

Numer sprawy: ORG.271.79.2017

Cieszyn, dn. 27 listopada 2017 r.

Zapytanie ofertowe

I. Informacje ogólne.

Zamawiający: Gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 548-24-04-950, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn, w którego imieniu występuje Kierownik Ośrodka;

Zaprasza

do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z przepisami art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz par. 7 ust. 1 pkt. 1) Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszynie, na realizację zadania publicznego pn.: **Wykonanie ścianki działowej w pomieszczeniu biurowym.**

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ścianki działowej w pomieszczeniu biurowym oraz montaż drzwi przesuwnych o wymiarach 2x1,5 m.
2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z załączonym kosztorysem inwestorskim.
3. Wymiary podane w kosztorysie inwestorskim są szacunkowe, w związku z powyższym Wykonawca dokona wizji lokalnej oraz własnego pomiaru robót.
4. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z należytą starannością zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej i obowiązującymi polskimi normami.
5. Wykonawca zapewni kadrę ze stosownymi kwalifikacjami i niezbędny sprzęt do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca wykona roboty w sposób zgodny z przepisami bhp i p.poż.
7. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć meble i podłogi folią, utrzymać stały porządek na terenie remontowanego lokalu poprzez sukcesywne usuwanie materiałów, śmieci oraz wszelkich odpadów wytworzonych podczas wykonywania robót.
8. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z dostarczonych we własnym zakresie wyrobów budowlanych.
9. Wyroby budowlane, o których mowa w ust. 8, spełniać będą wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.
10. Termin realizacji zamówienia: **do 22 grudnia 2017 r.**

III. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki zamówienia.

IV. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany, przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania, formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący załącznik nr 3.

V. Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności:

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę należy wyliczyć, stosując w tym celu własną kalkulację.
2. Ewentualne upusty i rabaty muszą być wliczone w cenę.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN liczbą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być przedstawiona jako wartość netto (bez VAT) oraz wartość brutto (z VAT). W przypadku zastosowania obniżonej wartości podatku VAT należy podać podstawę prawną.
5. Termin płatności ustala się na 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez wykonawcę faktury.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę, ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia **4 grudnia 2017 r.** do godziny **9⁰⁰** w Biurze podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn:
 - a) osobiście,
 - b) za pośrednictwem poczty,
 - c) za pomocą faksu na nr 33 479 49 11,
 - d) za pomocą poczty elektronicznej na adres poczta@mops.cieszyn.pl.
2. W przypadku oferty przesłanej pocztą winna ona wpłynąć do Zamawiającego we wskazanym wyżej terminie.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty. Oferta musi być kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
5. Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

I. Kryteria oceny ofert:

1. Podstawą wyboru oferty będzie kryterium: cena **100%**.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz zapytaniu ofertowym i której cena była najniższa.

3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie
 - 1) Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
 - 2) Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VIII. Uwagi końcowe

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważnione są:
Renata Zając, Ewa Tomica tel. 33 479 49 33.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany terminu składania ofert;
 - b) uzupełniania ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić;
 - c) poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy;
 - d) odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Cieszyn do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania. na zasadach określonych w art. 93 Ustawy Pzp.
6. Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Załączniki

- Nr 1. Kosztorys inwestorski
- Nr 2. Wzór formularza ofertowego
- Nr 3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

KIEROWNIK BIURO
Helena Smolarz

Helena Smolarz