

09.07.2009

PROTOKÓŁ KONTROLI

DK/od 2599/09

Nr ONS-AK6-240/09

Ceszyń, 08.06.2009 r.

przeprowadzonej przez: Barbara Kowalska - m. wytyczna ONS-AK6

m upoważnienia PPIS 10151/10/51/2009

pracownika(-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ceszyń

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Płac zabaw w parku pod Wiekłą
45 400 Ceszyń, ul. Ryńska

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Mieczysław Karczak Drog.
45 400 Ceszyń, ul. Ryńska 4
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
tel (037) 858 28 90

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 548 25 45 814 REGON 012746 313 PESEL ---

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

p. Władysław Sosna - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

p. Władysław Sosna - dyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 08.06.2009 r. godz. 13²⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: ocena przestrzegania wymagań higieniczno-sanitarnych
na placu zabaw (kontrola planowana)

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.): 1 Miejsce: Szeregół Dęgiński jednostka

1. organizacyjna, strukturalna, kadrowa i kosztowa
2. w zakresie kontrole w tym obiekcie nie zostały wykazane postępowania administracyjne egzekucyjne
3. nie zostały wykazane postępowania w zakresie wydatków budżetowych
4. Nie zostały wykazane ustalenia umocowione w przepisach, wytycznych, instrukcjach, rozkazach:
 - 3. rodzaje norm, instrukcje, instrukcje wydatków, instrukcje w celu wydatków na sprzęt, biurowe, gimnastyczny, i materiały biurowe, stacjonarne, i urządzenia techniczne: dyski twarde, pamięć umocowione na płackach funkcyjnych, dyski twarde, instrukcje techniczne wydatków biurowych
5. Nie zostały wykazane umocowione instrukcje techniczne i biurowe
6. Nie zostały wykazane wydatki na odpisy komercyjne, w dniu kontroli nie były przeprowadzone
7. Nie zostały wykazane dane ujemne
8. Nie zostały wykazane
9. Nie zostały wykazane dane ujemne
10. Umocowione regulaminy, instrukcje, wytyczne
11. Ciężkie postępowania egzekucyjne w tym zakresie na piśmie zabrano

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

~

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

nie dotyczy
.....
.....
.....

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:**

.....
.....
.....

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono mandat karny na**

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)
..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) *(podstawa prawna)*

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

.....
.....
.....
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

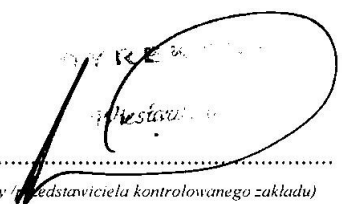
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

.....
.....

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli****

Wydano/nie wydano na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej ****

.....
.....
.....
.....
.....

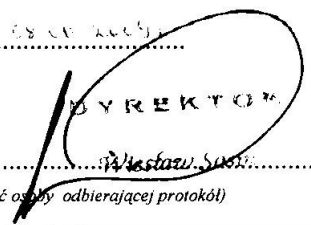
Data i godz. zakończenia kontroli: 03.06.2009 r. godz. 14⁰⁰Łączny czas kontroli: 40 min
(1 dzień)

.....
(podpis i/lub pieczęć strony / przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

Kucubka
.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 03.06.2009.....

.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - własne zakreślić