

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PONIŻEJ 209.000 EURO NA:**

**Transport i zbieranie odpadów komunalnych pochodzących z terenu dróg
oraz terenów zieleni miejskiej miasta Cieszyn**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

ZAMAWIAJĄCY: Miejski Zarząd Dróg reprezentowany przez Dyrektora
ul. Liburnia 4, 43-400 Cieszyn

Cieszyn, dnia 06.12.2017 r.

7/ZP/KZ/2017

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest:

Miejski Zarząd Dróg

43-400 Cieszyn, ul. Liburnia 4

tel.: 33 858 28 90

fax: 33 479 52 58

e-mail: mzdieszyn@wp.pl

strona internetowa: www.bip.mzd.cieszyn.pl; www.mzd.cieszyn.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.), zwanej dalej ustawą Pzp.

2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem następującej procedury:

a) zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ,

b) wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy, a następnie będzie żądał przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp.

2.3 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest transport i zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod: 200301) oraz odpadów zielonych (kod: 200201), pochodzących z terenów dróg oraz terenów zieleni miejskiej miasta Cieszyn. Odbiór odpadów realizowany będzie głównie z znormalizowanych pojemników PA1100, zlokalizowanych:

3.2. w wybranych punktach miasta Cieszyna – przynajmniej 2 razy w tygodniu (2 pojemniki”1100”);

3.3. z terenu targowisk miejskich przy ul. Katowickiej i ul. Sarkandra – od 2 do 14 szt. pojemników o pojemności 1100 l – w poniedziałek i czwartek każdego tygodnia do godziny 13:00

3.4. odpady zielone w całości dowożone będą do bazy wykonawcy.

3.5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie lokalizacja pojemników na odpady i częstotliwość ich opróżniania. Zmianie może ulec również rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów (np. zmiana pojemnika PA1100 na PA110). Wszelkie zmiany będą uzgadniane z wykonawcą z odpowiednim wyprzedzeniem.

3.6. Przewidywana ilość odpadów w trakcie obowiązywania umowy:

1. ok. 125 Mg z wybranych punktów na terenie miasta Cieszyn,
2. ok. 128 Mg • odpady dostarczone przez zamawiającego do *bazy*.
3. ok. 55 Mg odpadów zielonych dostarczonych przez zamawiającego do *bazy*.

3.7. Przedmiot zamówienia należy realizować w oparciu o: ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązujący regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cieszyn.

3.8. Ponieważ realizacja niniejszego zamówienia musi odbywać się poprzez wykonywanie czynności w warunkach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy, w miejscu i czasie wskazanym przez wykonawcę lub podwykonawcę – zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudnił osoby na podstawie umowy o pracę do wykonywania następujących czynności: kierowcy oraz operatorzy śmieciarek.

3.8.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust.

3a ustawy Pzp. Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy będzie zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu wykazu osób oraz dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w pkt 3.3, tj. pisemnego oświadczenia wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń osób zatrudnionych przez wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnione, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

3.8.2. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 3.3, przez cały okres obowiązywania umowy z wykonawcą, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia tych osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.

3.8.3. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w pkt 3.8:

- w przypadku nieprzekazania przez wykonawcę w terminie wykazu oraz dokumentów, o którym mowa w 3.8.1. będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem wykonawcy kary umownej w wysokości 200 złotych za każdy dzień opóźnienia,
- w przypadku nieprzekazywania przez wykonawcę zaktualizowanego wykazu oraz dokumentów, o którym mowa w 3.8.1. wykonawca będzie zobligowany do zapłaty kary umownej w wysokości 100 złotych za każdy stwierdzony przypadek;
- w przypadku stwierdzenia realizowania umowy przez pracownika wskazanego w wykazie, o którym mowa w 3.8.1. wzoru umowy lub w zaktualizowanym wykazie, a faktycznie nie wykonującego zadanie w oparciu o umowę o pracę,

wykonawca będzie zobligowany do zapłaty kary umownej w wysokości 200 złotych za takiego pracownika za każdy dzień pracy bez przedmiotowej umowy.

3.9. Wspólny słownik zamówień CPV:

90500000-2 - usługi związane z odpadami,

90511000-2 – usługi wywozu odpadów,

90533000-2 – usługi gospodarki odpadami,

90514000-3 – usługi recyklingu odpadów.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2018 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp oraz spełniający wymagania opisane w art. 22 ust. 1b uPzp dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- posiada uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Miasta Cieszyna, zgodnie z przepisami art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, oraz
- posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów, wydane przez właściwy organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, o ile w ramach realizacji niniejszego zamówienia wykonawca będzie prowadził czynności objęte tym zezwoleniem,
- posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000 zł (sto tysięcy złotych),

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże że, posiada bazę magazynowo – transportową, odpowiadającą wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r.

5.2. Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie oświadczeń, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ. Oferta musi być zgodna ze wszystkimi wymogami SIWZ oraz uPzp.

5.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana metodą wg formuły spełnia – nie spełnia.

5.4. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 uPzp.

5.5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp.

5.6. Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach technicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakresie dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobie wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (art. 36 ust. 1 pkt 6 uPzp i pkt 5a)

6.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 uPzp, których opisu Zamawiający dokonał w pkt. 5 SIWZ, oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp, winien jest złożyć następujące dokumenty i załączniki:

1) celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)– *zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,*

2) celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca winien jest przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - *zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej SIWZ.*

6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

6.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

6.4. Zamawiający informuje, iż Wykonawca - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, winien jest złożyć oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 24 ust. 11 uPzp – treść oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

6.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 uPzp.

6.6. Zamawiający nie przewiduje wzywania Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą w trybie art. 26 ust. 2 uPzp, do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7 uPzp)

7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej (z wyłączeniem oferty, która musi zostać złożona na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

a) Janina Strach (33 479 52 52) – Kierownik Działu Zieleni i Oczyszczania Miasta - w zakresie przedmiotu zamówienia

b) Grzegorz Szewieczek (33 479 52 64) – Starszy Inspektor – w zakresie proceduralnym.

7.3. Korespondencję do zamawiającego (powołując się w tytule na numer referencyjny postępowania: 7/ZP/KZ/17) należy kierować:

a) pisemnie: Miejski Zarząd Dróg, ul. Liburnia 4, 43-400 Cieszyn,

b) środkami komunikacji elektronicznej tj.: – faks: 33- 479 52 58, – e-mail: mzdieszyn@wp.pl.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **3.000 złotych** (słownie: trzy tysiące złotych).

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.3. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i muszą zawierać co najmniej:

a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (zamawiającego), poręczyciela/gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją,

c) kwotę wadium,

d) termin ważności poręczenia/gwarancji – nie krótszy niż termin związania ofertą,

e) zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w sytuacji, gdy:

– wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub

– wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, lub
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, wadium może zostać wniesione przez Pełnomocnika (jednego z wykonawców) występującego w imieniu wszystkich wykonawców, pod warunkiem, że został on do tego upoważniony.
- 8.5.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego nr ING Bank Śląski S. A. o/Cieszyn Nr 29 1050 1083 1000 0022 8826 4480. W tytule przelewu należy wpisać: **Wadium – transport i zbieranie odpadów komunalnych**. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną *za zgodność z oryginałem* przez wykonawcę składającego ofertę.
- 8.6.** Wadium w innych dopuszczonych formach (oryginały dokumentów) należy wnieść (zdeponować) w Miejskim Zarządzie Dróg, ul. Liburnia 4, 43-400 Cieszyn od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 – 14:30, a do oferty należy dołączyć poświadczoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię.
- 8.7.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku zamawiającego.
- 8.8.** Wadium w formie nie pieniężnej zamawiający uzna za skutecznie wniesione – jeżeli przedmiotowy dokument znajdzie się u zamawiającego w terminie wyznaczonym do składania ofert.
- 8.9.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgodny na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 8.10.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 8.11.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
- b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający, zgodnie z postanowieniami punktu 6 niniejszej SIWZ;
- c) pisemne zobowiązania innych podmiotów od oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeśli dotyczy);
- d) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika, złożone w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii;
- e) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych, złożone w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii.

10.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

10.3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.

10.4. Formularz ofertowy oraz wszystkie istotne dokumenty (m. in. oświadczenia) muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.

10.5. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.

10.7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

10.8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii z wyłączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 10.1 ppkt c), d). Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

10.9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.

10.11. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

10.12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, **Miejski Zarząd Dróg, ul. Liburnia 4, 43-400 Cieszyn, do dnia 15.12.2017r. do godz. 10⁰⁰.**

11.2. Ofertę należy składać w nieprzejrystym, trwale zamkniętym opakowaniu lub kopercie, przy czym opakowanie lub koperta powinna być opisana: **NIE OTWIERAĆ - PRZETARG – Transport i zbieranie odpadów komunalnych** oraz zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

11.3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - **w Miejskim Zarządzie Dróg, ul. Liburnia 4, pok. 11 o godz. 10³⁰ w dniu 15.12.2017r.**

11.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia. Wykonawcy nie mają obligatoryjnego obowiązku obecności przy otwieraniu ofert.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

12.1. Ceną oferty jest cena brutto.

12.2. Cenę należy wyliczyć i podać w sposób określony w formularzu oferty.

12.3. Podana w formularzu oferty cena służyć będzie do porównania złożonych ofert i nie będzie stanowić ostatecznego wynagrodzenia wykonawcy.

12.4. Ceny jednostkowe oraz cena całkowita powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu zamówienia.

12.5. Cena oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być wyrażona w polskich złotych (dwa miejsca po przecinku).

12.6. Cenę oferty należy podać brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

12.7. Jeżeli za cały przedmiot zamówienia podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

12.8. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Ocena ofert będzie dokonywana przez Komisję Przetargową.

13.2. Komisja Przetargowa uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- b) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ.

13.3. Po weryfikacji przez Komisję Przetargową ofert określonych w pkt 13.2., Komisja przedstawi Zamawiającemu propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej przy założeniu kryterium:

- Cena przedmiotu zamówienia - 97%
- Aspekt społeczny – 3%

13.4. Kryterium wyboru oferty:

13.4.1. Cena przedmiotu zamówienia – 97 punktów - obliczenie ilości przyznanych punktów zostanie wykonane poprzez zastosowanie następującego ogólnego wzoru z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Cena oferty = najniższa zaproponowana cena/cena oferty badanej * 97

13.4.2. aspekt społeczny – 3 punkty. Wykonawca na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia może zatrudnić osoby posiadające status osoby bezrobotnej, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W celu weryfikacji niniejszego kryterium wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty, ile osób bezrobotnych zostanie zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę. Punkty w tym kryterium przyznane zostaną w następujący sposób:

- jeżeli wykonawca wykaże, że nie zatrudni osób bezrobotnych, otrzyma 0 punktów;
- za zatrudnienie 1 osoby przyznany będzie 1 punkt,
- za zatrudnienie dwóch osób przyznane zostaną 2 punkty,
- za zatrudnienie 3 i więcej osób przyznane zostaną 3 punkty.

W przypadku złożenia deklaracji zatrudnienia określonej liczby osób, wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania złożonej deklaracji w toku realizacji zamówienia pod rygorem zastosowania przez zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie zamówienia.

13.5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, wyłącznie na podstawie ww. kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie dla wszystkich podanych w pkt 13.4. kryteriów.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie uzgodniony bezpośrednio z Wykonawcą, uwzględniając termin na wniesienie odwołania.

14.2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca ma dopełnić następujących formalności:

- dokumentów potwierdzających upoważnienie do podpisania umowy,
- numeru konta bankowego, na który dokonywane będą płatności,
- przedłożyć umowę konsorcjum w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia,
- przedłożyć umowę z podwykonawcami w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców,
- przedłożyć kopię dokumentów potwierdzających okoliczności wymienione w pkt. 5.1,
- przedłożyć poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie aktualnych umów z prowadzącymi regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, wskazanych dla regionu III w Uchwale Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014” (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2012 r., poz. 3777 z późn. zm.), a w przypadku instalacji zastępczej – odmowę z regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz umowę z instalacją zastępczą,
- przedłożyć kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania bazą magazynowo-transportową,

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, ORAZ ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

16.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, zawarł umowę zgodną z treścią projektu umowy, która stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

16.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie, jaki określony jest w art. 144 ustawy Pzp. Ponadto, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający określa/przewiduje co najmniej następujący zakres zmian:

- wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, zaistniałych po dacie zawarcia umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT,
- zmiana prawa lokalnego umożliwiającego kierowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Cieszyn, do nowych regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, skutkującego obniżeniem kosztów zagospodarowania odpadów,
- zmiany regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, w tym na instalację zastępczą, z przyczyn wskazanych w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – zmiana niniejsza będzie wprowadzona do umowy na pisemny wniosek wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik 6 do umowy, wyłącznie w przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- zmiana prawa miejscowego obowiązującego na terenie Gminy Cieszyn, określonego przez uchwały Rady Miejskiej Cieszyna .

16.3. Zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

16.4. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy będą wprowadzone z poszanowaniem przepisów uPzp.

17. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI Prawa zamówień publicznych – “Środki ochrony prawnej”.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia wymienionego w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielone zostanie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Adres poczty: mzdcieszyn@wp.pl

Adres strony internetowej: www.bip.um.cieszyn.pl; www.mzd.cieszyn.pl

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

23.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

23.2 Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich/PLN.

24. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ :

- a) informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej: Nie dotyczy.
- b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych: Nie dotyczy.
- c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej: Nie dotyczy.

25. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.

26. ZAPISY DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

26.1 Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i **podania firm podwykonawców**.

26.2 Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, do podania nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców, o ile będą już znane, oraz osób do kontaktu z podwykonawcami.

26.3 Obowiązkiem wykonawcy jest zawiadamianie zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 17.2, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia lub jego części.

26.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obo-

wiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 26.5 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego musi przedstawić oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 26.6 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 26.7 Wymagania określone w pkt 17.5 oraz 17.6 mają zastosowanie wobec dalszych podwykonawców.
- 26.8 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

27. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW SIWZ.

Załącznik 1 – formularz oferty

Załącznik 2 – oświadczenia o spełnieniu warunków w postępowaniu

Załącznik 3 – oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik 4 – oświadczenia grupa kapitałowa

Załącznik 5 – wzór umowy