

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę kafli do budowy pieców kaflowych pokojowych dla Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2016 r. poz. 380 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.
ul. Liburnia 2a
43-400 Cieszyn
Tel. (33) 852-25-60
Fax (33) 851-33-63
Adres strony internetowej (URL): www.zbm.cieszyn.pl

Oznaczenie Sądu Rejestrowego: Sąd Rejonowy w Bielsku Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
nr KRS: 0000261589
Kapitał Zakładowy: 4.012.000 zł
NIP: 548-248-05-08, REGON: 240404177

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.bip.um.cieszyn.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZBM/TP/5/1062/2017**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 7 kompletów kafli do budowy pieców kaflowych pokojowych** dla Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.. Wykaz materiałów (asortyment) oraz przewidywane ilości zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Przewidywane ilości mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
3. Ostateczna ilość materiałów (asortymentu) będzie wynikała z faktycznych potrzeb zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, lecz nie będzie mniejsza niż 70% przewidywanej wartości umowy.
4. Dostarczenie przedmiotu umowy będzie następować transzami:

- przewiduje się maksymalnie 3 transze,
- o terminach transz decyduje zamawiający.

5. Dostawa poszczególnych transz do magazynu Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. ul. Poprzeczna 6 w Cieszynie będzie realizowana do **5/6-10/11-15*** dni po złożeniu zamówienia przez zamawiającego pisemnie, faxem lub telefonicznie.

*zgodnie z oferowanym terminem realizacji w formularzu ofertowym

6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

44111900-0	– kafle ceramiczne
------------	--------------------

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia dostaw: po podpisaniu umowy.
2. Termin końcowy dostaw: do dnia **15 marca 2018** roku.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **zamawiający nie wymaga szczególnych warunków w tym zakresie,**
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **zamawiający nie wymaga szczególnych warunków w tym zakresie,**
- c) zdolności technicznej lub zawodowej: **zamawiający nie wymaga szczególnych warunków w tym zakresie.**

2. Zgodnie z zapisami art. 22a ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 2.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawę, do realizacji której te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada

solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24

7. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, zamawiający wykluczy wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8.

10. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

11. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

Zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126), wykonawca wraz z ofertą musi złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony „Formularz ofertowy” – **załącznik nr 1.**
2. Wypełniony „Druk kalkulacji cen – kosztorys ofertowy” – **załącznik nr 3.**
3. Parafowany „Projekt umowy” – **załącznik nr 4.**
4. Wypełniona informacja dotycząca „Grupy kapitałowej” zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **załącznik nr 5.**

UWAGA:

Wykonawca w terminie do 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 25 ust. 1 zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

5. Aktualne (wypełnione) na dzień składania ofert „Oświadczenie wykonawcy”, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2.**

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, „Oświadczenie wykonawcy” składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. „Oświadczenie wykonawcy” to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w „Oświadczeniu wykonawcy”, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału.

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasób, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w „Oświadczeniu wykonawcy”, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału.

9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

UWAGA:

Wykonawca powołując się na zasoby podmiotu trzeciego musi złożyć wraz z ofertą pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału) do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

WYMAGANA FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW:

1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.
5. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy Pzp wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których dostawca lub wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ). W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Ustala się sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami faksem.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:
 - Pan Wiesław Legierski – kierownik Działu Remontowo–Budowlanego, ul. Poprzeczna 6, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 852 07 29 lub (33) 851 33 87
 - Pani Renata Ciesielska – Specjalista ds. Zamowień Publicznych, ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 851 33 65
 - Pan Leszek Gruszczyk – Główny Specjalista ds. Zamowień Publicznych i Finansów Inwestycyjnych, ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, tel. (33) 851 33 65.
5. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
6. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania (tj., która wpłynie do

zamawiającego po godzinie 15:00) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego.

7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawią ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie „Formularza ofertowego” – **załącznik nr 1** do SIWZ).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego wykonawcy (ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, pod rygorem jej odrzucenia, musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy Pzp). Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy wobec osób trzecich.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, Spółki Cywilnej) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika, określając zgodnie z art. 23 ust. 2 zakres jego uprawnień wobec zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 oraz 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp,
 - e) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne uprawnienia wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, ich łączny potencjał techniczny, zawodowy oraz ich łączną sytuację ekonomiczną i finansową.

f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
g) z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w niniejszym rozdziale SIWZ).

6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny, z zastrzeżeniem art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego.

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i wydzielić w formie załącznika. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

a) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

b) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

<p>Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn Przetarg nr ZBM/TP/5/1062/2017 Nie otwierać przed dniem 14.03.2017 r. godz 13:20</p>
--

W przypadku braku ww. informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

UWAGA:

c) *Koperta* poza oznakowaniem jak wyżej **powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem wykonawcy**.

d) Ofertę należy złożyć do dnia **14.03.2017 r.** do godz. **10:00** w siedzibie Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o., 43-400 Cieszyn, ul. Liburnia 2a, sekretariat – I piętro, w godz. 7.00 – 15.00 (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

e) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi wykonawca.

f) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

2. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT:

Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Cieszynie, ul. Liburnia 2a, 43-400 Cieszyn, parter pok. nr 1 w dniu **14.03.2017 r.** o godz. **13:20**.

3. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY:

a) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.

b) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.

c) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” - według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA:

Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu, art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy dnia z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu takim podatkiem.

2. Cenę należy podać w złotych polskich w „Formularzu ofertowym” (**załącznik nr 1** do SIWZ) – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego

obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

UWAGA:

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
- wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT:

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Oceniane kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena – wykonania przedmiotu zamówienia (C)	60	Wg. wzoru
2.	Termin realizacji (T)	20	Wg. opisu
3.	Termin płatności faktur (F)	20	Wg. opisu

SPOSÓB OBLICZANIA PUNKTÓW W ODNIESIENIU DO DANEGO KRYTERIUM

a) Kryterium „Cena – wykonania przedmiotu zamówienia” :

$C = (\text{cena ofertowa minimalna} / \text{cena ofertowa badana}) \times \text{waga kryterium} (60)$

b) kryterium „Termin realizacji”:

Wykonawca w „Formularz ofertowy” – załącznik nr 1 do SIWZ zobowiązany jest wybrać spośród wskazanych przez zamawiającego terminów realizacji. Zamawiający przyzna następujące punkty za proponowane terminy:

- termin realizacji do 5 dni – 20 pkt.
- termin realizacji od 6 do 10 dni – 10 pkt.
- termin realizacji od 11 do 15 dni – 0 pkt.

c) Kryterium „Termin płatności faktur”:

Wykonawca w „Formularz ofertowy” – załącznik nr 1 do SIWZ zobowiązany jest wybrać spośród wskazanych przez zamawiającego terminów płatności faktur. Zamawiający przyzna następujące punkty za proponowane terminy:

- termin płatności faktur 14 dni* – 0 pkt.
- termin płatności faktur 21 dni* – 10 pkt.
- termin płatności faktur 30 dni* – 20 pkt.

* licząc od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów, tj.

$$C_n = C + T + F$$

ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMOWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według powyższego wzoru.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki zgodnie z art. 87 ustawy Pzp.
4. O wniesionych poprawkach zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
5. Jeżeli poprawienie omyłek zgodnie z powyższą procedurą spowoduje zmianę ceny ofertowej, ważna i wiążąca dla wykonawcy i zamawiającego będzie poprawiona cena.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić stosując zapisy art. 87 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r., lub błędy w obliczeniu ceny.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5** dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty (zgodnie z art 94 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w "Projekcie umowy" – **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

XVIII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:

Przewidywane zmiany zawartej umowy zostały zawarte w w "Projekcie umowy" – **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.:

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie w przedmiotowym postępowaniu przysługuje wyłącznie od następujących czynności:
 - 1) określenia warunków z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiot zamówienia,
 - 5) wyrobu najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp. albo
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ , JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY

RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMOWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKUCH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

XXIII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIE MUSZĄ ODPOWIADAC OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIA.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYC PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. Załączniki do SIWZ:

1. „Formularz ofertowy” – **załącznik nr 1.**
2. „Oświadczenie wykonawcy”, że nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) – **załącznik nr 2.**
3. „Druk kalkulacji cen – kosztorys ofertowy” – **załącznik nr 3.**
3. „Projekt umowy” – **załącznik nr 4.**
4. Informacja dotycząca „Grupy kapitałowej” zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **załącznik nr 5.**

Pozostałe załączniki do oferty wykonawca przygotowuje we własnym zakresie i załącza do składanej oferty.

Zatwierdzam

*Prezes Zarządu
Elżbieta Domagała*
Cieszyn, dnia 3.03.2017 r.

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY
do przetargu
nr sprawy **ZBM/TP/5/1062/2017.**

1. Dane dotyczące wykonawcy (pełna nazwa):

.....
.....
adres, nr telefonu i faksu, e-mail:

.....
.....
imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do kontaktu ze strony wykonawcy:

.....
.....
My niżej podpisani, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w przetargu nieograniczonym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ.

2. Oferujemy **dostawę 7 kompletów kafli do budowy pieców kaflowych pokojowych** dla Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.

A. Oferujemy dostawę całości zamówienia za cenę*:

netto: + % VAT, cena brutto:zł
słownie: zł/100

*cena: należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu, art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy dnia z 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu takim podatkiem.

UWAGA:
waloryzacji nie przewiduje się w czasie trwania umowy.

B. Termin realizacji:

- termin realizacji do 5 dni od daty zgłoszenia przez zamawiającego*
 - termin realizacji od 6 do 10 dni od daty zgłoszenia przez zamawiającego*
 - termin realizacji od 11 do 15 dni od daty zgłoszenia przez zamawiającego*
- * niepotrzebne skreślić

C. Termin płatności za faktury:

- termin płatności faktur 14 dni licząc od daty dostarczenia faktury do zamawiającego*

- termin płatności faktur 21 dni licząc od daty dostarczenia faktury do zamawiającego*
 - termin płatności faktur 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego*
- * niepotrzebne skreślić

3. Terminy realizacji zamówienia:

- 3.1. Termin rozpoczęcia dostaw: po podpisaniu umowy.
- 3.2. Termin końcowy dostaw: do dnia **15 marca 2018** roku.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za wiązanych określonymi w niej zasadami postępowania.

5. Przyjmujemy zasady płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

6. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć* wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie:

.....

.....

.....

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

9. Oświadczamy, iż jesteśmy małym przedsiębiorcą* / średnim przedsiębiorcą* w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2016 poz. 1829).

*niepotrzebne skreślić

10. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie przez Zakład Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o.o. naszych danych osobowych zawartych w ofercie przetargowej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz 922 z późn. zm.).

11. Dokumenty, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji):

.....

.....

.....

.....

.....

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (zwana dalej: ustawa Pzp),
**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego sprawa nr **ZBM/TP/5/1062/2017**
oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

I. Spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.
2. *Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w treści SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

II. Przesłanek wykluczenia z postępowania

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mają zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęłam/em następujące środki naprawcze:

....., dn.....

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY
NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów będących podwykonawcami :

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia..... r.

.....
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów/

**wypełnić w przypadku, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów.*

Druk kalkulacji cen – kosztorys ofertowy

**Dostawy materiałów do budowy i remontu pieców kaflowych
dla Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o..**

Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/1062/2017**.

CPV:

44111900-0	– kafle ceramiczne
------------	--------------------

Lp.	Opis artykułu	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł]	VAT 23%	Wartość brutto [zł]
1	Kafle zdańskie do budowy nowych pieców kaflowych pokojowych – gatunek I. <u>Skład jednego kompletu:</u> - kafle proste 22[cm] x 22[cm] – 42[szt] - kafle narożnikowe - 28[szt] - kafle gzymsowe proste - 12[szt] - kafle gzymsowe narożne - 6[szt] - zatyczka - 2[szt] Kafle w odcieniu brązowym.	[kpl]	7				
	Razem:						

- > Termin realizacji dostaw do: **15 marca 2018** roku.
- > Przewidywana ilość dostaw: nie więcej niż **3**.

.....
Pieczętka i podpis wykonawcy

PROJEKT UMOWY NR ZBM/TP/_____/ 2017

Zawarta w dniu 2017 r. pomiędzy Zakładem Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o.,
Oznaczenie Sądu Rejestrowego: Sąd Rejonowy w Bielsku Białej Wydział VIII Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego nr KRS: 0000261589, Kapitał Zakładowy: 4.012.000 zł., NIP: 548-248-05-08, REGON:
240404177, zwanym dalej „zamawiającym”, reprezentowanym przez Prezesa Zarządu Panią mgr Elżbietę
Domagałę

a firmą, reprezentowaną
przez, wybraną w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego w dniu, przeprowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., (Dz. U. z 2015 r. poz.
2164 z późn. zm.), wpisaną do..... prowadzonej przez
....., pod numerem:..... wg stanu na dzień:, NIP:, REGON:,
zwanym w dalszej części umowy „wykonawcą”.

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia są **dostawy 7 kompletów kafla do budowy pieców kaflowych pokojowych** dla Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o..
2. Szczegółowy wykaz materiałów, przewidywane ilości oraz ceny jednostkowe zawiera **załącznik nr 3** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Przewidywane ilości mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
4. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, lecz nie będzie mniejsza niż 70% przewidywanej wartości umowy.

§ 2.

Umowę sporządzono na podstawie:

- „FORMULARZA OFERTOWEGO” wykonawcy
- Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

które to dokumenty są integralną częścią umowy.

§ 3.

1. Dostawa poszczególnych transz do magazynu Zakładu Budynków Miejskich w Cieszynie Sp. z o. o. ul. Poprzeczna 6 w Cieszynie będzie realizowana do **5/10/15*** dni po złożeniu zamówienia przez zamawiającego pisemnie, faxem lub telefonicznie.

*niepotrzebne skreślić

2. Dostarczenie przedmiotu umowy będzie następować transzami:

- przewiduje się maksymalnie **3** transze,
- w każdej transzy może wystąpić każdy z materiałów pozycji zamówienia,
- o terminach transz decyduje zamawiający.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto zł (słownie: zł/100).
2. Podstawą wystawienia faktury będzie dokument potwierdzający odbiór zamówionych materiałów przez Zamawiającego – magazyn przy ul. Poprzeczna 6 w Cieszynie.
3. Płatności następować będą za zrealizowane transze. termin płatności faktur **14/21/30*** dni licząc od daty dostarczenia faktury do zamawiającego.

*niepotrzebne skreślić

§ 5.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / i przy pomocy podwykonawców*.
2. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcom zakres prac wskazany w ofercie przetargowej stanowiącej integralną część umowy*.
3. Wymagania dotyczące powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
5. Jeżeli wykonawca zmieni lub zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, to zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzają zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy na podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
- a) zakresu przewidzianych dostaw materiałów (wyrobów),
 - b) terminu realizacji dostaw materiałów (wyrobów),
 - c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie dostaw materiałów (wyrobów),
 - d) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Zamawiający zgłosi w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy pisemne zastrzeżenia:
- a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania kopii umowy, o której mowa w ust. 9, zgłasza pisemny sprzeciw:
- a) w zakresie zapisów, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ, a zwłaszcza określonych w ust. 7,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktur lub rachunków, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Niezgłoszenie w terminie 5 dni roboczych:
- a) pisemnych zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8,
 - b) pisemnego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 10,
- uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy przez zamawiającego.
12. Wymagania określone w ust. 6 do 11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przekłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przekładania zamawiającemu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi nie związane bezpośrednio z realizowanymi w ramach zamówienia dostawami materiałów (wyrobów).
- * niepotrzebne skreślić

§ 6.

1. Termin rozpoczęcia dostaw: po podpisaniu umowy.
2. Termin końcowy dostaw: do dnia **15 marca 2018** roku.

§ 7.

1. W razie nieterminowego dostarczenia transzy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
2. W razie niewykonania umowy lub przerwania dostawy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8.

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział

możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 9.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy:

- 1) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
- 2) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości oferowanego materiału (wyrobu),
- 3) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od zamawiającego oraz wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania dostawy na warunkach określonych w umowie,
- 4) gdy zmiana jest korzystna dla zamawiającego, np. gdy obniży to koszt materiału (wyrobu).

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia brutto wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, które może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia, zgłoszenia),
- 2) zmiany danych teleadresowych.
- 3) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, poza wymienionymi w § 10 ust 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, oraz prawa zamówień publicznych.

2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie przedmiotowych prac w sprawie zamówienia publicznego strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.

3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 7 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.

5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 11.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12.

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie na podstawie przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych wyłącznie w celu zawarcia i realizacji przedmiotowej umowy. Wykonawca ma prawo do wglądu do danych oraz do ich poprawiania zgodnie z art.32-35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz 922 z późn. zm.)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**Dotyczy postępowania nr **ZBM/TP/5/1062/2017**.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

1. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp 2*

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)**2. Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisach art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.***

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

*niepotrzebne skreślić