

**Zarządzenie Nr 120.50.2017  
Burmistrza Miasta Cieszyna  
z dnia 15 listopada 2017 roku**

w sprawie zmiany Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz.1875) oraz art.104<sup>2</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r.,poz.1666 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 902 z późn. zm.) po uzgodnieniu z przedstawicielami Związku Zawodowego działającego w Urzędzie Miejskim w Cieszynie

**§ 1**

Zmieniam zarządzenie Nr 32/UM/2011 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 12 września 2011 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie (tekst jednolity: zarządzenie Nr 120.29.2015 Burmistrza Miasta Cieszyna z dnia 5 sierpnia 2015 roku z późn.zm.) w ten sposób, że w załączniku do zarządzenia – Regulaminie pracy Urzędu Miejskiego w Cieszynie,

1. w § 17:

1) w ust. 5 wykreślam słowa "oraz pracownika na stanowisko Asystenta ds. mediów",

2) uchylam ust.7,

3) w ust. 12 pkt h otrzymuje brzmienie:

„dla pracowników obsługujących Wielofunkcyjną Halę Widowiskowo-Sportową im. Cieszyńskich Olimpijczyków zatrudnionych na stanowisku:

- ds. obsługi obiektów – praca dwuzmianowa w równoważnym systemie czasu pracy we wszystkie dni tygodnia (przy zachowaniu przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy) tj. I zmiana od 8:30 do 20:30, II zmiana od 20:30 do 8:30 według harmonogramu ustalanego przez Kierownika Referatu Obiektów Sportowych;

- ds. obsługi recepcji - praca dwuzmianowa w równoważnym systemie czasu pracy we wszystkie dni tygodnia (przy zachowaniu przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy) tj. I zmiana od 7:30 do 19:30, II zmiana od 9:30 do 21:30 według harmonogramu ustalanego przez Kierownika Referatu Obiektów Sportowych;

- ds. sprzątnia – praca dwuzmianowa w równoważnym systemie czasu pracy we wszystkie dni tygodnia (przy zachowaniu przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy) tj. I zmiana od 7:00 do 15:00, II zmiana od 11:00 do 23:00 według harmonogramu ustalanego przez Kierownika Referatu Obiektów Sportowych.

- dla wszystkich pracowników obsługujących Basen Miejski– praca dwuzmianowa w równoważnym systemie czasu pracy we wszystkie dni tygodnia (przy zachowaniu przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy) tj. I zmiana od 6:00 do 18:00, II zmiana od 9:00 do 21:00 według harmonogramu ustalanego przez Kierownika Referatu Obiektów Sportowych.

- dla pracowników obsługujących Korty Miejskie – praca jednozmianowa w równoważnym systemie czasu pracy we wszystkie dni tygodnia (przy zachowaniu przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy) tj. od 8:00 do 20:00, według harmonogramu ustalanego przez Kierownika Referatu Obiektów Sportowych”.

2. Po ust.12 dodaje się ust. 12 a i 12 b w brzmieniu:

„12a. Pracownik zatrudniony w systemie zmianowym nie może opuścić stanowiska pracy

przed przybyciem pracownika zmieniającego. W przypadku, kiedy pracownik zmieniający nie stawi się w pracy o wyznaczonej porze, przełożony pracownika jest obowiązany zapewnić zmianę pracownika na tym stanowisku w ciągu 2 godzin od zakończenia pracy na danej zmianie.”

„12 b. W przypadkach uzasadnionych potrzebami pracodawcy, bezpośredni przełożony może na okres przejściowy, wprowadzić inne godziny pracy niż określone w pkt 12 h.”


3. § 28 ust. 1 otrzymuje brzmienie”Pracownikowi wychowującemu przynajmniej jedno dziecko w wieku do 14 lat przysługuje w ciągu roku kalendarzowego zwolnienie od pracy w wymiarze 16 godzin lub 2 dni, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia”.
4. § 37 otrzymuje brzmienie ”Regulamin pracy opracowano w uzgodnieniu z przedstawicielami Związku Zawodowego działającego w Urzędzie Miejskim w Cieszynie oraz służbą BHP Urzędu Miejskiego w Cieszynie”.

## § 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Cieszyna.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu.



### Rozdzielnik:

- 1 x OR-I. rejestr zarządzeń,
- 1 x tablica ogłoszeń Urzędu,
- 1 x wydziały i biura UM, samodzielne stanowiska.

**Burmistrz Miasta**  
*Ryszard Macura*  
**Ryszard Macura**