

Nr rej. 04172-5317-K017-Pt/15

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 07044928600000

NIP: 5481035373

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404, z późn. zm.)

St inspektor pracy - Alina Kasztelan

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach przeprowadził kontrolę w:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4 W CIESZYNIE

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

43-400 CIESZYN, PL. WOLNOŚCI 7A

(adres podmiotu kontrolowanego)

*(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)*

*(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)*

MGR ALICJA WITALIS

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

DYREKTOR SZKOŁY

*(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)*

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1995r.;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 01.07.2013

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

8,21,23.04.2015 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 56, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 56, w tym kobiet: 41,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 31.01.2007

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Nie sprawdzano.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrola została wszczęta po okazaniu legitymacji służbowej nr 397/15.

W szkole działa jeden związek zawodowy - ZNP Oddział w Cieszynie. Na prośbę inspektora pracy, ww. organizacja związkowa została powiadomiona przez pracodawcę o podjęciu kontroli PIP na terenie placówki. Przedstawiciel związku nie zgłosił inspektorowi pracy uwag, co do działalności pracodawcy.

Szkoła jest jednostką budżetową Miasta Cieszyn.

Przedmiotem kontroli jest ocena przestrzegania przepisów prawa pracy, a w szczególności przepisów dotyczących nawiązania stosunku pracy (umów terminowych) oraz szkoleń bhp i profilaktycznych badań lekarskich.

1. Stosunek pracy.

Kontrolującemu okazano akta osobowe wybranych pracowników zatrudnionych na stanowiskach obsługi, tj.:

1. **Urszula Raszyk** – zatrudniona od dnia 01.09.2004r. na podstawie następujących umów o pracę:
 - na czas określony od dnia 01.09.2004r. do dnia 30.11.2004r. – w umowie zamieszczony jest zapis, że pracownik powinien rozpocząć pracę w dniu 01.09.2004r., a przed tym dniem zgłosić się do dyrektora szkoły w celu podjęcia obowiązków pracowniczych oraz że umowa wygasa, jeżeli pracownik nie przystąpi do pracy w dniu 01.09.2004r. nie usprawiedliwi w ciągu 7 dni swego nieprzystąpienia do pracy; pracownica podpisała umowę bez daty odbioru;
 - na czas nieokreślony od dnia 01.12.2004r. na stanowisku sprzątaczkii w pełnym wymiarze czasu pracy; pracownica podpisała umowę bez daty odbioru; w umowie zamieszczony jest zapis, że pracownik powinien rozpocząć pracę w dniu 01.12.2004r., a przed tym dniem zgłosić się do dyrektora szkoły w celu podjęcia obowiązków pracowniczych oraz że umowa wygasa, jeżeli pracownik nie przystąpi do pracy w dniu 01.12.2004r. nie usprawiedliwi w ciągu 7 dni swego nieprzystąpienia do pracy; pracownica podpisała umowę bez daty odbioru;
2. **Krystyna Wilk** – zatrudniona od dnia 25.08.1997r. na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony na stanowisku pomocy kuchennej w pełnym wymiarze czasu pracy;
3. **Grażyna Wawrzyczek** – zatrudniona od dnia 01.10.2012r. na podstawie następujących umów o pracę:
 - na czas określony od dnia 13.02.2012r. do dnia 30.06.2012r. – pracownica podpisała umowę bez daty odbioru;
 - na czas określony od dnia 01.10.2012r. do dnia 30.06.2013r. – pracownica podpisała umowę bez daty odbioru; do umowy zawarto w dniu 12.06.2013r. porozumienie zmieniające w zakresie przedłużenia czasu trwania umowy, tj. do dnia 15.07.2013r.
 - na czas określony od dnia 01.09.2013r. do dnia 31.08.2014r. – pracownica podpisała umowę bez daty odbioru; do umowy zawarto w dniu 12.06.2013r. porozumienie zmieniające w zakresie przedłużenia czasu trwania umowy, tj. do dnia 15.07.2013r.

- na czas nieokreślony od dnia 01.09.2014r. na stanowisku pomocy kuchennej w pełnym wymiarze czasu pracy; pracownica podpisała umowę bez daty odbioru;

pracownicy wydano świadectwa pracy po zakończonych okresach zatrudnienia;

4. **Małgorzata Szuścik** – zatrudniona od dnia 04.03.2011r. na podstawie następujących umów o pracę:

- na zastępstwo od dnia 04.03.2011r. na czas nieobecności pracownicy – w umowie nie wskazano okoliczności zastępstwa, jakiego pracownika dotyczy, w związku z jakiego rodzaju nieobecnością; pismem z dnia 27.06.2011r. umowa została wypowiedziana przez pracodawcę – pismo zawiera następującą treść: „Z dniem 30 czerwca 2011r. wypowiadam Pani umowę na zastępstwo zawartą w dniu 4 marca 2011r. – w piśmie nie zamieszczono pouczenia o prawie i terminie wniesienia odwołania od wypowiedzenia; pracownica potwierdziła zapoznanie się z pismem wypowiadającym podpisem bez daty odbioru; pracownicy wydano świadectwo pracy z dnia 30.06.2011r. zgodnie, z którym stosunek pracy ustał w wyniku: „rozwiązanie umowy – art. 30 § 1 pkt 4) Kodeksu pracy”;
- na zastępstwo od dnia 01.08.2011r. na czas nieobecności pracownicy – w umowie nie wskazano okoliczności zastępstwa, jakiego pracownika dotyczy, w związku z jakiego rodzaju nieobecnością; pracownica podpisała umowę bez daty odbioru; do ww. umowy zawarto aneks z dnia 30.08.2011r. w zakresie wymiaru zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia; do ww. umowy zawarto porozumienie zmieniające z dnia 27.07.2012r. w zakresie wymiaru zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia;
- na czas nieokreślony od dnia 01.09.2012r. na stanowisku sprzątaczkii w pełnym wymiarze czasu pracy;

5. **Krzysztof Margieta** – zatrudniony od dnia 16.09.2009r. na podstawie następujących umów o pracę:

- na czas określony od dnia 16.09.2009r. do dnia 31.12.2009r. – w umowie zamieszczony jest zapis, że pracownik powinien rozpocząć pracę w dniu 16.09.2009r., a przed tym dniem zgłosić się do dyrektora szkoły w celu podjęcia obowiązków pracowniczych oraz że umowa wygasa, jeżeli pracownik nie przystąpi do pracy w dniu 16.09.2009r. nie usprawiedliwi w ciągu 7 dni swego nieprzystąpienia do pracy; pracownik podpisał umowę bez daty odbioru;
- na czas określony od dnia 01.01.2010r. do dnia 31.12.2010r. – pracownik podpisał umowę bez daty odbioru; do umowy zawarto w dniu 04.01.2009r. porozumienie zmieniające w zakresie przekroczenia wymiaru zatrudnienia;
- na czas nieokreślony od dnia 01.01.2011r. na stanowisku konserwatora w wymiarze 0,5 czasu pracy;

6. **Łukasz Widzik** – zatrudniony od dnia 01.09.2009r. na podstawie następujących umów o pracę:

- na czas określony od dnia 01.09.2009r. do dnia 31.12.2009r. – w umowie zamieszczony jest zapis, że pracownik powinien rozpocząć pracę w dniu 01.09.2009r., a przed tym dniem zgłosić się do dyrektora szkoły w celu podjęcia obowiązków pracowniczych oraz że umowa wygasa, jeżeli pracownik nie przystąpi do pracy w dniu 01.09.2009r. nie usprawiedliwi w ciągu 7 dni swego nieprzystąpienia do pracy; pracownik podpisał umowę bez daty odbioru;
- na czas określony od dnia 01.01.2010r. do dnia 31.12.2010r.; pracownik podpisał umowę bez daty odbioru;

- na czas nieokreślony od dnia 01.01.2011r. na stanowisku ratownika w pełnym wymiarze czasu pracy; pracownik podpisał umowę bez daty odbioru;

7. **Bogdan Rapicki** – zatrudniony od dnia 01.03.2012r. na podstawie następujących umów o pracę:

- na czas określony od dnia 01.03.2012r. do dnia 31.08.2012r. – pracownik podpisał umowę bez daty odbioru;
- na czas nieokreślony od dnia 01.09.2012r. na stanowisku starszego woźnego w pełnym wymiarze czasu pracy; pracownik podpisał umowę bez daty odbioru;

8. **Łukasz Biegun** – zatrudniony od dnia 01.04.2002r. na podstawie następujących umów o pracę:

- na czas określony od dnia 01.04.2002r. do dnia 30.06.2002r. w pełnym wymiarze czasu pracy – w umowie zamieszczony jest zapis, że pracownik powinien rozpocząć pracę w dniu 02.04.2002r., a przed tym dniem zgłosić się do dyrektora szkoły w celu podjęcia obowiązków pracowniczych oraz że umowa wygasa, jeżeli pracownik nie przystąpi do pracy w dniu 02.04.2002r. nie usprawiedliwi w ciągu 7 dni swego nieprzystąpienia do pracy; pracownik podpisał umowę bez daty odbioru; do ww. umowy zawarto:

- aneks z dnia 14.06.2002r. o treści: „Zmieniam Panu warunki umowy o pracę w części dotyczącej czasu trwania umowy oraz wymiaru etatu” – załącznik nr 1 do niniejszego protokołu stanowi kserokopia aneksu z dnia 14.06.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

- aneks z dnia 04.11.2002r. o treści: „Zmieniam Panu warunki umowy o pracę w części dotyczącej wymiaru czasu pracy” – załącznik nr 2 do niniejszego protokołu stanowi kserokopia aneksu z dnia 04.11.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

- aneks z dnia 30.12.2002r. o treści: „Z dniem 01.01.2003r. zmieniam Panu warunki umowy o pracę” – załącznik nr 3 do niniejszego protokołu stanowi kserokopia aneksu z dnia 30.12.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

- aneks z dnia 30.06.2002r. o treści: „Z dniem 01.07.2003r. zmieniam Panu warunki umowy o pracę” – załącznik nr 4 do niniejszego protokołu stanowi kserokopia aneksu z dnia 30.06.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

- na czas nieokreślony od dnia 01.01.2004r. na stanowisku kucharza w pełnym wymiarze czasu pracy; pracownik podpisał umowę bez daty odbioru;

Zgodnie z informacją udzieloną przez p. Alinę Macurę – sekretarza szkoły, w szkole nie było przypadków rozwiązania stosunku za wypowiedzeniem, porozumieniem stron, na podstawie art. 52 i 53 kodeksu pracy, umowy o pracę na czas określony. Aktualnie w szkole zatrudnione są dwie osoby na podstawie umów na czas określony, tj. 1 osoba – umowa w przedziale czasu od 3 miesięcy do 6 miesięcy, 1 osoba – w przedziale powyżej 6 miesięcy do 1 roku. Wszyscy pracownicy z obsługi zatrudnieni są na podstawie umów na czas nieokreślony (25 osób).

II. Profilaktyczne badania lekarskie, szkolenia bhp.

Na podstawie okazanych akt osobowych pracowników ustalono, co następuje:

1. **Urszula Raszyk** – zatrudniona od dnia 01.09.2004r. na stanowisku sprzątaczkii - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 09.2019r. (badanie wykonane w terminie);

ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 28.08.2014r.;

2. Krystyna Wilk – zatrudniona od dnia 25.08.1997r. na stanowisku pomocy kuchennej - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 08.2015r. (badanie wykonane w terminie); ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 28.08.2014r.;

3. Grażyna Wawrzyczek – zatrudniona od dnia 01.09.2013r. na stanowisku pomocy kuchennej - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 09.2017r.; ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 02.09.2013r.;

4. Małgorzata Szuścik – zatrudniona od dnia 01.08.2011r. na stanowisku sprzątaczkii - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 01.2019r. (badanie wykonane w terminie); ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 28.08.2014r.;

5. Krzysztof Margieta – zatrudniony od dnia 16.09.2009r. na stanowisku konserwatora - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 06.2016r. (badanie wykonane w terminie); ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 05.06.2013r.;

6. Łukasz Widzik – zatrudniony od dnia 01.09.2009r. na stanowisku ratownika - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 08.2015r. (badanie wykonane w terminie); ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 28.08.2014r.;

7. Bogdan Rapicki – zatrudniony od dnia 01.03.2012r. na stanowisku starszego woźnego - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 06.2016r. (badanie wykonane w terminie); ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 28.02.2013r.;

8. Łukasz Biegun – zatrudniony od dnia 01.04.2002r. na stanowisku kucharza - ostatnie badanie lekarskie – zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku ważne do 08.2015r. (badanie wykonane w terminie); ostatnie szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy – szkolenie okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych w dn. 05.06.2013r.;

Inne zagadnienia bhp.

W dniu 21.04.2015r. w trakcie oględzin wybranych pomieszczeń pracy i przebywania pracowników stwierdzono, co następuje:

- pomieszczenie konserwatora – wyposażone jest w szlifierko - ostrzałkę stołową – nie opracowano instrukcji bhp
- pomieszczenie socjalne sprzątaczek – różnica poziomów podłogi na wejściu do pomieszczenia technicznie możliwa do usunięcia
- pomieszczenie magazynu materiałów sypkich (mąka, ryż, kasza) – wyposażone w regały, których dopuszczalna nośność nie została oznakowana.

3. W czasie kontroli wydano: 0
 a/ decyzji ustnych: ,
 b/ poleceń: .
 Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a) (***) załącznik(i) nr do protokołu.
4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano (***) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano (***) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:
6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono (***) porad:
 - z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
 - z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
 w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się (***) załączników: 5/4, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. kserokopia aneksu z dnia 14.06.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

Załącznik nr 2. kserokopia aneksu z dnia 04.11.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

Załącznik nr 3. kserokopia aneksu z dnia 30.12.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

Załącznik nr 4. kserokopia aneksu z dnia 30.06.2002r. do umowy z dnia 01.04.2002r.

zaw. nr 5 - złącza decyzji ustnych (wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

p. Alicji Witalis - Dyrektora Szkoły, p. Aliny Macury – sekretarza szkoły

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

na str. 6 dopisano roz. 5 - złącza decyzji ustnych

Na tym protokół zakończono.

Cieszyn, dnia 23.04.2015

STARSZY
 INSPEKTOR PRACY
 mgr Anna Kasztelan
 (podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 23.04.2015 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

DYREKTOR SZKOŁY
 mgr Alicja Witalis

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
 pl. Wolności 7a. - Tel. 033-8520733
 43-400 CIESZYN
 IDENTYFIKATOR: 070449286

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku. (**)

~~Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli.~~ (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/zostaną wniesione (**)
do dnia 23.04.2011.

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

~~W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).~~ (**)

DYREKTOR SZKOŁY

Alicja Witalis
mgr Alicja Witalis

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
pl. Wolności 7a, - Tel: 033-8520733
43-400 CIESZYN
IDENTYFIKATOR: 070449286

Alina Kasztejan
STARSZY
INSPEKTOR PRACY
mgr Alina Kasztejan

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Cieszyn, 23.04.2011
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)


(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

Nr rej. 04172-5317-K017-Nu01/15

Załącznik nr 5 do Protokołu kontroli nr rej.: 04172-5317-K017-Pt/15

W Y K A Z
decyzji ustnych wydanych w czasie kontroli

Lp.	Typ / Kod decyzji	Temat	Treść decyzji	Liczba pracowników	Liczba osób zatrudnionych na innej podstawie niż stosunek pracy	Data i godz. wydania decyzji	Termin realizacji*	Imię i nazwisko, stanowisko osoby, której ogłoszono decyzję	Podpis osoby, której ogłoszono decyzję
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1/EI01B		Opracować i udostępnić konserwatorowi instrukcję bhp dla szlifierko - ostrzałki stołowej.	1		21.04.2015		MGR ALICJA WITALIS DYREKTOR SZKOŁY	

Decyzja(e) nr 1 została(y) zrealizowane w trakcie kontroli.

Uwaga: Kolumna 2, 3, 5 i 6 służy wyłącznie dla celów statystycznych (do użytku służbowego) do zakodowania treści decyzji wpisanych w kolumnie 4.

* Oznacza się wyłącznie w odniesieniu do decyzji, których termin realizacji przypada po zakończeniu kontroli.

Bielsko-Biała 21.04.2015
(miejscowość i data)


STARSZY
INSPEKTOR PRACY
mgr Alina Kasztelan

(podpis i pieczęć inspektora pracy)