

Nr sprawy: ORG.271.52.2017

Cieszyn, 7.09.2017 r.

Zapytanie ofertowe

I. Informacje ogólne.

Zamawiający: gmina Cieszyn, Rynek 1, 43-400 Cieszyn, NIP 548-24-04-950, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn, w którego imieniu występuje Kierownik Ośrodka

Zaprasza

do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z przepisami art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz §7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszynie, na realizację zadania publicznego pn.: **świadczenie usług cateringowych** dla uczestników/czek partnerskiego projektu pozakonkursowego pn. „Aktywny powiat cieszyński – program aktywizacji społeczno-zawodowej w obszarze pomocy społecznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, realizowanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Cieszynie.

II. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług cateringowych**

Liczba odbiorców – 11 osób, z zastrzeżeniem pkt III ust. 2

Termin realizacji: 21-22 września 2017 r., w godzinach 8.00-14.30

Miejsce realizacji usługi: Urząd Miejski w Cieszynie, Rynek 1

Usługa cateringowa będzie polegała na przygotowaniu, dostarczeniu do sali szkoleniowej oraz rozłożeniu na stołach, licząc dla 1 osoby:

- a) **poczęstunku** obejmującego kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski lub owoce, soki,
- b) **obiadu** obejmującego dwa dania (240 g/600 kcal, zupa i drugie danie oraz napój).

III. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.

1. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
 - dostarczenia własnych naczyń, sztućców i wszystkich pozostałych elementów wymaganych do prawidłowej realizacji usługi, jak również uprzątnięcia każdorazowo pomieszczenia po zakończeniu szkolenia,
 - przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. tj. z 2017 r. poz 149 z późn. zm.)

2. Liczba uczestników/czek projektu, którzy mają zostać objęci przedmiotową usługą wynosi 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby osób – odbiorców usługi.
3. Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, o ile:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiada wiedzę i doświadczenie oraz sytuację ekonomiczną i finansową gwarantującą wykonanie zlecenia,
 - dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Podana przez Wykonawcę cena będzie sumą cen jednostkowych brutto, podstawowych usług podanych przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
5. Kryterium wyboru będzie najniższa cena, która będzie sumą kwot podstawowych usług cateringowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów:

1. Wypełniony i podpisany, przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania, Formularz Ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
3. Zaświadczenie o wpisie do CEIDG lub KRS (jeżeli dotyczy).

V. Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności:

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cenę należy wyliczyć, stosując w tym celu własną kalkulację.
2. Ewentualne upusty i rabaty muszą być wliczone w cenę.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN liczbą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być przedstawiona jako wartość netto (bez VAT) oraz wartość brutto (z VAT). W przypadku zastosowania obniżonej wartości podatku VAT należy podać podstawę prawną.
5. Termin płatności ustala się na 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę, ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia **14.09.2017 r., do godziny 13.00** w Biurze Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cieszynie, ul. Skrajna 5, 43-400 Cieszyn:
 - a. osobiście,
 - b. za pośrednictwem poczty,
 - c. za pomocą faksu na nr **33 479 49 11**,
 - d. za pomocą poczty elektronicznej na adres projekt@mops.cieszyn.pl.
2. W przypadku oferty przesłanej pocztą winna ona wpłynąć do Zamawiającego we wskazanym wyżej terminie.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty (zał. nr 1). Oferta musi być kompletna, tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym i być zgodna z jego treścią.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
5. Oferty niekompletne i/lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferty niespełniające warunków udziału w postępowaniu lub/i wymagań określonych w specyfikacji zostaną odrzucone. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje roszczenie względem Zamawiającego.
7. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

VIII. Kryteria oceny ofert:

Do wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę procentową: **cena 100%**

IX. Uwagi końcowe

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest: Katarzyna Żlik, tel.: 33 4794934.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a. zmiany terminu składania ofert;
 - b. poprawienia omyłek rachunkowych za zgodą wykonawcy;
 - c. odrzucenia ofert niezgodnych z założeniami zapytania ofertowego.
3. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania gminy Cieszyn do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na zasadach określonych w art. 93 ustawy PZP.

X. Załączniki

- Nr 1. Wzór formularza ofertowego,
- Nr 2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,