

## **STATUT BIBLIOTEKI MIEJSKIEJ W CIESZYNI**

### **1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

#### § 1

Biblioteka Miejska w Cieszynie, zwana dalej Biblioteką działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. Nr 13 z 2001 r. poz.123 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz.1591 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 1249 z 2005 r. poz.2104 z późn.zm.).
5. Porozumienia w sprawie powierzenia Bibliotece Miejskiej w Cieszynie zadań powiatowej biblioteki publicznej zawartego w Cieszynie w dniu 26 stycznia 2001 r. pomiędzy Zarządem Miasta Cieszyna a Zarządem Powiatu w Cieszynie (Dz.Urz.Woj. Śl. Nr 9 z 2001 r. poz.120 z późn. zm.)
6. Niniejszego statutu.

#### § 2

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Terenem działalności Biblioteki jest miasto Cieszyn i Powiat Cieszyński, a jej siedziba znajduje się w Cieszynie przy ulicy Głębokiej 15.

#### § 3

1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Cieszyn, zwana dalej Organizatorem.
2. Organizator zapewnia Bibliotece odpowiednie warunki działalności i rozwoju, odpowiadające realizacji jej zadań, a w szczególności: lokal, środki na wyposażenie i prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza środki na zakup materiałów bibliotecznych i doskonalenie zawodowe pracowników.

#### § 4

Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 1/2/92.

#### § 5

Biblioteka używa pieczętki z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

### **1. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI**

#### § 6

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych społeczności miasta Cieszyna i Powiatu Cieszyńskiego.

## § 7

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, ochrona i aktualizacja materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących zwalczaniu uzależnień i patologii społecznej.
3. Pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej.
4. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców miasta Cieszyna i Powiatu Cieszyńskiego, także chorych i niepełnosprawnych.
5. Tworzenie i udostępnianie własnych baz danych: faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych oraz organizowanie dostępu do baz zewnętrznych.
6. Organizowanie różnego typu imprez popularyzujących wiedzę, kulturę, książkę i czytelnictwo.
7. Ustawiczne doskonalenie kadry i form pracy bibliotecznej, stosownie do wymogów współczesności.
8. Udzielanie pomocy instrukcyjno – metodycznej, organizowanie szkoleń i doskonalenia zawodowego, wymiana doświadczeń bibliotekarskich oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez biblioteki publiczne, działające na terenie Powiatu.
9. Współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, w tym zagranicznymi, instytucjami, organizacjami na rzecz i dla dobra mieszkańców miasta Cieszyna, Powiatu i użytkowników Biblioteki.

## § 8

Biblioteka może podejmować inne działania, mające na celu zaspokajanie potrzeb społeczności miasta Cieszyna, Powiatu Cieszyńskiego oraz realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

## **2. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA**

### § 9

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Biblioteka Śląska w Katowicach.

### § 10

1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Cieszyna.
3. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Biblioteki w rozumieniu kodeksu pracy.

### § 11

W Bibliotece są zatrudnieni pracownicy działalności podstawowej, administracji oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści innych zawodów związanych z działalnością Biblioteki.

### § 12

1. Biblioteka posiada następujące filie:
  - 1) Filia nr 1, ul. Wąska 2,
  - 2) Filia nr 2, ul. Cienciały 1,
  - 3) Filia nr 3, ul. Kamienna 3c,

- 4) Filia Specjalistyczna nr 4, ul. Srebrna 6.
2. Zakres działania filii i oddziałów określają zadania wymienione w § 7 ust. 1-7.

### § 13

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

## **3. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI**

### § 14

Biblioteka finansowana jest z:

1. Dotacji budżetu Miasta;
2. Przychodów własnych pochodzących z prowadzonej działalności we własnym zakresie, w tym z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
3. Środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych;
4. Innych źródeł określonych przepisami prawa.

### § 15

1. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Miasta na zasadach ustalonych dla samorządowych instytucji kultury.

### § 16

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan działalności zatwierdzony przez dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

### § 17

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami, a dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.

## **4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 18

Tryb dokonywania zmian statutu określa sposób jego nadania.