

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 336/1204/ONS-HDiM/16

Cieszyn, 17.11.16

Przeprowadzonej przez Aleksandrę Swobodę- Waniótkę, młodszego inspektora sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży, numer upoważnienia PPIŚ/0131/S/31/2016
pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Cieszynie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1412z póź.zm.) w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz.23z póź. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany:

Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie, ul. Chopina 37, 43-400 Cieszyn

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

organ prowadzący: Gmina Cieszyn

I.3. NIP 5481045905 REGON 070449323 PESEL.....

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym:

p. Renata Chamera Wójcik- dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

p. W ojciech Tomsia- zastępca dyrektora

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 17.11.2016, godz. 10.30

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: ocena stanu sanitarnego szkoły

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie: Aktualnie nie jest prowadzone

postępowanie administracyjne w stosunku do kontrolowanej placówki.

Szkoła dysponuje 19 oddziałami, do których zapisanych jest 350 uczniów.

Dyrektor przedstawił protokół z kontroli zapewnienia bezpieczeństwa i higienicznych warunków korzystania z obiektu z dnia 25.08.2016, w którym odniesiono się do złej jakości i znacznego zużycia płyty od strony Gimnazjum.

1. Budynek- pomieszczenia spełniają wymagania odnośnie wysokości i poziomowi podłogi .

Stolarka okienna i drzwiowa, podłogi, ściany i sufity w dobrym stanie technicznym.

2. Obiekt zaopatrzony w wodę z ujęcia miejskiego, zapewniono zimną i ciepłą wodę przy umywalkach przez cały rok szkolny. Odprowadzenie ścieków do kanalizacji miejskiej.

Ogrzewanie pomieszczeń za pomocą c.o z sieci ciepłowniczej. Grzejniki c.o zabezpieczone.

3. Pomieszczenia posiadają wentylację grawitacyjną, sale oświetlone są naturalnie z lewej strony tablicy w stosunku do tablicy.

W salach istnieje możliwość ochrony przed nasłonecznieniem przez zainstalowane rolety. Przedstawiono pomiar natężenia oświetlenia z sierpnia 2010 r, stwierdzający prawidłowość nasświetlenia, zgodny z PN.

4. Sale lekcyjne- wyposażone w meble i sprzęt posiadający certyfikaty powyżej 50% (wg. deklaracji dyrektora szkoły). W salach lekcyjnych w klasach młodszych, na półkach wydzielono miejsca do przechowywania pomocy, natomiast uczniowie klas starszych mają możliwość pozostawiania części podręczników w indywidualnych szafkach na korytarzu.

Zbadano dostosowanie mebli edukacyjnych w 3 oddziałach, stwierdzono złe zestawienie stolików i krzesel w klasie 4a, błędne ustawienie skorygowano na miejscu, w trakcie kontroli. Innych uchybień nie stwierdzono.

W świetlicy szkolnej zauważono mocno zużyty parkiet.

5. Oceniono rozkład zajęć lekcyjnych- w jednym przypadku (klasie II d) stwierdzono przekroczenie stałej pory rozpoczęcia zajęć, ale wg oświadczenia wicedyrektora w związku z 19 oddziałami w szkole, istniejącymi klasami językowymi i sportowymi, które mają zwiększoną liczbę zajęć dydaktycznych, inne ułożenie planu zajęć jest niemożliwe.

6. Sanitariaty- standardy dostępności do urządzeń zachowane. Ściany, posadzki zmywalne, nienasiąklawe i umożliwiający zachowanie procesów mycia i dezynfekcji. Wyposażenie w pełnej sprawności, bez zniszczeń i uszkodzeń. Środki higieny (mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe) zapewnione. Zwrócono uwagę na konieczność zachowania podstawowych zasad higieny osobistej

7. Placówka posiada salę gimnastyczną i 2 sale rekreacyjne- zastępcze oraz boisko wielofunkcyjne. Wyposażenie i pomieszczenia bloku sportowego w dobrym stanie technicznym.

8. Profilaktyczna opieka zdrowotna nad uczniami sprawowana 3 x w tygodniu przez 6 godzin. Placówka posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej. Pomieszczenia oraz wyposażenie gabinetu prawidłowe, ciepła bieżąca i zimna woda oraz środki do dezynfekcji zapewnione w pomieszczeniu..

9. Placówka prowadzi dożywianie. Wydawany jest dzieciom obiad dwudaniowy, z którego korzysta 243 uczniów.

10. Otoczenie szkoły. Nawierzchnia dróg i przejść utwardzona, odpady komunalne gromadzone w wydzielonym do tego miejscu, wyposażone w kontenerze. Miejsce gromadzenia odpadów utrzymywane w czystości.

Zwrócono uwagę na złą jakość płotów i murków.

11. Wszystkie skontrolowane pomieszczenia placówki utrzymane w czystości i porządku.

12. W placówce obowiązuje zakaz palenia tytoniu. Umieszczono odpowiednie oznaczenia słowne i graficzne informujące o zakazie palenia.

Za zgodą dyrektora placówki protokół napisano w stacji.

Ustalenia poczynione w trakcie kontroli opisano w formularzu F/HDM/04 dostępnym w siedzibie stacji na każdym etapie postępowania administracyjnego.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: przymiar wstęgowy końcowo- krańcowy PP/W/S/1/HDM

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Protokół zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły- z dnia 25.08.2016 – zalecenia odnośnie płotu szkoły

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie wydano

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszą/nie wnoszą uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:**

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono mandat karny na**-----

(imię i nazwisko stanowisko)

..... w wysokości.-----na podstawie art. -----
Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli****
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 17.11.2016, godz. 14.30

Łączny czas kontroli: 4 godz.

DYREKTOR

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2

z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie

.....
mgr Renata Ciamastra-Wójcik
 (podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kółh obiektu)

WICEDYREKTOR

Szkoły Podstawowej nr 2
 z Oddziałami Integracyjnymi

w Cieszynie

.....
 (podpis osób obsługujących kontrolę)
mgr Wojciech Tomisia

.....
A. Prokocisz
 (podpis i/lub pieczęć osoby/osób kontrolujących/ych)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 24.11.2016

DYREKTOR

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2

z Oddziałami Integracyjnymi w Cieszynie

.....
mgr Renata Ciamastra-Wójcik
 (podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona ra każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
 ** - właściwe zakreślić