **14. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.**

1) *Cel szczegółowy:* Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. współpraca transgraniczna;
- b. wspieranie współpracy oraz partnerstw o charakterze lokalnym, ponadlokalnym i międzynarodowym, a w szczególności współpracy pomiędzy gminą Cieszyn a jej miastami partnerskimi.

*Koordinacja:* Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Cieszyński Ośrodek Kultury.

### **15. Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.**

1) *Cel szczegółowy:* Działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. działania mające na celu wspieranie i aktywizację środowiska kombatanckiego;
- b. pomoc osobom represjonowanym.

*Koordinacja:* Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Cieszyński Ośrodek Kultury.

### **16. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą oraz pomoc Polonii i Polakom za granicą.**

1) *Cel szczegółowy:* Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. wspieranie inicjatyw społecznych promujących Polskę poza jej granicami;
- b. inicjowanie działań mających na celu promowanie kraju za granicą.

*Koordinacja:* Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Cieszyński Ośrodek Kultury.

2) *Cel szczegółowy:* Pomoc Polonii i Polakom za granicą.

*Priorytetowe zadania publiczne:*

- a. wspieranie i aktywizowanie działań na rzecz Polaków z Zaolzia.

*Koordinacja:* Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Cieszyński Ośrodek Kultury.

**17. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rozwój techniki.**

1) *Cel szczegółowy:* Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy.

*Priorytetowe zadanie publiczne:*

- a. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

2) *Cel szczegółowy:* Działalność wspomagająca rozwój techniki.

*Priorytetowe zadanie publiczne:*

- a. działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.

*Koordinacja:* Zamek Cieszyn, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Cieszyński Ośrodek Kultury.

**§ 5**

**Zasady współpracy**

Współpraca pomiędzy Gminą Cieszyn a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady jawności, równości, a także suwerenności obu Stron.

Przy realizacji zadań Gminy obowiązuje zasada pomocniczości, zgodnie z którą samorząd ogranicza sferę swojej ingerencji w życie społeczności lokalnej do niezbędnego i wymaganego przez prawo minimum, wspierając równocześnie inicjatywy społeczne, które uznaje za najbardziej efektywny sposób rozwiązywania problemów mieszkańców Gminy.



## **§ 6**

### **Formy współpracy**

Współpraca Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi i podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego odbywa się:

1) w formach:

- a. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom działającym w zakresie pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez ich wspieranie lub powierzanie wraz z udzielaniem na ten cel dotacji;
  - b. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez organizację corocznych otwartych spotkań Burmistrza Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego działającymi na terenie Cieszyna;
  - c. konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na zasadach i w trybie określonym w uchwale Nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 roku w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego;
  - d. tworzenia zespołów doradczo-inicjatywnych, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego w poszczególnych zakresach przedmiotowych w ramach zadań publicznych realizowanych przez Gminę Cieszyn, oraz z przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Cieszynie lub jednostek organizacyjnych Gminy Cieszyn, realizujących te zadania;
  - e. realizacji umów o wykonanie inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie;
  - f. realizacji umów partnerstwa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, o ile w trakcie realizacji Programu zajdą okoliczności wymagające podpisania takich umów;
  - g. powołania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
  - h. wspierania organizacji wynajmujących pomieszczenia na działalność statutową preferencyjnymi stawkami czynszów, zgodnie z zobowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 2) w formie nieoprocentowanych pożyczek udzielanych organizacjom pozarządowym na podstawie uchwały budżetowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

## **§ 7**

### **Okres realizacji Programu**

Program będzie realizowany od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.

## **§ 8**

### **Sposób realizacji Programu**

Program będzie realizowany przez Urząd Miejski w Cieszynie, miejskie jednostki organizacyjne, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na terenie Gminy Cieszyn i na rzecz jej mieszkańców, w formach określonych w § 6.

## **§ 9**

### **Zasady zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym**

Gmina zleca organizacjom pozarządowym oraz podmiotom działającym w zakresie pożytku publicznego realizację zadań publicznych.

Zlecenie realizacji zadań może mieć formę:

- 1) wspierania organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego w realizacji zadań;
- 2) powierzania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom działającym w zakresie pożytku publicznego realizacji zadań.

W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, organizacje i podmioty działające w zakresie pożytku publicznego realizujące zadania muszą zapewnić wkład własny w wysokości co najmniej 3%. Wkład ten może być wkładem finansowym lub stanowić wartość pracy wolontariuszy, wyliczoną zgodnie z cenami rynkowymi.

- 3) tzw. „małych grantów”

W przypadku, o którym mowa w pkt 3, zlecenie zadania publicznego odbywa się z pominięciem otwartego konkursu ofert, natomiast zadanie powinno mieć charakter o zasięgu lokalnym lub regionalnym, i nie powinno być realizowane dłużej niż 90 dni. Kwota dofinansowania w ramach „małych grantów” nie może przekroczyć 10.000,00 złotych.

## **§ 10**

### **Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu**

Gmina Cieszyn przeznaczy na realizację Programu środki w kwocie nie mniejszej niż:

1. 1.305.000 zł na dotacje przekazywane organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
2. 200.000 zł pożyczki dla organizacji pozarządowych.

## **§ 11**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o analizę poszczególnych etapów.

Analiza dokonywana będzie w 3 etapach:

1. analiza formalna:
  - 1) *kryterium*: poziom realizacji zadań zaplanowanych w Programie do wykonania;
  - 2) *narzędzie*: sprawozdania wydziałów Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta, odpowiedzialnych za realizację Programu;
2. analiza efektywności:
  - 1) *kryterium*: efekty realizacji zadań Programu;
  - 2) *narzędzie*: analiza statystyczna danych ilościowych:
    - a. wysokość środków finansowych z budżetu Miasta, wydatkowanych na realizację Programu;
    - b. liczba umów na dotacje podpisanych pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego.
    - c. liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, które realizowały Program;
    - d. liczba osób, które skorzystały z działań zrealizowanych w ramach Programu;
    - e. wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego (ze źródeł innych niż budżet Cieszyna) na realizację Programu;
    - f. liczba zrealizowanych wspólnie przez samorząd i organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego przedsięwzięć (poza umowami o zleceniu realizacji zadań publicznych);

3. analiza jakości:

1) *kryterium*: jakość realizacji Programu;

2) *narzędzie*: analiza „danych subiektywnych”:

a. współpraca pozafinansowa gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi;

b. działalność dodatkowa, w tym zaangażowanie na rzecz miasta organizacji pozarządowych.

Ocena realizacji Programu stanowić będzie element sprawozdania z jego realizacji, które zostanie przedłożone Radzie Miejskiej przez Burmistrza.

## **§ 12**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.**

Projekt Programu współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2013 został opracowany w oparciu o Program współpracy na rok 2012. Został przygotowany przez Zespół opracowujący projekt Programu, powołany Zarządzeniem Nr 0050.323.2012 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 27 kwietnia 2012 roku.

W skład Zespołu weszli przedstawiciele Gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych. Odbyło się 5 spotkań, podczas których został opracowany projekt Programu.

Projekt Programu współpracy został przekazany Burmistrzowi Miasta do zaakceptowania w dniu 27 lipca 2012 r.

Projekt Programu (po wprowadzeniu zmian zaproponowanych przez Burmistrza), został zatwierdzony w dniu 27 lipca 2012 roku i skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego w trybie uchwały nr L/520/10 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 25 sierpnia 2010 r.

Konsultacje trwały od 1 sierpnia 2012 roku do 20 sierpnia 2012 roku, a nadzór nad ich przebiegiem sprawował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

W wyniku konsultacji wpłynęła/nie wpłynęła żadna opinia dotycząca projektu uchwały Programu współpracy Gminy Cieszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2013.

Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało przedłożone Burmistrzowi w dniu 10 września 2012 roku.

W związku z powyższym, Burmistrz skierował projekt Programu pod obrady Rady Miejskiej Cieszyna w dniu.....2012 roku.

### **§ 13**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Do opiniowania ofert składanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Gminę Cieszyn na podstawie przepisów ustawy, Burmistrz Miasta Cieszyna powołuje w formie zarządzenia komisje konkursowe, zwane dalej komisjami, odrębnie dla każdego z zakresów zadań publicznych określonych w § 4 Programu.
2. W skład każdej komisji wchodzi do trzech przedstawicieli Burmistrza i dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, przy czym komisja jest władna do opiniowania w składzie nie mniejszym niż trzech członków.
3. W skład komisji wchodzi pracownicy tych wydziałów Urzędu Miejskiego lub miejskich jednostek organizacyjnych, które są odpowiedzialne za koordynację współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w ramach zadań publicznych określonych w Programie.
4. Przewodniczącym komisji każdorazowo jest naczelnik wydziału Urzędu Miejskiego (kierownik jednostki organizacyjnej) lub pracownik wydziału (pracownik jednostki organizacyjnej).
5. Na wniosek Przewodniczącego komisji lub na wniosek przynajmniej 2 jej członków, Burmistrz może zaprosić do pracy w komisji osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby takie dysponują wyłącznie głosem doradczym.
6. Burmistrz zaprasza do udziału w pracach komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, w formie ogłoszenia o treści:

## PROJEKT

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady  
Miejskiej Cieszyna z dnia ....2012 roku

Burmistrz Miasta Cieszyna zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do udziału w pracach komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert w zakresie: .....

.....  
Koordynatorem konkursu ofert jest: .....

Swoich przedstawicieli mogą zgłaszać organizacje oraz podmioty działające w zakresie pożytku publicznego nie biorące udziału w konkursie ofert, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie.

Spośród zgłoszonych kandydatur Burmistrz Miasta Cieszyna dokona wyboru 2 osób, które wezmą udział w pracach komisji.

Termin zgłoszeń upływa dnia ..... o godz. ....

Zgłoszenia można przysyłać na adres: .....

.....  
lub na adres e-mail: .....

7. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 6, publikuje się:

- 1) na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez wydziały Urzędu;
- 2) na stronie BIP jednostki koordynującej konkurs ofert oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Cieszynie, dla konkursów w zakresach zadań publicznych koordynowanych przez miejskie jednostki organizacyjne;
- 3) na stronach [www.cieszyn.pl](http://www.cieszyn.pl) oraz [www.um.cieszyn.pl](http://www.um.cieszyn.pl);
- 4) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Cieszynie;

nie później niż na 14 dni przed dniem zakończenia naboru ofert do otwartego konkursu ofert;

8. Informację o ogłoszeniu publikuje się w „Wiadomościach Ratuszowych”.

9. Czas składania zgłoszeń w formie pisemnej lub elektronicznej przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Burmistrz i wynosi on co najmniej 7 dni.

10. Do prac w komisji konkursowej, powołanej dla określonego zakresu zadań publicznych, nie mogą być zgłaszani przedstawiciele tych organizacji pozarządowych oraz

## **PROJEKT**

Załącznik do Uchwały Nr..... Rady  
Miejskiej Cieszyna z dnia ....2012 roku

podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego, które będą składały oferty w tym samym zakresie.

11. Burmistrz dokonuje wyboru dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w zakresie pożytku publicznego spośród zgłoszonych kandydatów.

12. Każdy z członków komisji dokonuje oceny wszystkich ofert, złożonych w ramach konkursu, które uzyskały pozytywną ocenę na etapie weryfikacji formalnej.

13. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje wspólną opinię w formie listy rekomendacyjnej wraz z informacją o ocenie przyznanej według zasad określonych w regulaminie konkursu.

14. Opinię, o której mowa w ust. 12, przyjmuje się zwykłą większością głosów, a w przypadku równej ich ilości – rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.