

Zarządzenie Dyrektora Nr Z31/ 17./2016
z dnia 30.11.2016
w sprawie Regulaminu sprzedaży i rezerwacji biletów w Cieszyńskim Ośrodku Kultury
„Dom Narodowy” w Cieszynie

W celu określenia warunków sprzedaży i rezerwacji biletów w Cieszyńskim Ośrodku Kultury „Dom Narodowy” zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin sprzedaży i rezerwacji biletów w Cieszyńskim Ośrodku Kultury „Dom Narodowy”, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników COK DN odpowiadających za sprzedaż biletów oraz wykonujących czynności z tym związane do przestrzegania i stosowania zasad określonych w załączonym Regulaminie.

§ 3

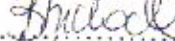
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2017 roku.

Rozdzielnik:

Kierownicy Działów COK DN

DOI 

DOK 

DOR 

DKF 

a/a

podpis Dyrektora COK DN

DYREKTOR
COK „DOM NARODOWY”

Magdalena Markiewicz



Regulamin sprzedaży i rezerwacji biletów w Cieszyńskim Ośrodku Kultury „Dom Narodowy” w Cieszynie

Informacje ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki zakupu i rezerwacji biletów w Cieszyńskim Ośrodku Kultury „Dom Narodowy” z siedzibą w Cieszynie, ul. Rynek 12 (zwanym dalej „COK”) wyłącznie, na organizowane przez COK, wydarzenia kulturalne.
2. Wstęp na wydarzenia kulturalne organizowane przez COK możliwy jest za okazaniem ważnego biletu.
3. Sprzedaż bezpośrednią biletów prowadzi kasa COK, czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 08.00 do 18.00. W dniu wydarzenia, bilet można nabyć w kasie najpóźniej na 10 minut przed jego rozpoczęciem. COK zastrzega sobie prawo zmiany godzin pracy kasy.
4. Płatność za bilet można dokonywać, wyłącznie w złotych polskich, gotówką lub przelewem na rachunek bankowy COK podany na stronie www.domnarodowy.pl. Za datę wpłaty przelewem przyjmuje się dzień uznania rachunku COK. W tytule przelewu bankowego należy podać imię i nazwisko kupującego, nazwę wydarzenia oraz ilość biletów.
5. Bilety opłacone przelewem odbiera się w kasie COK, po okazaniu potwierdzenia jego dokonania, najpóźniej na 10 minut przed rozpoczęciem wydarzenia.
6. COK nie prowadzi wysyłki ani dostawy biletów.
7. Na terenie budynku COK obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia i spożywania artykułów spożywczych i alkoholowych.

§ 2

Ceny biletów

1. Ceny biletów na poszczególne wydarzenia, z wyłączeniem wydarzeń impresaryjnych, ustala COK. Szczegółowe informacje dotyczące cen zamieszczone są na stronie www.domnarodowy.pl.
2. COK nie udziela zniżek na zakup biletów.
3. Ceny biletów zawierają obowiązujący podatek VAT.
4. Faktury VAT wystawiane są na życzenie Klienta najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca od daty dokonania płatności za bilety, na podstawie paragonu fiskalnego, dowodu wpłaty lub potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
5. Kasjer może odmówić sprzedaży biletu, jeśli:
 - a) Klient jest w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków odurzających bądź jego zachowanie zagraża/może zagrażać bezpieczeństwu innych Klientów;
 - b) gdy Klient nie spełnia wymogu granicy wieku, od której uzależnione jest uczestnictwo w wydarzeniu.

§ 3

Rezerwacja biletów

1. Rezerwacji biletów można dokonać osobiście w kasie COK, telefonicznie pod numerem telefonu 338510711 oraz e-mailem pod adresem: sekretariat@domnarodowy.pl, najpóźniej na 4 dni przed datą rozpoczęcia wydarzenia.
2. Klient może jednorazowo zarezerwować nie więcej niż 20 biletów.

3. Dokonując rezerwacji należy podać:

- a) imię i nazwisko
- b) numer telefonu kontaktowego
- c) datę, tytuł i godzinę wybranego wydarzenia,
- d) liczbę zamawianych biletów.

3. Ewentualne zmiany w repertuarze lub informacja o odwołanych wydarzeniach COK umieszcza na stronie www.domnarodowy.pl.

4. Opłatę z tytułu rezerwacji biletów należy uiścić najpóźniej do 4 dni przed datą rozpoczęcia wydarzenia. Rezerwacje nieopłacone w podanym wyżej terminie lub opłacone po tym terminie będą anulowane.

§ 4

Zwroty biletów

1. Zwrot należności za zakupione bilety jest realizowany, wyłącznie, na podstawie paragonu fiskalnego, dowodu wpłaty lub potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
2. Zwrot biletów jest możliwy najpóźniej na 1 dzień przed datą wydarzenia.
3. Zwrot należności dokonywany jest w tej samej formie, w której nastąpiła zapłata za bilety, z zastrzeżeniem, że bilety uszkodzone nie podlegają zwrotowi ani wymianie.
4. Na wypadek odwołania wydarzenia z powodu tzw. "sił wyższych" (choroba artysty, kataklizmy, klęski żywiołowe, ataki terrorystyczne, żałoba narodowa itp.) Klientom, którzy zakupili bilety, przysługuje zwrot należności, realizowany w terminie do 30 dni od daty planowanego wydarzenia.
5. COK nie zwraca należności z tytułu biletów niewykorzystanych.

§ 5

Informacje dodatkowe

1. Bilety uszkodzone uniemożliwiające odczytanie tekstu nie upoważniają do wejścia na wydarzenie.
2. Bilet wstępu należy zachować do czasu zakończenia wydarzenia. Obsługa COK ma prawo kontroli biletu w czasie jej trwania.
3. Osoby nie stosujące się do niniejszego regulaminu lub stwarzające zagrożenie dla bezpieczeństwa pozostałych osób podczas wydarzenia, mają obowiązek niezwłocznie je opuścić. W takim przypadku, uiszczona, za bilet opłata, przepada na rzecz COK.
3. Zakup biletu oznacza akceptację powyższego regulaminu.
4. COK jest administratorem danych osobowych udostępnianych przez Klientów.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu i zakresie związanym z systemem rezerwacji i sprzedaży biletów.
6. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do dokonania rezerwacji biletów. Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia.

BYRENTOR
COK "DOM NARODOWY"

mgr Monika D.

