

REGULAMIN PROCEDUR UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NIEOBJĘTYCH OBOWIĄZKIEM STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W CIESZYNIE

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
 - 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Kwoty wymienione w regulaminie w walucie euro przelicza się zgodnie z kursem określonym rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy.

§ 2

1. Na podstawie procedur określonych regulaminem dokonywane są zamówienia, których wartość szacunkowa netto nie przekracza w skali roku równowartości kwoty 14.000,00 euro.
2. Zamówienia, których wartość szacunkowa netto wynosi powyżej 14.000,00 euro są dokonywane z zastosowaniem przepisów ustawy.
3. Zamówienia, których wartość szacunkowa netto nie przekracza w skali roku równowartości kwoty 1.000,00 euro dokonywane są z wolnej ręki.
4. Przy ustalaniu wartości szacunkowej zamówienia należy przestrzegać przepisów rozdziału 2 ustawy.

§ 3

1. Zamówienia, o których mowa w § 2 ust. 1 regulaminu realizowane są w trybie pisemnego zapytania ofertowego w formie listu poleconego, listu elektronicznego (email) lub faksu.
2. Obowiązkiem pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za realizację zamówienia jest dopilnowanie odpowiedniego terminu wszczęcia postępowania tak, aby umożliwić przeprowadzenie procedur zgodnie z regulaminem lub ustawą.
3. Pracownik merytoryczny jest zobowiązany do bezstronnego, obiektywnego, starannego, zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa rozeznania, zakwalifikowania oraz przygotowania i przeprowadzenia postępowania mającego na celu udzielenie zamówienia.
4. Zamówienia udziela się Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę.
5. Dokumentacja z postępowania przechowywana jest w Dziale Organizacyjnym Ośrodka.

§ 4

1. Pracownik odpowiedzialny za przeprowadzenie zamówienia kieruje zapytanie ofertowe do takiej liczby wykonawców świadczących dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty.
2. Liczba wykonawców, o których mowa w ust. 1 nie może być mniejsza niż 3.

§ 5

W przypadkach uzasadnionych szczególnym charakterem lub rodzajem zamówienia lub wymagających niezwłocznego wykonania, Kierownik Ośrodka może podjąć decyzję o odstąpieniu od stosowania regulaminu. Należy wówczas podjąć negocjacje z Wykonawcą mające na celu osiągnięcie jak najkorzystniejszych warunków zamówienia.

§ 6

Nadzór nad przestrzeganiem postanowień regulaminu powierza się Kierownikom Działów.