

**UCHWAŁA NR XXVIII/279/16
RADY MIEJSKIEJ CIESZYNA**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w tych strefach, wysokości opłaty dodatkowej i sposobu poboru tych opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) art. 13 ust. 1 pkt.1, art. 13b, art.13f ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1440 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta zaopiniowany przez organy zarządzające drogami i ruchem na drogach - **Rada Miejska Cieszyna postanawia:**

§ 1. 1. Ustalić strefę płatnego parkowania „SPP” na drogach publicznych miasta Cieszyna obszar charakteryzujący się znacznym deficytem miejsc postojowych, w którym pobierane będą opłaty za niestrzeżone parkowanie pojazdów samochodowych.

2. Ustalić, że opłaty będą pobierane za postój pojazdów samochodowych w dni robocze – od poniedziałku do piątku – w godzinach od 8.00 – 17.00.

3. Ustalić obszar strefy płatnego parkowania na terenie miasta Cieszyna określony w załączniku graficznym Numer 1 do Uchwały:

- 1) W obrysie ulic: Zamkowa (od Głębokiej do Michejdy), Michejdy, Pl. Londzina, Kochanowskiego, Bobrecka (od Kochanowskiego do Garncarskiej), Garncarska, Górny Rynek, Wyższa Brama, Pl. Wolności, Pokoju, Schodowa, Al. Łyska (od Schodowej do Przykopa), Przykopa.
- 2) Na ulicach: Bobrecka (parking pod wiaduktem), Zamkowa (od Przykopa do Mostu Przyjaźni), Chrobrego (od Garncarskiej do Kubisza), Hajduka (od ulicy Bobreckiej do budynku nr 15 – dz.nr 45 obr.33).

§ 2. Ustalić wysokość stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP, o których mowa w §1 w następujący sposób:

- 1) 2,00 zł – za pierwszą godzinę parkowania z tym, że za pierwsze rozpoczęte pół godziny parkowania dopuszcza się opłatę w wysokości 1,00 zł,
- 2) 2,40 zł – za drugą godzinę parkowania,
- 3) 2,80 zł – za trzecią godzinę parkowania,
- 4) 2,00 zł – za czwartą godzinę parkowania i za kolejne godziny parkowania.

§ 3. 1. Wprowadzić opłaty abonamentowe w SPP w wysokości:

- 1) 100,00 zł – za rok dla mieszkańca oraz dla właściciela nieruchomości położonej w strefie,
- 2) 75,00 zł – za miesiąc na wyznaczonych miejscach przez zarządcę ruchu,
- 3) 300,00 zł – za rok dla osób zaopatrujących punkty handlowe, usługowe i instytucje znajdujące się w strefie, na czas czynności, na ulicach w SPP objętych zakazem ruchu w godzinach 11.00 – 17.00.

2. Wprowadzić opłaty zryczałtowane w wysokości:

- 1) 400,00 zł za miesiąc, za zajęcie wydzielonego stanowiska na prawach wyłączności (koperta), za jedno miejsce parkingowe,
- 2) 10,00 zł za godzinę dla osób zaopatrujących punkty handlowe, usługowe i instytucje znajdujące się w strefie, na czas czynności, na ulicach w SPP objętych zakazem ruchu w godzinach 11.00 – 17.00 oraz od 23.00 do 5.00.

3. Wprowadzić w strefie zerową stawkę:

- 1) za parkowanie w wyznaczonym miejscu pojazdów dla osób niepełnosprawnych o ograniczonej sprawności ruchowej, kierujących pojazdami, oraz osób kierujących pojazdami i przewożących osoby niepełnosprawne o ograniczonej sprawności ruchowej, na podstawie aktualnej karty parkingowej wydanej przez Starostę.

Parkowanie w innych miejscach w obszarze płatnej strefy podlega opłacie jak dla pozostałych użytkowników dróg,

2) dla mieszkańca oraz dla właściciela nieruchomości położonej w strefie, całkowicie niezdolnego do pracy i posiadającego rentę z tego tytułu,

3) dla posiadaczy karty „W”.

§ 4. Określić wysokość dziennej opłaty dodatkowej, w przypadku nieuiszczenia opłat, o których mowa w § 2 i w §3 ust 1 i 2 w wysokości do 50,00 zł. Wezwanie jest umieszczane za wycieraczką. Z chwilą otrzymania wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej, kierujący pojazdem ma możliwość uiścić ją w następującej wysokości:

a) 30,00 zł jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona w ciągu 7 dni od dnia wystawienia wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej na rachunek Miejskiego Zarządu Dróg z siedzibą w Cieszynie lub bezpośrednio w kasie Miejskiego Zarządu Dróg.

b) 50,00 zł jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona po terminie określonym w lit. a – termin uiszczenia opłaty - 14 dni od dnia wystawienia wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej na rachunek Miejskiego Zarządu Dróg z siedzibą w Cieszynie lub bezpośrednio w kasie MZD.

§ 5. Określić pobieranie opłat w następujący sposób:

1. Opłaty za parkowanie dokonuje się za pomocą:

1) niezwłocznego uiszczenia parkingowemu lub w parkomacie opłat, o których mowa w §2.

2) uiszczenia w Miejskim Zarządzie Dróg opłat, o których mowa w § 3.

2. Obowiązkiem kierującego pojazdem, który korzysta z ogólnie dostępnych miejsc postojowych w płatnej strefie parkowania jest:

1) wykupienie opłaty parkingowej niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP,

2) wykupienie zezwolenia i wykorzystywanie go zgodnie z przeznaczeniem zawartym w instrukcji zamieszczonej na odwrocie. Wykorzystanie zezwolenia niezgodne z instrukcją traktowane będzie jako nieopłacenie postoju.

3. Osoby niepełnosprawne ruchowo, które parkują swoje pojazdy w innych miejscach niż oznakowane, zastrzeżone miejsca do parkowania pojazdów osób niepełnosprawnych, uiszczają opłaty jak inni użytkownicy dróg.

4. Bilety opłaty parkingowej, zezwolenia muszą być umieszczone za przednią szybą pojazdu tak, aby były w pełni widoczne i czytelne dla służb kontrolujących SPP.

5. Mieszkaniec strefy, który nie skorzysta z prawa wykupienia zezwolenia, uiszcza opłaty za postój jak pozostali użytkownicy dróg.

6. Wykupienie zezwolenia nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca postoju i nie stanowi podstawy do roszczeń wobec Miejskiego Zarządu Dróg w przypadku braku miejsc postojowych.

7. Kontrolerzy SPP prowadząc kontrolę opłacenia postoju w strefie sprawdzają ważność biletu opłaty parkingowej, zezwoleń.

8. W przypadku stwierdzenia, że parkowanie nie jest opłacone opłatą parkingową lub zezwoleniem, kontrolerzy SPP wystawiają wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej. Wezwanie jest umieszczane za wycieraczką przedniej szyby pojazdu.

9. Osoba, która otrzymała wezwanie, o którym mowa w ust.8 może, przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego odwołać się od niego w formie pisemnej, a w szczególności przedłożyć ważne zezwolenie lub bilet parkingowy.

10. W przypadku kiedy opłata dodatkowa nie została uiszczona w terminie wskazanym w § 4, do właściciela pojazdu kierowane jest upomnienie o jej uregulowanie. Termin uiszczenia opłaty wskazanej w upomnieniu wynosi 7 dni od daty jego otrzymania. W przypadku dalszej zwłoki w uregulowaniu wymaganej opłaty dodatkowej, wobec właściciela pojazdu wszczyna się postępowanie egzekucyjne na mocy ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 599 z późn. zm.).

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XV/155/11 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w tych strefach, wysokości opłaty dodatkowej i sposobu poboru tych opłat.

§ 7. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania stanowi załącznik nr 2 do Uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Cieszyna

mgr inż. Krzysztof Kasztura

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVIII/279/16
Rady Miejskiej Cieszyna
z dnia 29 grudnia 2016 r.



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVIII/279/16

Rady Miejskiej Cieszyna

z dnia 29 grudnia 2016 r.

REGULAMIN
STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W CIESZYNI
Regulamin strefy płatnego parkowania określa zasady organizacji parkowania i uiszczania opłat za
parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Cieszyna.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. W regulaminie używa się następujących skrótów i określeń:

- 1) MZD - Miejski Zarząd Dróg z siedzibą Cieszynie – zarządzający SPP.
- 2) SPP – strefa płatnego parkowania – obszar miasta wyznaczony Uchwałą Rady Miejskiej Cieszyna, w którym za niestrzeżony postój pojazdów na drogach publicznych pobierana jest opłata. Granice SPP oznakowane są przy wjazdach znakami D-44 (strefa płatnego parkowania) oraz przy wyjazdach znakami D-45 (koniec strefy płatnego parkowania).
- 3) Strefa ograniczonego ruchu kołowego – część SPP objęta zakazem ruchu (znak B-1) z warunkowym dopuszczeniem wjazdu określonym na znakach.
- 4) Parkomat – urządzenie inkasujące – rejestrujące, wydające bilet parkingowy.
- 5) Kontroler – osoba posiadająca imienne upoważnienie do kontroli wniesionych opłat za parkowanie w SPP, wystawione przez MZD.
- 6) Parkingowy – osoba pobierająca opłaty za parkowanie w SPP, upoważniona przez MZD.
- 7) Pojazd – pojazd samochodowy, o którym mowa w art. 2 pkt 33 Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.).
- 8) Postój – unieruchomienie pojazdu niewynikające z warunków lub przepisów ruchu drogowego, trwające dłużej niż 1 minutę.
- 9) Bilet opłaty parkingowej – dowód wniesienia opłaty za parkowanie, z wyznaczonym czasem parkowania, wystawiony przez parkingowego lub wydany przez parkomat.
- 10) Zezwolenie – dokument uprawniający do wjazdu i postoju w SPP.

10.1) Zezwolenie „Z1” - abonament roczny - dokument wydany dla osoby zamieszkującej w SPP oraz dla właściciela nieruchomości położonej w strefie. Podstawą do nabycia abonamentu jest posiadanie pojazdu z tytułu: własności, umowy na użytkowanie pojazdu, prawa strony korzystającej z pojazdu na podstawie umowy leasingu, umowy kredytu na zakup samochodu, przy czym osobom posiadającym więcej niż jeden pojazd przysługuje prawo nabycia tylko jednego abonamentu.

Przedmiotowy abonament zawiera: numer ewidencyjny, numer rejestracyjny pojazdu (nie więcej niż 2 numery rejestracyjne), nazwę wyznaczonej ulicy oraz okres ważności.

Abonament obowiązuje od dnia odbioru w siedzibie MZD.

10.2) Zezwolenie „Z2” – abonament miesięczny - dokument stwierdzający opłatę za postój w SPP w okresie jednego miesiąca. Przedmiotowy abonament zawiera: numer ewidencyjny, numer rejestracyjny pojazdu, nazwę wyznaczonej ulicy, na której dopuszcza się nieograniczony czas parkowania oraz okres ważności. Abonament obowiązuje od dnia odbioru w siedzibie MZD.

Ilość wydawanych abonamentów miesięcznych ograniczona jest do 20% ogólnej liczby ogólnodostępnych miejsc na danym parkingu.

10.3) Zezwolenie „Z3” – dokument stwierdzający, w sytuacjach szczególnych, możliwość wjazdu do strefy ograniczonego ruchu kołowego i postoju w tej strefie w godzinach od 11.00 do 17.00 oraz od 23.00 do 5.00. Przedmiotowy dokument zawiera co najmniej termin oraz trasę przejazdu i postoju. Za odpłatnością wg obowiązujących stawek.

10.4) Zezwolenie „Z4” – karta W - dokument umożliwiający wjazd i postój w SPP, wydany przez MZD w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Cieszyna. Przedmiotowa karta zawiera co najmniej termin oraz trasę przejazdu i postoju.

- 11) koperta - zajęcie wydzielonego stanowiska na prawach wyłączności;
 - 12) Uchwała Rady Miejskiej – Uchwała w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania, wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w tych strefach, wysokości opłaty dodatkowej i sposobu poboru tych opłat;
2. Parkowanie w SPP jest niestrzeżone.

Rozdział 2. Wnoszenie opłat

§ 2. 1. Za parkowanie w SPP pobiera się opłaty zgodnie z § 2 i §3 Uchwały Rady Miejskiej.

2. Nie uiszcza się opłat w SPP w sobotę, niedzielę i święta.

§ 3. 1. Opłatę za parkowanie w SPP wnosi się z góry, za cały deklarowany czas parkowania, niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu.

2. Dowód wniesienia opłaty, w postaci ważnego biletu parkingowego lub ważnego zezwolenia, należy umieścić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w widocznym miejscu, bezpośrednio za przednią szybą pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie wszystkich danych.

3. Opłaty za parkowanie w SPP wniesione w parkomacie lub u parkingowego nie podlegają zwrotowi.

§ 4. 1. Za parkowanie w SPP z uiszczoną opłatą uważa się parkowanie pojazdów:

- 1) z opłatą za postój obejmujący czas parkowania pojazdów w SPP wniesioną w parkomacie lub u parkingowego;
- 2) z umieszczonym w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu ważnym zezwoleniem, o którym mowa w § 3 Uchwały Rady Miejskiej.

2. Zezwolenie może stanowić dowód wniesienia opłaty za postój w SPP wyłącznie dla pojazdu, którego numer rejestracyjny na nim widnieje.

§ 5. Sprzedaż biletów parkingowych prowadzona jest przez parkingowych lub parkomaty.

Rozdział 3. Parkowanie w SPP bez uiszczenia opłaty

§ 6. 1. Pracownicy Miejskiego Zarządu Dróg prowadząc kontrolę opłacenia postoju w strefie sprawdzają:

- 1) czy opłata parkingowa została uiszczona;
- 2) widoczność za przednią szybą pojazdu biletu opłaty parkingowej, zezwoleń;
- 3) ważność biletu opłaty parkingowej, zezwoleń.

2. W przypadku stwierdzenia przez kontrolera faktu parkowania pojazdu bez uiszczonej opłaty, przekroczenia limitu czasu wskazanego na bilecie parkingowym lub nieważności zezwoleń, wystawia on wezwanie. Wezwanie musi zawierać wskazanie dnia, godziny i minuty wystawienia, numer rejestracyjny pojazdu, wskazanie parkingu na którym parkował pojazd oraz identyfikator kontrolera.

3. Wezwanie umieszcza się za wycieraczką przedniej szyby pojazdu.

§ 7. 1. Opłatę dodatkową należy uiścić w kasie MZD lub na rachunek bankowy wskazany na wezwaniu.

2. Za datę wniesienia opłaty dodatkowej uważa się datę wpływu opłaty na rachunek MZD.

§ 8. 1. Kontrolerzy nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży zezwoleń poza biurem MZD.

2. Kontrolerzy mogą wykonywać zdjęcia pojazdów na terenie SPP oznaczonych datą i godziną ich wykonania, zgłaszać Straży Miejskiej i Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem.

Rozdział 4. Sprzedaż i wydawanie abonamentów parkingowych

§ 9. 1. Sprzedaż i wydawanie zezwoleń, o których mowa w § 3 Uchwały Rady Miejskiej jest prowadzone wyłącznie w siedzibie MZD.

2. Wykupione zezwolenie nie uprawnia jego właściciela do zastrzegania stałego miejsca postoju, a także nie stanowi podstawy do roszczeń wobec MZD, z tytułu braku wolnych miejsc.

§ 10. 1. Dopuszcza się jednokrotną bezpłatną wymianę zezwolenia w trakcie jego obowiązywania w przypadku zmiany nr rejestracyjnego. Warunkiem wymiany zezwolenia jest zwrot poprzedniego. Termin utraty ważności nowo wydanego zezwolenia, w stosunku do dokumentu pierwotnego, nie ulega zmianie.

2. O fakcie kradzieży, zgubienia lub zniszczenia zezwolenia należy powiadomić MZD. Uzyskanie bezpłatnego duplikatu w okresie jego obowiązywania, odbywa się na pisemny wniosek zainteresowanego. Termin ważności wydanego duplikatu zezwolenia i numer rejestracyjny pojazdu, w stosunku do dokumentu pierwotnego, nie ulegają zmianie.

3. W przypadku zbycia pojazdu należy dokonać zwrotu zezwolenia parkingowego, bez prawa roszczenia o zwrot środków pieniężnych za pozostały okres ważności abonamentu.

Rozdział 5.

Postępowanie przy rozpatrywaniu odwołań od nałożonej opłaty dodatkowej za parkowanie w SPP bez uiszczony opłaty

§ 11. Do rozpatrywania wniosków odwoławczych (pisemnych) upoważniony jest Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg lub jego zastępca.

§ 12. 1. Osoba, która przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego przedłoży w Miejskim Zarządzie Dróg ważne zezwolenie lub ważny bilet opłaty parkingowej, może odwołać się w formie pisemnej od przedmiotowego zobowiązania.

2. Odpowiedzi na odwołania udzielane są w trybie i na zasadach określonych w dziale VIII Kodeksu postępowania administracyjnego.

3. Odwołanie od stanowiska MZD należy składać do Komisji ds. strefy płatnego parkowania, powołanej przez Burmistrza Miasta Cieszyna.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 13. Dokumentacja związana ze SPP przechowywana jest w MZD.