

PROTOKÓŁ KONTROLI WYPOCZYNKU

Zima 2013 rok

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczek dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. z 1997 nr 12 poz. 67 z późn. zm.) w dniu: 20.02.2013
przez: ALEKSANDRĘ KAJSKĄ

Kontroli dokonano razem z inną uprawnioną inspekcją lub służbą: TAK – NIE.

Jeśli tak, należy wskazać z jaką?

Kontrola przeprowadzona na skutek interwencji (rodziców/opiekunów, innych): TAK – NIE.

INFORMACJE O WYPOCZYNKU:

Nazwa, adres, nr tel. organizatora wycieczki: SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
43-400 CIESZYN
Pl. Wolności 70

Forma wycieczki: POJAZDOWA

Liczba turnusów: 2 Czas trwania kontrolowanego wycieczki: 18.02 - 22.02 - 2013

Miejsce kontrolowanego wycieczki (adres/tel.): 1.W

Zgłoszenie wycieczki w KO (§ 6 ust.1, nr zaświadczenia, data wydania): [SLA/422/20130123]

Opinia/protokół Straży Pożarnej w CIESZYNIE (nr, data wydania): 5.12.2012 V.

UCZESTNICY:

Liczba uczestników: 29, w tym liczba dzieci poniżej 10 roku życia: 23 dzieci wiejskich: 0, dzieci miejskich: 29 Liczba grup: 2 Liczba uczestników w poszczególnych grupach: 14, 15

Liczba uczestników niepełnosprawnych: /

Liczba kart kwalifikacyjnych uczestników: 29

Ocena wypełnionych kart uczestnika:

- zgodność druku z wzorem opublikowanym w rozporządzeniu: TAK - NIE
- adnotacje rodziców, pielęgniarki, wychowawcy klasy oraz organizatora/wychowawcy kolonii: TAK

Uwagi.....

Rejestr wypadków (liczba urazów, rodzaj wypadków)

TAK

PRACOWNICY:

Liczba wychowawców (§ 3. ust.1): 2

Rodzaj opieki medycznej: POGOTOWIE RATUNKOWE

Opieka ratownika na kąpielisku: TAK – NIE

Uwagi

Kwalifikacje kadry: (§ 12, ust. 1) TAK – NIE.

Uwagi

Imię, nazwisko kierownika (kwalifikacje do kierowania placówką § 11):

DOMINIKA GUŁĘBIEWSKA

Ocena dokumentacji wychowawców (plany pracy, dzienniki zajęć, regulaminy § 12 ust.4)

..... DZIENNIKI PRZEWADZONE SYSTEMATYCZNIE, PLAN PRACY ZNAJDUJE SIĘ
W DZIENNIKU

Ocena dokumentacji kierownika (program wypoczynku, plany pracy poszczególnych grup, regulaminy § 11 ust.4):

..... KIEROWNIK POSIADA PROGRAM WYPOCZYNIKU, REGULAMIN ZIMOWISKA
I WYCIECZEK I PLANY PRACY DLA POSZCZEGÓLNYCH GRUP

rozkład zajęć na każdy dzień udostępniony wszystkim uczestnikom wypoczynku: TAK - NIE

Uwagi

zakresy obowiązków podpisane przez poszczególnych pracowników: TAK - NIE

Uwagi

regulaminy (jakie; komu i gdzie udostępnione, itp.): REGULAMIN ZIMOWISKA PODPISANY PRZEZ
UCZESTNIKÓW

dokumentacja świadcząca o kontroli wykonywania obowiązków przez pracowników: KONTROLA DOKONYWANA
NA BIEŻĄCO

dokumentacja świadcząca o ubezpieczeniu uczestników (nazwa firmy ubezpieczającej, nr polisy):
PZU CSX 10181011

ORGANIZACJA:

Ocena wyposażenia miejsca wypoczynku (w pomoce, sprzęt do zajęć, urządzenia, przybory i materiały):

..... UCZESTNICY KORZYSTAJĄ Z BAZY ZWOLNEJ. ZAJĘCIA UDAJĄ SIĘ
NA SALI GIMNASTYCZNEJ, NA SĄSIENIE I W TERENIE.

Ocena warunków zdrowotnych:

Czy w miejscu wypoczynku funkcjonuje **izolotka** dla chorych?: TAK - NIE.

Uwagi

Czy organizator zapewnił **stacjonarną apteczkę medyczną**?: TAK - NIE.

Uwagi

Ocena realizacji programu:

..... PROGRAM WYPOCZYNIKU OBEJMUJE: WYJŚCIA DO KINA, ZABAWY SPORTOWE,
SANCZKOWANIE, ZAJĘCIA INTEGRACYJNE, ZABAWY RUCHOWE.
PROGRAM REALIZOWANY NA BIEŻĄCO.

Czy organizator korzysta z dofinansowania KO lub MEN: TAK - NIE.

UWAGI O WYPOCZYNKU:

..... WYPOCZYNEK PRZEBIEGA ZGODNIE Z ZAŁOŻONYM PLANEM, ORGANIZATOR
ZAPEWNIŁ UCZESTNIKOM ŚNIADANIE I OBIĄD.

ZALECENIA:

Podpis kierownika/osoby upoważnionej:

.....
Jędrzejko

Podpis przeprowadzającego kontrolę:

.....
mgr Aleksandra Hajska